



ГУБЕРНАТОР
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.12.2023 № 431-ПГ

г. Красногорск

**О внесении изменений в Положение о ежегодных премиях
Губернатора Московской области «Наше Подмосковье»**

Постановляю:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о ежегодных премиях Губернатора Московской области «Наше Подмосковье», утвержденное постановлением Губернатора Московской области от 27.05.2013 № 124-ПГ «О ежегодных премиях Губернатора Московской области «Наше Подмосковье» (с изменениями, внесенными постановлениями Губернатора Московской области от 30.04.2014 № 78-ПГ, от 29.04.2015 № 155-ПГ, от 31.03.2016 № 106-ПГ, от 21.04.2017 № 188-ПГ, от 08.06.2017 № 257-ПГ, от 23.03.2018 № 118-ПГ, от 22.03.2019 № 122-ПГ, от 02.06.2020 № 269-ПГ, от 10.06.2021 № 173-ПГ, от 16.08.2022 № 260-ПГ, от 17.11.2022 № 367-ПГ).

2. Министерству информационных и социальных коммуникаций Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления на Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Московской области



А.Ю. Воробьев

022262 *

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Губернатора
Московской области
от 07.12.2023 № 431-ПГ

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Положение о ежегодных премиях
Губернатора Московской области «Наше Подмосковье»

Положение о ежегодных премиях Губернатора Московской области «Наше
Подмосковье» изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Московской области
от 27.05.2013 № 124-ПГ
(в редакции постановления
Губернатора Московской области
от 07.12.2023 № 431-ПГ)

ПОЛОЖЕНИЕ
о ежегодных премиях Губернатора Московской области «Наше
Подмосковье»

1. Ежегодные премии Губернатора Московской области «Наше
Подмосковье» (далее – ежегодные премии) учреждаются в целях поддержки
участников специальной военной операции и членов их семей, реализации
мероприятий, направленных на поддержку участников специальной военной
операции и членов их семей, сохранение и укрепление территориальной
целостности и суверенитета Российской Федерации и социально значимых
инициатив и проектов.

2. Конкурс на соискание ежегодных премий (далее – конкурс) проводится в период, определяемый Министерством информационных и социальных коммуникаций Московской области (далее – МИСК Московской области), и указывается в извещении о конкурсе (далее – извещение). Извещение публикуется на портале Правительства Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://mosreg.ru/> не позднее даты начала приема заявок на участие в конкурсе.

3. Ежегодные премии состоят из денежного вознаграждения и диплома лауреата ежегодной премии. Ежегодные премии присуждаются в пределах средств, предусмотренных законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Московской области и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

4. Заявки на соискание ежегодных премий представляются на конкурсной основе по следующим категориям:

1) премия первой категории: за участие, героические поступки и особые заслуги в специальной военной операции, сохранение и укрепление территориальной целостности и суверенитета Российской Федерации и иные особо значимые социальные инициативы и проекты, направленные на поддержку участников специальной военной операции и их семей;

2) премия второй категории: за доблестный труд и самоотверженность в служении Московской области и Российской Федерации, за реализацию инициатив и проектов, направленных на поддержку участников специальной военной операции, и мероприятий по поддержке участников специальной военной операции, за сохранение и укрепление территориальной целостности и суверенитета Российской Федерации и иных особо значимых социальных достижений в области поддержки социально незащищенных слоев населения (далее – инициативы);

3) премия третьей категории: за реализацию инициатив, направленных на развитие добровольческой (волонтерской) деятельности, проекты по поддержке социально незащищенных категорий граждан, помощь жителям, оказавшимся в сложной жизненной ситуации, участие в разработке уникальных программ для работы с людьми с ограниченными возможностями здоровья, организация доступной среды (далее – проекты).

5. Ежегодные премии присуждаются в размере, определенном для каждой категории. В каждой категории предусмотрено определенное количество премий (максимальное количество – 93 премии):

- 1) премия первой категории – 3 премии по 5 миллионов рублей;
- 2) премия второй категории – 40 премий по 1 миллиону рублей;
- 3) премия третьей категории – 50 премий по 500 тысяч рублей.

6. В конкурсе вправе принимать участие граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 (восемнадцати) лет, имеющие место жительства или место пребывания

на территории Московской области (далее – участник).

7. Каждый участник может направить только одну заявку на участие в конкурсе в течение 7 (семи) дней со дня начала приема заявок, указанного в извещении. Заявки направляются через Систему регистрации, сбора и обработки заявок (далее – система регистрации), которая ежегодно создается МИСК Московской области в целях проведения конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Адрес системы регистрации указывается в извещении.

8. Участник может выдвигать свою кандидатуру самостоятельно или кандидатуру участника может выдвигать заявитель на участие в конкурсе.

9. В качестве заявителя выступают:

1) законный представитель участника (при условии представления доверенности на такого представителя, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации) или родственники участника (при условии представления документов, подтверждающих такое родство);

2) группа лиц не менее 5 (пяти) человек, достигших возраста 18 (восемнадцати) лет, имеющих место жительства или место пребывания на территории Московской области;

3) руководитель организации, осуществляющей свою деятельность на территории Московской области.

10. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

1) ФИО участника, его паспортные данные, сведения, подтверждающие место жительства или место пребывания (в случае проживания в жилом помещении) на территории Московской области (копия страницы паспорта гражданина Российской Федерации со штампом о регистрации на территории Московской области, копия документа, подтверждающего временное пребывание на территории Московской области);

2) контактные данные;

3) фото;

4) описание деятельности участника, направленной на поддержку специальной военной операции и/или подробное описание реализованного проекта и/или инициативы, а также цели и задачи проекта и/или инициативы; материалы об участнике (награды, благодарственные письма и грамоты, положительные отзывы в свободной форме, информация в средствах массовой информации, публикации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и иные материалы, подтверждающие описание деятельности участника в поддержку

достижения целей специальной военной операции, и/или реализованные инициативы, и/или проекты, соответствующие описанию как минимум одной из категорий премии);

5) видеовизитку (короткий видеоролик об участнике и его деятельности);

6) ФИО законного представителя или родственника, его паспортные данные, сведения, подтверждающие место жительства или место пребывания на территории Московской области, контактные данные, фото, документ, подтверждающий, что заявитель является законным представителем участника или родственником участника (в случае если участника выдвигает законный представитель или родственник);

7) согласие участника и/или законного представителя на обработку его персональных данных по форме, установленной МИСК Московской области;

8) указание реквизитов банковского счета для перечисления денежных средств.

11. Этапы проведения конкурса:

1) этап 1 – подача заявок в системе регистрации и их модерация;

2) этап 2 – передача списков заявителей Жюри по присуждению ежегодных премий (далее – Жюри). Проводится в течение 3 (трех) дней с даты окончания приема заявок;

3) этап 3 – определение лауреатов ежегодной премии (далее – лауреаты) членами Жюри путем голосования;

4) этап 4 – торжественное награждение лауреатов.

12. В целях проведения конкурсного отбора, оценки проектов и подготовки предложений по присуждению ежегодных премий МИСК Московской области создается Жюри.

13. Заявки, поступающие в систему регистрации, обрабатываются и одобряются к участию в конкурсе или отклоняются в случае несоответствия представленной в заявке информации требованиям пункта 10 настоящего Положения. В случае выявления недостоверной информации, представленной в заявке, заявка подлежит отклонению Жюри на любом этапе конкурса.

14. Состав Жюри формируется МИСК Московской области из руководителей общественных организаций, и/или лауреатов ежегодных премий предыдущих лет, и/или представителей профильных экспертных сообществ, и/или лидеров общественного мнения, и/или членов Общественной палаты Московской области, и/или руководителей образовательных организаций высшего образования Московской области, и/или представителей общественности, и/или представителей центральных исполнительных органов Московской области и утверждается распоряжением Губернатора Московской области.

15. В состав Жюри входит не менее 20 (двадцати) человек: председатель Жюри, заместитель председателя Жюри, секретарь Жюри, члены Жюри.

16. Председатель Жюри, заместитель председателя Жюри и секретарь Жюри избираются на первом заседании Жюри большинством голосов не менее двух третей от общего количества присутствующих на заседании.

17. Жюри возглавляет председатель, который руководит работой Жюри, председательствует на заседаниях Жюри, контролирует выполнение решений Жюри.

18. На время отсутствия председателя Жюри его полномочия исполняет заместитель председателя Жюри.

19. Члены Жюри обязаны принимать участие в заседаниях Жюри лично, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений по ним, участвовать в оценке заявок и формировании списка лауреатов.

20. Члены Жюри имеют право вносить предложения в повестку дня заседания Жюри и по порядку его ведения, излагать свое мнение по обсуждаемым на заседаниях Жюри вопросам, получать информацию о ходе выполнения решений Жюри.

21. В случае возникновения конфликта интересов в отношении конкретной заявки член Жюри обязан заявить самоотвод.

22. В целях настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность члена Жюри влияет или может повлиять на объективное решение в отношении оценки заявок, или ситуация, при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Жюри и интересами участника.

23. Дата проведения заседаний Жюри определяется решением председателя Жюри.

24. Заседание Жюри является правомочным, если на нем присутствует более одной трети членов Жюри.

25. Решение Жюри о присуждении ежегодных премий принимается открытым голосованием большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании Жюри. На основании указанного решения подготавливается список лауреатов.

26. Голосование членов Жюри по вопросам, связанным с организационной деятельностью Жюри, может проводиться заочно (опросным путем).

27. Заседание Жюри оформляется протоколом. Протоколы заседания Жюри подписываются председательствующим на заседании Жюри и секретарем Жюри.

28. Критерии оценки заявок:

1) для премий первой и второй категорий:

личный вклад участника в специальную военную операцию или поддержку участников специальной военной операции;

2) для премии третьей категории:

личный вклад участника в специальную военную операцию или поддержку участников специальной военной операции;

достигнутые результаты проекта или инициативы;

затраченные ресурсы проекта или инициативы;

охват аудитории проекта или инициативы;

существующие позитивные перемены для целевой группы, для Московской области, для Российской Федерации от реализованного проекта или инициативы;

социальная значимость проекта или инициативы;

перспективы развития, динамика позитивных перемен для целевых групп населения и для Московской области в долгосрочной перспективе.

29. Жюри оценивает заявки по каждому из критериев оценки заявок, указанному в пункте 28 настоящего Положения, по десятибалльной шкале.

30. Жюри не вправе рассматривать заявки участников и прилагаемые к ним документы, поступившие после окончания срока приема заявок.

31. Участник или заявитель имеет право отозвать заявку на любом этапе конкурса путем письменного уведомления Жюри.

32. В течение 21 (двадцати одного) дня со дня принятия решений Жюри о присуждении ежегодных премий МИСК Московской области подготавливает проект постановления Губернатора Московской области о присуждении ежегодных премий лауреатам.

33. На основании решения Жюри, принятого большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании Жюри или принятого заочно (опросным путем), лауреаты, в заявках которых содержится недостоверная информация, исключаются из списка лауреатов. Вместо исключенного лауреата в список лауреатов включается участник, набравший наибольшее количество баллов по результатам голосования членов Жюри.

34. Лауреат вправе ходатайствовать об исключении его из списка лауреатов до даты перечисления денежных средств на банковский счет лауреата путем направления письменного заявления в МИСК Московской области. На основании поступившего заявления в течение 120 (ста двадцати) дней после дня его поступления МИСК Московской области обеспечивает подготовку проекта постановления Губернатора Московской области о внесении изменений в постановление Губернатора Московской области о присуждении ежегодных премий.

35. В случае изменения паспортных данных участник, заявитель, а также лауреат (до дня перечисления денежных средств на банковский счет лауреата) обязаны уведомить в письменной форме МИСК Московской области в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня таких изменений и предоставить подтверждающие документы.

36. Информация об итогах конкурса размещается (публикуется) на портале Правительства Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://mosreg.ru/> и в системе регистрации.

37. Организационно-техническое сопровождение проведения конкурса и обеспечение церемонии награждения ежегодными премиями осуществляются МИСК Московской области.

38. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня размещения (опубликования) в системе регистрации сведений об итогах конкурса лауреаты представляют указанные в извещении документы в целях перечисления денежного вознаграждения.

39. Выплата денежного вознаграждения лауреатам, не представившим документы в срок, установленный пунктом 38 настоящего Положения, или представившим некорректные сведения, осуществляется до конца года, следующего за годом проведения конкурса.

40. Выплата денежного вознаграждения осуществляется путем перечисления денежных средств на банковский счет лауреата, открытый в кредитной организации на имя лауреата.

41. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Положения, осуществляется в пределах средств, предусмотренных МИСК Московской области в бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и на плановый период.

