



## Управление физической культуры и спорта Липецкой области

---

### ПРИКАЗ

г. Липецк

«15» марта 2023 года

№ 99-о

О внесении изменений в приказ управления физической культуры и спорта Липецкой области от 6 апреля 2021 года № 108-о «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на организацию и проведение спортивных мероприятий и участие в них»

По результатам проведенного мониторинга и в целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов управления физической культуры и спорта Липецкой области

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ управления физической культуры и спорта Липецкой области от 6 апреля 2021 года № 108-о «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на организацию и проведение спортивных мероприятий и участие в них» («Официальный интернет-портал правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 2021, 9 апреля, 2022, 21 февраля) следующие изменения:

в приложении к приказу:

в пункте 5:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«планируемого результата предоставления субсидии и характеристики (показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии) (далее – характеристика);»;

в пункте 7:

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«копий утвержденных положений и протоколов организованных и проведенных спортивных мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Липецкой области»;

в абзаце восьмом слова «сметы расходов» заменить словами «расчета необходимого объема субсидии»;

абзац четвертый пункта 8 признать утратившим силу;

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. В течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора:

1) уполномоченное лицо направляет документы, указанные в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, на рассмотрение комиссии (далее - комиссия), созданной Управлением. Состав комиссии утверждается приказом Управления. Комиссия формируется из представителей Управления. Общее число членов комиссии должно составлять не менее 5 человек;

2) комиссия:

рассматривает документы и осуществляет проверку документов и участника отбора на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требований;

осуществляет их отбор, исходя из соответствия участника отбора категории, указанной в пункте 4 настоящего Порядка, и критерию отбора, указанному в пункте 6 настоящего Порядка;

определяет размер субсидии в отношении каждого получателя субсидии и оформляет результаты отбора актом в форме протокола;

3) уполномоченное лицо:

подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений настоящего Порядка, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой им субсидии;

4) начальник Управления подписывает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 3 пункта 9 настоящего Порядка (далее - приказ об утверждении перечня получателей субсидии);

5) уполномоченное лицо размещает приказ об утверждении перечня получателей субсидии на едином портале и на сайте Управления.»;

пункт 14 признать утратившим силу;

пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Субсидия предоставляется в размере, указанном в расчете необходимого объема субсидии, представленном получателем субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, но не более объема средств, предусмотренного Законом об областном бюджете.»;

пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Планируемым результатом предоставления субсидии является количество организованных и проведенных спортивных мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Липецкой области.

Характеристикой является количество человек, принявших участие в спортивных мероприятиях.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии (конкретной количественной характеристики итогов), а также значения характеристики, устанавливаются в соглашении.»;

пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Получатели субсидии представляют в Управление отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, характеристики. Отчетным периодом считается квартал. Отчет предоставляется не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным периодом по форме, установленной соглашением.»;

в пункте 21 слова «ранее 30-го» заменить словами «ранее 10-го»;

пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления в отношении получателей субсидии осуществляет Управление, а также орган государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Возврат субсидии в случае выявления нарушения условий и порядка предоставления субсидии, недостижения значения результата предоставления субсидии, а также возврат неиспользованной в отчетном финансовом году субсидии (остатка субсидии) осуществляется в порядке и сроки, установленные Законом об областном бюджете.»;

приложение 1 к Порядку определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на организацию и проведение спортивных мероприятий и участие в них изложить в следующей редакции:

«Приложение 1  
к Порядку определения объема  
и предоставления субсидий социально ориентированным  
некоммерческим организациям на организацию  
и проведение спортивных мероприятий и участие в них

В управление физической культуры и спорта Липецкой области  
Регистрационный номер № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

ЗАЯВКА

Ознакомившись с условиями предоставления субсидии,

(наименование организации)

претендует на получение субсидии на организацию и проведение спортивных мероприятий и участие в них.

Сведения о некоммерческой организации:

Таблица

№ п/п	Наименования сведений	Данные
1.	ОГРН, ИНН, КПП организации	
2.	Дата регистрации организации	
3.	Юридический адрес организации	
4.	Почтовый адрес	
5.	ФИО руководителя, его контактные данные	
6.	Цель предоставления субсидии	
7.	Запрашиваемая сумма субсидии	
8.	Информация о количестве штатных единиц управленческого и обслуживающего персонала	
9.	Перечень прилагаемых документов:	

Перечень прилагаемых документов:

согласие участника отбора на публикацию (размещение) на едином портале и на сайте Управления информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, на \_\_\_ листах;

копия устава организации на \_\_\_ листах;

справка об отсутствии задолженности по заработной плате перед сотрудниками на дату подачи заявки на \_\_\_ листах;

копии утвержденных положений и протоколов организованных и проведенных спортивных мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Липецкой области, на \_\_\_ листах.

Иные документы в составе заявки (если имеются): \_\_\_\_\_.

Согласен на осуществление управлением физической культуры и спорта Липецкой области проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на проведение органом государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, а также отсутствие иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом подтверждаю.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на организацию и проведение спортивных мероприятий и участие в них в текущем финансовом году.

Подтверждаю, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора на дату подачи заявки;

Подтверждаю, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, на дату подачи заявки;

Участник отбора подтверждает, что знакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных разъяснены.

Уведомление прошу направлять следующим способом: \_\_\_\_\_.

Подпись руководителя организации: \_\_\_\_\_ (ФИО полностью)  
(подпись)

Дата составления: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
М.П.»;

приложение 3 к Порядку определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на организацию и проведение спортивных мероприятий и участие в них изложить в следующей редакции:

«Приложение 3  
к Порядку определения объема  
и предоставления субсидий  
социально ориентированным  
некоммерческим организациям  
на организацию и проведение  
спортивных мероприятий  
и участие в них

Расчет необходимого объема субсидии  
на организацию и проведение спортивных мероприятий и участие в них

---

(полное наименование некоммерческой организации)

Таблица

№ п/п	Наименование статьи расходов	Количество единиц (с указанием названия единицы - чел., мес., шт. и т.д.)	Стоимость единицы (руб.)	Общая стоимость (руб.)	Запрашиваемая сумма (руб.)
(наименование мероприятия)					

Подпись руководителя организации: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)  
(подпись)

Подпись бухгалтера организации: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)  
(подпись)

Дата составления: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
М.П.».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель  
начальника управления



Н.Г. Колесникова