



УПРАВЛЕНИЕ ИНВЕСТИЦИЙ И ИННОВАЦИЙ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

09 декабря 2022 г.

г. Липецк

№ 132-ОД

О внесении изменений в приказ управления инвестиций и инноваций Липецкой области от 19 мая 2021 года № 47-ОД «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям на финансовое обеспечение деятельности (докапитализации) фонда развития промышленности Липецкой области, для предоставления промышленным предприятиям финансовой поддержки»

По результатам проведенного мониторинга и в целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов управления инвестиций и инноваций Липецкой области

П Р И К А З Ы В А Ю :

Внести в приказ управления инвестиций и инноваций Липецкой области от 19 мая 2021 года № 47-ОД «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям на финансовое обеспечение деятельности (докапитализации) фонда развития промышленности Липецкой области, для предоставления промышленным предприятиям финансовой поддержки» («Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), 2021, 20 мая) следующие изменения:

1. В приложении к приказу:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации <http://budget.gov.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал), а также на официальном сайте Управления <http://investinlipetsk.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт Управления).»;

2) в пункте 5:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«сроков проведения отбора, даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«планируемого результата предоставления субсидии и характеристики результата предоставления субсидии (показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии) (далее – характеристика);»;

3) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Участник отбора в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, размещенном на едином портале и на сайте Управления в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, представляет в Управление заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

согласия участника отбора на публикацию (размещение) на едином портале и на сайте Управления информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

обязательства участника отбора обеспечить возврат субъектами деятельности в сфере промышленности полученных средств, а также использовать средства, полученные при возврате займов, процентов по ним и иных доходов в форме штрафов и пени, источником финансового обеспечения которых являлись средства субсидии, исключительно на цели оказания финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности в соответствии со статьей 11 Федерального закона «О промышленной политике в Российской Федерации» и уставом регионального фонда развития промышленности;

копий учредительных документов;

справки об отсутствии задолженности по заработной плате перед персоналом на дату подачи заявки;

копии документа о порядке отбора проектов, в том числе порядке экспертизы заявок на получение финансового обеспечения проектов;

копии документа, устанавливающего условия финансового обеспечения проектов;

копии документа, устанавливающего порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов;

копии документа, устанавливающего порядок осуществления участником отбора контроля за возвратом предоставленных средств;

копии документа, устанавливающего порядок использования средств, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов, после их возврата, исходя из их направления исключительно на финансовое обеспечение проектов;

расчета необходимого объема субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

плана мероприятий (выставок, конференций, форумов, семинаров, вебинаров, круглых столов, обучающих тренингов, мероприятий в целях популяризации промышленности, достижений промышленности, промышленной профориентации и иных мероприятий) для субъектов деятельности в сфере промышленности на текущий год, в котором предоставляется субсидия, с указанием наименований мероприятий, описания мероприятий (цель, ожидаемые итоги), сроков мероприятий, плановых показателей, плановой стоимости мероприятий (приложение 3 к настоящему Порядку);

информации о планируемых результатах мероприятий (выставок, конференций, форумов, семинаров, вебинаров, круглых столов, обучающих тренингов, мероприятий в целях популяризации промышленности, достижений промышленности, промышленной профорientации и иных мероприятий) для субъектов деятельности в сфере промышленности на текущий год, в котором предоставляется субсидия (приложение 4 к настоящему Порядку).

Документы (копии документов), указанные в настоящем пункте, заверяются подписью руководителя и печатью участника отбора.

При представлении документов участником отбора предъявляется документ, удостоверяющий его личность. При представлении документов представителем участника отбора предъявляется документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в настоящем пункте, осуществляется должностным лицом, уполномоченным приказом Управления на прием документов, в день их поступления в порядке очередности их поступления.»;

4) абзац четвертый пункта 8 признать утратившим силу;

5) в абзаце втором подпункта 1 пункта 9 слова «их проверку» заменить словами «проверку документов и участника отбора»;

6) добавить пункт 12.1 следующего содержания:

«12.1. Соглашение в отношении субсидии, источником финансового обеспечения расходных обязательств по предоставлению которой являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Липецкой области, заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет»).

Управление в течение 25 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения дополнительного соглашения между Минпромторгом России и Правительством Липецкой области к соглашению о предоставлении иного межбюджетного трансферта из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств Липецкой области, возникающих при реализации региональных программ развития промышленности, направляет получателю субсидии уведомление о необходимости представления в Управление дополнительного расчета необходимого объема субсидии (далее – дополнительный расчет) способом, указанным получателем субсидии в заявке, позволяющим установить получение данного уведомления получателем субсидии.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления о необходимости представления в Управление дополнительного расчета, представляет в случае наличия потребности в Управлении дополнительный расчет по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

Непредставление дополнительного расчета в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления о необходимости представления в Управлении дополнительного расчета, признается отсутствием потребности.

Управление в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения дополнительного расчета, загружает проект соглашения в ГИИС «Электронный

бюджет», подписывает его со своей стороны и направляет получателю субсидии уведомление о размещении соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» способом, указанным получателем субсидии в заявке, позволяющим установить получение данного уведомления получателем субсидии.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления о размещении соглашения в ГИИС «Электронный бюджет», рассматривает соглашение и подписывает соглашение в ГИИС «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью.

Соглашение заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение считается заключенным после его подписания обеими сторонами и регистрации в ГИИС «Электронный бюджет».

Незаключение получателем субсидии соглашения в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления о размещении соглашения в ГИИС «Электронный бюджет», признается отказом получателя субсидии от получения субсидий. Управление в течение одного рабочего дня, следующего за днем истечения срока подписания соглашения получателем субсидии, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии (далее - решение), которое оформляется приказом Управления в установленном порядке.

В течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения, уполномоченное лицо направляет получателю субсидии копию приказа, указанного в настоящем пункте, почтовым отправлением или по адресу электронной почты, указанной в заявке.»;

7) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Планируемыми результатами предоставления субсидии являются:

количество созданных рабочих мест (накопленным итогом);

объем инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации.

Характеристиками являются:

количество мероприятий (выставок, конференций, форумов, семинаров, вебинаров, круглых столов, обучающих тренингов, мероприятий в целях популяризации промышленности, достижений промышленности, промышленной профориентации и иных мероприятий) для субъектов деятельности в сфере промышленности;

количество проектов, рассмотренных Наблюдательным советом Фонда развития промышленности Липецкой области по программам софинансирования с Фондом развития промышленности.

Характеристики устанавливаются в случае, если источником финансового обеспечения расходных обязательств по предоставлению субсидии не являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Липецкой области.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии (конкретной количественной характеристики итогов), а также значения характеристик (при их установлении) устанавливаются в соглашении.»;

8) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Получатели субсидии представляют в Управление отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик ежеквартально не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в течение двух лет с года получения субсидии по форме, утвержденной в соглашении.»;

9) пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления в отношении получателей субсидий осуществляют Управление, а также орган государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

10) пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Возврат субсидии в случае выявления нарушения условий и порядка их предоставления, недостижения значений результатов предоставления субсидии и характеристик, а также неиспользованной субсидии осуществляется в порядке и сроки, установленные Законом об областном бюджете.».

2. Приложение 1 к Порядку определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям на финансовое обеспечение деятельности (докапитализации) фонда развития промышленности Липецкой области, для предоставления промышленным предприятиям финансовой поддержки изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Порядку
определения объема и предоставления
субсидий некоммерческим организациям
на финансовое обеспечение деятельности
(докапитализации) фонда развития
промышленности Липецкой области,
для предоставления промышленным
предприятиям финансовой поддержки

В управление инвестиций и инноваций Липецкой области
Рег. № _____ от _____ 20__ г.

ЗАЯВКА
на получение субсидии

Ознакомившись с условиями предоставления субсидии, _____

(наименование некоммерческой организации)

претендует на получение субсидии некоммерческим организациям на финансовое обеспечение деятельности (докапитализации) фонда развития промышленности Липецкой области, для предоставления промышленным предприятиям финансовой поддержки.

1. Сведения об организации:

Таблица 1

№ п/п	Наименование сведений	Данные
1	Наименование, ИНН, КПП организации	
2	Юридический адрес организации	
3	Адрес электронной почты организации	
4	Дата начала деятельности	
5	Ф.И.О. руководителя, его контактные данные	
6	Ф.И.О. исполнителя, его контактные данные	
7	Запрашиваемая сумма субсидии, руб.	

2. Перечень прилагаемых документов:

Таблица 2

1	
2	
...	

Подтверждаю, что:

участник отбора не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области в текущем финансовом году на финансовое обеспечение деятельности (докапитализации) фонда развития промышленности Липецкой области, для предоставления промышленным предприятиям финансовой поддержки;

у участника отбора просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом на дату подачи заявки отсутствует;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного

органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора на дату подачи заявки;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, на дату подачи заявки;

ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных разъяснены.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, подтверждаю.

В случае предоставления субсидии прошу уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом: _____.

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П. " " _____ 20__ года».

3. Дополнить приложением 5 к приказу следующего содержания:

«Приложение 5
к Порядку
определения объема и предоставления
субсидий некоммерческим организациям
на финансовое обеспечение деятельности
(докапитализации) фонда развития
промышленности Липецкой области,
для предоставления промышленным
предприятиям финансовой поддержки

Дополнительный расчет необходимого объема субсидии

Дополнительный расчет необходимого объема субсидии некоммерческим организациям на финансовое обеспечение деятельности (докапитализации) фонда развития промышленности Липецкой области, для предоставления промышленным предприятиям финансовой поддержки на _____ год

Таблица

№ п/п	Наименование направления расходования	Сумма, руб.
1		
2		

3		
...		
Итого:		

Руководитель

Главный бухгалтер

М.П. " __ " _____ 20__ года».

Первый заместитель
начальника управления

Р. В. Чудотворов