

ЛИПЕЦКАЯ ОБЛАСТЬ
УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
П Р И К А З

« 01 » 07. 2019г.

№ 641-П

О внесении изменений в приказ управления социальной защиты населения Липецкой области от 27 декабря 2013 года № 973-П «Об утверждении порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, ветеранам труда Липецкой области, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам, пострадавшим от политических репрессий»

В целях приведения приказа в соответствие с действующим законодательством,

П Р И К А З Ы В А Ю:

Внести в приказ управления социальной защиты населения от 27 декабря 2013 года № 973-П «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, ветеранам труда Липецкой области, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам, пострадавшим от политических репрессий» следующие изменения:

приложение к приказу изложить в следующей редакции:

«Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, ветеранам труда Липецкой области, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам, пострадавшим от политических репрессий

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления ежемесячной денежной выплаты следующим категориям граждан, постоянно проживающим на территории Липецкой области (далее - ЕДВ):

- ветеранам труда, ветеранам труда Липецкой области, ветеранам военной службы после назначения им пенсии либо пожизненного содержания за работу (службу) в соответствии с действующим законодательством;

- ветеранам труда и ветеранам военной службы, достигшим возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин;

труженикам тыла;

реабилитированным лицам после установления (назначения) им пенсии в соответствии с действующим законодательством или имеющим инвалидность, установленную федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы;

лицам, пострадавшим от политических репрессий, после установления (назначения) им пенсии в соответствии с действующим законодательством или

имеющим инвалидность, установленную федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы.

2. Назначение и выплату ЕДВ осуществляют учреждения социальной защиты населения по месту жительства гражданина (далее – Учреждение)

3. Размер ЕДВ ветеранам труда, ветеранам труда Липецкой области, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам, пострадавшим от политических репрессий, определен Законом Липецкой области от 2 декабря 2004 года № 141-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Липецкой области» (далее - Закон).

4. Для назначения ЕДВ заявитель из числа граждан, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, обращается в Учреждение с заявлением по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность.
- 2) для ветеранов труда, ветеранов труда Липецкой области, ветеранов военной службы:

удостоверение «Ветеран труда», выданное не органом исполнительной государственной власти в сфере социальной защиты населения Липецкой области, или «Ветеран военной службы»;

пенсионное удостоверение либо документ, выданный компетентным органом, подтверждающий назначение пожизненного содержания за работу (службу).

- 3) для ветеранов труда и ветеранов военной службы, достигших возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин:

удостоверение «Ветеран труда», выданное не органом исполнительной государственной власти в сфере социальной защиты населения Липецкой области, или «Ветеран военной службы»;

- 4) для тружеников тыла:

удостоверение о праве на льготы, выданное в соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 12.05.1988 N 621 "О дополнительных мерах по улучшению условий жизни ветеранов войны и труда", либо удостоверение ветерана Великой Отечественной войны, выданное в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.10.1999 № 1122 "Об удостоверениях ветерана Великой Отечественной войны";

пенсионное удостоверение либо документ, выданный компетентным органом, подтверждающий назначение пожизненного содержания за работу (службу).

5) для реабилитированных лиц и лиц, пострадавших от политических репрессий:

справка о реабилитации либо справка о признании лица пострадавшим от политических репрессий;

пенсионное удостоверение либо справка федерального учреждения медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности.

Учреждение посредством межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации по месту жительства гражданина справку, подтверждающую факт назначения пенсии.

Сведения об удостоверениях «Ветеран труда» и «Ветеран труда Липецкой области», выданных исполнительным органом власти в сфере социальной защиты населения Липецкой области, находятся в распоряжении указанного органа.

5. Заявление и прилагаемые к нему документы представляются в Учреждение непосредственно, направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

При подаче заявления непосредственно в Учреждение изготовление копий документов, представленных заявителем, обеспечивается Учреждением в момент принятия заявления. После изготовления копий документов подлинники возвращаются заявителю.

При направлении заявления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении прилагаемые копии документов должны быть заверены нотариально или органами, выдавшими данные документы, в установленном порядке.

Датой приема заявления и необходимых документов, поступивших по почте или направленных в Учреждение в форме электронного документа, считается день их поступления в Учреждение.

Датой приема заявления и необходимых документов, поступивших в Учреждение в выходной (нерабочий или праздничный) день, считается следующий за рабочим днем.

6. Представленные в Учреждение заявление, не соответствующее форме, установленной приложением к настоящему Порядку, и (или) документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, не в полном объеме либо не заверенные надлежащим образом возвращаются заявителю:

при подаче заявления непосредственно в Учреждение – в день подачи;

при направлении почтовым отправлением или в форме электронного документа – в течение 3 рабочих дней со дня их поступления в Учреждение.

7. На основании полученных документов (их копий) Учреждение в отношении каждого заявителя формирует учетное дело.

В случае отказа гражданина от получения ежемесячной денежной выплаты, финансируемой за счет средств федерального бюджета, Учреждение посредством межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации по месту жительства гражданина справку, подтверждающую факт прекращения ежемесячной денежной выплаты за счет средств федерального бюджета.

Гражданин вправе по собственной инициативе представить в Учреждение справку Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающую факт прекращения ежемесячной денежной выплаты за счет средств федерального бюджета.

8. Учреждение в течение 10 рабочих дней с момента приема документов осуществляет проверку документов и принимает решение о назначении ЕДВ либо об отказе в назначении ЕДВ.

9. В случае принятия решения о назначении ЕДВ, выплата назначается с даты обращения заявителя в Учреждение, но не ранее даты приобретения им права на указанную меру социальной поддержки, и выплачивается по выбору получателя на счета, открытые в кредитных организациях или через отделения Управления Федеральной почтовой связи Липецкой области - филиала федерального государственного унитарного предприятия «Почта России».

Ежемесячная денежная выплата производится в порядке и сроки, установленные для выплат пенсии либо пожизненного содержания за работу (службу), назначенных в соответствии с действующим законодательством.

Ежемесячная денежная выплата ветеранам труда, ветеранам военной службы, достигшим возраста 60 лет для мужчин и 55 лет для женщин, производится в срок не позднее 15 числа каждого месяца.

10. Основанием для отказа в назначении ЕДВ является:

получение ЕДВ по иным основаниям (за исключением случаев установления ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Законом Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» и Федеральным законом от 10.01.2002 № 2-ФЗ "О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»).

В случае отказа в назначении ЕДВ Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет заявителю решение об отказе в

назначении ЕДВ с указанием причины отказа, с приложением всех представленных гражданином документов.

Заявитель вправе обжаловать решение об отказе в назначении ЕДВ в орган государственной власти области в сфере социальной защиты населения или в судебном порядке.

11. В случае неполучения в течение шести месяцев подряд гражданином ЕДВ и возврата денежных средств из организаций, указанных в пункте 9 Порядка выплата ЕДВ приостанавливается.

Возобновление выплаты ЕДВ производится с месяца приостановления выплаты на основании заявления получателя о возобновлении выплаты, но не более чем за три года.

12. Получатели ЕДВ обязаны извещать не позднее чем в месячный срок Учреждение о наступлении обстоятельств, влекущих приостановление или прекращение выплаты.

Выплата ЕДВ прекращается в случаях:

выезда получателя на постоянное место жительства за пределы Липецкой области;

реализации получателем права на получение ежемесячной денежной выплаты по другим основаниям;

смерти получателя, признания умершим или безвестно отсутствующим.

Прекращение выплаты ЕДВ осуществляется с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

В случае изменения места жительства получателя ЕДВ в пределах Липецкой области Учреждение по прежнему месту жительства приостанавливает выплату с 1 числа месяца, следующего за месяцем в котором установлен факт изменения места жительства. Выплата ЕДВ по новому месту жительства возобновляется по заявлению получателя со дня, следующего за днем прекращения ЕДВ по старому месту жительства.

Необоснованно полученные суммы ЕДВ в случаях, если это произошло по вине получателя ЕДВ (представление документов с заведомо неверными сведениями, влияющими на назначение ЕДВ, сокрытие данных и обстоятельств, влияющих на назначение ЕДВ или прекращение выплаты), возмещаются получателем ЕДВ добровольно или судебном порядке.

Начисленная, но не полученная в связи со смертью получателя ЕДВ выплачивается в соответствии с нормами статьи 1183 части 3 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления ежемесячной
денежной выплаты ветеранам труда,
ветеранам труда Липецкой области,
труженикам тыла, реабилитированным
лицам и лицам, пострадавшим от
политических репрессий

Наименование учреждения социальной
защиты населения

от гражданина (ки) _____

(ф.и.о.)

проживающего(ей) по адресу _____

Контактный телефон _____

Льготная категория _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении и перечислении ежемесячной денежной выплаты

В соответствии с Законом Липецкой области от 02.12.2004 № 141-ОЗ
«О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Липецкой
области» прошу назначить мне ежемесячную денежную выплату (ЕДВ).

ЕДВ прошу перечислять (указать по выбору):
на счет № _____, открытый в _____
(кредитная организация, филиал)

Подразделение почтовой связи:

№ _____ по адресу: _____

С условиями предоставления ежемесячной денежной выплаты
ознакомлен(а).

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных» с обработкой (сбор, запись, систематизация,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,
использование, передача (распространение, предоставление, доступ),
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных
данных (фамилия, имя, отчество, год рождения, адрес, социальное положение,
доходы и др.) согласен(на).

Сохраняю за собой право отозвать данное согласие письменным
заявлением с любой даты.

« ____ » _____ 20__ г.

