



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.04.2022 № 404/14

г. Красногорск

Об утверждении Порядка и условий оказания помощи гражданам, пострадавшим при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера федерального, межрегионального и регионального характера, и Порядка и условий осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями

В соответствии с Правилами предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2019 № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения

060538*

вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями», Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

- 1) Порядок и условия оказания помощи гражданам, пострадавшим при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера федерального, межрегионального и регионального характера;
- 2) Порядок и условия осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями.

2. Определить:

1) Министерство социального развития Московской области уполномоченным центральным исполнительным органом государственной власти Московской области по оказанию гражданам помощи, предоставлению компенсационных выплат и возмещению вреда, предусмотренных порядками, утвержденными в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления;

2) Главное управление региональной безопасности Московской области уполномоченным центральным исполнительным органом государственной власти Московской области по осуществлению компенсационных выплат в связи с утратой имущества юридическими лицами и гражданами, осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица и зарегистрированных в установленном порядке, в результате террористического акта, при пресечении террористического акта правомерными действиями.

3. Министерству экономики и финансов Московской области предусматривать в бюджете Московской области расходы на финансовое обеспечение мероприятий по оказанию помощи гражданам, пострадавшим при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера федерального, межрегионального и регионального характера и на осуществление компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями.

Источником финансового обеспечения расходов бюджета Московской области на финансовое обеспечение мероприятий, указанных в абзаце первом настоящего пункта, являются средства иного межбюджетного трансферта, предоставляемого из федерального бюджета за счет бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Российской Федерации бюджету Московской области.

4. Контроль за целевым использованием денежных средств, предусмотренных настоящим постановлением, возложить на Министерство социального развития

Московской области и Главное управление региональной безопасности Московской области в пределах полномочий, установленных пунктом 2 настоящего постановления.

5. Главному управлению по информационной политике Московской области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Ежедневные новости. Подмосковье», «Информационном вестнике Правительства Московской области», размещение (опубликование) на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

6. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Вице-губернатора Московской области Каклюгину И.А.

Первый Вице-губернатор
Московской области – Председатель
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Московской области
от 21.04.2022 № 404/14

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

оказания помощи гражданам, пострадавшим при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера федерального, межрегионального и регионального характера

1. Настоящий Порядок и условия оказания помощи гражданам, пострадавшим при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера федерального, межрегионального и регионального характера, возникших на территории Московской области (далее – Порядок, чрезвычайная ситуация), определяет порядок и условия предоставления гражданам единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости, выплаты единовременного пособия: членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, семьям граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью (далее – помощь).

Помощь осуществляется за счет средств бюджета Московской области на соответствующие цели с последующим возмещением понесенных расходов за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации (далее – иные межбюджетные трансферты), бюджетам субъектов Российской Федерации в случае ликвидации последствий чрезвычайной ситуации федерального, межрегионального и регионального характера, в соответствии с Перечнем мероприятий, в целях финансового обеспечения которых предоставляются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджету Московской области на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части чрезвычайных ситуаций федерального, межрегионального и регионального характера, согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2. В случае возникновения чрезвычайной ситуации помощь предоставляется на следующие цели и в следующих размерах:

1) оказание гражданам единовременной материальной помощи в размере 10 тыс. рублей на человека;

2) оказание гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости (из расчета за частично утраченное имущество первой

необходимости – 50 тыс. рублей на человека, за полностью утраченное имущество первой необходимости – 100 тыс. рублей на человека);

3) выплата единовременного пособия:

членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации – 1 млн. рублей на каждого погибшего (умершего) в равных долях каждому члену семьи;

семьям граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, в размере, равном стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, установленному законодательством Российской Федерации;

гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью, с учетом степени тяжести вреда здоровью из расчета степени тяжести вреда (тяжкий вред или средней тяжести вред – 400 тыс. рублей на человека, легкий вред – 200 тыс. рублей на человека).

3. В целях настоящего Порядка под имуществом первой необходимости понимается минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, определенный Правилами предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2019 № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями».

4. Получателями помощи являются граждане, указанные в пункте 2 настоящего Порядка (далее – заявители).

Заявителям, имеющим право на получение помощи по нескольким основаниям, предусмотренным настоящим Порядком, помощь оказывается по каждому из соответствующих оснований.

5. Оказание заявителям единовременной материальной помощи и финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости осуществляется при одновременном выполнении на день введения режима чрезвычайной ситуации

для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций следующих условий:

1) в отношении оказания заявителям единовременной материальной помощи:

проживание заявителя в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

нарушение условий жизнедеятельности гражданина в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации;

2) в отношении оказания заявителям финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости:

проживание заявителя в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

утрата заявителями частично или полностью имущества первой необходимости в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

6. В целях организации работы по оказанию заявителям соответствующих видов помощи органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области (далее – органы местного самоуправления):

1) осуществляют сбор заявлений граждан, нуждающихся в получении помощи и документов, определенных настоящим Порядком;

2) на основании поданных заявлений граждан, нуждающихся в получении помощи, формируют списки указанных граждан, по видам необходимой помощи;

3) создают комиссии по установлению фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, установлению фактов утраты гражданами имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации и комиссии по установлению фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации (далее – комиссии), утверждают состав комиссий, положения о комиссиях, порядок их работы и форму заключений комиссий.

7. Помощь, предусмотренная настоящим Порядком, назначается решением Министерства социального развития Московской области (далее – Министерство) на основании представленных органами местного самоуправления в Министерство списков граждан, нуждающихся в предоставлении указанных видов помощи (далее – списки), заявлений об оказании соответствующих видов помощи и документов, указанных в пунктах 10-12 и 15 настоящего Порядка.

Выплата помощи, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется Государственным казенным учреждением Московской области «Единый выплатной центр Министерства социального развития Московской области» посредством направления соответствующих средств на счета граждан, открытых в кредитных организациях Российской Федерации.

8. Порядок формирования и согласования списков определяются Порядком подготовки и представления высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 10.12.2021 № 858 «Об утверждении Порядка подготовки и представления высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации».

Степень тяжести вреда, причиненного здоровью в результате чрезвычайной ситуации, определяется в соответствии с Правилами определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2007 № 522 «Об утверждении Правил определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека».

Факт нарушения условий жизнедеятельности гражданина в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации определяются исходя из критериев, установленных Порядком установления факта нарушения условий жизнедеятельности при аварии на опасном объекте, включая критерии, по которым устанавливается указанный факт, утвержденным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 30.12.2011 № 795 «Об утверждении Порядка установления факта нарушения условий жизнедеятельности при аварии на опасном объекте, включая критерии, по которым устанавливается указанный факт».

9. По усмотрению заявителя (его представителя) заявления, определенные приложениями 2, 3 и 4 к настоящему Порядку могут быть поданы в орган местного самоуправления непосредственно, в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) или в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, с использованием Государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (далее – РПГУ).

10. Для назначения заявителям помощи, заявитель представляет заявление о выплате помощи, указанной в подпунктах 1 и 2 пункта 2 настоящего Порядка по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Одновременно с заявлением заявителем представляются следующие документы:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

полные реквизиты счета, открытого гражданином в кредитной организации Российской Федерации;

согласие на обработку, хранение и передачу персональных данных заявителя и иных лиц, указанных в заявлении.

11. Для назначения помощи, указанной в абзацах втором и третьем подпункта 3 пункта 2 настоящего Порядка, заявитель представляет заявление по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Одновременно с заявлением заявителем представляются следующие документы:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

полные реквизиты счета, открытого в кредитной организации Российской Федерации;

согласие на обработку, хранение и передачу персональных данных заявителя и иных лиц, указанных в заявлении.

12. Для назначения помощи, указанной в абзаце четвертом подпункта 3 пункта 2 настоящего Порядка, заявитель представляет заявление по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Одновременно с заявлением заявителем предоставляются следующие документы:

паспорт заявителя или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

полные реквизиты счета, открытого в кредитной организации Российской Федерации;

согласие на обработку, хранение и передачу персональных данных заявителя и иных лиц, указанных в заявлении.

13. Для получения помощи с заявлением может обратиться как заявитель, так и его представитель.

При обращении за помощью представитель дополнительно предъявляет документ, подтверждающий его полномочия, а также паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, согласие на обработку персональных данных представителя.

Заявления в отношении несовершеннолетних лиц или лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, частично дееспособными, подаются их законными представителями (родителями, усыновителями, опекунами, попечителями).

В случае отсутствия документов, подтверждающих нахождение нетрудоспособных членов семьи на иждивении погибшего (умершего) гражданина, факт нахождения на иждивении в целях получения помощи устанавливается в судебном порядке.

14. Отказ одного члена семьи от выплаты помощи, указанной в абзаце втором подпункта 3 пункта 2 настоящего Порядка, влечет пропорциональное увеличение долей остальных членов семьи и оформляется письменно.

15. Орган местного самоуправления посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) запрашивает следующие документы и сведения:

- 1) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счёта гражданина в системе обязательного пенсионного страхования;
- 2) свидетельство о смерти погибшего (умершего);
- 3) документы, подтверждающие родство с погибшим (умершим);
- 4) документы, подтверждающие установление опеки (попечительства) над лицами, указанными в заявлении – при наличии опеки (попечительства);
- 5) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, в том числе сведения о родителе (родителях) ребенка (детей);
- 6) сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявления на ребенка (детей);
- 7) постановление следователя (дознателя, судьи) или определение суда, подтверждающие факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации;
- 8) постановление следователя (дознателя, судьи) или определение суда о признании заявителя пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации.

16. Документы, выданные органами иностранного государства, предоставляются заявителем в копиях с нотариально заверенным переводом с предъявлением подлинников.

17. Заявитель вправе представить документы, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

18. Подлинники документов, указанных в абзаце третьем пункта 10, абзаце третьем пункта 11, абзаце третьем пункта 12 настоящего Порядка, представляются заявителем (представителем), обращающимся в орган местного самоуправления или МФЦ, как при подаче заявления, так и при получении результата.

При обращении за оказанием помощи посредством РПГУ документы, предусмотренные настоящим Порядком, представляются заявителем для сверки с электронными образами документов, поданных посредством РПГУ, в МФЦ.

19. Заявления и документы, указанные в пунктах 10-12 настоящего Порядка, поданные заявителем в органы местного самоуправления, регистрируются в день их подачи.

Заявления и документы, указанные в пунктах 10-12 настоящего Порядка, поданные заявителем в МФЦ, регистрируются в органе местного самоуправления не позднее первого рабочего дня, следующего за днем их подачи в МФЦ.

Заявления с электронными образами документов, указанных в пунктах 10-12 настоящего Порядка, поданные в электронной форме посредством РПГУ, до 16.00 рабочего дня, регистрируются в органе местного самоуправления в день его подачи.

При подаче заявлений с электронными образами документов посредством РПГУ после 16.00 рабочего дня либо в нерабочий (праздничный) день, заявления регистрируются в органе местного самоуправления на следующий рабочий день.

20. Заявления и документы, указанные в пунктах 10-12 настоящего Порядка подлежат рассмотрению органом местного самоуправления в течение 3 рабочих дней с даты его регистрации в органе местного самоуправления.

21. Основаниями для отказа в приеме и регистрации заявлений и документов, указанных в пунктах 10-12 настоящего Порядка, включения в списки по видам помощи являются:

1) представление неполного комплекта документов, подлежащих обязательному представлению в соответствии с настоящим Порядком;

2) представленные документы утратили силу или являются недействительными на момент обращения;

3) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

5) некорректно заполнены обязательные поля в заявлении, поданном посредством РПГУ;

6) представленные посредством РПГУ электронные образы документов, не позволяют в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты;

7) подача заявления и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей заявителю или его представителю;

8) поступление заявления, аналогичного ранее зарегистрированному заявлению, срок предоставления помощи по которому не истек на момент поступления такого заявления;

9) подача заявления лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;

10) заявление подано в центральный исполнительный орган государственной власти Московской области, государственный орган Московской области, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление помощи;

11) представлены документы, содержание которых не поддается прочтению;

12) представлено заявление, подаваемое на бумажном носителе, не соответствующее форме согласно приложению 2, 3 и 4 к настоящему Порядку.

22. Основаниями для отказа в предоставлении помощи являются:

1) несоответствие категории заявителя кругу лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

2) несоответствие документов, представленных заявителем, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

3) несоответствие информации, которая содержится в документах, представленных заявителем (представителем), сведениям, полученным по СМЭВ;

4) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, в том числе сведения о родителе (родителях) ребенка (детей), полученные по СМЭВ не подтверждены;

5) имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявления на ребенка (детей), полученные по СМЭВ;

6) по сведениям, указанным в заявлении, по СМЭВ получены данные о смерти заявителя;

7) сведения об установлении опеки (попечительства), указанные в заявлении, не соответствуют сведениям, полученным, в том числе по СМЭВ;

8) установлен факт ранее назначенной помощи по обращению с аналогичным основанием;

9) истек срок подачи заявления, установленный пунктом 24 настоящего Порядка;

10) факт нарушения условий жизнедеятельности в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации хотя бы по одному из критериев не установлен;

11) факт утраты имущества первой необходимости не установлен;

12) заявление отозвано по инициативе заявителя;

13) отказ заявителя от проведения обследования комиссиями;

14) несоответствие оригиналов документов, представленных заявителем для сверки в МФЦ, электронным образам документов, поданных посредством РПГУ;

15) непредставление заявителем в МФЦ оригиналов документов для сверки с электронными образами документов, поданных посредством РПГУ, в течение 2 рабочих дней, следующих за днем направления уведомления в личный кабинет заявителя и изменения текущего статуса на РПГУ.

23. Отказ в приеме и регистрации документов или в оказании помощи может быть обжалован в вышестоящем органе и (или) в суде.

24. Сроки подачи заявления для получения:

1) помощи, указанной в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка – не позднее 1 месяца со дня прекращения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – режим чрезвычайной ситуации);

2) помощи, указанной в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка – не позднее 6 месяцев со дня прекращения режима чрезвычайной ситуации;

3) помощи, указанной в абзаце втором подпункта 3 пункта 2 настоящего Порядка – в течение 12 месяцев со дня смерти гражданина;

4) помощи, указанной в абзаце третьем подпункта 3 пункта 2 настоящего Порядка – в течение 6 месяцев со дня смерти гражданина;

5) помощи, указанной в абзаце четвертом подпункта 3 пункта 2 настоящего Порядка – в течение 12 месяцев со дня прекращения режима чрезвычайной ситуации.

25. Решение Министерства об оказании либо отказе в оказании помощи направляется заявителю не позднее 10-го рабочего дня с даты регистрации заявления в органе местного самоуправления.

Решение об оказании либо отказе в оказании помощи заявитель может получить:

через личный кабинет в РПГУ в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица территориального подразделения Министерства;

в органе местного самоуправления – в форме экземпляра электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью

уполномоченного должностного лица органа местного самоуправления, на бумажном носителе, заверенного подписью уполномоченного специалиста органа местного самоуправления и печатью органа местного самоуправления;

в МФЦ – в форме экземпляра электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, на бумажном носителе, заверенного подписью уполномоченного специалиста многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и печатью МФЦ.

26. Помощь, излишне выплаченная вследствие предоставления заявителем заведомо неверных сведений, подлежит возврату в добровольном порядке либо взыскивается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Органы местного самоуправления обеспечивают хранение представленных заявителями заявлений, копий документов и списков в течение пяти лет.

Электронные образы документов, поданных через РПГУ, хранятся в течение пяти лет.

28. Помощь гражданам, предусмотренная настоящим Порядком, производится независимо от страховых выплат, осуществляемых страховщиками по заключенным договорам страхования.

29. В случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, настоящий Порядок может применяться к правоотношениям, связанным с осуществлением выплат иностранным гражданам, при соблюдении условий, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка.

Приложение 1
к Порядку и условиям оказания
помощи гражданам, пострадавшим
при чрезвычайных ситуациях
природного и техногенного
характера федерального,
межрегионального
и регионального характера

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий, в целях финансового обеспечения которых предоставляются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджету Московской области на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в части чрезвычайных ситуаций федерального, межрегионального и регионального характера

1. Проведение аварийно-спасательных работ:

- 1) ввод (вывод) сил и средств в зону (из зоны) чрезвычайной ситуации;
- 2) поиск пострадавших в зоне чрезвычайной ситуации;
- 3) деблокирование, извлечение и спасение пострадавших из аварийной среды;
- 4) оказание первой помощи пострадавшим до оказания медицинской помощи;
- 5) локализация и ликвидация поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации;
- 6) эвакуация населения из зоны чрезвычайной ситуации и его возвращение в места постоянного проживания.

2. Развертывание и содержание в течение необходимого срока (но не более шести месяцев) пунктов временного размещения и питания для эвакуируемых граждан (из расчета: за временное размещение – до 550 рублей на человека в сутки; за питание – до 250 рублей на человека в сутки).

3. Оказание гражданам единовременной материальной помощи в размере 10 тыс. рублей на человека.

4. Оказание гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости (из расчета: за частично утраченное имущество первой необходимости – 50 тыс. рублей на человека; за полностью утраченное имущество первой необходимости – 100 тыс. рублей на человека).

5. Выплата единовременного пособия:

- 1) членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной

ситуации, – в размере 1 млн. рублей на каждого погибшего (умершего) в равных долях каждому члену семьи;

2) семьям граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, – в размере, равном стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, установленному законодательством Российской Федерации;

3) гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью, с учетом степени тяжести вреда здоровью: тяжкий или средней тяжести вред – в размере 400 тыс. рублей на человека; легкий вред – 200 тыс. рублей на человека.

Приложение 2
к Порядку и условиям оказания помощи
гражданам, пострадавшим при
чрезвычайных ситуациях природного
и техногенного характера федерального,
межрегионального и регионального
характера

ФОРМА

В Министерство социального развития
Московской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
и членам моей семьи выплату единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи
в связи с утратой имущества первой необходимости (имущества), так как жилое помещение,
в котором проживаю я и члены моей семьи, оказалось в зоне чрезвычайной ситуации, при этом я
и члены моей семьи утратили полностью (частично) имущество первой необходимости.

Состав семьи:

1. Жена (муж) – _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
2. Дети – _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
3. Отец – _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
4. Мать – _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
5. Другие члены семьи: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

« ____ » _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 3
к Порядку и условиям оказания помощи
гражданам, пострадавшим при
чрезвычайных ситуациях природного
и техногенного характера федерального,
межрегионального и регионального
характера

ФОРМА

В Министерство социального развития
Московской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
и членам моей семьи в равных долях единовременное пособие как членам семьи погибшего
(умершего) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего), год рождения,

адрес места жительства (регистрации)

в результате чрезвычайной ситуации на территории _____,
а также выплатить единовременное пособие в размере, равном стоимости услуг,
предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, установленному
законодательством Российской Федерации.

Состав семьи:

1. Жена (муж) – _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

2. Дети – _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

3. Отец – _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

4. Мать – _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

5. Другие члены семьи: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

« _____ » _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 4
к Порядку и условиям оказания помощи
гражданам, пострадавшим при
чрезвычайных ситуациях природного
и техногенного характера федерального,
межрегионального и регионального
характера

ФОРМА

В Министерство социального развития
Московской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
единовременное пособие в связи с получением мною тяжкого (легкого или средней тяжести) вреда
здоровью в результате чрезвычайной ситуации на территории _____

« ____ » _____ г. _____ (дата) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Московской области
от 21.04.2022 № 404/14

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями

1. Настоящий Порядок и условия осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, совершенного на территории Московской области и (или) возмещения вреда, причиненного при пресечении на территории Московской области террористического акта правомерными действиями (далее – Порядок, компенсационные выплаты), определяет порядок и условия предоставления:

1) компенсационные выплаты в форме единовременного пособия:

членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями;

семьям граждан, погибших (умерших) в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями;

гражданам, получившим в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями вред здоровью;

гражданам из числа заложников, не получившим в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями вред здоровью;

2) компенсационных выплат в форме финансовой помощи:

гражданам, юридическим лицам и гражданам, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица на территории Московской области, зарегистрированным в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в связи с утратой имущества в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями.

Компенсационные выплаты осуществляются за счет средств бюджета Московской области на соответствующие цели с последующим возмещением понесенных расходов за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные

ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями, в соответствии с Перечнем мероприятий, в целях финансового обеспечения которых предоставляются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджету Московской области на финансовое обеспечение осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. В случае возникновения на территории Московской области террористического акта и (или) при пресечении на территории Московской области террористического акта правомерными действиями компенсационные выплаты предоставляются на следующие цели и в следующих размерах:

1) компенсационные выплаты в форме единовременного пособия:

членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан Российской Федерации, погибших (умерших) в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями – 1 млн. рублей на каждого погибшего (умершего) в равных долях каждому члену семьи;

семьям граждан, погибших (умерших) в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями – равном стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, установленному законодательством Российской Федерации;

гражданам, получившим в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями вред здоровью, с учетом степени тяжести вреда здоровью из расчета степени тяжести вреда (тяжкий вред или средней тяжести вред – 400 тыс. рублей на человека, легкий вред – 200 тыс. рублей на человека);

гражданам из числа заложников, не получившим в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями вред здоровью, – 100 тыс. рублей на человека;

2) компенсационные выплаты в форме финансовой помощи:

гражданам, утратившим (частично или полностью) свое имущество в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта

правомерными действиями (из расчета за частично утраченное имущество – 50 тыс. рублей на человека, за полностью утраченное имущество – 100 тыс. рублей на человека);

гражданам, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица на территории Московской области и зарегистрированным в установленном законодательством Российской Федерации порядке на территории Московской области (далее – граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность), юридическим лицам, осуществляющим свою деятельность на территории Московской области и зарегистрированным в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее – юридические лица), утратившим (частично или полностью) свое имущество в результате террористического акта, и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями (из расчета за частично утраченное имущество – до 200 тыс. рублей на каждого гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность и на каждое юридическое лицо; за полностью утраченное имущество – до 400 тыс. рублей на каждого гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность, и на каждое юридическое лицо).

3. Получателями компенсационных выплат являются граждане, юридические лица и граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность, указанные в пункте 2 настоящего Порядка (далее – заявители).

Заявителям, имеющим право на получение компенсационных выплат по нескольким основаниям, предусмотренным настоящим Порядком, компенсационные выплаты назначаются по каждому из соответствующих оснований.

4. Компенсационные выплаты, указанные в подпункте 1 пункта 2, в абзаце втором подпункта 2 пункта 2 настоящего Порядка, осуществляются Министерством социального развития Московской области (далее – Министерство).

Компенсационная выплата, указанная в абзаце третьем подпункта 2 пункта 2 настоящего Порядка, осуществляется Главным управлением региональной безопасности Московской области (далее – Главное управление).

5. Заявления о предоставлении компенсационных выплат, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, подаются в органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области (далее – органы местного самоуправления) как непосредственно, так и через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области (далее – МФЦ), или в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, с использованием Государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (далее – РПГУ).

6. В целях организации работы по предоставлению компенсационных выплат органы местного самоуправления осуществляют сбор заявлений заявителей, нуждающихся в получении компенсационных выплат, на основании которых формируют списки граждан, юридических лиц и граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность, нуждающихся в получении компенсационных выплат (далее – Списки).

Порядок формирования и согласования Списков определяются Порядком подготовки и представления высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 10.12.2021 № 858 «Об утверждении Порядка подготовки и представления высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации».

Списки нуждающихся в получении компенсационных выплат, предусмотренных подпунктом 1 и абзацем вторым подпункта 2 пункта 2 настоящего Порядка, направляются органом местного самоуправления в Министерство.

Списки нуждающихся в получении компенсационной выплаты, предусмотренной абзацем третьим подпункта 2 пункта 2 настоящего Порядка, направляются органом местного самоуправления в Главное управление.

7. Для получения компенсационных выплат, предусмотренных абзацами вторым и третьим подпункта 1 пункта 2 настоящего Порядка, заявители представляют заявление по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Одновременно с заявлением представляются следующие документы:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

полные реквизиты счета, открытого в кредитной организации Российской Федерации;

согласие на обработку, хранение и передачу персональных данных заявителя и иных лиц, указанных в заявлении.

8. Для получения компенсационных выплат, предусмотренных абзацами четвертым и пятым подпункта 1 пункта 2 настоящего Порядка, заявители представляют заявление по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Одновременно с заявлением представляются следующие документы (сведения):

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

полные реквизиты счета, открытого в кредитной организации Российской Федерации;

согласие на обработку, хранение и передачу персональных данных заявителя и иных лиц, указанных в заявлении.

9. Для получения компенсационных выплат, предусмотренных абзацем вторым подпункта 2 пункта 2 настоящего Порядка, заявители представляют заявление по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Одновременно с заявлением представляются следующие документы (сведения):

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

полные реквизиты счета, открытого в кредитной организации Российской Федерации;

согласие на обработку, хранение и передачу персональных данных заявителя и иных лиц, указанных в заявлении.

10. Для получения компенсационных выплат, предусмотренных абзацем третьим подпункта 2 пункта 2 настоящего Порядка, заявители представляют заявление по форме согласно приложениям 5 и 6 соответственно, к настоящему Порядку.

Одновременно с заявлением представляются следующие документы (сведения):

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации (для граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность);

документ, подтверждающего полномочия представителя юридического лица (далее – представитель), паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

полные реквизиты счета, открытого в кредитной организации Российской Федерации;

согласие на обработку, хранение и передачу персональных данных заявителя (представителя).

11. Для получения компенсационных выплат с заявлением может обратиться как пострадавший заявитель, так и его представитель, полномочия которого подтверждены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При обращении за компенсационной выплатой представитель заявителя дополнительно предъявляет документ, подтверждающий его полномочия, а также паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность в соответствии

с законодательством Российской Федерации, согласие на обработку персональных данных представителя.

Заявления в отношении несовершеннолетних или лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, подаются их законными представителями (родителями, усыновителями, опекунами, попечителями).

В случае отсутствия документов, подтверждающих нахождение нетрудоспособных членов семьи на иждивении, факт нахождения на иждивении в целях получения единовременного пособия устанавливается в судебном порядке.

12. Отказ одного члена семьи от компенсационной выплаты, указанной в абзаце втором подпункта 1 пункта 2 настоящего Порядка влечет пропорциональное увеличение долей остальных членов семьи и оформляется письменно.

13. Орган местного самоуправления посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) запрашивает следующие документы:

1) для граждан:

сведения о страховом номере индивидуального лицевого счёта гражданина в системе обязательного пенсионного страхования;

свидетельство о смерти погибшего (умершего);

свидетельство о рождении ребенка;

документы, подтверждающие родство с погибшим (умершим);

документы, подтверждающие установление опеки (попечительства) над лицами, указанными в заявлении – при наличии опеки (попечительства);

сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявления на ребенка (детей);

постановление следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании погибшего (умершего) потерпевшим по уголовному делу о преступлении, предусмотренном статьей 205 Уголовного кодекса Российской Федерации и (или) пострадавшим при пресечении террористического акта правомерными действиями;

постановление следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании гражданина, получившего в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями вред здоровью, с учетом степени тяжести вреда здоровью потерпевшим по уголовному делу о преступлении, предусмотренном статьей 205 Уголовного кодекса Российской Федерации;

постановление следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании гражданина, потерпевшим по уголовному делу о преступлении, предусмотренном статьей 206 Уголовного кодекса Российской Федерации.

2) для юридических лиц:

учредительные документы юридического лица;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН);

постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании юридического лица потерпевшим по уголовному делу о преступлении, предусмотренном статьей 205 Уголовного кодекса Российской Федерации и (или) пострадавшим при пресечении террористического акта правомерными действиями;

3) для граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность:

документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН);

постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность потерпевшим по уголовному делу о преступлении, предусмотренном статьей 205 Уголовного кодекса Российской Федерации и (или) пострадавшим при пресечении террористического акта правомерными действиями;

14. Документы, выданные органами иностранного государства, предоставляются заявителем в копиях с нотариально заверенным переводом.

15. Документы, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, могут быть представлены заявителем по его желанию самостоятельно.

16. В случае отсутствия у заявителя копий представленных документов их изготовление обеспечивается органом местного самоуправления или МФЦ.

17. Заявление с документами, поданные заявителем непосредственно в органы местного самоуправления, регистрируется в день их подачи.

Заявление с документами, поданные заявителем в МФЦ, регистрируется в органе местного самоуправления не позднее первого рабочего дня, следующего за днем их подачи в МФЦ.

Заявление с электронными образами документов, поданные посредством РПГУ до 16.00 рабочего дня, регистрируется в органе местного самоуправления в день его подачи.

При подаче заявления с электронными образами документов, поданных посредством РПГУ после 16.00 рабочего дня либо в нерабочий (праздничный) день заявление регистрируется в органе местного самоуправления на следующий рабочий день.

18. Заявления и документы, указанные в пунктах 7-10 и 14 настоящего Порядка, подлежат рассмотрению органом местного самоуправления в течение 3 рабочих дней с даты его регистрации в органе местного самоуправления.

19. Органы местного самоуправления составляют Списки граждан, юридических лиц и граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность (далее – Списки) на основании поданных заявлений по каждой форме компенсационных выплат и направляют их в Министерство или Главное управление соответственно.

20. Основаниями для отказа заявителю в приеме и регистрации заявлений, документов и включении в Списки являются:

1) представление неполного комплекта документов, подлежащих обязательному представлению в соответствии с настоящим Порядком;

2) представленные документы утратили силу или являются недействительными на момент обращения заявителя (представителя);

3) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) представлены заявления и документы с противоречивыми сведениями;

5) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

6) некорректно заполнены обязательные поля в заявлении, поданном посредством РПГУ;

7) представленные посредством РПГУ электронные образы документов, не позволяют в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты;

8) подача заявления и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей заявителю или его представителю;

9) поступление заявления, аналогичного ранее зарегистрированному заявлению, срок предоставления компенсационных выплат по которым не истек на момент поступления такого заявления;

10) подача заявления лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;

11) заявление подано в центральный исполнительный орган государственной власти Московской области, государственный орган Московской области, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление компенсационных выплат;

12) представлены документы, содержание которых не поддается прочтению;

13) представлено заявление, подаваемое на бумажном носителе, не соответствующее форме, согласно приложениям 2-6 к настоящему Порядку.

21. Основания для отказа заявителю Министерством или Главным управлением в предоставлении компенсационной выплаты:

1) несоответствие категории заявителя лицам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

2) несоответствие документов, представленных заявителем, по форме согласно приложениям 2-6 к настоящему Порядку или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

3) несоответствие информации, которая содержится в документах, представленных заявителем (представителем), сведениям, полученным по СМЭВ;

4) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, в том числе сведения о родителе (родителях) ребенка (детей), полученные по СМЭВ не подтверждены;

5) имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявления на ребенка (детей), полученные по СМЭВ;

6) по сведениям, указанным в заявлении, по СМЭВ получены данные о смерти заявителя;

7) сведения об установлении опеки (попечительства), указанные в заявлении, не соответствуют сведениям, полученным, в том числе по СМЭВ;

8) установлен факт ранее назначенной компенсационной выплаты по обращению с аналогичным основанием;

9) истек срок, установленный для осуществления компенсационной выплаты;

10) факт утраты имущества не установлен;

11) заявление отозвано по инициативе заявителя;

12) несоответствие оригиналов документов, представленных заявителем для сверки в МФЦ, электронным образам документов, поданных посредством РПГУ;

13) непредставление заявителем в МФЦ оригиналов документов для сверки с электронными образами документов, поданных посредством РПГУ, в течение 2 рабочих дней, следующих за днем направления уведомления в личный кабинет заявителя и изменения текущего статуса на РПГУ.

22. Сроки подачи заявления заявителем для предоставления компенсационной выплаты составляют:

1) компенсационной выплаты в форме единовременного пособия членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями, – в течение 12 месяцев со дня смерти гражданина;

2) компенсационной выплаты в форме единовременного пособия равного стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, установленному законодательством Российской Федерации, – в течение 6 месяцев со дня смерти гражданина;

3) компенсационной выплаты в форме единовременного пособия гражданам, получившим в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями вред здоровью, с учетом степени тяжести вреда здоровью – в течение 12 месяцев со дня террористического акта или при пресечении террористического акта правомерными действиями;

4) компенсационной выплаты в форме единовременного пособия гражданам из числа заложников, не получившим в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями вред здоровью – в течение 6 месяцев со дня совершения террористического акта;

5) компенсационной выплаты в форме финансовой помощи в связи с утратой имущества – не позднее 6 месяцев со дня террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями.

23. По результатам рассмотрения Списков, заявлений и документов, предусмотренных пунктами 7-10 и 14 настоящего Порядка, уполномоченные органы принимают решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсационных выплат.

24. Решение о предоставлении либо отказе в предоставлении компенсационной выплаты заявитель может получить:

через личный кабинет РПГУ в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Министерства или Главного управления соответственно;

в Министерстве либо Главном управлении соответственно – в форме экземпляра электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, на бумажном носителе, заверенного подписью уполномоченного должностного лица и печатью уполномоченного органа;

в МФЦ – в форме экземпляра электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа, на бумажном носителе, заверенного подписью уполномоченного должностного лица и печатью уполномоченного органа.

25. Степень тяжести вреда, причиненного здоровью в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями, определяется в соответствии с Правилами определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2007 № 522 «Об утверждении Правил определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека».

26. Компенсационная выплата, выплаченная вследствие предоставления заявителем заведомо недостоверных сведений, подлежит возврату

в добровольном порядке либо взыскивается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Органы местного самоуправления, Министерство и Главное управление обеспечивают хранение Списков, представленных заявителями заявлений и документов в течение пяти лет с даты регистрации заявления в органе местного самоуправления.

Электронные образы документов, поданных через РПГУ, хранятся в течение пяти лет.

28. Компенсационные выплаты предусмотренные настоящим Порядком, производятся независимо от страховых выплат, осуществляемых страховщиками по заключенным договорам страхования.

29. В случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации и законодательством Российской Федерации, настоящий Порядок применяется к правоотношениям, связанным с осуществлением выплат иностранным гражданам, при соблюдении условий, предусмотренных Правилами предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2019 № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями».

Приложение 1
к Порядку и условиям
осуществления компенсационных
выплат физическим и юридическим
лицам, которым был причинен ущерб
в результате террористического акта,
и возмещения вреда, причиненного
при пресечении террористического
акта правомерными действиями

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий, в целях финансового обеспечения которых предоставляются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджету Московской области на финансовое обеспечение осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями

1. Проведение аварийно-спасательных работ:

- 1) определение границ территории, на которой в результате террористического акта и (или) пресечения террористического акта правомерными действиями сложилась обстановка, сопровождающаяся человеческими жертвами, ущербом здоровью людей или окружающей среде, значительными материальными потерями и нарушением условий жизнедеятельности людей (далее – зона террористического акта и (или) пресечения его правомерными действиями);
- 2) ввод (вывод) сил и средств в зону (из зоны) террористического акта и (или) при пресечении его правомерными действиями;
- 3) поиск пострадавших в зоне террористического акта и (или) при пресечении его правомерными действиями;
- 4) деблокирование, извлечение пострадавших из аварийной среды;
- 5) защита пострадавших от вторичных поражающих факторов, возникших при террористическом акте и (или) при пресечении его правомерными действиями;
- 6) оказание первой помощи пострадавшим до оказания медицинской помощи;
- 7) локализация и ликвидация вторичных поражающих факторов, возникших при террористическом акте и (или) при пресечении его правомерными действиями;
- 8) обеспечение жизнедеятельности сил ликвидации последствий террористического акта, и (или) при пресечении его правомерными действиями;
- 9) эвакуация населения из зоны террористического акта и (или) при пресечении его правомерными действиями, возвращение населения в места постоянного проживания.

2. Компенсационная выплата в форме единовременного пособия:

1) членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате террористического акта, и (или) при пресечении его правомерными действиями, – в размере 1 млн. рублей на каждого погибшего (умершего) в равных долях каждому члену семьи;

2) семьям граждан, погибших (умерших) в результате террористического акта и (или) при пресечении его правомерными действиями, – в размере, равном стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, установленному законодательством Российской Федерации;

3) гражданам, получившим в результате террористического акта и (или) при пресечении его правомерными действиями вред здоровью, с учетом степени тяжести вреда здоровью: тяжкий или средней тяжести вред – в размере 400 тыс. рублей на человека; легкий вред – 200 тыс. рублей на человека;

4) гражданам из числа заложников, не получившим в результате террористического акта и (или) при пресечении его правомерными действиями вреда здоровью, – в размере 100 тыс. рублей на человека.

3. Развертывание и содержание в течение необходимого срока (но не более шести месяцев) пунктов временного размещения и питания для эвакуируемых граждан (из расчета: за временное размещение – до 550 рублей на человека в сутки; за питание – до 250 рублей на человека в сутки).

4. Компенсационные выплаты в форме финансовой помощи в связи с утратой имущества:

1) гражданам (из расчета: за частично утраченное имущество – 50 тыс. рублей на человека; за полностью утраченное имущество – 100 тыс. рублей на человека);

2) юридическим лицам и гражданам, осуществляющим предпринимательскую деятельность, (из расчета: за частично утраченное имущество – до 200 тыс. рублей на одно юридическое лицо; за полностью утраченное имущество – до 400 тыс. рублей на одно юридическое лицо).

Приложение 2
к Порядку и условиям осуществления
компенсационных выплат физическим
и юридическим лицам, которым был
причинен ущерб в результате
террористического акта, и возмещения
вреда, причиненного при пресечении
террористического акта правомерными
действиями

ФОРМА

В Министерство социального развития
Московской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплатить мне, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
и членам моей семьи в равных долях единовременное пособие как членам семьи погибшего
(умершего)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего), год рождения,
адрес места жительства (регистрации)
в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта
правомерными действиями на территории _____

(наименование муниципального образования Московской области, дата совершения террористического акта)
а также выплатить единовременное пособие в размере, равном стоимости услуг,
предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, установленному
законодательством Российской Федерации.

Состав семьи:

1. Жена (муж) – _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

2. Дети – _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

3. Отец – _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

4. Мать – _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

5. Другие члены семьи: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

« ____ » _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 3
к Порядку и условиям осуществления
компенсационных выплат физическим и
юридическим лицам, которым был
причинен ущерб в результате
террористического акта, и возмещения
вреда, причиненного при пресечении
террористического акта правомерными
действиями

ФОРМА

В Министерство социального развития
Московской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

единовременное пособие в связи с получением мною тяжкого (легкого или средней тяжести) вреда здоровью (из числа заложников, не получившего вреда здоровью) (нужное подчеркнуть) в результате террористического акта и (или) пресечении террористического акта правомерными действиями на территории _____

« ____ » _____ г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, с целью принятия решения о выплате мне единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью (из числа заложников, не получившего вреда здоровью).

Согласие действует в течение 5 лет со дня подписания настоящего заявления.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

« ____ » _____ г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 4
к Порядку и условиям осуществления
компенсационных выплат физическим
и юридическим лицам, которым был
причинен ущерб в результате
террористического акта, и возмещения
вреда, причиненного при пресечении
террористического акта правомерными
действиями

ФОРМА

В Министерство социального развития
Московской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

и членам моей семьи выплату финансовой помощи в связи с утратой жилого помещения, так как жилое помещение, в котором проживаю я и члены моей семьи, было повреждено (уничтожено) в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями на территории _____

(наименование муниципального образования Московской области, дата совершения террористического акта)
оказалось в зоне чрезвычайной ситуации, при этом я и члены моей семьи утратили полностью (частично) имущество.

Состав семьи:

1. Жена – _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения данные документа, удостоверяющего личность)

2. Дети – _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

3. Отец – _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

4. Мать – _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

5. Другие члены семьи: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

« _____ » _____ Г.

(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 5

к Порядку и условиям осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями

ФОРМА

В Главное управление региональной безопасности Московской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплатить мне, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

ОГРНИП _____, осуществляющему предпринимательскую деятельность без образования юридического лица и зарегистрированному в установленном порядке, финансовую помощь в связи с утратой имущества, так как мое имущество было повреждено (уничтожено) в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями на территории _____.

(наименование муниципального образования Московской области, дата совершения террористического акта)

« ____ » _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 6
к Порядку и условиям осуществления
компенсационных выплат физическим
и юридическим лицам, которым был причинен
ущерб в результате террористического акта,
и возмещения вреда, причиненного при
пресечении террористического акта
правомерными действиями

ФОРМА

В Главное управление региональной
безопасности Московской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать финансовую помощь в связи с утратой имущества организации
(юридического лица), зарегистрированной по адресу _____

_____ ,
основной государственный регистрационный номер (ОГРН) _____ ,
руководителем которой я, _____

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

_____ ,
(данные документа, удостоверяющего личность)

являюсь, так как помещения, в которых осуществляется деятельность организации, оказались
поврежденными (разрушенными), а имущество организации - поврежденным (уничтоженным)
частично (полностью) в результате террористического акта, совершенного

_____ ,
(дата, адрес)

и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями, проведенными

_____ .
(дата, адрес)

« ____ » _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

