



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

27 января 2023 года

г. Липецк

№ 8

Об учреждении грантов в форме субсидий на реализацию модели «Ресурсный класс» для детей с расстройством аутистического спектра в части оплаты труда с начислениями работников муниципальных общеобразовательных организаций, применяющих метод прикладного анализа поведения в работе с обучающимися с расстройством аутистического спектра, и утверждении порядка их предоставления

В целях создания условий для обучения детей с расстройством аутистического спектра и в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации постановляю:

1. Учредить гранты в форме субсидий на реализацию модели «Ресурсный класс» для детей с расстройством аутистического спектра в части оплаты труда с начислениями работников муниципальных общеобразовательных организаций, применяющих метод прикладного анализа поведения в работе с обучающимися с расстройством аутистического спектра.

2. Утвердить Порядок предоставления грантов в форме субсидий муниципальным общеобразовательным организациям на реализацию модели «Ресурсный класс» для детей с расстройством аутистического спектра в части оплаты труда с начислениями работников муниципальных общеобразовательных организаций, применяющих метод прикладного анализа поведения в работе с обучающимися с расстройством аутистического спектра, согласно приложению.

И.о. Губернатора
Липецкой области



А.Н. Рябченко

Приложение
к Указу Губернатора Липецкой области
«Об учреждении грантов в форме субсидий
на реализацию модели «Ресурсный класс»
для детей с расстройством аутистического спектра
в части оплаты труда с начислениями работников
муниципальных общеобразовательных организаций,
применяющих метод прикладного анализа поведения
в работе с обучающимися с расстройством
аутистического спектра, и утверждении порядка
их предоставления»

Порядок
предоставления грантов в форме субсидий на реализацию модели
«Ресурсный класс» для детей с расстройством аутистического спектра в части
оплаты труда с начислениями работников муниципальных общеобразовательных
организаций, применяющих метод прикладного анализа поведения в работе с
обучающимися с расстройством аутистического спектра

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления грантов в форме субсидий на реализацию модели «Ресурсный класс» для детей с расстройством аутистического спектра в части оплаты труда с начислениями работников муниципальных общеобразовательных организаций, применяющих метод прикладного анализа поведения в работе с обучающимися с расстройством аутистического спектра (далее – гранты), в пределах средств, предусмотренных на эти цели в законе Липецкой области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – Закон об областном бюджете).

Гранты предоставляются в целях реализации мероприятий подпрограммы «Ресурсное обеспечение развития образования Липецкой области» государственной программы Липецкой области «Развитие образования Липецкой области», утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 29 ноября 2013 года № 534 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Развитие образования Липецкой области».

2. Гранты предоставляются управлением образования и науки Липецкой области (далее – Управление) в соответствии с условиями и требованиями, установленными в Законе об областном бюджете.

3. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (<http://budget.gov.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал), а также на официальном сайте Управления (<https://uoin.schools48.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Управления).

4. Гранты предоставляются муниципальным общеобразовательным организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Липецкой области, соответствующим условиям и требованиям, установленным в Законе об

областном бюджете (далее – претендент), и прошедшим отбор.

Отбор претендентов осуществляется Управлением путем проведения конкурса исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант (далее – конкурс).

5. В целях проведения конкурса Управление в срок до 10 августа текущего года размещает на едином портале и на сайте Управления объявление о проведении конкурса с указанием:

доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;

сроков проведения конкурса, даты начала подачи или окончания приема заявок претендентов, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Управления;

планируемого результата предоставления гранта и характеристики результата предоставления гранта (показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта) (далее – характеристика);

условий и требований к претендентам, указанных в Законе об областном бюджете, и перечня документов, представляемых претендентами для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для их возврата, и порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения и оценки заявок;

порядка предоставления претендентам разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победители конкурса должны подписать соглашение о предоставлении гранта;

условий признания победителей конкурса уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении гранта;

даты размещения результатов конкурса на едином портале, а также на сайте Управления, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей конкурса.

6. Претендент в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, размещенном на едином портале и на сайте Управления в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, представляет в Управление заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) копий документов, подтверждающих прохождение педагогическими работниками курсов повышения квалификации по применению методов прикладного анализа поведения в работе с обучающимися с расстройством аутистического спектра;

2) копий учредительных документов;

3) копий приказов о зачислении обучающихся с расстройством аутистического спектра с приложением заключений психолого-медико-педагогической комиссии;

4) информации о наличии учебных помещений, подготовленных для реализации модели «Ресурсный класс» для детей с расстройством аутистического спектра;

5) согласия представителя претендента на публикацию (размещение) на едином портале и на сайте Управления информации о претенденте, о подаваемой претендентом заявке и иной информации о претенденте, связанной с конкурсом, по форме, установленной приложением 2 к настоящему Порядку;

6) справки об отсутствии задолженности по заработной плате на дату подачи заявки.

Документы (копии документов), указанные в настоящем пункте, удостоверяются подписью руководителя претендента и печатью претендента.

При представлении документов претендентом предъявляется документ, удостоверяющий его личность. При представлении документов представителем претендента предъявляется документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных претендентами заявок и прилагаемых документов осуществляется должностным лицом, уполномоченным приказом Управления на прием документов, в день их поступления.

7. Должностное лицо, уполномоченное приказом Управления (далее – уполномоченное лицо), в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

1) лицензию на осуществление образовательной деятельности;

2) информацию о том, что претендент не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении претендента не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации на дату подачи заявки;

3) информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет предоставленных субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций на дату подачи заявки;

4) справку налогового органа о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки;

5) информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности в областной бюджет по арендной плате на дату подачи заявки.

Претендент вправе представить оригиналы указанных документов по

собственной инициативе.

8. В течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса:

1) уполномоченное лицо:

рассматривает документы, указанные в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка, и осуществляет проверку документов и претендента на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям;

принимает решение о допуске (об отказе в допуске) претендента к участию в конкурсе;

оформляет принятое решение актом в форме протокола;

подготавливает проект приказа Управления с отражением в нем следующей информации:

перечня претендентов, заявки которых были рассмотрены;

перечня претендентов, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений настоящего Порядка, которым не соответствуют такие заявки;

перечня претендентов, допущенных к участию в конкурсе;

2) начальник Управления подписывает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 8 настоящего Порядка (далее – приказ об утверждении перечня претендентов);

3) уполномоченное лицо:

размещает приказ об утверждении перечня претендентов на едином портале и на сайте Управления;

направляет претендентам, не допущенным к участию в конкурсе, уведомление с указанием причин отказа.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату его направления.

9. Основания для отказа в допуске к участию в конкурсе:

несоответствие претендента условиям и требованиям, установленным Законом об областном бюджете;

несоответствие претендента категории, установленной настоящим Порядком;

несоответствие представленных претендентом заявок и документов требованиям к заявкам и документам, установленным настоящим Порядком;

недостоверность представленной претендентом информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача претендентом заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении конкурса.

10. Уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения приказа об утверждении перечня претендентов на едином портале и на сайте Управления, передает документы претендентов, допущенных к участию в конкурсе (далее – участники конкурса), на рассмотрение в конкурсную комиссию.

Положение о конкурсной комиссии и ее состав утверждаются приказом Управления.

Конкурсная комиссия формируется в количестве не менее 9 человек и состоит из лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в Управлении, руководителей образовательных организаций.

11. Конкурсная комиссия в течение 7 рабочих дней со дня, следующего за днем получения документов участников конкурса:

проводит оценку представленных документов исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант, по следующим критериям:

1) наличие педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по применению методов прикладного анализа поведения в работе с обучающимися с расстройством аутистического спектра;

2) наличие обучающихся с расстройством аутистического спектра;

3) наличие учебных помещений, подготовленных для реализации модели «Ресурсный класс» для детей с расстройством аутистического спектра;

определяет победителей конкурса;

принимает решение о предоставлении грантов;

оформляет решение о предоставлении грантов протоколом (далее – протокол) и передает его уполномоченному лицу.

12. Оценка представленных документов производится исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант по критериям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка, в соответствии с показателями, предусмотренными приложением 3 к настоящему Порядку (далее – показатели).

Оценка осуществляется по балльной системе.

Участнику конкурса по каждому критерию исходя из значений показателей выставляется соответствующий балл согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Итоговая оценка по всем критериям определяется по формуле:

$$P = \sum_{i}^{n} M_i * K_i, \text{ где:}$$

P – итоговая оценка представленных документов участника конкурса;

M_i – весовое значение i-го критерия;

K – значение показателя по i-му критерию;

n – количество критериев.

На основе итоговой оценки каждому участнику конкурса присваивается порядковый номер в зависимости от количества набранных баллов. Меньший порядковый номер присваивается участнику конкурса, набравшему большее количество баллов.

Победителями конкурса признаются участники конкурса, набравшие наибольшее количество баллов, и занявшие с первого по восьмое место включительно (далее – получатели гранта).

В случае равенства баллов приоритет имеют участники конкурса с более высокой оценкой по критерию наличия обучающихся с расстройством аутистического спектра.

13. В течение 7 рабочих дней, следующих за днем поступления протокола

из конкурсной комиссии:

1) уполномоченное лицо:

подготавливает проект приказа о предоставлении грантов победителям конкурса, который включает:

дату, время и место проведения оценки документов конкурсной комиссией;

информацию об участниках конкурса, документы которых были оценены конкурсной комиссией;

последовательность оценки документов участников конкурса, присвоенные документам участников конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки указанных документов решение о присвоении таким документам порядковых номеров;

наименование получателей грантов, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемого гранта;

2) начальник Управления подписывает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 13 настоящего Порядка (далее – приказ о предоставлении грантов);

3) уполномоченное лицо:

размещает приказ о предоставлении грантов на едином портале и сайте Управления;

направляет получателям гранта уведомление о необходимости заключения соглашения о предоставлении гранта (далее – соглашение) в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления.

Уведомление направляется способом, указанным получателем гранта в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату его направления.

Управление заключает с получателями грантов соглашения в день их обращения в соответствии с типовой формой, установленной управлением финансов Липецкой области.

В случае незаключения соглашения гранты не перечисляются.

14. Размер предоставляемого гранта определяется по формуле:

$$C_i = \frac{K_i * O}{N}, \text{ где:}$$

C_i – объем гранта из областного бюджета i -й общеобразовательной организации, признанной победителем конкурса;

K_i – количество обучающихся с расстройством аутистического спектра в i -й общеобразовательной организации, реализующей модель «Ресурсный класс»;

O – общий объем грантов;

N – общее количество обучающихся с расстройством аутистического спектра в общеобразовательных организациях, признанных победителями конкурса.

15. В случае уменьшения Управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления грантов в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия

по новым условиям включаются в соглашение.

16. При увеличении объема средств, предусмотренных Законом об областном бюджете на указанные в настоящем Порядке цели, при наличии нераспределенных субсидий, Управление проводит новый конкурс в соответствии с настоящим Порядком.

Управление размещает объявление о проведении нового конкурса на едином портале и сайте Управления с указанием даты начала подачи или окончания приема заявок участников конкурса, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении нового конкурса.

17. Уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения с получателем гранта соглашения, подготавливает проект приказа о выплате грантов в разрезе получателей грантов (далее – приказ о выплате грантов). Начальник управления подписывает приказ о выплате грантов.

Перечисление гранта с лицевого счета Управления на лицевые счета, открытые получателями грантов в финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), или расчетные счета в российских кредитных организациях, указанные в соглашениях, осуществляется единовременно в полном объеме средств, предусмотренных соглашением, не позднее 15 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о выплате гранта.

18. Планируемым результатом предоставления гранта является получение образовательных услуг по модели «Ресурсный класс» с применением метода прикладного анализа поведения в работе с обучающимися с расстройством аутистического спектра не менее чем в одном классе.

Характеристикой является среднегодовое количество детей с расстройством аутистического спектра, обучающихся по модели «Ресурсный класс».

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления гранта (конкретной количественной характеристики итогов), а также значения характеристики устанавливаются в соглашении.

19. Получатели гранта представляют в Управление отчет о достижении результата предоставления гранта и характеристики (далее – отчет). Отчетным периодом является квартал. Отчет предоставляется не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным периодом, по форме, утвержденной в соглашении.

Управление вправе установить в соглашении сроки и формы предоставления получателем гранта дополнительной отчетности.

20. Проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов их предоставления, в отношении получателей гранта осуществляют Управление, а также орган государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

21. Возврат гранта в случае выявления нарушения условий и порядка его предоставления, недостижения значений результата предоставления гранта, а также возврат неиспользованного гранта осуществляется в порядке и сроки,

установленные Законом об областном бюджете.

22. Получатели грантов несут ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий на реализацию модели
«Ресурсный класс» для детей
с расстройством аутистического спектра
в части оплаты труда с начислениями
работников муниципальных
общеобразовательных организаций,
применяющих метод прикладного анализа
поведения в работе с обучающимися
с расстройством аутистического спектра

Начальнику управления
образования и науки
Липецкой области

Заявка

на участие в конкурсе на предоставление грантов в форме субсидий
на реализацию модели «Ресурсный класс» для детей с расстройством
аутистического спектра в части оплаты труда с начислениями работников
муниципальных общеобразовательных организаций, применяющих метод
прикладного анализа поведения в работе с обучающимися
с расстройством аутистического спектра,
на _____ учебный год

1. Наименование претендента:

2. Сведения о номере и дате выдачи свидетельства о лицензировании:

3. Ф.И.О. (полностью) руководителя претендента:

Прошу включить в число участников конкурса на предоставление гранта в форме субсидии на реализацию модели «Ресурсный класс» для детей с расстройством аутистического спектра в части оплаты труда с начислениями работников муниципальных общеобразовательных организаций, применяющих метод прикладного анализа поведения в работе с обучающимися с расстройством аутистического спектра.

К заявке прилагаются следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности перед областным бюджетом подтверждаю.

Подтверждаю, что претендент не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области в текущем финансовом году на реализацию модели «Ресурсный класс» для детей с расстройством аутистического спектра в части оплаты труда с начислениями работников муниципальных общеобразовательных организаций, применяющих метод прикладного анализа поведения в работе с обучающимися с расстройством аутистического спектра.

Подтверждаю, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере претендента на дату подачи заявки.

Подтверждаю, что у претендента иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом на дату подачи заявки отсутствует.

Подтверждаю, что участник отбора соответствует требованиям, установленным абзацами семь и девять части 4 статьи 12 Закона об областном бюджете.

4. Сведения о претенденте

4.1.	Организационно-правовая форма претендента	
4.2.	Дата, место и орган регистрации	
4.3.	Учредители	(физические или юридические лица)
4.4.	Юридические реквизиты	адрес (с индексом), телефон, факс
4.5.	Почтовые реквизиты	адрес (с индексом), телефон, факс, электронная почта

Все необходимые уведомления прошу направить следующим образом:

Руководитель претендента _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: _____
(Ф.И.О.) (телефон)

Заявка принята « ____ » _____ Г.

Специалист Управления _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 2
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий на реализацию модели
«Ресурсный класс» для детей
с расстройством аутистического спектра
в части оплаты труда с начислениями
работников муниципальных
общеобразовательных организаций,
применяющих метод прикладного анализа
поведения в работе с обучающимися
с расстройством аутистического спектра

Согласие
на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет» информации о претенденте, о подаваемой претендентом
заявке и об иной информации о претенденте, связанной
с конкурсным отбором

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет» информации о

(наименование претендента, ИНН)

как участнике конкурсного отбора на предоставление гранта в форме
субсидии на реализацию модели «Ресурсный класс» для детей с расстройством
аутистического спектра в части оплаты труда с начислениями работников
муниципальных общеобразовательных организаций, применяющих метод
прикладного анализа поведения в работе с обучающимися с расстройством
аутистического спектра, в 20__ году, о подаваемой заявке и иной информации,
связанной с конкурсным отбором.

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

Руководитель или иное
уполномоченное лицо:

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий на реализацию модели
«Ресурсный класс» для детей
с расстройством аутистического спектра
в части оплаты труда с начислениями
работников муниципальных
общеобразовательных организаций,
применяющих метод прикладного анализа
поведения в работе с обучающимися
с расстройством аутистического спектра

Критерии оценки документов претендентов

Таблица

№ п/п	Наименование критериев	Весовые значения критериев в общей оценке	Наименование показателей по критериям	Значения показателей по критериям (баллов)
1.	Наличие педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по применению методов прикладного анализа поведения в работе с обучающимися с расстройством аутистического спектра	0,4	Количество педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации, - 15 и более человек	15
			Количество педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации, - от 10 до 15 человек	10
			Количество педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации, - от 5 до 10 человек	5

2.	Наличие обучающихся с расстройством аутистического спектра	0,4	Количество обучающихся с расстройством аутистического спектра - 8 и более человек	15
			Количество обучающихся с расстройством аутистического спектра - менее 8 человек	10
3.	Наличие учебных помещений, подготовленных для реализации модели «Ресурсный класс» для детей с расстройством аутистического спектра	0,2	Количество учебных помещений, подготовленных для реализации модели «Ресурсный класс» для детей с расстройством аутистического спектра, - 3 и более кабинета	15
			Количество учебных помещений, подготовленных для реализации модели «Ресурсный класс» для детей с расстройством аутистического спектра, - менее 3 кабинетов	10