



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

28 марта 2022 года

г. Липецк

№ 147

О внесении изменений в постановление главы администрации Липецкой области от 5 марта 2020 года № 101 «Об учреждении грантов в форме субсидий в отрасли сельского хозяйства и утверждении Порядков их предоставления»

По результатам проведенного мониторинга и в целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов главы администрации Липецкой области постановляю:

Внести в постановление главы администрации Липецкой области от 5 марта 2020 года № 101 «Об учреждении грантов в форме субсидий в отрасли сельского хозяйства и утверждении Порядков их предоставления» («Липецкая газета», 2020, 6 марта; 2021, 7 мая; 2022, 14 января; «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), 2020, 17 августа; 2021, 30 апреля, 29 декабря) следующие изменения:

1. В приложении 1:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Гранты предоставляются сельскохозяйственным потребительским (перерабатывающим и (или) сбытовым) кооперативам, созданным и осуществляющим деятельность в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», потребительским обществам, отвечающим условиям и требованиям, установленным в Законе об областном бюджете (далее – участник отбора), и прошедшим отбор.»;

2) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (<http://budget.gov.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал), а также на официальном сайте управления (<https://ush48.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт).»;

3) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. В целях проведения конкурсного отбора управление не позднее 1 июня текущего года размещает на едином портале и официальном сайте объявление о проведении конкурсного отбора с указанием:

сроков проведения конкурсного отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты управления;

даты, времени и места проведения заседания конкурсной комиссии;

результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

условий и требований к участникам отбора в соответствии с Законом об областном бюджете и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с настоящим Порядком;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта;

условий признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта;

даты размещения результатов конкурсного отбора на едином портале, на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурсного отбора.»;

4) в абзаце семнадцатом пункта 8 слово «документов» заменить словом «заявки»;

5) в абзаце третьем пункта 9 после слова «позволяющим» дополнить словом «достоверно»;

б) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Уполномоченное лицо в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки;

3) информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций на дату подачи заявки;

4) информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности в областной бюджет по арендной плате на дату подачи заявки;

5) информацию об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора на дату подачи заявки;

6) информацию о том, что участник отбора не находится в процессе реорганизации ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на дату подачи заявки;

7) информацию органа местного самоуправления о предоставлении разрешения на строительство;

8) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости и (или) их правообладателях;

9) сведения Главного управления МЧС России по Липецкой области об отсутствии фактов привлечения в году, предшествующем году получения гранта, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима Российской Федерации».

Участники отбора вправе представить оригиналы документов, указанных в настоящем пункте, по собственной инициативе на дату подачи заявки.»;

7) в абзаце четвертом пункта 13 после слова «позволяющим» дополнить словом «достоверно»;

8) пункт 16 изложить в следующей редакции:
 «16. Конкурсный отбор осуществляется по следующим критериям:

Критерии конкурсного отбора для предоставления грантов

Таблица

№ п/п	Наименование критерия	Показатели	Оценка в баллах
1.	Приоритетность рассмотрения проектов участников отбора	Участник отбора ранее не получал грант	3
		иное	1
2.	Количество членов (кроме ассоциированных) – сельскохозяйственных товаропроизводителей	10 - 30 членов	1
		31 - 50 членов	3
		свыше 50 членов	5
3.	Размер запрашиваемого гранта	до 10 млн руб. включительно	5
		свыше 10 млн руб. до 15 млн руб. включительно	3
		свыше 15 млн руб.	1
4.	Направление (цель) проекта	развитие овощеводства, картофелеводства, молочного и мясного скотоводства у членов кооператива	3
		иное	1
5.	Наличие у участника отбора имущества, необходимого для реализации проекта (земельных участков, производственных объектов)*	в собственности	5
		в долгосрочной аренде свыше 5 лет включительно	2
6.	Объем прибыли за предыдущий финансовый год	свыше 2000,0 тыс. руб.	3
		от 500,0 тыс. руб. до 2000,0 тыс. руб. включительно	1
7.	Оценка эффективности представленного проекта	один голос члена комиссии «за»	10

(с учетом личного собеседования **) – оценивает каждый член комиссии (при расчете совокупного показателя учитывается среднее количество баллов)***	один голос члена комиссии «против»	1
--	------------------------------------	---

<*> Оценивается на основании сведений из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости и (или) их правообладателях.

<*> Личное собеседование включает рассмотрение информации участника отбора по проекту и оценку знаний участника отбора основных факторов успешной реализации представленного проекта.

<***> В случае неявки участника отбора на личное собеседование оценка в баллах равна нулю.»;

9) в абзаце первом пункта 18 цифру «8» заменить цифрами «12»;

10) пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания приказа, указанного в пункте 20 настоящего Порядка:

загружает в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет») проект соглашения о предоставлении гранта (далее – соглашение);

направляет получателю гранта уведомление о предоставлении гранта, о необходимости заключения соглашения и о размещении соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» способом, указанным получателем гранта в заявке, позволяющим достоверно установить получение уведомления получателем гранта.

Получатель гранта в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, указанного в настоящем пункте, рассматривает соглашение и подписывает соглашение в ГИИС «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью.

В течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания соглашения получателем гранта в ГИИС «Электронный бюджет», начальник управления подписывает соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью.

Соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение считается заключенным после его подписания обеими сторонами и регистрации в ГИИС «Электронный бюджет».

В случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных

обязательств, приводящего к невозможности предоставления грантов в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям включаются в соглашение.»;

11) в пункте 24:

в абзаце первом слова «о размещении соглашения в ГИИС «Электронный бюджет»» заменить словами «, указанного в пункте 23 настоящего Порядка»;
в абзаце втором после слова «позволяющим» дополнить словом «достоверно»;

12) пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Результатом предоставления гранта является прирост объема реализованной сельскохозяйственной продукции в году получения гранта.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления гранта, является объем сельскохозяйственной продукции, реализованной в году получения гранта, в денежном выражении.

Значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении.»;

13) в пункте 27 слова «открытый получатель гранта в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в Управлении Федерального казначейства по Липецкой области лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами юридического лица, не являющегося участником бюджетного процесса» заменить словами «расчетные счета, открытые получателям грантов в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашениях»;

14) в пункте 29:

в абзаце десятом после слова «позволяющим» дополнить словом «достоверно»;

в абзаце двенадцатом слова «открытый получатель гранта в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в Управлении Федерального казначейства по Липецкой области лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами юридического лица, не являющегося участником бюджетного процесса» заменить словами «расчетные счета, открытые получателям грантов в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашениях»;

15) абзац первый пункта 30 изложить в следующей редакции:

«30. Получатели гранта представляют в управление отчеты о достижении результата предоставления гранта, показателя, необходимого для достижения

результата предоставления гранта (далее – отчеты). Отчетным периодом является квартал. Отчеты представляются не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным периодом, по форме, утвержденной соглашением.»;

16) в пункте 33:

слова «целей и (или)» заменить словом «целей.»;

после слова «недостижения» дополнить словом «значений.»;

17) приложение 1 к Порядку предоставления грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на развитие материально-технической базы изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Порядку предоставления
грантов в форме субсидий
на финансовое обеспечение затрат
сельскохозяйственных потребительских
кооперативов на развитие
материально-технической базы

Начальнику управления
сельского хозяйства
Липецкой области

Регистрационный номер № _____

Дата регистрации заявки « ___ » _____ 20__ г.

Время регистрации заявки « ___ » часов « ___ » минут

ЗАЯВКА

о предоставлении гранта

(наименование участника отбора)

просит предоставить грант на финансовое обеспечение затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на развитие материально-технической базы в сумме: _____ рублей.

С условиями предоставления гранта ознакомлен и обязуюсь:

использовать полученные средства по целевому назначению в строгом соответствии с направлениями затрат, указанными в плане расходов, являющемся частью проекта (бизнес-плана) моего развития (далее – проект), и оплачивать за счет собственных средств не менее 40 % планируемых затрат, на финансовое обеспечение которых направлен грант, а в случае

использования средств гранта на погашение льготного инвестиционного кредита – не менее 20 % планируемых затрат;

использовать грант в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет;

создать в период использования гранта не менее _____ новых постоянных рабочих мест и сохранить их в течение не менее 5 лет после получения гранта;

достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом;

осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет после получения гранта;

не приобретать за счет средств гранта имущество у члена кооператива, а также ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки;

включить имущество, приобретенное с использованием средств гранта, в неделимый фонд кооператива.

Уведомления прошу направлять следующим способом: _____

Руководитель _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

М.П. (при наличии)

Юридический адрес _____

Фактический адрес _____

Телефон, e-mail и другие контакты для оперативной связи _____

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом подтверждаю.

Руководитель _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

М.П. (при наличии)

Подтверждаю, что:

не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на финансовое обеспечение затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на развитие материально-технической базы в текущем финансовом году;

ранее не являлся получателем грантов на развитие материально-технической базы / являлся получателем гранта на развитие материально-технической базы в 20__ году, предоставленного из регионального бюджета _____ (нужное подчеркнуть).

(наименование региона)

Руководитель _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

М.П. (при наличии)

Подтверждаю, что использую/не использую (нужное подчеркнуть) право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Руководитель _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

М.П. (при наличии)

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об

(наименование участника отбора)

о подаваемой заявке, иной информации, связанной с конкурсным отбором, об

(наименование участника отбора)

Руководитель _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

М.П. (при наличии) ».

2. В приложении 3:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Гранты предоставляются крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, являющимся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, признанным сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», зарегистрированным гражданами Российской Федерации, отвечающим условиям и требованиям, установленным в Законе об областном бюджете (далее – участники отбора), и прошедшим отбор.»;

2) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (<http://budget.gov.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал), а также на официальном сайте управления (<https://ush48.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт).»;

3) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. В целях проведения конкурсного отбора управление не позднее 1 июня текущего года размещает на едином портале и официальном сайте объявление о проведении конкурсного отбора с указанием:

сроков проведения конкурсного отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о

проведении конкурсного отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты управления;

даты, времени и места проведения заседания конкурсной комиссии;

результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

условий и требований к участникам отбора в соответствии с Законом об областном бюджете и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с настоящим Порядком;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта;

условий признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта;

даты размещения результатов конкурсного отбора на едином портале, на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурсного отбора.»;

4) в абзаце одиннадцатом пункта 8 слово «документов» заменить словом «заявки»;

5) в абзаце третьем пункта 9 после слова «позволяющим» дополнить словом «достоверно»;

6) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Уполномоченное лицо в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2) справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки;

3) информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций на дату подачи заявки;

4) информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности в областной бюджет по арендной плате на дату подачи заявки;

5) информацию об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора на дату подачи заявки;

6) информацию о том, что участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя на дату подачи заявки;

7) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости и (или) их правообладателях;

8) информацию о включении участника отбора в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на дату подачи заявки;

9) сведения Главного управления МЧС России по Липецкой области об отсутствии фактов привлечения в году, предшествующем году получения гранта, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима Российской Федерации».

Участники отбора вправе представить оригиналы документов, указанных в настоящем пункте, по собственной инициативе на дату подачи заявки.»;

7) в абзаце четвертом пункта 13 после слова «позволяющим» дополнить словом «достоверно»;

8) пункт 16 изложить в следующей редакции:
«16. Конкурсный отбор осуществляется по следующим критериям:

Критерии конкурсного отбора для предоставления грантов

Таблица

№ п/п	Наименование критерия	Показатели	Оценка в баллах
1.	Приоритетность рассмотрения проектов участников отбора	Участник отбора ранее не получал грант	3
		иное	1
2.	Направление (цель) проекта	развитие овощеводства на посевной площади более 5 га с начала реализации проекта, картофелеводства на посевной площади более 20 га с начала реализации проекта, молочного и мясного скотоводства	5
		развитие овцеводства, плодководства и выращивание ягодных культур	3
		иные направления	1
3.	Размер запрашиваемого гранта (в соответствии с заявкой)	до 5 млн руб. включительно	5
		свыше 5 млн руб. до 10 млн руб. включительно	3
		свыше 10 млн руб.	1
4.	Наличие у участника отбора имущества, необходимого для реализации проекта (земельных участков, производственных объектов)*	в собственности	5
		в долгосрочной аренде свыше 5 лет включительно	2
5.	Объем прибыли за предыдущий финансовый год	свыше 2000,0 тыс. руб.	3
		от 500,0 тыс. руб. до 2000,0 тыс. руб. включительно	1
6.	Оценка эффективности представленного проекта (с учетом личного	один голос члена комиссии «за»	10
		один голос члена комиссии	1

	<p>собеседования **) – оценивает каждый член комиссии (при расчете совокупного показателя учитывается среднее количество баллов)***</p>	<p>«против»</p>	
--	---	-----------------	--

<*> Оценивается на основании сведений из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости и (или) их правообладателях.

<***> Личное собеседование включает рассмотрение информации участника отбора по проекту и оценку знаний участника отбора основных факторов успешной реализации представленного проекта.

<***> В случае неявки участника отбора на личное собеседование оценка в баллах равна нулю.»;

9) в абзаце первом пункта 18 цифру «7» заменить цифрами «11»;

10) пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания приказа, указанного в пункте 20 настоящего Порядка:

загружает в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет») проект соглашения о предоставлении гранта (далее – соглашение);

направляет получателю гранта уведомление о предоставлении гранта, о необходимости заключения соглашения и о размещении соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» способом, указанным получателем гранта в заявке, позволяющим достоверно установить получение уведомления получателем гранта.

Получатель гранта в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, указанного в настоящем пункте, рассматривает соглашение и подписывает соглашение в ГИИС «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью.

В течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания соглашения получателем гранта в ГИИС «Электронный бюджет», начальник управления подписывает соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью.

Соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение считается заключенным после его подписания обеими сторонами и регистрации в ГИИС «Электронный бюджет».

В случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления грантов в

размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям включаются в соглашение.»;

11) в пункте 24:

в абзаце первом слова «о размещении соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» заменить словами «, указанного в пункте 23 настоящего Порядка»;

в абзаце втором после слова «позволяющим» дополнить словом «достоверно»;

12) пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Результатом предоставления гранта является прирост объема произведенной сельскохозяйственной продукции в году получения гранта.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления гранта, является объем сельскохозяйственной продукции, произведенной в году получения гранта, в денежном выражении.

Значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении.»;

13) в пункте 27 слова «открытый получателю гранта в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в Управлении Федерального казначейства по Липецкой области лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами юридического лица, не являющегося участником бюджетного процесса» заменить словами «расчетные счета, открытые получателям грантов в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашениях»;

14) в пункте 29:

в абзаце десятом после слова «позволяющим» дополнить словом «достоверно»;

в абзаце двенадцатом слова «открытый получателю гранта в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в Управлении Федерального казначейства по Липецкой области лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами юридического лица, не являющегося участником бюджетного процесса» заменить словами «расчетные счета, открытые получателям грантов в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашениях»;

15) абзац первый пункта 30 изложить в следующей редакции:

«30. Получатели гранта представляют в управление отчеты о достижении результата предоставления гранта, показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта (далее – отчеты). Отчетным периодом

является квартал. Отчеты представляются не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным периодом по форме, утвержденной соглашением.»;

16) в пункте 33:

слова «целей и (или)» заменить словом «целей»;

после слова «недостижения» дополнить словом «значений»;

17) приложение 1 к Порядку предоставления грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат на развитие семейных ферм изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Порядку предоставления
грантов в форме субсидий на
финансовое обеспечение затрат
на развитие семейных ферм

Начальнику управления
сельского хозяйства
Липецкой области

Регистрационный номер № _____

Дата регистрации заявки « ___ » _____ 20 ___ г.

Время регистрации заявки « ___ » часов « ___ » минут

ЗАЯВКА о предоставлении гранта

(наименование участника отбора)

просит предоставить грант на финансовое обеспечение затрат на развитие семейных ферм в сумме: _____ рублей.

С условиями предоставления гранта ознакомлен и обязуюсь:

использовать полученные средства по целевому назначению в строгом соответствии с направлениями затрат, указанными в плане расходов, являющемся частью проекта (бизнес-плана) моего развития (далее – проект), и оплачивать за счет собственных средств не менее 40 % планируемых затрат, на финансовое обеспечение которых направлен грант, а в случае использования средств гранта на погашение льготного инвестиционного кредита – не менее 20 % планируемых затрат;

использовать грант в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет;

создать в период использования гранта не менее _____ новых постоянных рабочих мест и сохранить их в течение не менее 5 лет после

получения гранта;

достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом;

не приобретать за счет средств гранта имущество, ранее приобретенное с использованием средств государственной поддержки;

осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет после получения гранта.

Сообщаю, что крестьянское (фермерское) хозяйство осуществляет деятельность, основанную на личном участии главы и членов хозяйства, состоящих в родстве (не менее двух, включая главу).

Уведомления прошу направлять следующим способом: _____

Участник отбора _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

М.П. (при наличии)

Адрес места регистрации _____

Адрес фактического проживания _____

ИНН _____ ОГРН _____

Телефон, e-mail и другие контакты для оперативной связи _____

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом подтверждаю.

Участник отбора _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

М.П. (при наличии)

Подтверждаю, что:

не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Липецкой области на финансовое обеспечение затрат на развитие семейных ферм в текущем финансовом году;

ранее не являлся получателем грантов в сфере сельского хозяйства/являлся получателем гранта в сфере сельского хозяйства в 20__ году, предоставленного из регионального бюджета _____
(нужное подчеркнуть). (наименование региона)

Участник отбора _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

М.П. (при наличии)

Подтверждаю, что использую/не использую (нужное подчеркнуть) право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Участник отбора _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

М.П. (при наличии)

Даю согласие на:
на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об _____,
(наименование участника отбора)
о подаваемой заявке, иной информации, связанной с конкурсным отбором,
об _____;
наименование участника отбора)

обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей).

Участник отбора _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

М.П. (при наличии)»;

18) в разделе 3 «Маркетинговый план» приложения 2 к Порядку предоставления грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат на развитие семейных ферм цифры «1.2.» заменить цифрами «3.3.».

3. В приложении 4:

1) в пункте 4:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«4. Гранты предоставляются крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, являющимся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, основными видами деятельности которых являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, отвечающим условиям и требованиям, установленным в Законе об областном бюджете (далее – участники отбора), и прошедшим отбор.»;

в абзаце втором после слова «предпринимателя» дополнить словами «, которые отвечают условиям, предусмотренным в абзаце первом настоящего пункта»;

2) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (<http://budget.gov.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал), а также на официальном сайте управления (<https://ush48.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт).»;

3) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. В целях проведения конкурсного отбора управление не позднее 1 июня текущего года размещает на едином портале и официальном сайте объявление о проведении конкурсного отбора с указанием:
сроков проведения конкурсного отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты управления;

даты, времени и места проведения заседания конкурсной комиссии;

результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

условий и требований к участникам отбора в соответствии с Законом об областном бюджете и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с настоящим Порядком;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта;

условий признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта;

даты размещения результатов конкурсного отбора на едином портале, на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурсного отбора.»;

4) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Участники отбора для принятия участия в конкурсном отборе в срок, установленный в объявлении о проведении конкурсного отбора, представляют в управление заявку о предоставлении гранта по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку – если участник отбора крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку – если участник отбора гражданин Российской Федерации (далее – заявка).

Участник отбора к заявке прилагает следующие документы:

1) копию документа, удостоверяющего личность главы крестьянского (фермерского) хозяйства или гражданина Российской Федерации;

2) копию учредительного документа (если крестьянское (фермерское) хозяйство имеет статус юридического лица);

3) копию соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, заключенного в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», или решения о ведении крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства (при наличии) (если участник отбора – крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель);

4) проект создания и (или) развития на сельской территории или на территории сельской агломерации хозяйства (бизнес-план) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

5) план расходов неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (если часть гранта используется на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является участник отбора);

6) справку ревизионного союза (оригинал), подтверждающую нахождение сельскохозяйственного потребительского кооператива в составе ревизионного союза, выданную не ранее чем за один месяц до дня обращения за получением гранта (если часть гранта используется на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является участник отбора);

7) выписку из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива о составе членов, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями (если часть гранта используется на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является участник отбора), с приложением документов, подтверждающих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя:

для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, – выписки из похозяйственной книги, выданной не ранее чем за один месяц до дня обращения за получением гранта;

для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – справки о составе доходов от реализации товаров (работ, услуг) за предыдущий финансовый год по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

8) заявления о согласии членов крестьянского (фермерского) хозяйства, сельскохозяйственного потребительского кооператива на обработку их персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) копию договора аренды на земельный участок, сведения о котором отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии);

10) копию договора аренды на производственный объект, сведения о котором отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии);

11) справку об отсутствии задолженности по заработной плате на дату подачи заявки (если участник отбора – крестьянское (фермерское) хозяйство,

индивидуальный предприниматель).

Заявка и документы, указанные в подпунктах 1 - 5, 7 - 11 настоящего пункта, удостоверяются подписью и печатью (при наличии) участника отбора.

Заявка и документы, указанные в настоящем пункте, представляются в прошитом и пронумерованном виде с приложением описи документов в двух экземплярах, удостоверенной подписью и печатью (при наличии) участника отбора.

При предоставлении документов участником отбора предъявляется документ, удостоверяющий его личность. При предоставлении документов представителем участника отбора предъявляется документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Должностное лицо, уполномоченное приказом управления (далее – уполномоченное лицо), осуществляет прием документов, в день их поступления регистрацию и возврат одного экземпляра описи документов участнику отбора с отметкой о принятии с указанием регистрационного номера, даты и времени.

Регистрация заявок участников отбора осуществляется в журнале регистрации заявок, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью управления.»;

5) в абзаце третьем пункта 9 после слова «позволяющим» дополнить словом «достоверно»;

б) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Уполномоченное лицо в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2) справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки;

3) информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций на дату подачи заявки;

4) информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности в областной бюджет по арендной плате на дату подачи заявки;

5) информацию об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора на дату

подачи заявки;

б) информацию о том, что участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя на дату подачи заявки;

7) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости и (или) их правообладателях;

8) информацию о включении участника отбора в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на дату подачи заявки.

Участники отбора вправе представить оригиналы документов, указанных в настоящем пункте, по собственной инициативе на дату подачи заявки.»;

7) в абзаце четвертом пункта 13 после слова «позволяющим» дополнить словом «достоверно»;

8) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Конкурсный отбор осуществляется по следующим критериям:

Критерии конкурсного отбора для предоставления грантов

Таблица

№ п/п	Наименование критерия	Показатели	Оценка в баллах
1.	Направление (цель) проекта	развитие овощеводства на посевной площади более 5 га с начала реализации проекта, картофелеводства на посевной площади более 20 га с начала реализации проекта, молочного скотоводства	5
		развитие мясного скотоводства, овцеводства, плодового и выращивание ягодных культур	3
		иные направления	1
2.	Размер запрашиваемого гранта (в соответствии с заявкой)	до 2 млн руб. включительно	3
		свыше 2 млн руб.	1
3.	Наличие у участника	в собственности	5

	отбора имущества, необходимого для реализации проекта (земельных участков, производственных объектов)*	в долгосрочной аренде свыше 5 лет включительно	2
4.	Статус участника отбора на дату подачи заявки	крестьянское (фермерское) хозяйство), индивидуальный предприниматель	3
		гражданин Российской Федерации	1
5.	Оценка эффективности представленного проекта (с учетом личного собеседования **) – оценивает каждый член комиссии (при расчете совокупного показателя учитывается среднее количество баллов)***	один голос члена комиссии «за»	10
		один голос члена комиссии «против»	1

<*> Оценивается на основании сведений из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости и (или) их правообладателях.

<***> Личное собеседование включает рассмотрение информации участника отбора по проекту и оценку знаний участника отбора основных факторов успешной реализации представленного проекта.

<***> В случае неявки участника отбора на личное собеседование оценка в баллах равна нулю.»;

9) в абзаце первом пункта 18 цифру «6» заменить цифрами «10»;

10) пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. В случае если получатель гранта является гражданином Российской Федерации, уполномоченное лицо в течение 1 рабочего дня со дня размещения на официальном сайте приказа, указанного в пункте 20 настоящего Порядка, направляет ему уведомление о необходимости в течение не более 30 календарных дней со дня размещения на официальном сайте протокола, указанного в пункте 15 настоящего Порядка, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или в качестве индивидуального предпринимателя в органах Федеральной налоговой службы и предоставить в управление следующие документы:

сведения о регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства или в качестве индивидуального предпринимателя по форме согласно приложению

6 к настоящему Порядку;

копию соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, заключенного в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», или решения о ведении крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства (при наличии).

Уведомления направляются способом, указанным получателем гранта в заявке, позволяющим достоверно установить получение уведомления получателем гранта.»;

11) пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания приказа, указанного в пункте 23 настоящего Порядка:

загружает в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет») проект соглашения о предоставлении гранта «Агростартап» (далее – соглашение);

направляет получателю гранта уведомление о предоставлении гранта, о необходимости заключения соглашения и о размещении соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» способом, указанным получателем гранта в заявке, позволяющим достоверно установить получение уведомления получателем гранта.

Получатель гранта в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, указанного в настоящем пункте, рассматривает соглашение и подписывает соглашение в ГИИС «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью.

В течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания соглашения получателем гранта в ГИИС «Электронный бюджет», начальник управления подписывает соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью.

Соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение считается заключенным после его подписания обеими сторонами и регистрации в ГИИС «Электронный бюджет».

В случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления грантов в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям включаются в соглашение.»;

12) в пункте 26:

в абзаце первом слова «о размещении соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» заменить словами «, указанного в пункте 25 настоящего Порядка»;

в абзаце втором после слова «позволяющим» дополнить словом «достоверно»;

13) пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Результатом предоставления гранта является количество принятых новых постоянных работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, получателем гранта в году получения гранта.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления гранта, является количество созданных новых постоянных рабочих мест получателем гранта в году получения гранта.

Значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении.»;

14) в пункте 29 слова «открытый получателю гранта в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в Управлении Федерального казначейства по Липецкой области лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами юридического лица, не являющегося участником бюджетного процесса» заменить словами «расчетные счета, открытые получателям грантов в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашениях.»;

15) в пункте 31:

в абзаце восьмом:

после слова «Порядку» дополнить словами «с приложением копии соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, заключенного в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», или решения о ведении крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства (при наличии)»;

после слова «позволяющим» дополнить словом «достоверно»;

в абзаце пятнадцатом после слова «позволяющим» дополнить словом «достоверно»;

в абзаце семнадцатом слова «открытый получателю гранта в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в Управлении Федерального казначейства по Липецкой области лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами юридического лица, не являющегося участником бюджетного процесса» заменить словами «расчетные счета, открытые получателям грантов в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашениях.»;

16) абзац первый пункта 32 изложить в следующей редакции:

«32. Получатели гранта представляют в управление отчеты о достижении результата предоставления гранта, показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта (далее – отчеты). Отчетным периодом является квартал. Отчеты представляются не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным периодом, по форме, утвержденной соглашением.»;

17) в пункте 35:
слова «целей и (или)» заменить словом «целей,»;
после слова «недостижения» дополнить словом «значений»;

18) приложение 1 к Порядку предоставления грантов «Агростартап» в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства, изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Порядку предоставления
грантов «Агростартап» в форме
субсидий на финансовое
обеспечение затрат, связанных
с реализацией проекта создания
и (или) развития хозяйства

Начальнику управления
сельского хозяйства
Липецкой области

Регистрационный номер № _____
Дата регистрации заявки « ____ » _____ 20__ г.
Время регистрации заявки « ____ » часов « ____ » минут

Заявка
о предоставлении гранта «Агростартап»

(наименование участника отбора)

просит предоставить грант «Агростартап» на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства (далее – проект), в сумме: _____ рублей.

С условиями предоставления гранта ознакомлен и обязуюсь:
использовать полученные средства по целевому назначению в строгом соответствии с направлениями затрат, указанными в плане расходов гранта, являющемся частью проекта, и оплачивать за счет собственных средств не менее 10 % стоимости планируемых затрат, на финансовое обеспечение которых направлен грант;
не приобретать за счет гранта имущество, ранее приобретенное с участием средств государственной поддержки;
использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств на счет;
достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом;

осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет после получения гранта.

Уведомления прошу направлять следующим способом: _____

Участник отбора _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

М.П. (при наличии)

Адрес места регистрации _____

Адрес фактического проживания _____

ИНН _____ ОГРН _____

Телефон, e-mail и другие контакты для оперативной связи _____

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом подтверждаю.

Участник отбора _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

М.П. (при наличии)

Подтверждаю, что:

не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Липецкой области на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства, в текущем финансовом году;

не являюсь или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера.

Участник отбора _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

М.П. (при наличии)

Подтверждаю, что использую/не использую (нужное подчеркнуть) право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Участник отбора _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

М.П. (при наличии)

Даю согласие на:

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной

сети Интернет информации об _____,
(наименование участника отбора)

о подаваемой заявке, иной информации, связанной с конкурсным отбором,
об _____;
(наименование участника отбора)

обработку персональных данных в соответствии с законодательством
Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей).

Участник отбора _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

М.П. (при наличии)»;

19) приложение 2 к Порядку предоставления грантов «Агростартап» в
форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией
проекта создания и (или) развития хозяйства, изложить в следующей
редакции:

«Приложение 2
к Порядку предоставления
грантов «Агростартап» в форме
субсидий на финансовое
обеспечение затрат, связанных
с реализацией проекта создания
и (или) развития хозяйства

Начальнику управления
сельского хозяйства
Липецкой области

Регистрационный номер № _____

Дата регистрации заявки «_____» _____ 20__ г.

Время регистрации заявки «_____» часов «_____» минут

Заявка
о предоставлении гранта «Агростартап»

_____ (наименование участника отбора)
просит предоставить грант «Агростартап» на финансовое обеспечение затрат,
связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства (далее
– проект), в сумме: _____ рублей.

С условиями предоставления гранта ознакомлен и обязуюсь:
в срок, не превышающий 30 календарных дней после объявления
меня победителем отбора, осуществить государственную регистрацию

крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя – главы крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы;

использовать полученные средства по целевому назначению в строгом соответствии с направлениями затрат, указанными в плане расходов гранта, являющимся частью проекта, и оплачивать за счет собственных средств не менее 10 % стоимости планируемых затрат, на финансовое обеспечение которых направлен грант;

не приобретать за счет гранта имущество, ранее приобретенное с участием средств государственной поддержки;

использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств на счет;

достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом;

осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет после получения гранта.

Уведомления прошу направлять следующим способом: _____

Участник отбора _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

Адрес места регистрации _____

Адрес фактического проживания _____

ИНН _____

Телефон, e-mail и другие контакты для оперативной связи _____

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед областным бюджетом подтверждаю.

Участник отбора _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

Подтверждаю, что:

не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Липецкой области на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства, в текущем финансовом году;

не являюсь или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера.

Участник отбора _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

Подтверждаю, что планирую использовать/не использовать (нужное подчеркнуть) право на освобождение от исполнения обязанностей

налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Участник отбора _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

Даю согласие на:

публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации обо мне, о подаваемой мной заявке и иной информации обо мне, связанной с конкурсным отбором;

обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Участник отбора _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)»;

20) в разделе 3 «Маркетинговый план» приложения 3 к Порядку предоставления грантов «Агростартап» в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства, цифры «1.2.» заменить цифрами «3.3.»;

21) в приложении 4 к Порядку предоставления грантов «Агростартап» в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства, после слова «обязуюсь» дополнить словами «внести в неделимый фонд кооператива приобретенное имущество.».

4. В приложении 5:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Гранты предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», отвечающим условиям и требованиям, установленным в Законе об областном бюджете (далее – участники отбора), и прошедшим отбор.»;

2) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (<http://budget.gov.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал), а также на официальном сайте управления (<https://ush48.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт).»;

3) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. В целях проведения конкурсного отбора управление не позднее 1 июня текущего года размещает на едином портале и официальном сайте объявление о проведении конкурсного отбора с указанием:

сроков проведения конкурсного отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты управления;

даты, времени и места проведения заседания конкурсной комиссии;

результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

условий и требований к участникам отбора в соответствии с Законом об областном бюджете и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с настоящим Порядком;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта;

условий признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта;

даты размещения результатов конкурсного отбора на едином портале, на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурсного отбора.»;

4) в пункте 8:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«2) проект «Агропрогресс» (бизнес-план) (далее – проект) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку»;

в абзаце десятом слово «документов» заменить словом «заявки»;

5) в абзаце третьем пункта 9 после слова «позволяющим» дополнить словом «достоверно»;

б) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Уполномоченное лицо в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2) справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки;

3) информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций на дату подачи заявки;

4) информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности в областной бюджет по арендной плате на дату подачи заявки;

5) информацию об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора на дату подачи заявки;

6) информацию о том, что участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя на дату подачи заявки;

7) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости и (или) их правообладателях;

8) информацию о включении участника отбора в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на дату подачи заявки;

9) сведения Главного управления МЧС России по Липецкой области об отсутствии фактов привлечения в году, предшествующем году получения гранта, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима Российской Федерации».

Участники отбора вправе представить оригиналы документов, указанных

в настоящем пункте, по собственной инициативе на дату подачи заявки.»;

7) в абзаце четвертом пункта 13 после слова «позволяющим» дополнить словом «достоверно»;

8) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Конкурсный отбор осуществляется по следующим критериям:

Критерии конкурсного отбора для предоставления грантов

Таблица

№ п/п	Наименование критерия	Показатели	Оценка в баллах
1.	Приоритетность рассмотрения проектов участников отбора	Участник отбора ранее не получал грант	3
		иное	1
2.	Направление (цель) проекта	развитие овощеводства, картофелеводства, молочного и мясного скотоводства	5
		развитие плодоводства и выращивание ягодных культур	3
		иные направления	1
3.	Размер запрашиваемого гранта (в соответствии с заявкой)	до 5 млн руб. включительно	5
		свыше 5 млн руб.	2
4.	Наличие у участника отбора имущества, необходимого для реализации проекта (земельных участков, производственных объектов)*	в собственности	5
		в долгосрочной аренде свыше 5 лет включительно	2
5.	Объем прибыли за предыдущий финансовый год	свыше 2000,0 тыс. руб.	3
		от 500,0 тыс. руб. до 2000,0 тыс. руб. включительно	1
6.	Оценка эффективности представленного проекта	один голос члена комиссии «за»	10
		один голос члена комиссии	1

(с учетом личного собеседования **) – оценивает каждый член комиссии (при расчете совокупного показателя учитывается среднее количество баллов)***	«против»	
--	----------	--

<*> Оценивается на основании сведений из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости и (или) их правообладателях.

<*> Личное собеседование включает рассмотрение информации участника отбора по проекту и оценку знаний участника отбора основных факторов успешной реализации представленного проекта.

<***> В случае неявки участника отбора на личное собеседование оценка в баллах равна нулю.»;

9) в абзаце первом пункта 18 цифру «8» заменить цифрами «11»;

10) пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания приказа, указанного в пункте 20 настоящего Порядка:

загружает в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет») проект соглашения о предоставлении гранта (далее – соглашение);

направляет получателю гранта уведомление о предоставлении гранта, о необходимости заключения соглашения и о размещении соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» способом, указанным получателем гранта в заявке, позволяющим достоверно установить получение уведомления получателем гранта.

Получатель гранта в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, указанного в настоящем пункте, рассматривает соглашение и подписывает соглашение в ГИИС «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью.

В течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания соглашения получателем гранта в ГИИС «Электронный бюджет», начальник управления подписывает соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью.

Соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение считается заключенным после его подписания обеими сторонами и регистрации в ГИИС «Электронный бюджет».

В случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных

обязательств, приводящего к невозможности предоставления грантов в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям включаются в соглашение.»;

11) в пункте 24:

в абзаце первом слова «о размещении соглашения в ГИИС «Электронный бюджет»» заменить словами «, указанного в пункте 23 настоящего Порядка»;
в абзаце втором после слова «позволяющим» дополнить словом «достоверно»;

12) пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Результатом предоставления гранта является прирост объема произведенной сельскохозяйственной продукции в году получения гранта.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления гранта, является объем сельскохозяйственной продукции, произведенной в году получения гранта, в денежном выражении.

Значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении.»;

13) в пункте 27 слова «открытый получатель гранта в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в Управлении Федерального казначейства по Липецкой области лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами юридического лица, не являющегося участником бюджетного процесса» заменить словами «расчетные счета, открытые получателям грантов в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашениях»;

14) в пункте 29:

в абзаце десятом после слова «позволяющим» дополнить словом «достоверно»;

в абзаце двенадцатом слова «открытый получатель гранта в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в Управлении Федерального казначейства по Липецкой области лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами юридического лица, не являющегося участником бюджетного процесса» заменить словами «расчетные счета, открытые получателям грантов в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашениях»;

15) абзац первый пункта 30 изложить в следующей редакции:

«30. Получатели гранта представляют в управление отчеты о достижении результата предоставления гранта, показателя, необходимого для достижения

результата предоставления гранта (далее – отчеты). Отчетным периодом является квартал. Отчеты представляются не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным периодом, по форме, утвержденной соглашением.»;

16) в пункте 33:

слова «целей и (или)» заменить словом «целей»;

после слова «недостижения» дополнить словом «значений»;

17) приложение 1 к Порядку предоставления грантов «Агропрогресс» в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат субъектов малого предпринимательства на реализацию проектов, связанных с привлечением инвестиционного кредита, изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Порядку предоставления
грантов «Агропрогресс» в форме
субсидий на финансовое
обеспечение затрат субъектов малого
предпринимательства на реализацию
проектов, связанных с привлечением
инвестиционного кредита

Начальнику управления
сельского хозяйства
Липецкой области

Регистрационный номер № _____

Дата регистрации заявки «____» _____ 20__ г.

Время регистрации заявки «____» часов « ____» минут

**Заявка
о предоставлении гранта «Агропрогресс»**

(наименование участника отбора)

просит предоставить грант «Агропрогресс» на финансовое обеспечение затрат субъектов малого предпринимательства на реализацию проектов, связанных с привлечением инвестиционного кредита, в сумме: _____ рублей.

С условиями предоставления гранта ознакомлен и обязуюсь:

использовать полученные средства по целевому назначению в строгом соответствии с направлениями затрат, указанными в плане расходов, являющемся частью проекта «Агропрогресс» (бизнес-плана) (далее – проект), и оплачивать за счет собственных средств не менее 5 % планируемых затрат и за счет средств инвестиционного кредита не менее 70 % затрат, на

финансовое обеспечение которых направлен грант;

использовать грант в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет;

достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом;

не приобретать за счет средств гранта имущество, ранее приобретенное с использованием средств государственной поддержки;

осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет после получения гранта.

Уведомления прошу направлять следующим способом: _____

Участник отбора _____ (Ф.И.О. полностью)

(подпись)

М.П. (при наличии)

Адрес места регистрации _____

Адрес фактического проживания _____

ИНН _____ ОГРН _____

Телефон, e-mail и другие контакты для оперативной связи _____

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом подтверждаю.

Участник отбора _____ (Ф.И.О. полностью)

(подпись)

М.П. (при наличии)

Подтверждаю, что:

не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Липецкой области на финансовое обеспечение затрат субъектов малого предпринимательства на реализацию проектов, связанных с привлечением инвестиционного кредита в текущем финансовом году;

ранее не являлся получателем гранта «Агропрогресс»/ являлся получателем гранта «Агропрогресс» в 20__ году, предоставленного из регионального бюджета _____ (нужное подчеркнуть).

(наименование региона)

Участник отбора _____ (Ф.И.О. полностью)

(подпись)

М.П. (при наличии)

Подтверждаю, что использую/не использую (нужное подчеркнуть) право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных

с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Участник отбора _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

М.П. (при наличии)

Даю согласие на:
на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет информации об _____,
(наименование участника отбора)
о подаваемой заявке, иной информации, связанной с конкурсным отбором,
об _____;
(наименование участника отбора)

обработку персональных данных в соответствии с законодательством
Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей).

Участник отбора _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

М.П. (при наличии)»;

18) в приложении 2 к Порядку предоставления грантов
«Агропрогресс» в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат
субъектов малого предпринимательства на реализацию проектов, связанных с
привлечением инвестиционного кредита:

слова «Проект (бизнес-план) развития на сельской территории или на
территории сельской агломерации субъектов малого предпринимательства,
предусматривающего мероприятия, направленные на увеличение объемов
производства сельскохозяйственной продукции» заменить словами «Проект
«Агропрогресс» (бизнес-план)»;

в разделе 3 «Маркетинговый план» цифры «1.2.» заменить цифрами
«3.3.».

Глава администрации
Липецкой области

И.Г. Артамонов