

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 15 апреля 2021 г.

г. Магадан

№ 23 - ОСН

**Об утверждении Правил аккредитации представителей средств
массовой информации при министерстве сельского хозяйства
Магаданской области**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации» (с изменениями к нему), в целях совершенствования взаимодействия министерства сельского хозяйства Магаданской области со средствами массовой информации и для обеспечения всестороннего, полного, оперативного и свободного распространения объективной информации о деятельности министерства сельского хозяйства Магаданской области

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить прилагаемые Правила аккредитации представителей средств массовой информации при министерстве сельского хозяйства Магаданской области.
2. Руководителю управления правового, кадрового и информационного обеспечения Серебрянниковой Е.М. обеспечить размещение настоящего приказа на сайте министерства сельского хозяйства Магаданской области в региональной информационной системе «Открытый регион», на сайте ОГАУ «Издательский дом».

И.о. министра



А.А.Алёхина

Утверждены
приказом министерства
сельского хозяйства
Магаданской области от
15 апреля 2021 года № 23-ОСН

**Правила аккредитации представителей
средств массовой информации
при министерстве сельского хозяйства Магаданской области**

1. Основные положения

1.1. Аккредитация представителей средств массовой информации (далее - СМИ) при министерстве сельского хозяйства Магаданской области (далее - Министерство) и подчиненных ему учреждений проводится в целях:

- обеспечения прав представителей СМИ и прав граждан на получение информации;
- всестороннего, полного, оперативного и свободного распространения объективной информации о деятельности министерства и подчиненных ему учреждений;
- создания благоприятных условий для осуществления профессиональной деятельности аккредитованных представителей СМИ в порядке, предусмотренном законодательством.

1.2. Аккредитация осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации» (далее - Закон Российской Федерации «О средствах массовой информации») и настоящими Правилами аккредитации представителей средств массовой информации (далее - Правила) при Министерстве и не может быть использована для введения цензуры, а также ограничения прав представителей СМИ и граждан на получение достоверной информации о деятельности Министерства и подчиненных ему учреждений.

1.3. Проведение аккредитации, связанные с ней процедуры и механизмы взаимодействия с представителями СМИ возлагаются на Министерство.

1.4. Аккредитация журналистов СМИ проводится ежегодно.

1.5. Право на аккредитацию имеют СМИ, официально зарегистрированные в соответствии с Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации» на территории Российской Федерации.

1.6. Аккредитация иностранных журналистов проводится в соответствии с настоящими Правилами при наличии аккредитации данного журналиста в Министерстве иностранных дел Российской Федерации.

1.7. Редакции СМИ подают заявку в Министерство на аккредитацию своих корреспондентов.

1.8. Отсутствие аккредитации не влечет ограничения прав представителей СМИ, установленных Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации».

1.9. На основании поданных редакциями СМИ заявок Министерством изготавливаются и направляются удостоверения аккредитации согласно приложению №1 к Правилам.

1.10. В случае утери, кражи, порчи удостоверения аккредитации редакции СМИ или аккредитованный представитель СМИ обязаны в течение 7 (семь) дней в письменной форме известить об этом Министерство. Утрата удостоверения аккредитации предполагает единоразовое получение копии утерянного удостоверения.

1.11. Удостоверения аккредитации выдаются редакциям СМИ в количестве до 10 удостоверений аккредитации для телевизионных компаний и до 5 удостоверений аккредитации для печатных СМИ и СМИ, осуществляющих свою деятельность в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Проведение аккредитации

2.1. Заявки от редакций СМИ на аккредитацию корреспондентов представляются по адресу: 605000 г. Магадан ул. Пролетарская д.14.

2.2. Заявка на аккредитацию подается в Министерство на официальном бланке редакции СМИ за подписью руководителя, заверенной печатью, вместе с копией свидетельства о государственной регистрации СМИ, копией лицензии на вещание (для электронных СМИ, в том числе и для осуществляющих свою деятельность в информационно-телекоммуникационной сети Интернет), двумя фотографиями в электронном виде (3 x 4 см) каждого журналиста, а также документом, подтверждающим наличие аккредитации Министерства иностранных дел Российской Федерации (при подаче заявки на аккредитацию СМИ иностранных государств).

2.3. Заявка на аккредитацию должна содержать следующие сведения:

- полное наименование СМИ, его учредителей (соучредителей) или издателя (издателей);
- тираж, периодичность (для электронных СМИ - канал и сетка вещания);
- тематику и (или) специализацию издания, территорию и способ распространения;
- при наличии - электронный адрес, номера рабочих телефонов и факса редакции, юридический и почтовый адреса редакции СМИ;
- список журналистов, которые подаются на аккредитацию согласно формы в Приложении №2 к Правилам.

2.4. Решение об аккредитации или об отказе в аккредитации на основании представленных заявок принимается Министерством в течение 10 рабочих дней со дня получения заявки.

2.5. Список аккредитованных журналистов при Министерстве утверждается приказом министра сельского хозяйства Магаданской области.

2.6. Удостоверение аккредитации получает лично каждый аккредитованный представитель СМИ.

2.7. Редакции СМИ или рекомендованному к аккредитации представителю СМИ может быть отказано в аккредитации по следующим основаниям:

- при включении в заявку на аккредитацию сведений о СМИ или представителе СМИ, не соответствующих действительности;
- если по роду своей деятельности СМИ являются сугубо специализированными изданиями (рекламными, справочными, эротическими и т.д.);
- при несоответствии заявки требованиям, установленным пунктами 2.3. и 2.4. настоящих Правил.

2.8. В случае увольнения представителя СМИ или отзыва его аккредитации по решению руководства СМИ об этом должно быть сообщено в течение 3 (трех) дней с момента увольнения или отзыва в Министерство, после чего аккредитация корреспондента прекращается.

3. Формы и механизм взаимодействия должностных лиц министерства сельского хозяйства Магаданской области с аккредитованными представителями СМИ

3.1. Министерство не позднее чем за 1 (один) рабочий день извещает аккредитованных представителей СМИ о планируемых заседаниях, совещаниях и других мероприятиях, проводимых в Министерстве, подлежащих освещению в СМИ.

3.2. Аккредитация представителей СМИ обеспечивает беспрепятственный доступ к месту проведения официальных мероприятий, проводимых в Министерстве.

3.3. Аккредитованные представители СМИ имеют право:

- получать необходимую информацию от Министерства, в том числе на организуемых брифингах, интервью и пресс-конференциях;
- пользоваться содействием сотрудников Министерства в организации встреч, бесед с руководством Министерства, подведомственных организаций;
- использовать видео- и фотоматериалы, созданные сотрудниками Министерства в целях распространения их в СМИ;
- знакомиться с официальной информацией, нормативными правовыми актами, стенограммами совещаний, заседаний (если таковые велись), другими информационными материалами, кроме тех, которые определены закрытыми для широкого общественного распространения.

3.4. В случаях, когда количество представителей СМИ на отдельные мероприятия ограничивается, допуск представителей СМИ осуществляется согласно составленным спискам, с учетом пожеланий руководителей СМИ. Информация об ограничении количества представителей СМИ на таких мероприятиях не позднее чем за 1 (один) рабочий день доносится до редакций СМИ сотрудниками Министерства.

3.5. В случаях, когда общение с представителями СМИ не предусматривается, организуется проведение протокольной съемки, на которую допускаются только фотокорреспонденты и операторы. Протокольная съемка осуществляется только с места, отведенного для представителей СМИ, ее продолжительность составляет не более 10 минут.

3.6. Для записи выступлений интервьюируемых, во время проведения пресс-конференций, брифингов журналистам рекомендовано использовать выносные микрофоны. Видеосъемка производится с определенных организаторами мест с применением штативов или моноподов.

4. Обязанности прошедшего аккредитацию представителя СМИ

4.1. Аккредитованные представители СМИ несут обязанности, установленные статьей 49 Закона Российской Федерации «О средствах массовой информации».

4.2. Аккредитованные представители СМИ обязаны соблюдать все положения настоящих Правил, Закона Российской Федерации «О средствах массовой информации», Кодекса профессиональной этики российского журналиста Союза журналистов России.

4.3. При получении от Министерства официальных документов и других материалов с целью их широкого распространения аккредитованные представители СМИ должны воздерживаться от нарушения целостности информации, распространения отдельных положений документа, если тем самым искажается смысл информации либо дискредитируется выполнение официального документа неверным его толкованием.

4.4. Персональная ответственность аккредитованных представителей СМИ за подготовку материалов официального характера к распространению в СМИ рассматривается как неременное профессиональное требование.

4.5. Не допускается вмешательство аккредитованных представителей СМИ в ход мероприятия, на освещение которого он приглашен, если только оно не организовано специально для СМИ.

4.6. В случаях проведения мероприятий с повышенными мерами безопасности может проводиться проверка фото-, радио и видеоаппаратуры, осмотр журналистов при помощи специальных средств (арочный металлодетектор, ручной металлодетектор и т.д.).

4.7. В случае несвоевременного прибытия для проверки либо оставления места, выделенного для представителей СМИ, журналист может быть отстранен от участия в освещении проводимого мероприятия.

4.8. В случаях, когда допуск на проводимые мероприятия осуществлялся согласно спискам, аккредитованные представители СМИ обязаны безвозмездно поделиться полученной информацией, видео- и фотоматериалами с представителями СМИ, не включенными в список.

4.9. При исполнении профессиональных обязанностей, аккредитованным представителям СМИ необходимо придерживаться делового стиля одежды, отключать мобильные средства связи во время проведения официальных мероприятий.

4.10. Заносить в помещения, где проводятся мероприятия, сумки, кофры, чехлы от оборудования запрещается.

5. Порядок лишения аккредитации при Министерстве

5.1. Решение о лишении аккредитации принимает министр сельского хозяйства Магаданской области.

5.2. В соответствии с Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации», журналист может быть лишен аккредитации, если им или редакцией нарушены установленные правила аккредитации либо распространены не соответствующие действительности сведения, порочащие честь и достоинство организации, аккредитовавшей журналиста, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда.

Приложение №1

к приказу министерства сельского хозяйства

Магаданской области

от 15 апреля 2021 года № 23-ОСН

**Аккредитационное удостоверение представителей СМИ
при министерстве сельского хозяйства Магаданской области**

АККРЕДИТАЦИОННОЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	
ФОТО 3/4	_____
	ФИО

	СМИ

м.п.	
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ	
Дата выдачи _____	Выдано до _____

1. Размер удостоверения: ширина – 10 см., высота – 11 см.;
2. Удостоверение изготавливается в черно-белом цвете;
3. Фотография: 3x4 см. цветная или черно-белая;
4. Рядом с фотографией указывается ФИО (полностью) аккредитованного журналиста и наименование СМИ;
5. В поле «Выдано до» указывается срок выдачи аккредитации с указанием даты, по которую действует аккредитация.

