



ЛИПЕЦКАЯ ОБЛАСТЬ
УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ

П Р И К А З

07.12.2021

79-Н

г. Липецк

Об утверждении Порядка оформления и выдачи на территории Липецкой области государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации"

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года № 153 "Об утверждении правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", постановления главы администрации Липецкой области от 9 сентября 2020 года № 511 "О преобразовании и упразднении исполнительных органов государственной власти Липецкой области и внесении изменений в постановление главы администрации Липецкой области от 28 июня 2010 года № 198 "О структуре исполнительных органов государственной власти Липецкой области", приказываю:

1. Утвердить Порядок оформления и выдачи на территории Липецкой области государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (Приложение).

2. Приказ управления социальной защиты населения Липецкой обл. от 01.10.2019 № 922-П "Об утверждении Порядка оформления и выдачи на территории Липецкой области государственных жилищных сертификатов в

рамках реализации ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" признать утратившим силу.

Начальник управления

О.Н. Белоглазова

Приложение
к приказу управления социальной
политики Липецкой области
Об утверждении Порядка оформления и
выдачи на территории Липецкой области
государственных жилищных сертификатов
в рамках реализации ведомственной целевой программы
"Оказание государственной поддержки гражданам
в обеспечении жильем и оплате жилищно-
коммунальных услуг" государственной программы
Российской Федерации "Обеспечение доступным и
комфортным жильем и коммунальными услугами граждан
Российской Федерации"

**Порядок
оформления и выдачи на территории Липецкой области государственных
жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой
программы "Оказание государственной поддержки гражданам в
обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг"
государственной программы Российской Федерации "Обеспечение
доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан
Российской Федерации"**

1. Настоящий Порядок оформления и выдачи на территории Липецкой области государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (далее - государственная программа, ведомственная целевая программа) разработан в соответствии с пунктами 32, 36, 37, 42 Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 № 153 "Об утверждении правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (далее - Правила), и регулирует вопросы оформления и выдачи управлением социальной защиты населения Липецкой области (далее - уполномоченный орган) государственных жилищных сертификатов (далее - сертификаты) категориям граждан, указанным в подпунктах "е" - "з" пункта 5 Правил."

2. Оформление и выдача сертификатов гражданам - участникам ведомственной целевой программы осуществляется уполномоченным органом до 20-го числа последнего месяца квартала, в котором был издан приказ ответственного исполнителя государственной программы - Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации о выпуске государственных жилищных сертификатов.

3. Лицевая и оборотная стороны сертификата заполняются ответственным сотрудником уполномоченного органа и подписываются руководителем уполномоченного органа. Подпись руководителя уполномоченного органа скрепляется гербовой печатью уполномоченного органа.

4. Заполнение (оформление) сертификата производится на двух листах формата А4 рукописным способом либо с использованием технических средств.

5. Оформленный сертификат вручается гражданину в уполномоченном органе.

6. Факт получения гражданами сертификатов подтверждается подписью получателя (или подписью уполномоченного им лица) в ведомости вручения государственных жилищных сертификатов, форма которой установлена приложением № 2(1) к Правилам.

7. Ведение реестра выданных государственных жилищных сертификатов осуществляется на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа отдельно по категориям граждан, указанным в подпункте "е" - "з" пункта 5 Правил.