



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

23.04.2024

г. Липецк

№ 36-Н

Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий на государственную поддержку некоммерческих организаций в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Липецкой области от 25 апреля 2023 года № 207 «Об исполнительных органах государственной власти Липецкой области, уполномоченных на утверждение нормативных правовых актов о предоставлении субсидий», в целях реализации мероприятий государственной программы Липецкой области «Развитие образования Липецкой области», утвержденной постановлением Правительства Липецкой области от 20 декабря 2023 года № 725

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления грантов в форме субсидий на государственную поддержку некоммерческих организаций в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

И.А. Шуйкова

Приложение
к приказу управления образования
и науки Липецкой области
«Об утверждении Порядка
предоставления грантов в форме субсидий
на государственную поддержку некоммерческих
организаций в целях оказания
психолого-педагогической, методической
и консультативной помощи гражданам,
имеющим детей»

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ НА
ГОСУДАРСТВЕННУЮ ПОДДЕРЖКУ НЕКОММЕРЧЕСКИХ
ОРГАНИЗАЦИЙ В ЦЕЛЯХ ОКАЗАНИЯ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕТОДИЧЕСКОЙ И
КОНСУЛЬТАТИВНОЙ ПОМОЩИ ГРАЖДАНАМ, ИМЕЮЩИМ ДЕТЕЙ**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления грантов в форме субсидий на государственную поддержку некоммерческих организаций в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей (далее - гранты), из бюджета Липецкой области и проведения отбора получателей указанных грантов в пределах средств, предусмотренных в законе Липецкой области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Закон об областном бюджете).

Целью предоставления грантов является государственная поддержка некоммерческих организаций в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей, в соответствии с паспортом регионального проекта «Современная школа» государственной программы Липецкой области «Развитие образования Липецкой области», утверждённой постановлением Правительства Липецкой области от 20 декабря 2023 года № 725 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Развитие образования Липецкой области».

2. Гранты предоставляются управлением образования и науки Липецкой области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее – Управление), в соответствии с Законом об областном бюджете.

3. Гранты предоставляются на финансовое обеспечение затрат.

4. Информация о грантах размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (<http://budget.gov.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал), а также на официальном сайте Управления (<https://uoin.schools48.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт Управления).

5. Гранты предоставляются некоммерческим организациям, соответствующим условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком (далее - участник отбора), и прошедшим отбор. Отбор осуществляется Управлением способом запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее - заявка), исходя из соответствия участников отбора категориям и очередности поступления заявок.

6. Проведение отбора обеспечивается с использованием сайта Управления.

7. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

1) на дату подачи заявки:

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Липецкой области на цели, установленные настоящим Порядком;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о

дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора;

орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении участника отбора, согласен на его участие в отборе;

2) на дату формирования справки, но не ранее даты подачи заявки, у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

8. Участник отбора должен соответствовать следующим условиям на дату подачи заявки:

участник отбора осуществляет деятельность на территории Липецкой области;

участник отбора является победителем конкурсного отбора, проводимого Министерством просвещения Российской Федерации, на предоставление из федерального бюджета грантов в форме субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение мероприятий, направленных на оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»;

у участника отбора отсутствует задолженность по заработной плате.

9. Гранты подлежат использованию строго в соответствии со следующими направлениями затрат, предусматривающих расходы на:

оплату труда работников;

оплату страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

информационно-рекламную деятельность;

услуги связи;

приобретение основных средств и материальных запасов.

10. В целях проведения отбора Управление не позднее 1 июня текущего года размещает на едином портале и на сайте Управления объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора, даты начала подачи или окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Управления;

результата предоставления грантов;

доменного имени и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований и условий к участникам отбора, определенных в соответствии с пунктами 7 и 8 настоящего Порядка, которым участник отбора должен

соответствовать на дату, определенную настоящим Порядком, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям и условиям;

категории участника отбора, указанной в пункте 5 настоящего Порядка;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего, в том числе, основания для их возврата, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения и оценки заявок;

порядка возврата заявок на доработку;

порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

объема распределяемых грантов в рамках отбора, порядка расчета размера грантов, установленного настоящим Порядком, правил распределения грантов по результатам отбора;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении грантов;

условий признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении грантов;

сроков размещения протокола подведения итогов отбора/документа об итогах проведения отбора (далее - протокол) на едином портале, а также на сайте Управления, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

11. Участник отбора в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, размещенном на едином портале и на сайте Управления в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, представляет в Управление заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

согласия представителя участника отбора на публикацию (размещение) на едином портале и на сайте Управления информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, по форме, установленной приложением 2 к настоящему Порядку;

копий учредительных документов;

копии соглашения о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

справки об отсутствии задолженности по заработной плате на дату подачи заявки;

согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении участника отбора, на участие в отборе, по форме, установленной приложением 3 к настоящему Порядку (за исключением участников отбора в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление).

Документы (копии документов), указанные в настоящем пункте, удостоверяются подписью руководителя и печатью участника отбора (при наличии).

При представлении документов руководителем участника отбора предъявляется документ, удостоверяющий его личность. При представлении документов представителем руководителя участника отбора предъявляется

документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в настоящем пункте, осуществляется должностным лицом, уполномоченным приказом Управления на прием документов, в день их поступления в порядке очередности их поступления.

12. Должностное лицо, уполномоченное приказом Управления (далее - уполномоченное лицо), в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет предоставленных субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций на дату подачи заявки;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности в областной бюджет по арендной плате на дату подачи заявки;

информацию налогового органа об отсутствии у участника отбора на едином налоговом счете или о не превышающим размере, определенном пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, на дату формирования справки, но не ранее даты подачи заявки.

Участник отбора вправе представить оригиналы указанных в настоящем пункте документов по собственной инициативе.

13. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора:

1) уполномоченное лицо:

- рассматривает документы, указанные в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка, и осуществляет проверку документов и участника отбора на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям;

- осуществляет отбор, исходя из соответствия участника отбора категории, указанной в пункте 5 настоящего Порядка;

- оформляет результаты отбора протоколом;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации: дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений настоящего Порядка, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателей грантов, с которыми заключаются соглашения о предоставлении грантов, и размер предоставляемого им гранта;

2) начальник Управления подписывает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 13 настоящего Порядка (далее - приказ об утверждении перечня получателей грантов);

3) уполномоченное лицо размещает приказ об утверждении перечня получателей грантов на едином портале и на сайте Управления.

14. Победителями отбора признаются участники отбора, соответствующие установленным настоящим Порядком условиям и требованиям (далее - получатель грантов).

15. Основания для отклонения заявок:

несоответствие участника отбора условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

несоответствие участника отбора категории и (или) критериям отбора, установленным настоящим Порядком;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора.

16. Уполномоченное лицо в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем утверждения приказа об утверждении перечня получателей грантов, направляет получателям грантов уведомление о необходимости заключения соглашения о предоставлении грантов (далее - соглашение) в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем отправления уведомления, либо, в случае отказа в предоставлении грантов, направляет участнику отбора соответствующее уведомление с указанием причин отказа.

Уведомление направляется способом, указанным участником отбора в заявке, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления получателю грантов, участнику отбора.

Управление заключает с получателями грантов соглашения в день их обращения, в соответствии с типовой формой, установленной управлением финансов Липецкой области.

В случае незаключения соглашения гранты не перечисляются.

17. Обязательными условиями предоставления грантов, включаемыми в соглашения, являются:

запрет приобретения получателями грантов, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями грантов, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие получателя грантов, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями грантов (за исключением государственных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Управлением соблюдения порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов предоставления грантов, а также проверки органом

государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

18. Размер предоставляемого гранта определяется по формуле:

$$C_i = G_i * \frac{100 - Y}{Y}, \text{ где}$$

C_i - объем грантов из областного бюджета i -му - получателю грантов, рублей;

G_i - объем гранта из федерального бюджета i -го - получателя гранта, признанного победителем конкурсного отбора, рублей;

Y - предельный уровень софинансирования расходного обязательства Липецкой области, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.

19. В случае уменьшения Управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления грантов в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям включаются в соглашение.

20. При реорганизации получателя грантов в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя грантов в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя грантов соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем грантов обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются гранты, и возврате неиспользованного остатка грантов в областной бюджет.

21. Внесение изменений в соглашение (расторжение соглашения) осуществляется на основании дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной управлением финансов Липецкой области.

22. Управление до заключения соглашения с победителями отбора может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации. Объявление об отмене отбора содержит информацию о причинах отмены отбора и размещается на едином портале, сайте Управления в день принятия такого решения. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на сайте Управления.

23. Отбор получателей грантов признается несостоявшимся, о чем оформляется протокол, который публикуется в течение 5 рабочих дней со дня его подписания на едином портале и на сайте Управления, в следующих случаях:

по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;

по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей грантов;

по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Соглашение заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся, в случае, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей грантов.

24. Уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения с получателями грантов соглашения, подготавливает проект приказа о выплате грантов в разрезе получателей грантов (далее - приказ о выплате грантов).

Начальник Управления подписывает приказ о выплате грантов.

Перечисление грантов с лицевого счета Управления на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям грантов в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашениях, осуществляется не позднее 10-го рабочего дня со дня, следующего за днем издания приказа о выплате грантов.

Гранты перечисляются получателям грантов одновременно в полном объеме средств, предусмотренном соглашением.

25. Результатом предоставления грантов является количество услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи, оказанных родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления грантов (конкретной количественной характеристики итогов) устанавливается в соглашении.

Типом результата предоставления грантов является оказание услуг (выполнение работ).

26. Получатели грантов представляют в Управление отчет о достижении значений результата предоставления грантов, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются гранты, ежеквартально не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, по форме, утвержденной в соглашении.

27. Управление принимает и проверяет отчетность, представленную получателем грантов, в течение 5 рабочих дней, следующих за днем ее представления.

28. При увеличении объема бюджетных ассигнований на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, при наличии нераспределенных грантов, Управление проводит новый отбор в соответствии с настоящим Порядком.

Управление размещает объявление о проведении нового отбора на едином портале и сайте Управления с указанием даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении нового отбора.

29. Проверки соблюдения порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов их предоставления в отношении получателей грантов осуществляют Управление, а также орган государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

30. Управление проводит мониторинг достижения значения результата предоставления грантов, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления грантов (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным в соответствии с утвержденным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления грантов.

31. Возврат грантов в бюджет Липецкой области, а также уплата пени в случае нарушения получателем грантов условий и порядка, установленных при предоставлении грантов, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Управлением и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата предоставления грантов, осуществляется в размере, порядке и сроки, установленные соглашением.

32. Возврат неиспользованных в отчетном финансовом году грантов (остатка грантов) осуществляется в порядке и сроки, установленные Законом об областном бюджете.

33. Получатели грантов несут ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1
к Порядку предоставления грантов в форме
субсидий на государственную
поддержку некоммерческих
организаций в целях оказания
психолого-педагогической, методической
и консультативной помощи гражданам,
имеющим детей

В управление образования и науки Липецкой области
Рег. № _____ от _____ 20__ г.

ЗАЯВКА
на получение грантов в форме субсидий

Ознакомившись с условиями предоставления грантов в форме субсидий,

(наименование участника отбора)

претендует на получение грантов в форме субсидий на государственную поддержку некоммерческих организаций в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей.

1. Сведения об участнике отбора:

Таблица 1

№ п/п	Наименование сведений	Данные
1	Наименование, ИНН, КПП участника отбора	
2	Организационно-правовая форма участника отбора	
3	Дата, место и орган регистрации участника отбора	
4	Юридический адрес участника отбора	
5	Адрес электронной почты участника отбора	
6	Почтовые реквизиты участника отбора	
7	Учредители участника отбора (физические или юридические лица)	

8	Ф.И.О. руководителя, его контактные данные	
9	Ф.И.О. исполнителя, его контактные данные	
10	Реквизиты для перечисления грантов:	
10.1	Наименование банка	
10.2	№ расчетного счета	
10.3	ИНН организации	
10.4	БИК	
10.5	КПП	
10.6	Корреспондентский счет	
10.7	Код дохода	

2. Перечень прилагаемых документов:

согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке и иной информации участника отбора, связанной с отбором;

копии учредительных документов;

копия соглашения о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидии;

справка об отсутствии задолженности по заработной плате на дату подачи заявки;

согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении участника отбора, на участие в отборе (за исключением участников отбора в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление).

Подтверждаю, что:

на дату подачи заявки участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации.

Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не является получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами области на государственную поддержку некоммерческих организаций в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей, в текущем финансовом году;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом на дату подачи заявки;

участник отбора не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора на дату подачи заявки;

согласен на публикацию (размещение) на едином портале и на сайте Управления информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных разъяснены.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, подтверждаю.

В случае предоставления грантов в форме субсидий прошу уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом: _____

Руководитель _____ (Ф.И.О. полностью)
(подпись)

М.П. «__» _____ 20__ года

Приложение 2
к Порядку предоставления грантов в форме
субсидий на государственную
поддержку некоммерческих
организаций в целях оказания
психолого-педагогической, методической
и консультативной помощи гражданам,
имеющим детей

СОГЛАСИЕ

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником
отбора заявке и иной информации участника отбора, связанной с отбором

Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о

(наименование участника отбора, ИНН)

как участнике отбора на предоставление грантов в форме субсидий на государственную поддержку некоммерческих организаций в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей реализацию в 20__ году, о подаваемой заявке и иной информации, связанной с отбором.

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

Руководитель или иное
уполномоченное лицо:

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

«__» _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку предоставления грантов в форме
субсидий на государственную
поддержку некоммерческих
организаций в целях оказания
психолого-педагогической, методической
и консультативной помощи гражданам,
имеющим детей

На бланке организации

Согласие
органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении
участника отбора, на участие в отборе

(полное наименование органа, осуществляющего функции и полномочия
учредителя)

дает свое согласие на участие _____
(полное наименование участника отбора)

в отборе в 20____году в целях получения грантов в форме субсидий на
государственную поддержку некоммерческих организаций в целях оказания
психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам,
имеющим детей.

Руководитель органа,
осуществляющего функции
и полномочия учредителя _____ / _____
(или его уполномоченное лицо) (подпись) (расшифровка)

М.П.