



ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.08.2024 № 844-ПП

г. Красногорск

О внесении изменений в Положение о порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд

Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд, утвержденное постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1184/57 «О порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 02.04.2014 № 217/11, от 19.02.2015 № 62/5, от 23.08.2016 № 601/30, от 10.01.2017 № 4/1, от 20.07.2017 № 610/24, от 26.09.2017 № 800/35, от 29.11.2017 № 968/43, от 19.12.2017 № 1100/46, от 26.06.2018 № 418/22, от 28.11.2018 № 856/40, от 18.12.2018 № 976/45, от 25.06.2019 № 372/20, от 26.09.2019 № 647/33, от 23.06.2020 № 368/18, от 25.12.2020 № 1040/44, от 16.02.2021 № 99/6, от 05.08.2021 № 647/24, от 27.09.2021 № 925/32, от 12.10.2021 № 1000/35, от 28.12.2021 № 1462/45, от 15.03.2022 № 233/10, от 22.03.2022 № 269/11, от 13.04.2022 № 371/13, от 24.05.2022 № 520/18, от 04.08.2022 № 802/26, от 03.10.2022 № 1053/35, от 14.12.2022 № 1383/42, от 20.12.2022 № 1404/47, от 04.04.2023 № 179-ПП, от 18.04.2023 № 211-ПП, от 10.07.2023 № 491-ПП, от 18.12.2023 № 1252-ПП, от 14.02.2024 № 119-ПП, от 09.04.2024 № 324-ПП, от 04.07.2024 № 675-ПП).

2. Министерству информации и молодежной политики Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления

на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый Вице-губернатор
Московской области – Председатель
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Московской области
от 12.08.2024 № 844-ПП

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Положение о порядке взаимодействия
при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области
и муниципальных нужд

1. В Положении о порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд (далее – Положение):

в разделе 8:

в пункте 8.2:

в абзаце первом слова «первого уровня закрытыми способами» заменить словами «закрытыми способами (далее – закрытые закупки)»;

в абзаце втором слова «путем их передачи ответственным должностным лицам на бумажном носителе» заменить словами «в порядке, установленном пунктом 8.2¹ настоящего Положения»;

дополнить пунктом 8.2¹ следующего содержания:

«8.2¹. Обращение с документами, связанными с осуществлением закрытых закупок, между Заказчиком и Уполномоченным органом, Межведомственной комиссией по осуществлению закупок осуществляется в следующем порядке:

обращение со сведениями, содержащими служебную информацию ограниченного доступа (далее - документы ДСП), при условии, что такие сведения содержатся в документации о закупке и (или) в проекте контракта, осуществляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в исполнительных органах государственной власти Московской области, государственных органах Московской области, утвержденной постановлением Губернатора Московской области от 21.06.2022 № 201-ПП «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в исполнительных органах государственной власти Московской области, государственных органах Московской области». При наличии технической возможности направление документов ДСП осуществляется посредством информационной системы «Закрытый контур государственной информационной системы «Межведомственная система электронного документооборота Московской области»;

обращение со сведениями, которые составляют государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в документации о закупке и (или) в проекте контракта, осуществляется путем их передачи ответственным должностным лицам на бумажном носителе в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.»;

в пункте 8.3:

в абзаце первом после слова «осуществление» дополнить словом «закрытой»;

в абзаце пятом после слова «участникам» дополнить словом «закрытой»;

пункт 8.4 дополнить словами «, в соответствии с положениями об обращении с документами, связанными с осуществлением закрытых закупок, в соответствии с пунктом 8.2¹ настоящего Положения»;

пункт 8.5 изложить в следующей редакции:

«8.5. Общественное обсуждение закрытых закупок не проводится.».

2. Приложение № 1 к Положению дополнить позициями 5¹, 5² следующего содержания:

«

5 ¹	Осуществление закупки путем проведения закрытого электронного аукциона		
5 ^{1.1}	Разработка документации о закупке	Заказчик	-
5 ^{1.2}	Утверждение документации о закупке	Заказчик	-
5 ^{1.3}	Формирование приглашения в ЕИС, размещение приглашения в ЕИС с приложением документации о закупке (далее – документация)	Уполномоченный орган	-
5 ^{1.4}	Принятие решения о внесении изменений в приглашение, документацию, внесение изменений	Заказчик	-
5 ^{1.5}	Размещение в ЕИС изменений в приглашение, документацию, направление таких изменений оператору	Уполномоченный орган	-
5 ^{1.6}	Получение от оператора поступивших от участников закупки запросов о предоставлении документации, а также информации и документов таких участников (далее – запрос на документацию)	Уполномоченный орган	-
5 ^{1.7}	Рассмотрение запроса на документацию и принятие решения о предоставлении участнику закупки документации либо об отказе	Межведомственная комиссия по осуществлению закупок	-

	участнику закупки в предоставлении документации		
5 ¹ .8	Формирование с использованием специализированной электронной площадки протокола рассмотрения запросов о предоставлении документации (далее – протокол рассмотрения запросов)	Уполномоченный орган	-
5 ¹ .9	Подписание протокола рассмотрения запросов	Межведомственная комиссия по осуществлению закупок	-
5 ¹ .10	Получение от оператора поступивших от участников закупки запросов о даче разъяснений положений документации	Уполномоченный орган	-
5 ¹ .11	Дача разъяснений положений документации	Заказчик	-
5 ¹ .12	Направление разъяснений положений документации оператору специализированной электронной площадки	Уполномоченный орган	
5 ¹ .13	Получение от оператора поданных участником закупки ценовых предложений с присвоенным оператором порядковым номером, а также протокола подачи ценовых предложений	Уполномоченный орган	-
5 ¹ .14	Рассмотрение поступивших заявок на участие в закупке, информации и документов, принятие решения о признании заявки на участие в закупке соответствующей документации или об отклонении заявки на участие в закупке, несоответствия такой информации и документов документации	Межведомственная комиссия по осуществлению закупок	-
5 ¹ .15	Присвоение каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей документацией, порядкового номера	Межведомственная комиссия по осуществлению закупок	-
5 ¹ .16	Формирование с использованием специализированной электронной площадки протокола подведения	Уполномоченный орган	-

	итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее – протокол подведения итогов)		
5 ¹ .17	Подписание протокола подведения итогов	Межведомственная комиссия по осуществлению закупок	-
5 ¹ .18	Формирование и направление уведомления каждому участнику закупки, подавшему заявку на участие в закупке	Уполномоченный орган	-
5 ¹ .19	Размещение протокола подведения итогов в ЕИС, без размещения на официальном сайте	Уполномоченный орган	-
5 ¹ .20	Получение запроса о даче разъяснений результатов рассмотрения и оценки заявки участника закупки	Уполномоченный орган	-
5 ¹ .21	Дача разъяснений результатов рассмотрения и оценки заявки участника закупки	Заказчик	-
5 ¹ .22	Направление разъяснений результатов рассмотрения и оценки заявки участника закупки оператору специализированной электронной площадки	Уполномоченный орган	-
5 ²	Осуществление закупки путем проведения закрытого электронного конкурса		
5 ² .1	Разработка документации о закупке	Заказчик	-
5 ² .2	Утверждение документации о закупке	Заказчик	-
5 ² .3	Формирование приглашения в ЕИС, размещение приглашения в ЕИС с приложением документации о закупке (далее – документация)	Уполномоченный орган	-
5 ² .4	Принятие решения о внесении изменений в приглашение, документацию, внесение изменений	Заказчик	-
5 ² .5	Размещение в ЕИС изменений в приглашение, документацию, направление таких изменений оператору	Уполномоченный орган	-
5 ² .6	Получение от оператора поступивших от участников закупки запросов	Уполномоченный орган	-

	о предоставлении документации, а также информации и документов таких участников (далее – запрос на документацию)		
5 ^{2.7}	Рассмотрение запроса на документацию и принятие решения о предоставлении участнику закупки документации либо об отказе участнику закупки в предоставлении документации	Межведомственная комиссия по осуществлению закупок	-
5 ^{2.8}	Формирование с использованием специализированной электронной площадки протокола рассмотрения запросов о предоставлении документации (далее – протокол рассмотрения запросов)	Уполномоченный орган	-
5 ^{2.9}	Подписание протокола рассмотрения запросов	Межведомственная комиссия по осуществлению закупок	-
5 ^{2.10}	Получение от оператора поступивших от участников закупки запросов о даче разъяснений положений документации	Уполномоченный орган	-
5 ^{2.11}	Дача разъяснений положений документации	Заказчик	-
5 ^{2.12}	Направление разъяснений положений документации о закупке оператору специализированной электронной площадки	Уполномоченный орган	-
5 ^{2.13}	Получение от оператора поступивших от участников закупки заявок на участие в закупке	Уполномоченный орган	-
5 ^{2.14}	Рассмотрение поступивших заявок на участие в закупке, информации и документов, принятие решения о признании заявки на участие в закупке соответствующей документации или об отклонении заявки на участие в закупке, несоответствия такой информации и документов документации	Межведомственная комиссия по осуществлению закупок	-
5 ^{2.15}	Осуществление оценки заявок на участие в закупке, в отношении	Межведомственная комиссия	-

	которых принято решение о признании заявок на участие в закупке соответствующими документации	по осуществлению закупок	
5 ² .16	Присвоение каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей документации, порядкового номера в порядке уменьшения степени выгоды, содержащихся в них условий исполнения контракта и с учетом положений о национальном режиме	Межведомственная комиссия по осуществлению закупок	-
5 ² .17	Формирование с использованием специализированной электронной площадки протокола подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее – протокол подведения итогов)	Уполномоченный орган	-
5 ² .18	Подписание протокола подведения итогов	Межведомственная комиссия по осуществлению закупок	-
5 ² .19	Формирование и направление уведомления каждому участнику закупки, подавшему заявку на участие в закупке	Уполномоченный орган	-
5 ² .20	Размещение протокола подведения итогов в ЕИС, без размещения на официальном сайте	Уполномоченный орган	-
5 ² .21	Получение запроса о даче разъяснений результатов рассмотрения и оценки заявки участника закупки	Уполномоченный орган	-
5 ² .22	Дача разъяснений результатов рассмотрения и оценки заявки участника закупки	Заказчик	-
5 ² .23	Направление разъяснений оператору специализированной электронной площадки	Уполномоченный орган	-

