



ЛИПЕЦКАЯ ОБЛАСТЬ

УПРАВЛЕНИЕ ЗАГС И АРХИВОВ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11.06.2020 г.

№ 50

г. Липецк

О внесении изменений в приказ управления ЗАГС и архивов Липецкой области от 2 февраля 2018 года № 18 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги проставления апостиля»

В целях приведения приказа управления ЗАГС и архивов Липецкой области в соответствие с действующим законодательством,

П Р И К А З Ы В А Ю:

Внести в приказ управления ЗАГС и архивов Липецкой области от 2 февраля 2018 года № 18 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги проставления апостиля» следующие изменения:

1) Изложить наименование приказа в следующей редакции:

«Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги проставление апостиля на официальном документе, выданном компетентным органом в подтверждение факта государственной регистрации акта гражданского состояния или его отсутствия, подлежащем вывозу за пределы территории Российской Федерации».

2) Изложить пункт 1 приказа в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению государственной услуги проставление апостиля на официальном документе, выданном компетентным органом в подтверждение факта государственной регистрации акта гражданского состояния или его отсутствия, подлежащем вывозу за пределы территории Российской Федерации (приложение).»

3) Изложить наименование приложения к приказу управления ЗАГС и архивов Липецкой области от 2 февраля 2018 года № 18 в следующей редакции: «Административный регламент по предоставлению государственной услуги проставление апостиля на официальном документе, выданном компетентным органом в подтверждение факта государственной регистрации акта гражданского состояния или его отсутствия, подлежащем вывозу за пределы территории Российской Федерации».

4) Изложить преамбулу приказа в следующей редакции:

«На основании Федерального закона от 28 ноября 2015 года № 330-ФЗ «О проставлении апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации» и в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства РФ от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением администрации Липецкой области от 09.08.2011 № 282 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Липецкой области, Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг» приказываю:».

5) В разделе V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) исполнительного органа государственной власти Липецкой области, предоставляющего услугу, ОБУ «УМФЦ Липецкой области», а также их должностных лиц, государственных служащих, работников»:

пункт 123 изложить в следующей редакции:

«123. Заявитель имеет право на обжалование нарушения порядка предоставления государственной услуги, выразившегося в решениях, действиях (бездействии) Управления и его должностных лиц при предоставлении государственной услуги проставления апостиля, в досудебном (внесудебном) порядке путем обращения в Управление, администрацию Липецкой области.»;

абзац 4 пункта 125 изложить в следующей редакции:

«требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено Административным регламентом и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги проставления апостиля.»;

абзац 1 пункта 126 изложить в следующей редакции:

«126. Заявители могут обжаловать решения и действия (бездействие) должностных лиц Управления руководителю управления ЗАГС и архивов Липецкой области, в администрацию Липецкой области.»;

пункт 127 изложить в следующей редакции:

«127. Жалоба может быть подана заявителем или его уполномоченным представителем в письменной форме на бумажном носителе посредством почтового отправления либо в электронной форме, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта Управления, Единого портала, портала государственных и муниципальных услуг Липецкой области, а также при личном приеме заявителя или его уполномоченного представителя.»;

в пункте 138 исключить слова: «компетентные органы»;

в пункте 138 после слов «имеющиеся материалы в» дополнить словами: «органы прокуратуры.»;

в пункте 140 исключить слова: «, а также в иных формах»;

в пункте 141 после слов «в письменной форме» дополнить словами: «и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.»;

в пункте 142 абзац 7 изложить в следующей редакции: «в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги, кроме того в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги;».

б) В разделе VI «Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг»

изложить пункты 151 в новой редакции:

«151. Результат административной процедуры: предоставление необходимой информации и консультации.

Способ фиксации результата административной процедуры: регистрация обращения заявителя в автоматизированной информационной системе ОБУ «УМФЦ Липецкой области» (АИС МФЦ).

151.1. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в ОБУ «УМФЦ Липецкой области» (законного представителя или его представителя при наличии у последнего нотариально удостоверенной доверенности, подтверждающей его полномочия, если иное не установлено Федеральным законом) с заявлением о предоставлении государственной услуги и прилагаемыми необходимыми для предоставления государственной услуги документами в соответствии с пунктом 22 административного регламента.»;

изложить пункты 156 в новой редакции:

«156. Формирование и направление ОБУ «УМФЦ Липецкой области» межведомственного запроса в органы, предоставляющие государственные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении государственных услуг, специалистами ОБУ «УМФЦ Липецкой области» не осуществляется.

156.1. Основанием для начала административной процедуры является прием запроса и комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги.»;

в пункте 176 подпункт 2 изложить в следующей редакции: «проверяет представленные заявление и документы на наличие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с пунктом 29 настоящего Административного регламента, а также предоставленные документы на другие государственные услуги, входящие в комплексный запрос;»;

пункт 178 изложить в следующей редакции: «Результатом административной процедуры является прием комплексного запроса и документов, необходимых для предоставления государственных услуг,

входящих в комплексный запрос, или отказ в приеме документов по основаниям, предусмотренным пунктом 29 настоящего Административного регламента, входящих в комплексный запрос.»

7) В приложении 5 к приказу абзац 3 исключить.

Начальник управления

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping loops and curves, positioned to the right of the title 'Начальник управления' and to the left of the name 'С.А. Королева'.

С.А. Королева