



**ГУБЕРНАТОР
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.11.2021 № 432-ПГ

г. Красногорск

Об утверждении Порядка представления отчета об осуществлении органами местного самоуправления городских округов Московской области отдельных государственных полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года

В целях реализации Закона Московской области № 248/2019-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области государственными полномочиями Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года» постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления отчета об осуществлении органами местного самоуправления городских округов Московской области отдельных государственных полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Московской области от 27.08.2010 № 112-ПГ «Об утверждении Порядка представления отчета органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) Московской области об осуществлении им полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2010 года».

3. Главному управлению по информационной политике Московской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете

«Ежедневные новости. Подмосковье», «Информационном вестнике Правительства Московской области», размещение (опубликование) на Интернет-портале Правительства Московской области и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Московской области Нагорную М.Н.

Губернатор
Московской области



А.Ю. Воробьев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Губернатора
Московской области
от 19.11.2021 № 432-ПГ

ПОРЯДОК

представления отчета об осуществлении органами
местного самоуправления городских округов Московской области отдельных
государственных полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению
Всероссийской переписи населения 2020 года

1. Настоящим Порядком устанавливается форма и содержание отчетности об осуществлении органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области (далее – органы местного самоуправления) государственных полномочий, аналогичной отчетности, утвержденной федеральным исполнительным органом, ответственным за проведение Всероссийской переписи населения, а также периодичность ее представления.

2. Отчет об осуществлении органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года за 9 и 12 месяцев 2021 года представляется органами местного самоуправления в адрес Главного управления территориальной политики Московской области (далее соответственно – Главное управление, отчет) в срок не позднее пяти рабочих дней после завершения отчетного периода в двух экземплярах на бумажном носителе и в электронном виде по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Отчет подписывается должностным лицом органа местного самоуправления, ответственным за подготовку отчета, главным бухгалтером или иным уполномоченным лицом, согласовывается в течение двух рабочих дней специалистом, ответственным за реализацию полномочий Территориального органа Управления Федеральной службы государственной статистики по г. Москве и Московской области (далее – Мосстат) на территории соответствующего городского округа Московской области, утверждается главой городского округа Московской области или лицом, исполняющим его обязанности и направляется в Главное управление в электронном виде с последующим направлением на бумажном носителе.

4. К отчету прилагаются копии документов, подтверждающие указанные в нем сведения, в двух экземплярах.

5. В случае несоответствия отчета заявленной Мосстатом потребности в представлении помещений, пригодных для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, а также пригодных для хранения переписных листов и иных документов Всероссийской переписи населения 2020 года, в представлении необходимых транспортных средств и средств связи, Главное управление направляет в орган местного самоуправления отказ в принятии отчета с указанием причин отказа.

6. Орган местного самоуправления в срок не более трех рабочих дней дорабатывает отчет в соответствии с замечаниями, согласовывает в течение одного рабочего дня со специалистом, ответственным за реализацию полномочий Мосстата на территории соответствующего городского округа Московской области, и повторно направляет его в Главное управление.

Приложение
к Порядку представления отчета об осуществлении
органами местного самоуправления городских
округов Московской области отдельных
государственных полномочий Российской
Федерации по подготовке и проведению
Всероссийской переписи населения 2020 года

Форма

УТВЕРЖДАЮ

(Глава городского округа Московской области)

_____ (подпись)
_____ (расшифровка подписи)
б)

« ____ » _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

об осуществлении органами местного самоуправления

_____ (наименование городского округа Московской области)
переданных полномочий Российской Федерации по подготовке
и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года

Раздел и подраздел:
Целевая статья:
Вид расходов:

№ п/п	Местоположение помещения (адрес)	Обеспечение помещениями, охраняемыми, оборудованными мебелью,	Обеспечение охраняемыми помещениями для хранения переписных листов и иных	Предоставление необходимых транспортных	Предоставление необходимых средств связи
-------	----------------------------------	---	---	---	--

	средствами связи и пригодными для обучения и работы лиц, привлекаемых к сбору сведений о населении		документов Всероссийской переписи населения 2020 года		средств	Период предоставления средств связи, суток
	Площадь помещения, кв. м	Период использования помещения, суток	Площадь помещения, кв. м	Период обеспечения помещения, суток		
1	2	3	4	5	7	8

 (Должностное лицо администрации городского округа, ответственное за подготовку отчета) (подпись) (расшифровка подписи)

 (Главный бухгалтер или иное уполномоченное лицо) (подпись) (расшифровка подписи)

« » 20__ г.

СОГЛАСОВАНО
 Специалист, ответственный за реализацию полномочий Территориального органа Управления Федеральной службы государственной статистики по г. Москве и Московской области

 (наименование территориального органа)

« » 20__ г.

