



Управление физической культуры и спорта Липецкой области

ПРИКАЗ

г. Липецк

12 января 2023 года

№ 8-О

Об осуществлении областными (государственными) бюджетными и автономными учреждениями полномочий управления физической культуры и спорта Липецкой области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления

Во исполнение постановления администрации Липецкой области от 15 ноября 2010 года № 389 «О Порядке осуществления областным государственным бюджетным или автономным учреждением полномочий исполнительного органа государственной власти области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления областными (государственными) бюджетными и автономными учреждениями полномочий управления физической культуры и спорта Липецкой области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления согласно приложению 1.

2. Утвердить перечень публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по осуществлению которых переданы областным (государственным) бюджетным и автономным учреждениям управлением физической культуры и спорта Липецкой области согласно приложению 2.

3. Утвердить форму отчета об осуществлении областным (государственным) бюджетным и автономным учреждениями полномочий управления физической культуры и спорта Липецкой области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в

денежной форме, и финансовом обеспечении их осуществления согласно приложению 3.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления

М.В. Маринин

Приложение 1
к приказу управления физической культуры и спорта
Липецкой области «Об осуществлении областными
(государственными) бюджетными и автономными
учреждениями полномочий управления физической
культуры и спорта Липецкой области по
исполнению публичных обязательств перед
физическим лицом, подлежащих исполнению в
денежной форме, и финансового обеспечения их
осуществления»

**ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБЛАСТНЫМИ (ГОСУДАРСТВЕННЫМИ)
БЮДЖЕТНЫМИ И АВТОНОМНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ
ПОЛНОМОЧИЙ УПРАВЛЕНИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ ПО ИСПОЛНЕНИЮ ПУБЛИЧНЫХ
ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПЕРЕД ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ, ПОДЛЕЖАЩИХ
ИСПОЛНЕНИЮ В ДЕНЕЖНОЙ ФОРМЕ, И ФИНАНСОВОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления областными (государственными) бюджетными и автономными учреждениями, являющимися получателями субсидий, предусмотренных статьей 78.1 Бюджетного кодекса РФ (далее - учреждение), полномочий управления физической культуры и спорта Липецкой области, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения (далее - управление), по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и порядок финансового обеспечения их осуществления (далее - публичные обязательства).

2. Финансовое обеспечение осуществления учреждением полномочий управления по исполнению публичных обязательств производится в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели.

3. Все операции со средствами на исполнение публичных обязательств осуществляются на отдельном лицевом счете.

Открытие, переоформление и закрытие лицевых счетов осуществляется в порядке, утвержденном приказом управления финансов области от 21 декабря 2010 года № 139 «О порядках открытия и ведения лицевых счетов управлением финансов Липецкой области».

Санкционирование расходов учреждения по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, утвержденном приказом управления финансов области от 21 декабря 2010 года № 140 «О порядке исполнения областного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита областного бюджета».

4. В целях исполнения публичных обязательств:

1) учреждение обязано:

осуществлять полномочия управления по исполнению публичных

обязательств, предусмотренных приложением 2 к настоящему приказу, в соответствии с действующим законодательством;

использовать финансовые средства, предоставленные для исполнения публичных обязательств, по целевому назначению;

предоставлять в управление информацию, материалы, документы по вопросам, относящимся к исполнению публичных обязательств;

ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в управление отчет об исполнении публичных обязательств по форме согласно приложению 3 к настоящему приказу;

2) учреждение имеет право:

обращаться в управление за разъяснениями по вопросам, связанным с исполнением публичных обязательств;

давать разъяснения физическим лицам по вопросам, связанным с исполнением публичных обязательств;

вести переписку по вопросам, относящимся к исполнению публичных обязательств;

вносить предложения в управление по вопросам, связанным с исполнением публичных обязательств.

5. Учреждение, осуществляющее полномочия управления по исполнению публичных обязательств, несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение публичных обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Управление осуществляет контроль за исполнением публичных обязательств в форме плановых проверок и внеплановых проверок в случаях проверки исполнения требований об устранении ранее выявленных нарушений либо получения документов или иных сведений, свидетельствующих о нарушении учреждением исполнения публичных обязательств.

Приложение 2

к приказу управления физической культуры и спорта Липецкой области «Об осуществлении областными (государственными) бюджетными и автономными учреждениями полномочий управления физической культуры и спорта Липецкой области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления»

ПЕРЕЧЕНЬ ПУБЛИЧНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПЕРЕД ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ, ПОДЛЕЖАЩИХ ИСПОЛНЕНИЮ В ДЕНЕЖНОЙ ФОРМЕ, ПОЛНОМОЧИЯ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОТОРЫХ ПЕРЕДАНЫ ОБЛАСТНЫМ (ГОСУДАРСТВЕННЫМ) БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ УПРАВЛЕНИЕМ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

| № п/п | Наименование публичного обязательства | Реквизиты нормативного акта | Наименование учреждений |
|-------|--|---|--|
| 1 | Меры социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг | Закон Липецкой области от 30 декабря 2004 года № 165-ОЗ «О мерах социальной поддержки педагогических, медицинских, фармацевтических, социальных работников, работников культуры и искусства, специалистов ветеринарных служб, лесного хозяйства» (статья 5) | Государственное бюджетное учреждение Липецкой области «Спортивная школа олимпийского резерва» имени Александра Митрофановича Никулина, Государственное бюджетное учреждение Липецкой области «Областная комплексная спортивная школа олимпийского резерва с филиалами в городах и районах области», Областное бюджетное учреждение «Областная спортивно-адаптивная школа паралимпийского резерва». |

Приложение 3

к приказу управления физической культуры и спорта
Липецкой области «Об осуществлении областными
(государственными) бюджетными и автономными
учреждениями полномочий управления физической
культуры и спорта Липецкой области по
исполнению публичных обязательств перед
физическим лицом, подлежащих исполнению в
денежной форме, и финансового обеспечения их
осуществления»

Отчет
об осуществлении областными (государственными) бюджетными и автономными
учреждениями полномочий управления физической культуры и спорта Липецкой
области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом,
подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их
осуществления

Полное наименование учреждения _____

Номер лицевого счета _____

| № п/п | Наименование публичного обязательства | Размер выплаты (руб.) | Утверждено на 20__ год | | Принято на 20__ год | | Исполнено на 20__ года | | Не исполнено на ____ 20__ года | Причины неисполнения |
|----------|---|-----------------------------|---------------------------|--------------|---------------------------|--------------|---------------------------|--------------|---|-------------------------|
| | | | Количество получателей | тыс. руб. | Количество получателей | тыс. руб. | Количество получателей | тыс. руб. | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

Руководитель учреждения _____
(ФИО)

Дата