



ЛИПЕЦКАЯ ОБЛАСТЬ
УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
П Р И К А З

« 17 » 12. 2021

№ 87-Н

г. Липецк

О внесении изменений в приказ управления социальной политики Липецкой области от 10 июня 2021 года № 38-Н «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и предоставлению ветеранам труда, ветеранам труда Липецкой области, ветеранам военной службы, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам, пострадавшим от политических репрессий, ежемесячных денежных выплат, и признании утратившими силу некоторых приказов управления социальной защиты населения Липецкой области»

По результатам проведенного мониторинга в целях приведения приказа управления социальной политики Липецкой области в соответствие с действующим законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести в приказ управления социальной политики Липецкой области от 10 июня 2021 года № 38-Н «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и предоставлению ветеранам труда, ветеранам труда Липецкой области, ветеранам военной службы, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам, пострадавшим от политических репрессий, ежемесячных денежных выплат, и признании утратившими силу некоторых приказов управления социальной защиты населения Липецкой области» следующие изменения:

1. В преамбуле приказа слова «постановления администрации Липецкой области от 9 сентября 2020 года № 511» заменить словами «постановления главы администрации Липецкой области от 9 сентября 2020 года № 511»;

2. наименование приложения к приказу изложить в следующей редакции:

«Приложение к приказу управления социальной политики Липецкой области «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и предоставлению ветеранам труда, ветеранам труда Липецкой области, ветеранам военной службы, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам, пострадавшим от политических репрессий, ежемесячных денежных выплат, и признании утратившими силу некоторых приказов управления социальной защиты населения Липецкой области»;

3. в приложении к приказу:

1) в пункте 1 слова «единого портала государственных и муниципальных услуг» дополнить словом «(функций)»;

2) в пункте 3:

в абзаце первом после слов «Единый портал государственных и муниципальных услуг» дополнить словом «(функций)»;

в абзаце втором, в пункте 13 слова «<http://szn.lipetsk.ru/>» заменить словами «<http://usp.admlr.lipetsk.ru/>»;

3) подраздел 22 изложить в следующей редакции:

«22. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий)»;

4) абзац второй пункта 27 изложить в следующей редакции:

«возможность подачи документов, указанных в пункте 14 административного регламента, и получение результата государственной услуги в УМФЦ по экстерриториальному принципу»;

5) подраздел 29 изложить в следующей редакции:

«29. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения регламента, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством исполнения регламента»;

6) подраздел 30 изложить в следующей редакции:

«30. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего государственную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе исполнения регламента»;

7) подраздел 31 изложить в следующей редакции:

«31. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за исполнением регламента, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций»;

8) подраздел 32 изложить в следующей редакции:

«32. Информация для заявителя о его праве подать жалобу»;

9) в пункте 33:

в абзаце первом слова «(законного представителя заявителя)» заменить словами «(законного представителя или его представителя при наличии у последнего нотариально удостоверенной доверенности, подтверждающей его полномочия на получение таких документов, если иное не установлено Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ)»;

в абзаце третьем цифру «87» заменить цифрой «86»;

10) в пункте 33.1:

в абзаце четвертом слова «(или уполномоченным лицом)» заменить словами «(законным представителем или его представителем при наличии у последнего нотариально удостоверенной доверенности, подтверждающей его полномочия на получение таких документов, если иное не установлено Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ)»;

абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции: «При установлении обстоятельств, указанных в пункте 17 административного регламента, специалист по приему документов уведомляет заявителя о наличии препятствий для приема документов, объясняет содержание выявленных недостатков в представленных документах и возвращает документы заявителю.»;

11) абзац десятый пункта 33.2 изложить в следующей редакции:

«При представлении заявления, направленного заказным почтовым отправлением или в форме электронного документа, не соответствующего установленной форме, и (или) в представленных документах установлены обстоятельства, указанные в пункте 17 административного регламента, либо не заверены надлежащим образом, специалист по приему в течение 3 рабочих дней со дня приема заявления вручает заявителю уведомление о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, или направляет такое уведомление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, направляет в личный кабинет на Портале, Региональном портале. В КО устанавливается статус «Ожидание личного предоставления документов».»;

12) абзац третий пункта 34 изложить в следующей редакции:

«Специалист по приему документов в Учреждении в течении 1 рабочего дня направляет в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) и подключаемых к ней региональных систем межведомственного информационного взаимодействия, запросы в органы и организации, обладающие необходимой информацией.»;

13) абзац второй пункта 36 изложить в следующей редакции:

«Специалист контроля по назначению проверяет правомерность назначения государственной услуги и в случае отсутствия замечаний в КО меняет статус «В работе у специалиста контроля» на статус «Услуга предоставлена». В случае отказа в предоставлении государственной услуги устанавливается статус «Отказано в предоставлении услуги». Готовит из электронного дела решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги на бумажном носителе и передает руководителю Учреждения или уполномоченному им лицу.»;

14) абзац шестой пункта 44 изложить в следующей редакции:

«возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пункте 14 административного регламента, необходимых для предоставления государственной услуги»;

15) пункт 69 дополнить абзацем следующего содержания:

«если в жалобе, поступившей в форме электронного документа, не указаны фамилия либо имя заявителя и адрес электронной почты»;

16) пункт 70 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить обращение в Учреждение, либо вышестоящему должностному лицу.

В случае поступления в Управление или должностному лицу Учреждения письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен в соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 2 мая 2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте данного государственного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», гражданину, направившему обращение, в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в обращении, при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается»;

17) пункт 76 изложить в следующей редакции:

«76. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Управления, на Портале, Региональном портале, а также может быть сообщена заявителю при личном обращении в Управление, с использованием почтовой и телефонной связи, электронной почты.»;

18) в пункте 78:

в абзаце третьем после слова «прием» дополнить словами «в УМФЦ»;

в абзаце четвертом слова «структурных подразделений» исключить;

19) подраздел 45 изложить в следующей редакции:

«45. Прием в УМФЦ запросов (заявлений) заявителей о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги»;

20) подраздел 46 изложить в следующей редакции:

«46. Передача запроса (заявления) и комплекта документов из УМФЦ в Учреждение»;

21) в пункте 104 слова «(законного представителя)» заменить словами «(законного представителя или его представителя при наличии у последнего нотариально удостоверенной доверенности, подтверждающей его полномочия на получение таких документов, если иное не установлено Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ)»;

22) в абзаце пятом пункта 105 слова «(его представителем)» заменить словами «(законным представителем или его представителем при наличии у

последнего нотариально удостоверенной доверенности, подтверждающей его полномочия на получение таких документов, если иное не установлено Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ»);

23) в пункте 109:

в подпункте 2 после слова «прием» дополнить словами «в УМФЦ»;

в подпункте 3 слова «структурных подразделений» исключить;

24) пункт 144 дополнить подпунктом следующего содержания:

«5) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги.»;

25) в пункте 154 слова «или муниципальной» исключить.

Начальник управления

О.Н. Белоглазова