



**УПРАВЛЕНИЕ ИНВЕСТИЦИЙ И ИННОВАЦИЙ
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

05 декабря 2022 г.

г. Липецк

№ 129-ОД

Об организации работы в управлении
инвестиций и инноваций Липецкой области
при рассмотрении обращения управляющей компании
промышленного технопарка

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2019 года № 1863 «О промышленных технопарках и управляющих компаниях промышленных технопарков»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок организации работы в управлении инвестиций и инноваций Липецкой области при рассмотрении обращения управляющей компании промышленного технопарка согласно Приложению.

Начальник управления

Е.А. Локтионова

к приказу управления инвестиций и инноваций
Липецкой области «Об организации работы в
управлении инвестиций и инноваций Липецкой
области при рассмотрении обращения управляющей
компаниями промышленного технопарка»

**Порядок
организации работы в управлении инвестиций и инноваций Липецкой
области при рассмотрении обращения управляющей компании
промышленного технопарка**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру организации работы в управлении инвестиций и инноваций Липецкой области (далее – Управление) при рассмотрении обращения управляющей компании промышленного технопарка (далее – Управляющая компания) с целью выдачи Управлением одного из писем:

1) письма, предусмотренного пунктом 13 Перечня документов, представляемых управляющей компанией промышленного технопарка для подтверждения соответствия требованиям к промышленным технопаркам и управляющим компаниям промышленных технопарков в целях применения к ним мер стимулирования деятельности в сфере промышленности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2019 года № 1863 «О промышленных технопарках и управляющих компаниях промышленных технопарков» (далее – Постановление № 1863), подтверждающего, что:

объекты промышленной и технологической инфраструктур промышленного технопарка используются (не используются) резидентами промышленного технопарка в целях промышленного производства промышленной продукции и (или) ведения научно-технической деятельности и (или) инновационной деятельности в целях освоения производства промышленной продукции и коммерциализации полученных научно-технических результатов (в случае действующего промышленного технопарка);

развитие промышленного технопарка на территории Липецкой области осуществляется с учетом стратегии пространственного развития Российской Федерации, а также схем территориального планирования Российской Федерации и Липецкой области (в случае действующего промышленного технопарка);

создание промышленного технопарка на территории Липецкой области осуществляется с учетом стратегии пространственного развития Российской Федерации, а также схем территориального планирования Российской Федерации и Липецкой области (в случае создаваемого промышленного технопарка);

2) письма, предусмотренного пунктом 13 Правил, подтверждения соответствия промышленного технопарка и управляющей компании промышленного технопарка требованиям к промышленным технопаркам и управляющим компаниям промышленных технопарков в целях применения к ним мер стимулирования деятельности в сфере промышленности, утвержденных Постановлением № 1863, подтверждающего, что:

промышленный технопарк действует на дату направления письма (в случае действующего промышленного технопарка) или реализация проекта по созданию промышленного технопарка продолжается на дату направления письма (в случае создаваемого промышленного технопарка);

площадь территории промышленного технопарка соответствует значению, указанному в реестре промышленных технопарков и управляющих компаний промышленных технопарков, соответствующих Требованиям к промышленным технопаркам и управляющим компаниям промышленных технопарков в целях применения к ним мер стимулирования деятельности в сфере промышленности, утвержденным Постановлением № 1863 (далее – требования), на дату направления письма;

объекты промышленной и технологической инфраструктур промышленного технопарка используются (не используются) резидентами промышленного технопарка в целях промышленного производства промышленной продукции и (или) ведения научно-технической деятельности и (или) инновационной деятельности в целях освоения производства промышленной продукции и коммерциализации полученных научно-технических результатов (в случае действующего промышленного технопарка);

развитие промышленного технопарка на территории Липецкой области осуществляется с учетом стратегии пространственного развития Российской Федерации, а также схем территориального планирования Российской Федерации и Липецкой области (в случае действующего промышленного технопарка).

2. Управляющая компания представляет в Управление непосредственно или по почте заказным письмом на бумажном носителе заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) копии реестра резидентов и (или) потенциальных резидентов промышленного технопарка за подписью руководителя Управляющей компании, содержащего сведения по каждому резиденту промышленного технопарка и (или) потенциальному резиденту промышленного технопарка согласно требованиям;

2) справочных материалов за подписью руководителя Управляющей компании, подтверждающих, что Управляющая компания осуществляет деятельность, указанную в требованиях, а также содержащих перечень услуг, оказываемых Управляющей компанией резидентам промышленного технопарка, необходимых им в целях промышленного производства промышленной продукции, и (или) ведения научно-технической деятельности, и (или) инновационной деятельности в целях освоения производства промышленной продукции и коммерциализации полученных научно-технических результатов;

3) заверенных в установленном порядке копий договоров, и (или) предварительных договоров, и (или) соглашений о намерениях, заключенных между Управляющей компанией и резидентами и (или) потенциальными резидентами промышленного технопарка, соответствующих требованиям пункта 4 Перечня документов, представляемых управляющей компанией промышленного технопарка для подтверждения соответствия требованиям к промышленным технопаркам и управляющим компаниям промышленных технопарков в целях применения к ним мер стимулирования деятельности в сфере промышленности, утвержденного Постановлением № 1863;

4) заверенных в установленном порядке копий документов, подтверждающих наличие принадлежащих Управляющей компании на праве собственности или на ином законном основании, в том числе на основании договора аренды, земельных участков, составляющих территорию

промышленного технопарка, и (или) зданий, строений и (или) их частей, расположенных на территории промышленного технопарка, и (или) объектов коммунальной, транспортной и технологической инфраструктур промышленного технопарка:

выписки из Единого государственного реестра недвижимости в случае, если Управляющая компания является собственником земельных участков, составляющих территорию промышленного технопарка, и (или) зданий, строений и (или) их частей, расположенных на территории промышленного технопарка, и (или) объектов коммунальной и транспортной инфраструктур промышленного технопарка;

договора аренды либо иного договора, подтверждающего полномочия Управляющей компании, а также выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости в случае, если Управляющая компания распоряжается земельными участками, составляющими территорию промышленного технопарка, и (или) зданиями, строениями и (или) их частями, расположенными на территории промышленного технопарка, и (или) объектами коммунальной, транспортной и технологической инфраструктур промышленного технопарка на ином законном основании, в том числе на основании договора аренды;

выписки из Единого государственного реестра недвижимости в случае наличия принадлежащих на праве собственности земельных участков, составляющих территорию промышленного технопарка, и (или) зданий, строений и (или) их частей, расположенных на территории промышленного технопарка, резиденту промышленного технопарка, и (или) потенциальному резиденту промышленного технопарка, и (или) пользователю инфраструктуры промышленного технопарка;

5) справочных материалов за подписью руководителя Управляющей компании об объектах технологической инфраструктуры промышленного технопарка, включающих перечень и характеристики объектов технологической инфраструктуры промышленного технопарка с приложением заверенных в установленном порядке копий документов, подтверждающих ввод в эксплуатацию оборудования, необходимого для осуществления резидентами и (или) потенциальными резидентами промышленного технопарка научно-технической деятельности и (или) инновационной деятельности в целях освоения производства промышленной продукции и коммерциализации полученных научно-технических результатов (для действующего промышленного технопарка), и (или) заверенных в установленном порядке копий договоров поставки и (или) коммерческих предложений в отношении такого оборудования (для создаваемого промышленного технопарка);

6) мастер-плана промышленного технопарка, соответствующего требованиям пункта 8 Перечня документов, представляемых управляющей компанией промышленного технопарка для подтверждения соответствия требованиям к промышленным технопаркам и управляющим компаниям промышленных технопарков в целях применения к ним мер стимулирования деятельности в сфере промышленности, утвержденного Постановлением № 1863;

7) заверенных в установленном порядке копий разрешений на ввод в эксплуатацию объектов промышленной инфраструктуры (за исключением объектов, введенных в эксплуатацию до вступления в силу Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также объектов промышленной инфраструктуры, принадлежащих на праве собственности резидентам

промышленного технопарка, и (или) потенциальным резидентам промышленного технопарка, и (или) пользователям инфраструктуры промышленного технопарка), а также заверенной в установленном порядке копии проектно-сметной документации создания и (или) реконструкции объектов промышленной инфраструктуры действующего промышленного технопарка (в случае наличия создаваемых и (или) реконструируемых объектов промышленной инфраструктуры действующего промышленного технопарка) или заверенной в установленном порядке копии проектно-сметной документации создания и (или) реконструкции объектов промышленной инфраструктуры создаваемого промышленного технопарка;

8) справочных материалов за подписью руководителя Управляющей компании действующего промышленного технопарка, подтверждающих соответствие коммунальной инфраструктуры требованиям, с приложением заверенных в установленном порядке:

копий актов об осуществлении технологического присоединения к сетям электроснабжения, и (или) копий технических условий на технологическое присоединение к сетям электроснабжения, и (или) выписок из Единого государственного реестра недвижимости и копий актов об осуществлении технологического присоединения к сетям электроснабжения, и (или) договоров на осуществление электроснабжения и копий актов об осуществлении технологического присоединения к сетям электроснабжения и (или) актов разграничения балансовой принадлежности;

копий актов об осуществлении технологического присоединения к сетям газоснабжения и (или) теплоснабжения, и (или) копий технических условий на технологическое присоединение к сетям газоснабжения и (или) теплоснабжения, и (или) выписок из Единого государственного реестра недвижимости и копий актов об осуществлении технологического присоединения к сетям газоснабжения и (или) теплоснабжения, и (или) договоров на осуществление газоснабжения и (или) теплоснабжения и копий актов об осуществлении технологического присоединения к сетям газоснабжения и (или) теплоснабжения и (или) актов разграничения балансовой принадлежности;

копий актов об осуществлении технологического присоединения к сетям водоснабжения и водоотведения, и (или) копий технических условий на технологическое присоединение к сетям водоснабжения и водоотведения, и (или) выписок из Единого государственного реестра недвижимости и копий актов об осуществлении технологического присоединения к сетям водоснабжения и водоотведения, и (или) договоров на осуществление водоснабжения и водоотведения и копий актов об осуществлении технологического присоединения к сетям водоснабжения и водоотведения и (или) актов разграничения балансовой принадлежности;

9) справочных материалов за подписью руководителя Управляющей компании создаваемого промышленного технопарка, подтверждающих соответствие коммунальной инфраструктуры требованиям, с приложением заверенных в установленном порядке:

копий актов об осуществлении технологического присоединения к сетям электроснабжения, и (или) копий технических условий на технологическое присоединение к сетям электроснабжения, и (или) копий проектно-сметной документации создания собственных генерирующих мощностей промышленного технопарка, и (или) выписок из Единого государственного реестра недвижимости и копий актов об осуществлении технологического присоединения к сетям

электроснабжения, и (или) договоров на осуществление электроснабжения и копий актов об осуществлении технологического присоединения к сетям электроснабжения и (или) актов разграничения балансовой принадлежности;

копий актов об осуществлении технологического присоединения к сетям газоснабжения и (или) теплоснабжения, и (или) копий технических условий на технологическое присоединение к сетям газоснабжения и (или) теплоснабжения, и (или) копий проектно-сметной документации создания собственных объектов газоснабжения и (или) теплоснабжения, и (или) выписок из Единого государственного реестра недвижимости и копий актов об осуществлении технологического присоединения к сетям газоснабжения и (или) теплоснабжения, и (или) договоров на осуществление газоснабжения и (или) теплоснабжения и копий актов об осуществлении технологического присоединения к сетям газоснабжения и (или) теплоснабжения и (или) актов разграничения балансовой принадлежности;

копий актов об осуществлении технологического присоединения к сетям водоснабжения и водоотведения, и (или) копий технических условий на технологическое присоединение к сетям водоснабжения и водоотведения, и (или) копий проектно-сметной документации создания собственных объектов водоснабжения и водоотведения, и (или) выписок из Единого государственного реестра недвижимости и копий актов об осуществлении технологического присоединения к сетям водоснабжения и водоотведения, и (или) договоров на осуществление водоснабжения и водоотведения и копий актов об осуществлении технологического присоединения к сетям водоснабжения и водоотведения и (или) актов разграничения балансовой принадлежности.

3. При подготовке документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, Управляющей компании необходимо руководствоваться «Методическими рекомендациями по подтверждению соответствия промышленных технопарков и управляющих компаний промышленных технопарков Требованиям к промышленным технопаркам и управляющим компаниям промышленных технопарков в целях применения к ним мер стимулирования деятельности в сфере промышленности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2019 № 1863 «О промышленных технопарках и управляющих компаниях промышленных технопарков» (далее – Методические рекомендации), разработанными Министерством промышленности и торговли Российской Федерации.

Методические рекомендации размещены в справочных правовых системах («Консультант ПЛЮС», «Гарант») и на официальном сайте Министерства промышленности и торговли Российской Федерации <https://minpromtorg.gov.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Управляющая компания несет ответственность за достоверность предоставляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

5. Срок рассмотрения Управлением заявления и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, составляет не более 30 дней со дня, следующего за днем их регистрации.

6. Должностное лицо, уполномоченное приказом Управления, регистрирует заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в день их поступления и направляет в отдел развития промышленности и инноваций для проверки на соответствие требованиям, установленным пунктом 1 настоящего Порядка.

7. Должностное лицо отдела промышленности и инноваций, уполномоченное приказом Управления (далее - уполномоченное лицо), не позднее 5 дней со дня, следующего за днем регистрации заявления и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка проверяет комплектность документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, готовит и направляет по электронной почте в Управляющую компанию одно из писем, подписанное начальником Управления либо лицом, исполняющим его обязанности:

- об отказе в рассмотрении заявления, в случае представления Управляющей компанией неполного комплекта документов, указанного в пункте 2 настоящего Порядка;

- о согласовании даты и времени посещения промышленного технопарка с целью подтверждения информации, указанной в заявлении и документах пункта 2 настоящего Порядка.

8. Управляющая компания, в случае получения письма об отказе в рассмотрении заявления по причине представления неполного комплекта документов, после устранения нарушений вправе повторно подать в Управление заявление и документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

9. Управляющая компания не позднее 5 дней со дня, следующего за днем получения письма о согласовании даты и времени посещения промышленного технопарка от Управления, согласовывает сроки посещения территории промышленного технопарка путем направления письма в Управление по электронной почте: diir@admlr.lipetsk.ru.

Дата посещения территории промышленного технопарка не может превышать 15 дней со дня, следующего за днем регистрации заявления с приложением документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

10. Результаты проверки заявления и документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, а также посещения территории промышленного технопарка отделом промышленности и инноваций уполномоченное лицо оформляет актом в форме протокола (далее - акт).

11. Не позднее 30 дней со дня, следующего за днем регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка:

- 1) уполномоченное лицо готовит проект одного из писем, предусмотренных пунктом 1 настоящего Порядка;

- 2) начальник Управления либо лицо, исполняющее его обязанности, подписывает письмо, указанное в подпункте 1 настоящего пункта;

- 3) уполномоченное лицо направляет подписанное начальником Управления либо лицом, исполняющим его обязанности, письмо в Управляющую компанию по почте заказным письмом на бумажном носителе.

12. В случае принятия решения об отказе в подготовке одного из писем, предусмотренных пунктом 1 настоящего Порядка, Управление не позднее 3 дней со дня, следующего за днем утверждения акта направляет Управляющей компании уведомление, подписанное начальником Управления, с указанием причин отказа.

Основания для отказа в подготовке одного из писем, предусмотренных пунктом 1 настоящего Порядка:

- недостоверность представленной Управляющей компанией информации;
- несоответствие представленных Управляющей компанией документов Методическим рекомендациям;
- не подтверждение использования объектов промышленной и технологической инфраструктур промышленного технопарка резидентами

промышленного технопарка в целях промышленного производства промышленной продукции и (или) ведения научно-технической деятельности и (или) инновационной деятельности в целях освоения производства промышленной продукции и коммерциализации полученных научно-технических результатов (в случае действующего промышленного технопарка);

- развитие промышленного технопарка на территории Липецкой области, без учета стратегии пространственного развития Российской Федерации, а также схем территориального планирования Российской Федерации и Липецкой области (в случае действующего промышленного технопарка);

- создание промышленного технопарка на территории Липецкой области без учета стратегии пространственного развития Российской Федерации, а также схем территориального планирования Российской Федерации и Липецкой области (в случае создаваемого промышленного технопарка).

13. Управляющая компания, в случае получения уведомления об отказе в подготовке одного из писем, предусмотренных пунктом 1 настоящего Порядка, после устранения нарушений вправе повторно подать в Управление заявление и документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

14. Споры, связанные с получением одного из писем, предусмотренных пунктом 1 настоящего Порядка, а также иные споры, возникающие из отношений, регулируемых настоящим Порядком, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку организации работы в управлении
инвестиций и инноваций Липецкой области
при рассмотрении обращения управляющей компании
промышленного технопарка

БЛАНК УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИИ ПРОМЫШЛЕННОГО ТЕХНОПАРКА

(реквизиты организации: адрес, контактный телефон, электронная почта и другие)

Начальнику управления
инвестиций и инноваций
Липецкой области

(ФИО)

Уважаем _____!
(ИО)

(наименование управляющей компании промышленного технопарка)

(наименование промышленного технопарка)

с целью получения одного из писем *(нужное подчеркнуть)*:

1) предусмотренного пунктом 13 Перечня документов, представляемых управляющей компанией промышленного технопарка для подтверждения соответствия требованиям к промышленным технопаркам и управляющим компаниям промышленных технопарков в целях применения к ним мер стимулирования деятельности в сфере промышленности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2019 года № 1863 «О промышленных технопарках и управляющих компаниях промышленных технопарков» (далее – Постановление № 1863);

2) предусмотренного пунктом 13 Правил, подтверждения соответствия промышленного технопарка и управляющей компании промышленного технопарка требованиям к промышленным технопаркам и управляющим компаниям промышленных технопарков в целях применения к ним мер стимулирования деятельности в сфере промышленности, утвержденных Постановлением № 1863,

направляет в Ваш адрес настоящее заявление с приложением следующих документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Количество экземпляров
1			
2			
...			

Информация об управляющей компании:

полное и сокращенное наименование юридического лица: _____

ИНН, ОГРН: _____

юридический адрес, почтовый адрес: _____

фактический адрес: _____

основной вид деятельности: _____

руководитель юридического лица (должность, ФИО полностью) _____

номер телефона юридического лица: _____

адрес электронной почты юридического лица: _____

Информация о промышленном технопарке:

площадь земельных участков, га: _____

кадастровые номера земельных участков: _____

вид права на земельные участки: _____

категория земель: _____

вид разрешенного использования: _____

площадь объектов недвижимого имущества: _____

кадастровые номера объектов недвижимого имущества: _____

вид права на объекты недвижимого имущества: _____

вид разрешенного использования: _____

информация о специализации промышленного технопарка: _____

специализированный сайт промышленного технопарка (при наличии): _____

(должность руководителя управляющей компании
промышленного технопарка)

(подпись)

(ФИО)

ФИО контактного лица
Контактный телефон
Электронная почта