



УПРАВЛЕНИЕ ДОРОГ И ТРАНСПОРТА  
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

05.08.2022

г. Липецк

№ 309

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением бесплатного проезда по территории Липецкой области автомобильным и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском и пригородном сообщении лицам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин Липецкой области», на 2022 год

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Липецкой области от 8 июля 2020 года № 399 «Об исполнительных органах государственной власти Липецкой области, уполномоченных на утверждение нормативных правовых актов о предоставлении субсидий», постановлением Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2022 года № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году» и в рамках реализации мероприятий государственной программы Липецкой области «Социальная поддержка граждан, реализация семейно-демографической политики Липецкой области», утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 18 декабря 2013 года № 598,

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением бесплатного проезда по территории Липецкой области автомобильным и городским наземным

электрическим транспортом по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском и пригородном сообщении лицам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин Липецкой области», на 2022 год согласно приложению.

2. Отделу транспорта (Васнева Е.Ю.) обеспечить опубликование настоящего приказа в газете «Липецкая газета», на Официальном интернет-портале правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и размещение на официальном сайте управления дорог и транспорта Липецкой области <http://transport-admlr.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Начальник управления

И. А. Мычелкин

Приложение  
к приказу управления дорог и  
транспорта Липецкой области  
«Об утверждении Порядка предоставления  
субсидий из областного бюджета  
на возмещение недополученных доходов  
в связи с предоставлением бесплатного  
проезда по территории Липецкой области  
автомобильным и городским наземным  
электрическим транспортом по  
муниципальным и межмуниципальным  
маршрутам регулярных перевозок в  
городском и пригородном сообщении  
лицам, удостоенным почетного звания  
«Почетный гражданин Липецкой области»,  
на 2022 год»

Порядок  
предоставления субсидий из областного бюджета  
на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением  
бесплатного проезда по территории Липецкой области автомобильным и  
городским наземным электрическим транспортом по муниципальным и  
межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском и  
пригородном сообщении лицам, удостоенным почетного звания «Почетный  
гражданин Липецкой области», на 2022 год

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением бесплатного проезда по территории Липецкой области автомобильным и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском и пригородном сообщении лицам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин Липецкой области», на 2022 год (далее – субсидии), в пределах средств, предусмотренных в законе Липецкой области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Закон об областном бюджете).

Субсидии предоставляются в соответствии с Законом Липецкой области от 27 декабря 2021 года № 60-ОЗ «О социальных, поощрительных выплатах и мерах социальной поддержки в сфере семейной и демографической политики, а также лицам, имеющим особые заслуги перед Российской Федерацией и Липецкой областью» и в рамках реализации мероприятий государственной программы Липецкой области «Социальная поддержка граждан, реализация семейно-демографической политики Липецкой области», утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 18 декабря 2013 года № 598.

2. Субсидии предоставляются управлением дорог и транспорта Липецкой области (далее – Управление) в соответствии с условиями и требованиями,

установленными в Законе об областном бюджете, с учетом особенностей, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2022 года № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году».

3. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации <http://budget.gov.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал), а также на официальном сайте Управления <http://transport-admlr.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Управления).

4. Субсидии предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, участникам договора простого товарищества, осуществляющим по территории Липецкой области перевозки пассажиров автомобильным и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок городского и пригородного сообщения и включенным Управлением, органами местного самоуправления в реестр маршрутов регулярных перевозок, соответствующим условиям и требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка (далее – участник отбора), и прошедшим отбор. Отбор осуществляется Управлением способом запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее - заявка), исходя из очередности поступления заявок.

5. Участник отбора на дату подачи документов должен соответствовать следующим условиям:

1) соблюдение участником отбора требований, установленных частями 3 - 5 статьи 12 Закона об областном бюджете;

2) у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

3) участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

4) соблюдение участником отбора условий, указанных в пункте 118 приложения 20 к Закону об областном бюджете.

6. В целях проведения отбора Управление не позднее 30 сентября текущего года размещает на едином портале и на сайте Управления объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Управления;

результата предоставления субсидий и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

условий и требований к участникам отбора, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего, в том числе, основания для их возврата, и порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения и оценки заявок;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидий;

условий признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидий;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте Управления, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

7. Участник отбора в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, размещенном на едином портале и на сайте Управления в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, представляет в Управление заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, которая включает в том числе согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на сайте Управления информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, с приложением копий учредительных документов (для юридических лиц).

Документы (копии документов), указанные в настоящем пункте, заверяются по подписью руководителя и печатью (при наличии) участника отбора.

При представлении документов руководителем участника отбора, являющегося юридическим лицом, участником отбора, являющимся индивидуальным предпринимателем, предъявляется документ, удостоверяющий его личность. При представлении документов представителем участника отбора предъявляется документ, удостоверяющий его личность, а также документ,

подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в настоящем пункте, осуществляется должностным лицом, уполномоченным приказом Управления на прием документов, в день их поступления в порядке очередности их поступления.

8. Должностное лицо, уполномоченное приказом Управления (далее - уполномоченное лицо), в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки;

информацию об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора, на дату подачи заявки.

Участник отбора вправе представить оригиналы указанных документов по собственной инициативе.

9. В течение 14 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка:

1) уполномоченное лицо:

- рассматривает документы, указанные в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, и осуществляет проверку документов и участника отбора на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям;

- осуществляет их отбор, исходя из соответствия участника отбора категории, указанной в пункте 4 настоящего Порядка;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений настоящего Порядка, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии;

2) начальник Управления подписывает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 настоящего пункта (далее - приказ об утверждении перечня получателей субсидий);

3) уполномоченное лицо размещает приказ об утверждении перечня получателей субсидий на едином портале и на сайте Управления.

10. Победителями отбора признаются участники отбора, соответствующие установленным настоящим Порядком требованиям (далее - получатель субсидии).

11. Основания для отклонения заявок:

несоответствие участника отбора условиям и требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

несоответствие участника отбора категории, установленной настоящим Порядком;

несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам и документам, установленным настоящим Порядком;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора.

12. Уполномоченное лицо в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем утверждения приказа об утверждении перечня получателей субсидий, направляет получателям субсидии уведомление о необходимости заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, либо, в случае отказа в предоставлении субсидии, направляет участнику отбора соответствующее уведомление с указанием причин отказа.

Уведомление направляется способом, указанным участником отбора в заявке, позволяющим достоверно установить получение уведомления получателем субсидии, участником отбора.

Управление заключает с получателями субсидии соглашения о предоставлении субсидии в день их обращения, в соответствии с типовой формой, установленной управлением финансов Липецкой области.

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

13. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$S_{\text{отч}} = \sum \text{Кл. п. г. } n \times \text{Тг. } n + \sum_{i=1}^{\text{Кл. пр.}} \text{Сл. пр. } i$$

где:

$S_{\text{отч}}$  - сумма субсидий за отчетный период;

$\text{Кл. п. г. } n$  - количество перевезенных перевозчиком льготных пассажиров из числа лиц, удостоенных почетного звания «Почетный гражданин Липецкой области», по  $n$ -му муниципальному маршруту регулярных перевозок городского сообщения;

$\text{Тг. } n$  - тариф на перевозку пассажиров по  $n$ -му муниципальному маршруту регулярных перевозок городского сообщения;

$\text{Кл. пр.}$  - количество перевезенных перевозчиком льготных пассажиров из числа лиц, удостоенных почетного звания «Почетный гражданин Липецкой области», по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок пригородного сообщения;

Сл. пр.  $i$  - стоимость проезда  $i$ -го льготного пассажира из числа лиц, удостоенных почетного звания «Почетный гражданин Липецкой области», по муниципальному или межмуниципальному маршруту регулярных перевозок в пригородном сообщении.

При расчете размера субсидий применяется тариф:

для маршрутов по регулируемым тарифам - установленный в соответствии с компетенцией уполномоченным органом исполнительной власти Липецкой области или уполномоченным органом местного самоуправления муниципального района для способа оплаты проезда посредством использования электронных средств платежа;

для маршрутов по нерегулируемым тарифам - установленный перевозчиком на 1 число отчетного месяца, но не выше регулируемого тарифа, установленного в соответствии с компетенцией уполномоченным органом исполнительной власти Липецкой области или уполномоченным органом местного самоуправления муниципального района для способа оплаты проезда посредством использования электронных средств платежа.

14. Результатом предоставления субсидии является отношение количества обоснованных жалоб граждан на непредоставление получателем субсидии бесплатного проезда по территории Липецкой области автомобильным и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок городского и пригородного сообщения лицам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин Липецкой области», поступивших в Управление, к количеству поездок лиц, удостоенных почетного звания «Почетный гражданин Липецкой области» по данным автоматизированной системы безналичной оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа на транспорте Липецкой области по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок городского и пригородного сообщения, обслуживаемым получателем субсидий, за период выполнения получателем субсидий в текущем году регулярных перевозок по маршрутам регулярных перевозок городского и пригородного сообщения, не превышающее установленного значения.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество муниципальных и межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок городского и пригородного сообщения, обслуживаемых получателем субсидий, с правом бесплатного проезда лиц, удостоенных почетного звания «Почетный гражданин Липецкой области».

Значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются соглашением.

15. Для возмещения недополученных доходов получатели субсидий до 7 декабря текущего года представляют в Управление отчеты по форме согласно приложениям 2 и 3 к настоящему Порядку.

16. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения отчетов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка:

1) уполномоченное лицо проводит их проверку, производит расчет суммы субсидий за отчетный период и подготавливает проект приказа о выплате субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидий (далее - приказ



о выплате субсидий);

2) начальник Управления подписывает приказ о выплате субсидий.

3) уполномоченное лицо размещает приказ о выплате субсидий на едином портале и на сайте Управления.

Перечисление субсидий с лицевого счета Управления на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашениях, осуществляется не позднее 8 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о выплате субсидий.

17. В случае превышения фактической потребности в субсидии над суммой бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом об областном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, размер субсидий каждому из получателей субсидий определяется по формуле:

$$C_i = S_i \times \frac{S_{\text{сум}}}{\Sigma S_o \text{ факт}}, \text{ где:}$$

$C_i$  - размер субсидии, предоставляемой  $i$ -му получателю субсидий;

$S_i$  - размер субсидии, указанный в отчете  $i$ -го получателя;

$S_{\text{сум}}$  - общий размер бюджетных ассигнований, предусмотренный Законом об областном бюджете на цели, установленные настоящим Порядком;

$\Sigma S_o \text{ факт}$  - общий размер субсидий, исходя из фактической потребности в субсидиях, указанной в отчетах всех получателей субсидий.

В случае превышения фактической потребности в субсидиях над суммой бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом об областном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, перечисление причитающейся суммы возмещения получателям субсидий осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели Законом об областном бюджете на очередной финансовый год.

18. При увеличении объема бюджетных ассигнований на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, сумма бюджетных средств распределяется между получателями субсидий пропорционально причитающейся сумме возмещения.

В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу изменений в Закон об областном бюджете, Управление издает приказ о выплате субсидий и перечисляет бюджетные средства каждому получателю субсидий на их расчетные счета.

19. Направлением недополученных доходов, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются недополученные доходы получателя субсидий с предоставлением им бесплатного проезда по территории Липецкой области автомобильным и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок городского и пригородного сообщения лицам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин Липецкой области».

20. Получатели субсидии представляют в Управление отчет о достижении результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, не позднее десятого рабочего дня, следующего за отчетным кварталом. Форма отчета устанавливается соглашением.

21. Проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления в отношении получателей субсидий осуществляют Управление, а также орган государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

22. Возврат субсидии в случае выявления нарушения целей, условий и порядка их предоставления, недостижения значений результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, осуществляется в порядке и сроки, установленные Законом об областном бюджете.

23. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением бесплатного проезда по территории Липецкой области автомобильным и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском и пригородном сообщении лицам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин Липецкой области», на 2022 год

В управление дорог и транспорта Липецкой области  
Рег. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЗАЯВКА**  
на получение субсидии

Ознакомившись с условиями предоставления субсидии,

*(наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества))*

претендует на получение субсидий из областного бюджета на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением бесплатного проезда по территории Липецкой области автомобильным и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском и пригородном сообщении лицам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин Липецкой области», на 2022 год (далее – бесплатный проезд лицам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин Липецкой области»).

1. Сведения о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе, участнике договора простого товарищества):

Таблица

№ п/п	Наименование сведений	Данные
1.	Наименование, ИНН, КПП	
2.	Юридический адрес	
3.	Адрес электронной почты	
4.	Ф.И.О. руководителя, его контактные данные	
5.	Ф.И.О. исполнителя, его контактные данные	

2. Перечень прилагаемых документов:

копии учредительных документов на \_\_\_ листах.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, подтверждаю.

Подтверждаю, что участник отбора не является получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Липецкой

области в текущем финансовом году на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда лицам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин Липецкой области».

Подтверждаю, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Уведомление прошу направлять следующим способом:

\_\_\_\_\_

Подтверждаю, что участник отбора ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных разъяснены.

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации <http://budget.gov.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте управления дорог и транспорта Липецкой области <http://transport-admlr.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о

\_\_\_\_\_

*(наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества))*

как участнике отбора на получение субсидий из областного бюджета на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда лицам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин Липецкой области», о подаваемой заявке и иной информации, связанной с отбором.

Руководитель юридического лица \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(индивидуальный предприниматель  
участник договора простого товарищества)

*(подпись)*

*(расшифровка подписи)*

М.П. " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(при наличии)

Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением бесплатного проезда по территории Липецкой области автомобильным и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском и пригородном сообщении лицам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин Липецкой области», на 2022 год

ОТЧЕТ

о количестве поездок льготных пассажиров из числа лиц, удостоенных почетного звания «Почетный гражданин Липецкой области», и недополученных доходах по данным автоматизированной системы безналичной оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа на транспорте Липецкой области  
(по регулируемым тарифам)

(наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя))

за период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Таблица

№ п/п	Вид сообщения	Количество перевезенных льготных пассажиров, чел.	Недополученные доходы, руб.
1	2	3	4
1. За отчетный период текущего года (за каждый месяц в периоде):			
1.1.	Городское сообщение		
1.2.	Пригородное сообщение		
1.3.	Всего:		
2. За аналогичный период предыдущего года (за каждый месяц в периоде)*:			
2.1.	Городское сообщение		
2.2.	Пригородное сообщение		
2.3.	Всего:		

\* Раздел 2 заполняется при отсутствии возможности по техническим причинам (неработоспособность автоматизированной системы безналичной оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа на транспорте Липецкой области (далее – АСБОП) более одних суток) предоставить отчет о количестве поездок льготных пассажиров и недополученных доходах по данным АСБОП за отчетный период текущего года. В данном случае отчет о фактически перевезенных льготных пассажирах и недополученных доходах за период неработоспособности АСБОП составляется исходя из количества перевезенных льготных пассажиров и недополученных доходов согласно данным АСБОП за аналогичный период прошлого года. Размер недополученных доходов индексируется на уровень роста тарифов за отчетный период текущего года к соответствующему периоду прошлого года.

Руководитель юридического лица \_\_\_\_\_  
(индивидуальный предприниматель) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение 3  
к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением бесплатного проезда по территории Липецкой области автомобильным и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском и пригородном сообщении лицам, удостоенным почетного звания «Почетный гражданин Липецкой области», на 2022 год

**ОТЧЕТ**

о количестве поездок льготных пассажиров из числа лиц, удостоенных почетного звания «Почетный гражданин Липецкой области», и недополученных доходах по данным автоматизированной системы безналичной оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа на транспорте Липецкой области  
(по нерегулируемым тарифам)

(наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества))

за период с \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

Таблица

№ п/п	Порядковый номер маршрута	Наименование маршрута	Количество перевезенных льготных пассажиров, чел.	Недополученные доходы, руб.	Тариф за 1 поездку (за 1 км), установленный перевозчиком на 1 число отчетного месяца, руб.
1. За отчетный период текущего года (за каждый месяц в периоде):					
1.1.					
1.2.					
...					
...	Всего:				
2. За аналогичный период предыдущего года (за каждый месяц в периоде)*:					
2.1.					
2.2.					
...					
...	Всего:				

\* Раздел 2 заполняется при отсутствии возможности по техническим причинам (неработоспособность автоматизированной системы безналичной оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа на транспорте Липецкой области (далее – АСБОП) более одних суток) предоставить отчет о количестве поездок льготных пассажиров и недополученных доходах по данным АСБОП за отчетный период текущего года. В данном случае отчет о фактически перевезенных льготных пассажирах и недополученных доходах за период неработоспособности АСБОП составляется исходя из количества перевезенных льготных пассажиров и недополученных доходов согласно данным

АСБОП за аналогичный период прошлого года. Размер недополученных доходов индексируется на уровень роста тарифов за отчетный период текущего года к соответствующему периоду прошлого года.

Руководитель юридического лица  
(индивидуальный предприниматель,  
участник договора простого товарищества)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)