



ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ЭНЕРГЕТИКИ И ТАРИФОВ
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

27 июля 2022 г.

г. Липецк

№ 01-06/336

Об утверждении Порядков предоставления субсидий на мероприятия по развитию зарядной инфраструктуры для электромобилей, на 2022 год

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 321 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации «Развитие энергетики», распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 августа 2021 г. № 2290-р «Об утверждении Концепции по развитию производства и использования электрического автомобильного транспорта в Российской Федерации на период до 2030 го да», распоряжением Правительства Российской Федерации от 10 марта 2022 года № 469-р «О распределении в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях реализации мероприятий по развитию зарядной инфраструктуры для электромобилей», постановлением Правительства Российской Федерации от 05 апреля 2022 г. № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году» и распоряжением администрации Липецкой области от 27.07.2010 № 280-р «Об утверждении Положения об управлении энергетикой и тарифов Липецкой области»,

Приказываю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на закупку оборудования объектов зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта, на 2022 год согласно приложению 1.

2. Утвердить Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на технологическое присоединение объектов зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта к электрическим сетям, на 2022 год согласно приложению 2.

3. Настоящий Приказ опубликовать в газете «Липецкая газета» и разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник управления

М. В. Боев

Приложение 1
к приказу управления энергетики и
тарифов Липецкой области «Об
утверждении Порядков предоставления
субсидий на мероприятия по развитию
зарядной инфраструктуры для
электромобилей, на 2022 год»

Порядок
предоставления субсидий на возмещение части затрат на закупку
оборудования объектов зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки
электрического автомобильного транспорта, на 2022 год

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий на возмещение части затрат на закупку оборудования объектов зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта, на 2022 год (далее - субсидия) в пределах средств, предусмотренных в Законе Липецкой области от 13 декабря 2021 года № 28-ОЗ «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (далее - Закон об областном бюджете).

2. Субсидии предоставляются управлением энергетики и тарифов Липецкой области (далее – Управление) в соответствии с требованиями, установленными в Законе об областном бюджете и условиями, установленными государственной программой Липецкой области «Энергоэффективность и развитие энергетики Липецкой области», утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 7 ноября 2013 года № 499 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Энергоэффективность и развитие энергетики в Липецкой области» (далее – государственная программа энергоэффективности Липецкой области), с учетом особенностей, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 05 апреля 2022 года № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году».

3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

реализация инвестиционного проекта по строительству объектов зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта – осуществление инвестиций, необходимых для строительства объекта зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта;

электрический автомобильный транспорт – транспортные средства категорий М1, М2, М3, N1, N2, N3, L7 с улучшенными показателями

энергоэффективности и экологичности, работающие на альтернативных источниках энергии (тяговая аккумуляторная батарея и водородный топливный элемент), и инфраструктура, обеспечивающая их функционирование;

объект зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта – стационарная автомобильная зарядная станция публичного доступа, обеспечивающая возможность быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта, технические характеристики оборудования которой соответствуют характеристикам, установленным приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (далее – объект зарядной инфраструктуры).

4. Субсидии предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализующим инвестиционные проекты по строительству объектов зарядной инфраструктуры, на возмещение части затрат в связи с ранее осуществленными инвестициями на закупку оборудования объектов зарядной инфраструктуры соответствующим требованиям, установленным в Законе об областном бюджете и условиям, установленным государственной программой энергоэффективности Липецкой области (далее – участник отбора), и прошедшими отбор. Отбор осуществляется Управлением способом запроса предложений на основании заявок на получение субсидии, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее - заявка), исходя из очередности поступления заявок.

5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации <http://budget.gov.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал), а также на официальном сайте Управления <http://energy48.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Управления).

6. В целях проведения отбора Управление не позднее 15 ноября текущего года размещает на едином портале и на сайте Управления извещение о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора, даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Управления;

результата предоставления субсидии;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

условий и требований к участникам отбора, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего, в том числе, основания для их возврата, и порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения и оценки заявок;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условий признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте Управления, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

7. Участник отбора в сроки, указанные в извещении о проведении отбора, размещенном на едином портале и на сайте Управления, в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, представляет в Управление заявку по форме приложения 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

информацию об инвестиционном проекте согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

согласия участника отбора на публикацию (размещение) на едином портале и на сайте Управления информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

копии учредительных документов (для участников отбора - юридических лиц);

копию договора купли-продажи оборудования объекта зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта;

копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты оборудования объекта зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта;

копию паспорта установленного на объекте зарядной инфраструктуры оборудования;

копию акта приема-передачи основных средств по форме ОС-1;

копию акта об осуществлении технологического присоединения объекта зарядной инфраструктуры к электрическим сетям;

копию договора энергоснабжения или купли-продажи (поставки) электрической энергии;

копию акта, подписанного в том числе уполномоченным представителем муниципального образования, на территории которого размещен объект зарядной инфраструктуры, подтверждающего ввод объекта зарядной инфраструктуры в эксплуатацию.

Предложение (заявка) представляется на бумажном носителе и в отсканированном виде на электронном носителе.

Документы (копии документов), указанные в настоящем пункте, заверяются подписью руководителя и печатью участника отбора (при наличии печати). Заявка и документы к ней прошиваются, страницы нумеруются.

При представлении документов участником отбора предъявляется документ, удостоверяющий его личность. При представлении документов представителем участника отбора предъявляется документ, удостоверяющий

его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в настоящем пункте, осуществляется должностным лицом, уполномоченным приказом Управления на прием документов, в день их поступления в порядке очередности их поступления.

8. Должностное лицо, уполномоченное приказом Управления (далее - уполномоченное лицо), в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о проведении отбора, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

информацию о том, что участник отбора не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации на дату подачи заявки;

информацию об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора на дату подачи заявки;

справку налогового органа о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки.

9. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора:

1) уполномоченное лицо:

- рассматривает документы, указанные в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, и осуществляет проверку документов и участника отбора на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям;

- осуществляет их отбор, исходя из соответствия участника отбора категории, указанной в пункте 4 настоящего Порядка;

- оформляет результаты отбора актом в форме протокола;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений настоящего Порядка, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой им субсидии;

2) начальник Управления подписывает приказ, подготовленный в

соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 9 настоящего Порядка (далее - приказ об утверждении перечня получателей субсидии);

3) уполномоченное лицо размещает приказ об утверждении перечня получателей субсидии на едином портале и на сайте Управления;

10. Победителями отбора признаются участники отбора, соответствующие установленным настоящим Порядком требованиям (далее - получатель субсидии).

11. Основания для отклонения заявок:

несоответствие участника отбора условиям и требованиям, установленным в пункте 4 настоящего Порядка;

несоответствие участника отбора категории установленной настоящим Порядком;

несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам и документам, установленным настоящим Порядком;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора.

12. Соглашение в отношении субсидии, источником финансового обеспечения расходных обязательств по предоставлению которой являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Липецкой области, заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет»).

Управление в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем утверждения приказа об утверждении перечня получателей субсидий, загружает проект соглашения в ГИИС «Электронный бюджет», подписывает его со своей стороны и направляет получателю субсидии уведомление о размещении соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» способом, указанным получателем субсидии в заявке, позволяющим установить получение данного уведомления получателем субсидии.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления о размещении соглашения в ГИИС «Электронный бюджет», рассматривает соглашение и подписывает соглашение в ГИИС «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью.

Соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение считается заключенным после его подписания обеими сторонами и регистрации в ГИИС «Электронный бюджет».

В случае уменьшения Управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям включаются в соглашение.

13. Субсидии предоставляются на один объект зарядной инфраструктуры в размере 60 процентов фактически понесенных затрат получателя субсидии на закупку оборудования объекта зарядной инфраструктуры, но не более 1 860 000 руб.

14. В случае превышения фактической потребности в субсидии над суммой бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом об областном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, размер субсидии каждому из получателей субсидии определяется по формуле:

$$C_i = S_i \times \frac{S_{\text{сум.}}}{\sum S_{\text{о факт.}}}, \text{ где:}$$

C_i - размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии;

S_i - размер субсидии, указанный в заявке i -го получателя субсидии;

$S_{\text{сум.}}$ - общий размер бюджетных ассигнований, предусмотренный Законом об областном бюджете на текущий год на цели, установленные настоящим Порядком;

$\sum S_{\text{о факт.}}$ - общий размер субсидий, исходя из фактической потребности в субсидиях, указанной в заявках всех получателей субсидий.

15. Уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения с получателями субсидии соглашения, подготавливает проект приказа о выплате субсидии в разрезе получателей субсидии. Начальник Управления подписывает приказ о выплате субсидии. Перечисление субсидии с лицевого счета Управления на расчетные счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашениях, осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о выплате субсидии.

16. Результатом предоставления субсидии является количество введенных в 2022 году в эксплуатацию объектов зарядной инфраструктуры на территории Липецкой области, затраты на закупку оборудования для которых возмещены получателям субсидии и для которых получатели средств обеспечили условия сервисного обслуживания и технической доступности, предусмотренные приложением 2 подпрограммы 1 государственной программы энергоэффективности Липецкой области.

Показателем, необходимым для результата предоставления субсидии, является количество заключенных договоров с сетевой организацией об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям объектов зарядной инфраструктуры.

Значение результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается соглашением.

17. Получатели субсидии предоставляют в Управление отчеты о достижении результата предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии (далее - отчеты). Отчетным периодом является квартал. Отчеты предоставляются не позднее

пятнадцатого рабочего дня, следующего за отчетным периодом по форме, утвержденной соглашением, до достижения результата предоставления субсидии.

Управление вправе установить в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

18. При наличии нераспределенных субсидий Управление проводит новый отбор в соответствии с настоящим Порядком. Управление размещает извещение о проведении нового отбора на едином портале и сайте Управления с указанием даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

19. Проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, в отношении получателей субсидий осуществляют Управление, а также орган государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

20. Возврат субсидии в случае выявления нарушения целей, условий и порядка их предоставления, недостижения значений результата предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, осуществляется в порядке и сроки, установленные Законом об областном бюджете.

21. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1
к Порядку предоставления
предоставления субсидий на
возмещение части затрат на закупку
оборудования объектов зарядной
инфраструктуры для быстрой зарядки
электрического автомобильного
транспорта, на 2022 год

Заявка

о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на закупку
оборудования объектов зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки
электрического автомобильного транспорта, на 2022 год

Ознакомившись с условиями предоставления субсидии, _____

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

претендует на получение субсидии на возмещение части затрат на закупку
оборудования объектов зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки
электрического автомобильного транспорта на, 2022 год.

Таблица

| № п/п | Наименование показателя | Данные участника отбора ¹ |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1. | Заявление подается на получение субсидии на возмещение затрат, связанных с закупкой оборудования объектов зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта | Да/Нет |
| 2. | Полное наименование участника отбора | |
| 3. | Идентификационный номер налогоплательщика | |
| 4. | Код причины постановки на учет | |
| 5. | Основной государственный регистрационный номер | |
| 6. | Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований | |
| 7. | Фактический адрес юридического лица / место жительства индивидуального предпринимателя | |

¹ Все строки должны быть заполнены. В случае отсутствия ставится прочерк.

Приложение 2
к Порядку предоставления
предоставления субсидий на
возмещение части затрат на закупку
оборудования объектов зарядной
инфраструктуры для быстрой зарядки
электрического автомобильного
транспорта, на 2022 год

Информация об инвестиционном проекте

| № п/п | Наименование показателя | Содержание |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Виды экономической деятельности участника отбора по данным Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей | |
| 2. | Наименование инвестиционного проекта участника отбора | |
| 3. | Год реализации инвестиционного проекта участника отбора | |
| 4. | Объем инвестиций на закупку оборудования объектов зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта всего, руб. | |
| 5. | Запрашиваемая сумма субсидии на закупку оборудования объектов зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта, руб. | |

Руководитель

должность

(подпись)

/

(Ф.И.О.) (последнее при наличии)

Главный
бухгалтер
(при наличии)

должность

(подпись)

/

(Ф.И.О.) (последнее при наличии)

Приложение 2
к приказу управления энергетики и
тарифов Липецкой области «Об
утверждении Порядков предоставления
субсидий на мероприятия по развитию
зарядной инфраструктуры для
электромобилей, на 2022 год»

Порядок
предоставления субсидий на возмещение части затрат на технологическое
присоединение объектов зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки
электрического автомобильного транспорта к электрическим сетям,
на 2022 год

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий на возмещение части затрат на технологическое присоединение объектов зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта к электрическим сетям, на 2022 год (далее - субсидия) в пределах средств, предусмотренных в Законе Липецкой области от 13 декабря 2021 года № 28-ОЗ «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (далее - Закон об областном бюджете).

2. Субсидии предоставляются управлением энергетики и тарифов Липецкой области (далее – Управление) в соответствии с требованиями, установленными в Законе об областном бюджете и условиями, установленными государственной программой Липецкой области «Энергоэффективность и развитие энергетики Липецкой области», утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 7 ноября 2013 года № 499 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Энергоэффективность и развитие энергетики в Липецкой области» (далее – государственная программа энергоэффективности Липецкой области), с учетом особенностей, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 05 апреля 2022 года № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году».

3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

реализация инвестиционного проекта по строительству объектов зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта – осуществление инвестиций, необходимых для строительства объекта зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта;

электрический автомобильный транспорт – транспортные средства категорий М1, М2, М3, N1, N2, N3, L7 с улучшенными показателями

энергоэффективности и экологичности, работающие на альтернативных источниках энергии (тяговая аккумуляторная батарея и водородный топливный элемент), и инфраструктура, обеспечивающая их функционирование;

объект зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта – стационарная автомобильная зарядная станция публичного доступа, обеспечивающая возможность быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта, технические характеристики оборудования которой соответствуют характеристикам, установленным приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (далее – объект зарядной инфраструктуры);

4. Субсидии предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализующим инвестиционные проекты по строительству объектов зарядной инфраструктуры, на возмещение части затрат в связи с ранее осуществленными инвестициями на технологическое присоединение объектов зарядной инфраструктуры к электрическим сетям, соответствующим требованиям, установленным в Законе об областном бюджете и условиям, установленным государственной программой энергоэффективности Липецкой области (далее – участник отбора), и прошедшими отбор. Отбор осуществляется Управлением способом запроса предложений на основании заявок на получение субсидии, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее - заявка), исходя из очередности поступления заявок.

5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации <http://budget.gov.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал), а также на официальном сайте Управления <http://energy48.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Управления).

6. В целях проведения отбора Управление не позднее 15 ноября текущего года размещает на едином портале и на сайте Управления извещение о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора, даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Управления;

результата предоставления субсидии;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

условий и требований к участникам отбора, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего, в том числе, основания для их возврата, и порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения и оценки заявок;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии;

условий признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте Управления, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

7. Участник отбора в сроки, указанные в извещении о проведении отбора, размещенном на едином портале и на сайте Управления, в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, представляет в Управление заявку по форме приложения 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

информацию об инвестиционном проекте согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

согласия участника отбора на публикацию (размещение) на едином портале и на сайте Управления информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

копии учредительных документов (для участников отбора - юридических лиц);

копию технических условий для технологического присоединения объекта зарядной инфраструктуры к электрическим сетям (объекту энергоснабжения);

копию акта об осуществлении технологического присоединения объекта зарядной инфраструктуры к электрическим сетям (объекту энергоснабжения);

копию договора энергоснабжения или купли-продажи (поставки) электрической энергии;

копии документов, подтверждающих фактически понесенные участником отбора расходы при осуществлении технологического присоединения объекта зарядной инфраструктуры к электрическим сетям (объекту энергоснабжения).

Предложение (заявка) представляется на бумажном носителе и в отсканированном виде на электронном носителе.

Документы (копии документов), указанные в настоящем пункте, заверяются подписью руководителя и печатью участника отбора (при наличии печати). Заявка и документы к ней прошиваются, страницы нумеруются.

При представлении документов участником отбора предъявляется документ, удостоверяющий его личность. При представлении документов представителем участника отбора предъявляется документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в настоящем пункте, осуществляется должностным лицом, уполномоченным приказом Управления на прием документов, в день их поступления в порядке очередности их поступления.

8. Должностное лицо, уполномоченное приказом Управления (далее - уполномоченное лицо), в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем

окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о проведении отбора, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

информацию о том, что участник отбора не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации на дату подачи заявки;

информацию об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора на дату подачи заявки;

справку налогового органа о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки.

9. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора:

1) уполномоченное лицо:

- рассматривает документы, указанные в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, и осуществляет проверку документов и участника отбора на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям;

- осуществляет их отбор, исходя из соответствия участника отбора категории, указанной в пункте 4 настоящего Порядка;

- оформляет результаты отбора актом в форме протокола;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений настоящего Порядка, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой им субсидии;

2) начальник Управления подписывает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 9 настоящего Порядка (далее - приказ об утверждении перечня получателей субсидии);

3) уполномоченное лицо размещает приказ об утверждении перечня получателей субсидии на едином портале и на сайте Управления;

10. Победителями отбора признаются участники отбора, соответствующие установленным настоящим Порядком требованиям (далее - получатель субсидии).

11. Основания для отклонения заявок:

несоответствие участника отбора условиям и требованиям, установленным в пункте 4 настоящего Порядка;

несоответствие участника отбора категории установленной настоящим Порядком;

несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам и документам, установленным настоящим Порядком;

недоверенность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора.

12. Соглашение в отношении субсидии, источником финансового обеспечения расходных обязательств по предоставлению которой являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Липецкой области, заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет»).

Управление в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем утверждения приказа об утверждении перечня получателей субсидий, загружает проект соглашения в ГИИС «Электронный бюджет», подписывает его со своей стороны и направляет получателю субсидии уведомление о размещении соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» способом, указанным получателем субсидии в заявке, позволяющим установить получение данного уведомления получателем субсидии.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления о размещении соглашения в ГИИС «Электронный бюджет», рассматривает соглашение и подписывает соглашение в ГИИС «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью.

Соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение считается заключенным после его подписания обеими сторонами и регистрации в ГИИС «Электронный бюджет».

В случае уменьшения Управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям включаются в соглашение.

13. Субсидии предоставляются на один объект зарядной инфраструктуры в размере 30 процентов фактически понесенных затрат получателя субсидии на технологическое присоединение объектов зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта к электрическим сетям, но не более 900 000 руб., за исключением случаев, при которых в состав платы за технологическое присоединение не включаются расходы, связанные со строительством объектов электросетевого хозяйства, от существующих объектов электросетевого хозяйства до присоединяемых энергопринимающих устройств.

В случае технологического присоединения объекта зарядной инфраструктуры к электрическим сетям, при котором в состав платы за технологическое присоединение не включаются расходы, связанные со строительством объектов электросетевого хозяйства, от существующих объектов электросетевого хозяйства до присоединяемых энергопринимающих устройств, субсидия на технологическое присоединение не выплачивается.

14. В случае превышения фактической потребности в субсидии над суммой бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом об областном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, размер субсидии каждому из получателей субсидии определяется по формуле:

$$C_i = S_i \times \frac{S_{\text{сум}}}{\sum S_{\text{о факт.}}}, \text{ где:}$$

C_i - размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии;

S_i - размер субсидии, указанный в заявке i -го получателя субсидии;

$S_{\text{сум}}$ - общий размер бюджетных ассигнований, предусмотренный Законом об областном бюджете на текущий год на цели, установленные настоящим Порядком;

- общий размер субсидий, исходя из фактической потребности в субсидиях, указанной в заявках всех получателей субсидий.

15. Уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения с получателями субсидии соглашения, подготавливает проект приказа о выплате субсидии в разрезе получателей субсидии. Начальник Управления подписывает приказ о выплате субсидии. Перечисление субсидии с лицевого счета Управления на расчетные счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашениях, осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о выплате субсидии.

16. Результатом предоставления субсидии является количество введенных в 2022 году в эксплуатацию объектов зарядной инфраструктуры на территории субъекта Российской Федерации, затраты на технологическое присоединение которых возмещены получателям субсидии и для которых получатели средств обеспечили условия сервисного обслуживания и технической доступности, предусмотренные приложением 2 подпрограммы 1 государственной программы энергоэффективности Липецкой области.

Показателем, необходимым для результата предоставления субсидии, является количество заключенных договоров с сетевой организацией об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям объектов зарядной инфраструктуры.

Значение результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается соглашением.

17. Получатели субсидии предоставляют в Управление отчеты о достижении результата предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии (далее - отчеты).

Отчетным периодом является квартал. Отчеты предоставляются не позднее пятнадцатого рабочего дня, следующего за отчетным периодом по форме, утвержденной соглашением, до достижения результата предоставления субсидии.

Управление вправе установить в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

18. При наличии нераспределенных субсидий Управление проводит новый отбор в соответствии с настоящим Порядком. Управление размещает извещение о проведении нового отбора на едином портале и сайте Управления с указанием даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

19. Проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, в отношении получателей субсидий осуществляют Управление, а также орган государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

20. Возврат субсидии в случае выявления нарушения целей, условий и порядка их предоставления, недостижения значений результата предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, осуществляется в порядке и сроки, установленные Законом об областном бюджете.

21. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1
к Порядку предоставления
предоставления субсидий на
возмещение части затрат на
технологическое присоединение
объектов зарядной инфраструктуры для
быстрой зарядки электрического
автомобильного транспорта к
электрическим сетям, на 2022 год

Заявка
о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на
технологическое присоединение объектов зарядной инфраструктуры для
быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта к
электрическим сетям, на 2022 год

Ознакомившись с условиями предоставления субсидии, _____

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

претендует на получение субсидии на возмещение части затрат на технологическое присоединение объектов зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта к электрическим сетям, на 2022 год.

Таблица

| № п/п | Наименование показателя | Данные участника отбора ² |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1. | Заявление подается на получение субсидии на возмещение затрат, связанных с закупкой оборудования объектов зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта | Да/Нет |
| 2. | Полное наименование участника отбора | |
| 3. | Идентификационный номер налогоплательщика | |
| 4. | Код причины постановки на учет | |
| 5. | Основной государственный регистрационный номер | |
| 6. | Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований | |
| 7. | Фактический адрес юридического лица / место жительства индивидуального предпринимателя | |
| 8. | Фактический адрес регионального филиала, размещенного на территории Липецкой области | |

² Все строки должны быть заполнены. В случае отсутствия ставится прочерк.

| | | |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 9. | Дата государственной регистрации юридического лица / индивидуального предпринимателя | |
| 10. | Банковские реквизиты, в том числе расчетный счет, корреспондентский счет, банковский идентификационный код | |
| 11. | Руководитель участника отбора (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность, контактные реквизиты) | |
| 12. | Главный бухгалтер (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), контактные реквизиты) | |
| 13. | Ответственный исполнитель (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность, контактные реквизиты) | |

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, подтверждаю.

Подтверждаю, что участник отбора не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области в текущем финансовом году на возмещение части затрат на технологическое присоединение объектов зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта к электрическим сетям, на 2022 год.

Подтверждаю, что Участник отбора ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных разъяснены.

Подтверждаю, что Участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Уведомление прошу направить следующим способом: _____

Руководитель

_____/_____/_____
должность (подпись) (Ф.И.О.) (последнее при наличии)

Главный
бухгалтер
(при наличии)

_____/_____/_____
должность (подпись) (Ф.И.О.) (последнее при наличии)

