



**УПРАВЛЕНИЕ
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

« 16 » июля 2020 года

г. Липецк

№ 73

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на компенсацию части затрат на оплату труда субъектам малого и среднего предпринимательства в связи с временным приостановлением деятельности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на 2020 год

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях оказания неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции в 2020 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить Порядок предоставления субсидий на компенсацию части затрат на оплату труда субъектам малого и среднего предпринимательства в связи с временным приостановлением деятельности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на 2020 год согласно приложению.

Начальник управления

С.М. Курбатов

Приложение
к приказу управления экономического
развития Липецкой области
«Об утверждении Порядка
предоставления субсидий
на компенсацию части затрат на оплату
труда субъектам малого и среднего
предпринимательства в связи с временным
приостановлением деятельности
в условиях распространения новой
коронавирусной инфекции на 2020 год»

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ
НА КОМПЕНСАЦИЮ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ОПЛАТУ ТРУДА СУБЪЕКТАМ
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В СВЯЗИ С
ВРЕМЕННЫМ ПРИОСТАНОВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В УСЛОВИЯХ
РАСПРОСТРАНЕНИЯ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ НА 2020
ГОД

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий из областного бюджета на компенсацию части затрат на оплату труда субъектам малого и среднего предпринимательства в связи с временным приостановлением деятельности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (далее - субсидии) в пределах средств, предусмотренных на эти цели в Законе Липецкой области от 17 декабря 2019 года № 318-ОЗ «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (далее - Закон об областном бюджете).

2. Субсидии предоставляются в соответствии с условиями и требованиями, установленными Законом об областном бюджете.

3. Для получения субсидий на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, субъекты малого и среднего предпринимательства, отвечающие условиям и требованиям, установленным Законом об областном бюджете (далее - претенденты), в срок с 20 июля по 20 августа текущего года включительно представляют главному распорядителю средств областного бюджета в сфере развития малого и среднего предпринимательства (далее - главный распорядитель) следующие документы:

заявку на получение субсидии (приложение 1 к настоящему Порядку);

справку об отсутствии задолженности по заработной плате перед работниками на дату подачи документов;

справку о численности работников за март 2020 года и за апрель и (или) май 2020 года (приложение 2 к настоящему Порядку);

ведомость на выдачу заработной платы работникам за апрель и (или) май 2020 года и платежные документы, подтверждающие факт выплаты заработной платы работникам за апрель и (или) май 2020 года;

копию трудового(ых) договора(ов) с физическим(и) лицом(ами), занятым(и) у претендента, заключенного(ых) до 1 марта 2020 года и действующего(их) на дату подачи документов;

информацию о количестве работников, получивших заработную плату не менее минимального размера оплаты труда в месяц за апрель и (или) май 2020 года, по данным из формы отчетности «Сведения о застрахованных лицах», утвержденной постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 1 февраля 2016 года № 83п;

копию договора аренды помещения, либо документа, подтверждающего иное право пользования помещением, или копию договора о предоставлении торгового места на розничном рынке для ведения предпринимательской деятельности, связанной с реализацией непродовольственных товаров на территории розничных рынков, а также торговых и торгово-развлекательных центров, площадь которых превышает пять тысяч квадратных метров и торговая деятельность на территории которых осуществляется более чем двумя хозяйствующими субъектами.

Указанные документы заверяются подписью и печатью (при наличии) претендента. При представлении документов претендентом предъявляется документ, удостоверяющий его личность. При представлении документов представителем претендента предъявляется документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных претендентами документов осуществляется в день их поступления должностным лицом, уполномоченным приказом главного распорядителя на прием документов.

Претендент вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) или центр «Мой Бизнес» АНО «Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Липецкой области» (далее - центр «Мой Бизнес»). Днем приема представленных претендентом документов является день их получения МФЦ или центром «Мой Бизнес».

4. Должностное лицо, уполномоченное приказом главного распорядителя (далее – уполномоченное лицо), в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства по состоянию на 1 марта 2020 года и на 1 апреля и (или) 1 мая 2020 года;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии недоимки по налогам и страховым взносам, в совокупности (с учетом имеющейся переплаты по налогам и страховым взносам) превышающей 3000 рублей, неисполненной обязанности по уплате сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством о налогах и сборах, на дату подачи документов;

справку налогового органа об отсутствии недоимки по налогам и страховым взносам, в совокупности (с учетом имеющейся переплаты по налогам и страховым взносам) превышающей 3000 рублей, по состоянию на 1 марта 2020 года;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на дату подачи документов;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности в областной бюджет по арендной плате на дату подачи документов;

информацию на дату подачи документов о том, что претендент не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении претендента не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации - для юридических лиц, претендент не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя - для индивидуальных предпринимателей.

Претендент вправе представить оригиналы документов, указанных в настоящем пункте, по собственной инициативе.

5. В течение 7 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- рассматривает заявку и документы, указанные в пунктах 3 и 4 настоящего Порядка;

- проводит их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям;

- оформляет результаты рассмотрения документов актом о рассмотрении документов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего Порядка;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

перечень получателей субсидий из областного бюджета;

перечень претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии (далее – приказ);

2) главный распорядитель утверждает приказ;

3) уполномоченное лицо размещает приказ на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

6. В течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте приказа, уполномоченное лицо направляет получателям субсидий уведомление о необходимости заключения соглашения о предоставлении субсидий (далее - соглашение) в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, или в случае отказа в предоставлении субсидии направляет претенденту соответствующее уведомление с указанием причин отказа.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим установить факт получения уведомления получателем субсидии, претендентом.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в

день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие претендента условиям и требованиям, установленным Законом об областном бюджете;
- 2) несоответствие документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;
- 3) недостоверность представленной претендентом информации;
- 4) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

8. Главный распорядитель в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения с получателем субсидии соглашения издает приказ о выплате субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидий. Перечисление субсидий с лицевого счета главного распорядителя на расчетные счета каждого получателя субсидии, указанные в соглашениях, осуществляется не позднее 8 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о выплате субсидий.

9. Результатом предоставления субсидий является осуществление получателем субсидии деятельности в течение не менее трех месяцев со дня, следующего за днем поступления субсидии на расчетный счет получателя субсидии, указанный в соглашении.

10. Получатель субсидии представляет главному распорядителю отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку в период с 28 декабря 2020 года по 15 января 2021 года включительно.

11. В случае превышения фактической потребности в субсидии над суммой бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом об областном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, размер субсидий каждому из получателей определяется по формуле:

$$C_i = S_i \times \frac{S_{\text{сум}}}{\sum S_{\text{о факт.}}}, \text{ где:}$$

C_i - размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидий;

S_i - размер субсидии, указанный в заявке i -го получателя;

$S_{\text{сум}}$ - общий размер бюджетных ассигнований, предусмотренный Законом об областном бюджете на текущий год на цели, установленные настоящим Порядком;

$\sum S_{\text{о факт.}}$ - общий размер субсидий, исходя из фактической потребности в субсидиях, указанной в заявках всех получателей субсидий.

12. При увеличении объема средств, предусмотренных Законом об областном бюджете на указанные в настоящем Порядке цели, средства распределяются между получателями субсидии пропорционально, с учетом произведенных ими затрат и выплаченных в текущем финансовом году субсидий.

Главный распорядитель в течение 8 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу изменений в Закон об областном бюджете, утверждает приказ о выплате субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидий и перечисляет бюджетные средства каждому получателю субсидий на

их расчетные счета.

13. Главный распорядитель и орган государственного финансового контроля проводят проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

14. Возврат субсидий в случае выявления нарушений целей и (или) условий и порядка их предоставления, недостижения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении, осуществляется в порядке и сроки, установленные Законом об областном бюджете.

15. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий на
компенсацию части затрат на оплату труда субъектам
малого и среднего предпринимательства в связи
с временным приостановлением деятельности в условиях
распространения новой коронавирусной инфекции на 2020 год

Главному распорядителю
средств областного бюджета

(наименование юридического лица или фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя)

ИНН _____
телефон _____

ЗАЯВКА
Рег. № _____ от _____ 20 __ г.

Прошу
предоставить _____

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя)

Субсидию на компенсацию части затрат на оплату труда субъектам малого и среднего предпринимательства в связи с временным приостановлением деятельности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции.

Вид осуществляемой деятельности

Место осуществления деятельности

Указанную субсидию прошу перечислить на следующие реквизиты:

(наименование банка)

/_____
(корреспондентский счет) (БИК) ИНН/(КПП) банка
Номер расчетного счета

Получатель

(полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

Подтверждаю, что не получал в текущем финансовом году средства из областного в соответствии с иными нормативными правовыми актами Липецкой области на компенсацию части затрат на оплату труда субъектам малого и среднего предпринимательства в связи с временным приостановлением деятельности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции.

Подтверждаю, что осуществлял деятельность по реализации непродовольственных товаров на территории розничных рынков (торговых и (или) торгово-развлекательных центров, площадь которых превышает пять тысяч квадратных метров и торговая деятельность

на территории которых осуществляется более чем двумя хозяйствующими субъектами), чья деятельность была временно приостановлена в соответствии с Постановлением администрации Липецкой области от 26 марта 2020 года N 159 «О дополнительных мерах по защите населения в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) в Липецкой области» в соответствии с разделами Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), утвержденного приказом Росстандарта от 31 января 2014 года N 14-ст "О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2) ", по разделу G "Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов" - код 47.8 - в части торговли розничной непродовольственными товарами (далее - получатель субсидии на цели, установленные настоящим пунктом), в апреле и (или) мае 2020 года.

Достоверность и полноту представленных сведений и документов подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие главному распорядителю средств областного бюджета на осуществление обработки (сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения, использования, распространения, в том числе передачи, обезличивания, блокирования и уничтожения) с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации своих персональных данных. Согласие на обработку предоставленных мною персональных данных действует с момента заполнения настоящего документа до окончания всех правоотношений по предоставлению субсидии.

Я уведомлен(а) о своем праве отозвать согласие путем подачи главному распорядителю письменного заявления.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

(руководитель юридического лица,
или индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

О необходимости заключения соглашения в случае предоставления субсидии, либо об отказе в предоставлении субсидии, прошу уведомить следующим образом: _____.

Приложения:

(руководитель юридического лица,
или индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

Регистрационный номер заявки: _____

Дата приема заявки: «__» _____ 20__ г.

Подпись уполномоченного

должностного лица _____

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий на
компенсацию части затрат на оплату труда субъектам
малого и среднего предпринимательства в связи
с временным приостановлением деятельности в условиях
распространения новой коронавирусной инфекции на 2020 год

Справка о численности работников субъекта малого и среднего предпринимательства

Полное наименование претендента _____

Таблица

Период	Информация о численности работников
Март 2020 года	
Апрель 2020 года	
Май 2020 года	

Претендент

(полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

(руководитель юридического лица,
или индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий на
компенсацию части затрат на оплату труда субъектам
малого и среднего предпринимательства в связи
с временным приостановлением деятельности в условиях
распространения новой коронавирусной инфекции на 2020 год

Отчет о достижении результата предоставления субсидии

(наименование получателя субсидии)

подтверждает, что осуществлял деятельность в Липецкой области в соответствии с разделами Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), утвержденного приказом Росстандарта от 31 января 2014 года N 14-ст "О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2)", по разделу G "Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов" – код 47.8 - в части торговли розничной непродовольственными товарами в течение не менее трех месяцев со дня, следующего за днем поступления субсидии на расчетный счет получателя субсидии, указанный в соглашении.

Получатель

_____.
(полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

(руководитель юридического лица,
или индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)