



**УПРАВЛЕНИЕ ДОРОГ И ТРАНСПОРТА  
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

09.03.2022

г. Липецк

№ 99

Об утверждении Порядка реализации Закона Липецкой области от 17 февраля 2022 года № 67-ОЗ «О защите прав граждан в сфере транспортного обслуживания населения в Липецкой области»

В соответствии с Законом Липецкой области от 17 февраля 2022 года № 67-ОЗ «О защите прав граждан в сфере транспортного обслуживания населения в Липецкой области»

**ПРИКАЗЫВАЮ :**

1. Утвердить Порядок реализации Закона Липецкой области от 17 февраля 2022 года № 67-ОЗ «О защите прав граждан в сфере транспортного обслуживания населения в Липецкой области» (приложение).

2. Отделу транспорта (Васнева Е.Ю.) обеспечить опубликование настоящего приказа в газете «Липецкая газета», на Официальном интернет-портале правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и размещение на официальном сайте управления дорог и транспорта Липецкой области <http://transport-admlr.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Начальник управления

И. А. Мычелкин

Приложение  
к приказу управления дорог и  
транспорта Липецкой области  
«Об утверждении Порядка реализации  
Закона Липецкой области от 17 февраля  
2022 года № 67-ОЗ «О защите прав граждан в  
сфере транспортного обслуживания  
населения в Липецкой области»

Порядок  
реализации Закона Липецкой области от 17 февраля 2022 года № 67-ОЗ  
«О защите прав граждан в сфере транспортного обслуживания населения в  
Липецкой области»

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру реализации Закона Липецкой области от 17 февраля 2022 года № 67-ОЗ «О защите прав граждан в сфере транспортного обслуживания населения в Липецкой области» с использованием механизма передачи прав требования к АО «Объединенный резервный банк» (далее – АО «ОРБАНК») от держателей транспортных карт к юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим транспортное обслуживание населения в Липецкой области, с последующей уступкой прав требования указанными юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее – Перевозчики) к областному казенному учреждению «Агентство автомобильного транспорта Липецкой области» (далее - Учреждение).

2. Перевозчики в целях заключения договора уступки права требования (цессии) (далее - Договор) представляют в Учреждение заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

копии отчетов о закрытии смены (Z-отчеты) водителями Перевозчика и (или) копии ведомостей продажи билетов автовокзалом и (или) автостанциями и (или) пунктами кассовой продажи билетов.

3. Заявка и документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, представляются Перевозчиками в следующие сроки:

за каждые 3 календарных дня, начиная с 16 февраля 2022 года, - не позднее двух рабочих дней, следующих за отчетным периодом.

Копии документов, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, заверяются подписью руководителя и печатью (при наличии) Перевозчика.

Регистрация представленных заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в настоящем пункте, осуществляется уполномоченным Учреждением лицом (далее – уполномоченное лицо) в день их поступления.

4. Уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка:

1) рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, и принимает решение о заключении Договора либо отказе в заключении Договора;

2) направляет Перевозчикам уведомление о необходимости заключения Договора, либо соответствующее уведомление об отказе в заключении Договора с указанием причин отказа.

Уведомление направляется способом, указанным Перевозчиком в заявке, позволяющим достоверно установить получение уведомления.

5. Основанием для отказа в заключении Договора является непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Учреждение заключает с Перевозчиками в день их обращения Договор, предусматривающий уступку прав требований за периоды, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

7. Определение размера прав требований, перешедших Перевозчику от держателей транспортных карт, осуществляется по данным процессинго-клирингового центра Учреждения о количестве перевезенных пассажиров в сумме, подлежащей оплате Перевозчикам за оказанные услуги по перевозке пассажиров за отчетный период.

Определение размера прав требований, перешедших Перевозчику от держателей транспортных карт, за последний отчетный период осуществляется на основании результатов сверки данных отчетов о закрытии смены (Z-отчеты) водителями Перевозчика и (или) ведомостей продажи билетов автовокзалом и (или) автостанциями и (или) пунктами кассовой продажи билетов и данных процессинго-клирингового центра Учреждения.

Сверка расчетов производится в срок не позднее 30 календарных дней после предоставления Перевозчиками документов, указанных в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, за последний отчетный период.

В случае, если размер прав требования, перешедших к Перевозчику от держателей транспортных карт по данным процессинго-клирингового центра (нарастающим итогом с 16 февраля 2022 года) превышает размер прав требования, перешедших к Перевозчику от держателей транспортных карт по данным отчетов о закрытии смены (Z-отчеты) водителями Перевозчика и (или) ведомостей продажи билетов автовокзалом и (или) автостанциями и (или) пунктами кассовой продажи билетов за соответствующий период, то платеж за последний отчетный период подлежит корректировке в сторону уменьшения на сумму превышения размера прав требования, перешедших к Перевозчику от держателей транспортных карт по данным процессинго-клирингового центра над размером прав требования, перешедших к Перевозчику от держателей транспортных карт по данным отчетов о закрытии смены (Z-отчеты) водителями Перевозчика и (или) ведомостей продажи билетов автовокзалом и (или) автостанциями и (или) пунктами кассовой продажи билетов.

В случае, если размер прав требования, перешедших к Перевозчику от держателей транспортных карт по данным процессинго-клирингового центра (нарастающим итогом с 16 февраля 2022 года) меньше размера прав требования, перешедших к Перевозчику от держателей транспортных карт по данным отчетов о закрытии смены (Z-отчеты) водителями Перевозчика и

(или) ведомостей продажи билетов автовокзалом и (или) автостанциями и (или) пунктами кассовой продажи билетов за соответствующий период, то платеж за последний отчетный период подлежит корректировке в сторону увеличения на разницу между размером прав требования, перешедших к Перевозчику от держателей транспортных карт по данным отчетов о закрытии смены (Z-отчеты) водителями Перевозчика и (или) ведомостей продажи билетов автовокзалом и (или) автостанциями и (или) пунктами кассовой продажи билетов и размером прав требования, перешедших к Перевозчику от держателей транспортных карт по данным процессинго-клирингового центра.

Перечисление денежных средств с лицевого счета Учреждения на расчетные счета, открытые Перевозчикам в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в заявках, осуществляется не позднее 8 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения Договоров.

8. Перевозчики несут ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

Приложение  
к Порядку реализации Закона  
Липецкой области от 17 февраля 2022 года  
№ 67-ОЗ «О защите прав граждан  
в сфере транспортного обслуживания  
населения в Липецкой области»

В областное казенное учреждение  
«Агентство автомобильного транспорта Липецкой области»  
Рег. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЗАЯВКА**

В соответствии с Законом Липецкой области от 17 февраля 2022 года № 67-ОЗ «О защите прав граждан в сфере транспортного обслуживания населения в Липецкой области» прошу заключить договор уступки права требования (цессии) в целях реализации прав граждан на оплату проезда пассажиров и перевозки багажа автомобильным и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок с использованием электронных средств платежа.

1. Сведения о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе):

Таблица

№ п/п	Наименование	Содержание
1.	Наименование, ИНН, КПП, ОГРН	Перевозчика
2.	Юридический адрес	Перевозчика
3.	Ф.И.О. руководителя, его контактные данные	
4.	Ф.И.О. исполнителя, его контактные данные	
5.	Реквизиты для перечисления денежных средств	

2. Перечень прилагаемых документов:

- отчеты о закрытии смены (Z-отчеты) на \_\_\_\_\_ листах;
- ведомости продажи билетов на \_\_\_\_\_ листах.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, подтверждаю.

Уведомления прошу направлять следующим способом: \_\_\_\_\_

Руководитель юридического лица \_\_\_\_\_

(индивидуальный предприниматель) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(при наличии)