



УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«15» 04.2021 года

г. Липецк

№ 2-Н

О внесении изменений в приказ управления социальной политики Липецкой области от 24 февраля 2021 года № 233-П «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, включая обучение в другой местности» и признании утратившими силу некоторых приказов управления труда и занятости Липецкой области»

По результатам проведенного мониторинга и в целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативного правового акта управления социальной политики Липецкой области приказываю:

Внести в приказ управления социальной политики Липецкой области от 24 февраля 2021 года № 233-П «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, включая обучение в другой местности» и признании утратившими силу некоторых приказов управления труда и занятости Липецкой области» следующие изменения:

- В Приложении к приказу:
- 1) абзац третий пункта 32 изложить в следующей редакции:
«отсутствие ИПРА у граждан, относящихся к категории инвалидов (в случае отсутствия в выписке из ИПРА рекомендаций о показанных и противопоказанных видах трудовой деятельности с учетом нарушенных функций организма человека, обусловленных заболеваниями,

последствиями травм и дефектами»;

2) пункт 61 изложить в следующей редакции:

«61. Работник центра занятости населения проверяет наличие заявления и документов, установленных пунктом 23 административного регламента, и принимает решение о приеме (отказе в приеме) заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги.

Критерии принятия решения об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

несоответствие заявления форме, указанной в пункте 23 административного регламента, и требованиям, установленным административным регламентом;

предоставление неполного комплекта документов, указанных в пункте 23 административного регламента;

предоставление документов, составленных на иностранном языке, а также документов, верность перевода и подлинность подписи переводчика которых не удостоверены нотариально;

наличие в документах приписок, зачеркнутых слов, исправлений, а также документов, исполненных карандашом, документов с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание, документов, оформленных с нарушением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Критерии принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги:

отсутствие паспорта гражданина Российской Федерации или документа, его заменяющего, документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, лица без гражданства;

отсутствие ИПРА у граждан, относящихся к категории инвалидов (в случае отсутствия в выписке из ИПРА рекомендаций о показанных и противопоказанных видах трудовой деятельности с учетом нарушенных функций организма человека, обусловленных заболеваниями, последствиями травм и дефектами;

отсутствие трудовой книжки или документа, ее заменяющего;

представление ложной информации или недостоверных сведений, документов.

Работник центра занятости населения, при наличии установленных административным регламентом оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и (или) в предоставлении государственной услуги, разъясняет основания отказа, порядок предоставления государственной услуги, оформляет решение об отказе в письменной форме (приложение 4 к административному регламенту), выдает его заявителю и фиксирует в соответствующем бланке учетной документации.

Заявитель подтверждает факт получения решения личной подписью в соответствующем бланке учетной документации.

Заявитель подтверждает факт получения решения личной подписью в соответствующем бланке учетной документации.»;

- 3) пункт 153 изложить в следующей редакции:
«153.Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя с заявлением о предоставлении государственной услуги и прилагаемыми необходимыми для предоставления государственной услуги документами в соответствии с пунктом 23 административного регламента.»;
- 4) в подразделе 46:
- пункт «150» считать пунктом «157»;
пункт «151» считать пунктом «158»;
пункт «152» считать пунктом «159»;
пункт «153» считать пунктом «160»;
пункт «154» считать пунктом «161»;
пункт «155» считать пунктом «162»;
пункт «156» считать пунктом «163»;
пункт «157» считать пунктом «164»;
- 5) в подразделе 47:
- пункт «158» считать пунктом «165»;
- 6) в подразделе 48:
- пункт «159» считать пунктом «166»;
пункт «160» считать пунктом «167»;
пункт «161» считать пунктом «168»;
пункт «162» считать пунктом «169»;
пункт «163» считать пунктом «170»;
пункт «164» считать пунктом «171».
пункт «165» считать пунктом «172»;
пункт «166» считать пунктом «173»;
пункт «167» считать пунктом «174»;
пункт «168» считать пунктом «175»;
пункт «169» считать пунктом «176»;
пункт «170» считать пунктом «177»;
пункт «171» считать пунктом «178»;
пункт «172» считать пунктом «179»;
пункт «173» считать пунктом «180»;
пункт «174» считать пунктом «181»;
пункт «175» считать пунктом «182».

Начальник управления

О.Н. Белоглазова