



**МИНИСТЕРСТВО
ИНФОРМАЦИИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12 08 2024 № 27P 15

г. Красногорск

О проведении Конкурса на соискание премии Министерства информации и молодежной политики Московской области «Золотой пиксель Подмосковья» в сферах интернет-блогов и социальных сетей

В соответствии со строкой 3.11 подраздела «6.1. Перечень мероприятий подпрограммы 2 «Мир и согласие. Новые возможности» раздела «6. Подпрограмма 2 «Мир и согласие. Новые возможности» государственной программы Московской области «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики в Московской области» на 2023-2027 годы», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 04.10.2022 № 1060/35 «О досрочном прекращении реализации государственной программы Московской области «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики в Московской области» и утверждении государственной программы Московской области «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики в Московской области» на 2023-2027 годы», подпунктом 12.26 пункта 12 Положения о Министерстве информации и молодежной политики Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 28.04.2022 № 441/14 «О Министерстве информационных и социальных коммуникаций Московской области», и в целях стимулирования интереса интернет-блогеров, пользователей социальных сетей и онлайн-платформ к жизни региона, повышения качества интернет-контента и цифровой продукции о Московской области и уровня интереса к региону в интернет-

000071

блогах и социальных сетях:

1. В период с 01.09.2024 по 05.12.2024 провести в Московской области Конкурс на соискание премии Министерства информации и молодежной политики Московской области «Золотой пиксель Подмосковья» в сферах интернет-блогов и социальных сетей (далее – Конкурс) в 2024 году, далее проводить Конкурс ежегодно.

2. Утвердить прилагаемые:

1) Состав Конкурсной комиссии Министерства информации и молодежной политики Московской области по проведению Конкурса;

2) Положение о Конкурсе на соискание премии Министерства информации и молодежной политики Московской области «Золотой пиксель Подмосковья» в сферах интернет-блогов и социальных сетей.

3. Управлению координации деятельности СМИ Министерства информации и молодежной политики Московской области:

1) осуществить размещение на официальном сайте Министерства информации и молодежной политики Московской области www.mimp.mosreg.ru объявление о проведении Конкурса;

2) в трехдневный срок со дня принятия настоящего распоряжения обеспечить его опубликование (размещение) на Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

3) направить копию настоящего распоряжения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его регистрации в Прокуратуру Московской области;

4) направить копию настоящего распоряжения в течение 7 (семи) дней после его первого официального опубликования, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области в электронном виде посредством межведомственной системы электронного документооборота Московской области для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Министр информации
и молодежной политики
Московской области



К.Г. Швелидзе

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Министерства
информации и молодежной политики
Московской области

от 12.08.2024 № 27Р-15

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Конкурса на соискание премии Министерства информации и молодежной политики Московской области «Золотой пиксель Подмосковья» в сфере интернет-блогов и социальных сетей

I. Общие положения

1.1. Положение о проведении Конкурса для соискателей премии Министерства информации и молодежной политики Московской области «Золотой пиксель Подмосковья» в сферах интернет-блогов, социальных сетей (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения конкурсного отбора лучших творческих работ и интернет-проектов (музыкальные композиции, видео, влоги (видео-блоги), интернет-сообщества и телеграм-каналы) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) о Московской области и ее жителях, поднимающих важные темы социально-экономической и культурной жизни Московской области, а также репортажи о ходе специальной военной операции (далее – СВО), о работе по сбору и доставке гуманитарной помощи в зону СВО и приграничные регионы (далее – гуманитарная помощь), которые проникнуты чувством патриотизма, гражданственности, способствуют воспитанию у граждан любви к своему региону, бережному отношению к его истории и традициям (далее – Конкурс).

1.2. К участию в Конкурсе допускаются дееспособные лица, достигшие 18 лет, граждане Российской Федерации (далее – участники, соискатели).

В номинации № 15 к участию допускаются лица, достигшие 10 лет, граждане Российской Федерации. В случае участия в Конкурсе лиц, не достигших 18 лет, заявка подается одним из родителей или законных представителей участника.

1.3. Премии присуждаются:

за создание в социальных сетях и сети Интернет нового интересного образа Московской области как территории успешного социально-экономического, технологического и культурного развития;

за популяризацию в социальных сетях и сети Интернет исторического и культурного наследия Подмосковья, его туристического потенциала;

за сохранение и формирование патриотических ценностей в обществе, в том числе в ходе проведения СВО, сбору и доставке гуманитарной помощи;

в следующих категориях:

интернет-блоги;

интернет-влоги (видео-блоги);

тематические сообщества в социальных сетях ВКонтакте, Одноклассники;

тематические Телеграм-каналы;

социальная онлайн-платформа Likee;

Требования к участникам по каждой из категорий изложены в разделе VI Положения.

1.4. За эффективную деятельность по неформальному информированию жителей о жизни региона присуждается награда в категории «Главный анонимный телеграм-канал».

Победителям в категории «Главный анонимный телеграм-канал» денежное вознаграждение не выплачивается.

1.5. Организатором Конкурса является Министерство информации и молодежной политики Московской области (далее – Организатор, Министерство).

1.6. Организатор осуществляет следующие функции:

размещение объявления о проведении Конкурса;

формирование Конкурсной комиссии премии «Золотой пиксель Подмосковья» в сфере интернет-блогов и социальных сетей (далее – Конкурсная комиссия);

информационное обеспечение Конкурса;

прием и обработку заявок и материалов Конкурса;

предоставление конкурсных работ на рассмотрение Конкурсной комиссии.

1.7. Организатор Конкурса обеспечивает:

равные условия для всех участников Конкурса;

широкую гласность проведения Конкурса;

недопущение разглашения сведений о результатах Конкурса ранее даты их официального объявления.

1.8. Отдельные функции по организации Конкурса могут быть переданы Организатором третьим лицам.

II. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса – стимулировать интерес интернет-блогеров, пользователей социальных сетей и онлайн-платформ к жизни региона, повысить качество интернет-контента и цифровой продукции о Московской области, повысить уровень интереса к региону в интернет-блогах и социальных сетях.

2.2. Задачами Конкурса являются:

поддержка общественных и частных инициатив посредством стимулирования создания, публикации и распространения материалов и интернет-проектов о Московской области и ее жителях, поднимающих важные темы социально-экономической и культурной жизни Подмосковья, о ходе специальной военной операции (СВО), о работе по сбору и доставке гуманитарной помощи в зону СВО и приграничные регионы, которые проникнуты чувством патриотизма, гражданственности, способствуют воспитанию у граждан любви к своему региону, бережному отношению к его истории и традициям;

выявление среди интернет-блогеров, пользователей социальных сетей и онлайн-платформ лучших практик по информированию общественности о жизни, истории, культуре региона.

III. Условия и порядок участия в Конкурсе

3.1. Объявление о проведении Конкурса публикуется Организатором на официальном сайте Министерства – www.mimp.mosreg.ru не позднее чем за 1 день до начала приема заявок. Срок приема Заявок устанавливается Организатором в объявлении и составляет от 30 до 45 календарных дней с даты размещения объявления.

3.2. В объявлении о проведении Конкурса могут указываться номинации и/или категории, по которым присуждается Премия, требования, предъявляемые к участнику (коллективу участников), форма заявки, форма резюме о достижениях участника (члена коллектива участников), форма согласия на обработку персональных данных участника (члена коллектива участников), порядок перечисления денежного вознаграждения, перечень документов и материалов, прилагаемых к заявке, сроки и форма подачи заявки и прилагаемых к ней документов и материалов.

3.3. Участников выдвигает заявитель, или участник самостоятельно выдвигает свою кандидатуру на участие в Конкурсе.

3.4. В качестве заявителя может выступать законный представитель участника.

Каждый участник и заявитель вправе направить только одну заявку.

3.5. Заявка, прилагаемые к ней документы и материалы направляются участником, заявителем или доверенным лицом (при наличии доверенности) Организатору путем заполнения формы на странице <https://mimp.mosreg.ru/pixel>.

3.6. Работа считается выдвинутой для участия в Конкурсе, если в установленный срок представлены следующие документы и материалы:

- 1) заявка для участия в Конкурсе (приложение № 1);
- 2) работа, выдвигаемая для участия в Конкурсе (приложение № 2);

3) согласие на обработку персональных данных участника(ов) Конкурса (приложение № 3 или № 3.1).

Дополнительно могут быть представлены материалы, подтверждающие заслуги участника.

3.7. Заявки, документы и материалы, поступающие через форму подачи, указанную в пункте 3.5 Положения, обрабатываются и одобряются Организатором к участию в Конкурсе или отклоняются в случае несоответствия представленной в заявке информации требованиям настоящего Положения.

3.8. При повторном представлении работы на Конкурс выдвижение и оформление документов производится заново.

3.9. Факт направления заявки означает:

согласие участника и его законных представителей со всеми правилами проведения мероприятия, в том числе направление информационных материалов выражает согласие указанных лиц на передачу Организатору Конкурса прав на просмотр и демонстрацию данных материалов без выплаты вознаграждения;

гарантию со стороны участника и его законных представителей на наличие у названных лиц интеллектуальных прав на отправляемые работы;

принятие на себя всех рисков и всей ответственности за потерю, повреждение, задержку отправленной конкурсной заявки провайдерскими службами.

3.10. Этапы проведения Конкурса:

- 1) сбор заявок и формирование списков участников;
- 2) определение Конкурсной комиссией лауреатов премии;
- 3) вручение (передача) премии лауреатам, определенным Конкурсной комиссией.

3.11. В целях проведения Конкурса и определения его итогов создается Конкурсная комиссия.

3.12. В состав Конкурсной комиссии входят:

- председатель Конкурсной комиссии;
- заместитель председателя Конкурсной комиссии;
- секретарь Конкурсной комиссии;
- члены Конкурсной комиссии.

3.13. Конкурсную комиссию возглавляет председатель, который руководит работой Конкурсной комиссии, председательствует на заседаниях Конкурсной комиссии, контролирует выполнение решений Конкурсной комиссии.

3.14. На время отсутствия председателя Конкурсной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Конкурсной комиссии.

3.15. Члены Конкурсной комиссии принимают участие в заседаниях Конкурсной комиссии, участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений по ним, рассматривают заявки соискателей и участвуют

в формировании списка лауреатов премии.

3.16. Члены Конкурсной комиссии имеют право:

- 1) вносить предложения в повестку дня заседания Конкурсной комиссии и по порядку его ведения;
- 2) излагать свое мнение по обсуждаемым на заседаниях Конкурсной комиссии вопросам;
- 3) получать информацию о ходе выполнения решений Конкурсной комиссии;
- 4) вносить на заседания Конкурсной комиссии предложения по дополнительным специальным премиям за особые заслуги перед Московской областью, не предусматривающим денежного вознаграждения.

3.17. В случае возникновения конфликта интересов в отношении конкретной заявки участника член Конкурсной комиссии обязан заявить самоотвод.

Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность члена Конкурсной комиссии влияет или может повлиять на объективное решение в отношении оценки заявок участников.

3.18. Рассмотрение заявок участников осуществляется Конкурсной комиссией в течение не более 30 календарных дней со дня окончания срока приема заявок.

3.19. Заседание Конкурсной комиссии могут проводить в очной форме либо заочно с использованием сети Интернет. Заседание является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Конкурсной комиссии.

3.20. Решение Конкурсной комиссии о присуждении премии принимается открытым голосованием большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании Конкурсной комиссии. Голосование может проводиться заочно (опросным путем), при этом решение принимается большинством голосов от общего числа членов Конкурсной комиссии. На основании указанного решения подготавливается список лауреатов премии.

3.21. Голосование членов Конкурсной комиссии по вопросам, связанным с организационной деятельностью Конкурсной комиссии, может проводиться заочно (опросным путем).

3.22. Заседание Конкурсной комиссии оформляется протоколом. Протоколы заседания Конкурсной комиссии подписываются председательствующим на заседании Конкурсной комиссии и секретарем Конкурсной комиссии.

3.23. Заявки, поступающие в систему регистрации, обрабатываются и одобряются Организатором к участию в конкурсе или отклоняются в случае несоответствия представленной в заявке информации требованиям настоящего Положения.

3.24. Критерием выбора лауреатов Конкурса является качество материалов, которое оценивается исходя из следующих требований:

материалы направлены на информирование населения о Московской области и ее жителях, поднимают важные темы социально-экономической и культурной жизни Московской области, о ходе специальной военной операции (СВО), о работе по сбору и доставке гуманитарной помощи, проникнуты чувством гражданственности, способствуют воспитанию у граждан любви к своему региону, бережного отношения к его истории и традициям;

материалы пробуждают интерес аудитории к темам, связанным с Московской областью;

познавательность контента;

достоверность, информационная насыщенность, в том числе использование статистических и аналитических данных;

выразительность, точность и доходчивость формы;

стилистика, креативность, творческие находки и художественность исполнения;

оригинальность решения и выразительность информации.

3.25 Конкурсная комиссия оценивает заявки участников по каждому из критериев оценки заявок, указанных в пункте 3.24 Положения, по пятибалльной шкале. На основании оценок заявок участников Конкурсная комиссия формирует список лауреатов Конкурса по каждой номинации в зависимости от количества мест и премиальных выплат, предусмотренных в разделе VI Положения.

3.26. Конкурсная комиссия не вправе рассматривать заявки участников и прилагаемые к ним документы, поступившие после окончания срока приема заявок, указанного в настоящем Положении.

3.27. Участник имеет право отозвать свою заявку путем письменного уведомления Организатора и Конкурсной комиссии.

3.28. Информация об итогах Конкурса размещается (публикуется) на официальном сайте Организатора – www.mimp.mosreg.ru.

3.30. Организационно-техническое сопровождение проведения Конкурса и обеспечение награждения осуществляются Организатором.

3.31. По итогам Конкурса лауреаты награждаются денежным вознаграждением, а также могут награждаться дипломами лауреата премии.

3.32. При награждении коллектива лауреатов денежное вознаграждение делится поровну между лауреатами премии, а диплом лауреата премии может вручаться каждому из ее лауреатов.

3.33. Форма бланка диплома лауреата Премии утверждается Министерством.

3.34. Лауреаты премии представляют документы, необходимые для перечисления денежного вознаграждения, в порядке, указанном в объявлении о проведении Конкурса, в течение 10 календарных дней с даты размещения

(опубликования) сведений об итогах Конкурса.

3.35. Выплата денежного вознаграждения лауреатам, не предоставившим документы в срок, установленный пунктом 3.34 Положения, или предоставившим некорректные сведения, не осуществляется.

3.36. Выплата денежного вознаграждения осуществляется путем перечисления средств на счет лауреата премии, открытый в кредитной организации на имя лауреата.

В случае победы в номинациях, подразумевающих работу коллектива (сообщество в социальной сети/телеграм-канал), в качестве лауреата Конкурса определяется один из авторов, администраторов или владельцев данного сообщества/телеграм-канала. В этом случае выплата денежного вознаграждения производится на его счет.

IV. Оформление документов

4.1. Пакет документов для участия в Конкурсе:

заявка на участие в Конкурсе оформляется согласно установленной форме (приложение № 1);

описание работы/проекта, представляемой для участия в Конкурсе (приложение № 2);

согласие на обработку персональных данных соискателя (члена коллектива соискателей) оформляется согласно установленной форме (приложение № 3).

4.2. Согласие на обработку персональных данных для лиц, не достигших 18 лет, заполняется одним из родителей или законных представителей (приложение 3.1).

4.3. Если после представления работы произошли изменения в сведениях, об этом необходимо сообщить Организатору в течение 5 рабочих дней путем повторного заполнения формы на странице <https://mimp.mosreg.ru/pixel> с указанием номера ранее поданной заявки и примечанием «Изменение заявки на премию «Золотой пиксель Подмосковья» с копиями подтверждающих документов.

4.4. Все документы и материалы (ксерокопии, сопроводительные документы, описание, фотоальбомы, видеоматериалы, и т.п.) направляются в электронном виде (в виде ссылок на блог/влог/страницу в социальной сети/телеграм-канал).

4.5. В текстах документов не допускается сокращение названий, наименований.

4.6. Все материалы должны быть оформлены на русском языке.

4.7. Факт направления заявки означает:

гарантию со стороны участника или его законного представителя на наличие у названных лиц интеллектуальных прав на отправляемые работы и отсутствие претензий третьих лиц на авторство представленных на Конкурс работ;

принятие на себя всех рисков и всей ответственности за потерю, повреждение, задержку отправленной конкурсной заявки провайдерскими службами.

V. Требования, предъявляемые к соискателю (коллективу соискателей) и конкурсным работам

5.1. Материалы, представляемые на Конкурс, должны быть размещены в социальных сетях и/или на открытых электронных ресурсах (телеграм-каналах, интернет-блогах) в сети Интернет в период с 1 января до даты окончания приема заявок на Конкурс года, в котором объявляется Конкурс.

5.2. На Конкурс принимаются материалы, опубликованные или размещенные в интернет-блогах, социальных сетях, телеграм-каналах, распространяемых на территории Российской Федерации, не являющихся иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» и не запрещенных на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Перепечатки из СМИ, репосты, ссылки на сторонние ресурсы, пресс-релизы компаний, материалы с пометкой «на правах рекламы» к участию в Конкурсе не допускаются.

5.3. Для номинаций с требованиями минимально допустимого количества подписчиков блога (сообщества/канала) количество подписчиков подтверждается скриншотами главной страницы блога (сообщества/канала).

5.4. Для номинаций с требованиями минимально допустимого количества лайков/репостов публикации количество лайков/репостов подтверждается скриншотами страницы публикации (проекта).

5.5. Конкурсные работы должны не нарушать права, свободы и законные интересы граждан и не противоречить законодательству Российской Федерации и Московской области и условиям Положения.

5.6. На Конкурс могут быть представлены только оригинальные работы и проекты участников.

5.7. Жанр материала и его конкретную тему участник определяет по своему усмотрению, исходя из задач Конкурса.

5.8. Принимаются материалы только на русском языке.

5.9. Для номинации «Лучший военный корреспондент» и «Лучший репортаж с передовой» к оценке принимаются материалы (репортажи, публикации, сюжеты и т.п.) при соблюдении хотя бы одного из следующих условий:

материалы опубликованы в личном телеграмм-канале/блоге/аккаунте участника в социальных сетях, связанном с Подмосковьем;

участник должен быть жителем Московской области (иметь действующую постоянную или временную регистрацию на территории Московской области).

5.10. Материалы участников принимаются в следующем виде:

Блоги и социальные сети - URL (адрес) страницы или аккаунта участника в социальных сетях, а также скриншот или документ, подтверждающий, что данная страница (аккаунт) принадлежит участнику.

5.11. Участник имеет право выдвинуть на Конкурс только одну работу. Один заявитель может выдвинуть на Конкурс не более одной работы.

5.12. Все работы участников, выдвигаемых на соискание премии, должны содержать материалы о Московской области.

5.13. К участию в Конкурсе не принимаются рекламные материалы, включая нативную рекламу, и фото, сделанные для рекламных кампаний.

5.14. К участию в Конкурсе не принимаются работы членов Конкурсной комиссии.

VI. Номинации Конкурса

6.1. Премии лауреатам Конкурса присуждаются в следующем порядке:

№	Номинация	Требования к участнику и площадке размещения	1 место (тыс.руб)	2 место (тыс.руб)	3 место (тыс.руб)
1	Лучший военный корреспондент	Личный телеграм-канал/блок/аккаунт	500		
2	Лучший репортаж с передовой	Личный телеграм-канал/блок/аккаунт	500		
3	Лучшая песня о Подмосковьем	крупные инфлюенсеры, свыше 100 тысяч подписчиков	500	450	400
4	Лучшая песня о Подмосковьем	микроблогеры, до 100 тысяч подписчиков	300	-	-

5	Семейный влог	крупные инфлюенсеры свыше 100 тысяч подписчиков	500	450	400
6	Семейный влог	микроблогеры, до 100 тысяч подписчиков	300	-	-
7	Подмосковный трэвел-влог	крупные инфлюенсеры, свыше 100 тысяч подписчиков	400	300	200
8	Подмосковный трэвел-влог	микроблогеры, до 100 тысяч подписчиков	200	-	-
9	Рилс (вертикальное видео)	«крупные инфлюенсеры, свыше 100 тысяч подписчиков	400	300	200
10	Рилс (вертикальное видео)	микроблогеры, до 100 тысяч подписчиков	200	-	-
11	Лучшее сообщество о Подмосковье	«Одноклассники», от 1000 подписчиков	200	-	-
12	Лучшее сообщество о Подмосковье	«ВКонтакте», от 1000 подписчиков	200	-	-
13	Лучший телеграм-канал о Подмосковье	«Телеграм», от 1000 подписчиков	200	-	-
14	Лучший социальный проект	«ВКонтакте» / «Одноклассники» / «Телеграм»	200	-	-
15	Лучший блогер	Likee (онлайн-платформа), от 100 подписчиков	200	-	-
16	Главный анонимный канал Подмосковья	«Телеграм»	-	-	-

VII. Подведение итогов и порядок выплаты премии победителям и лауреатам Конкурса

7.1. Конкурсная комиссия рассматривает Заявки, поступившие для участия в Конкурсе, в течение 30 календарных дней с момента окончания приема заявок (пункт 3.1 Положения).

7.2. По окончании срока рассмотрения Заявок в течение 10 (десяти) календарных дней составляется итоговый протокол (приложение № 4), который подписывается всеми членами Конкурсной комиссии и публикуется на официальном сайте Министерства.

7.3. Победителям и лауреатам Конкурса выплачиваются денежные премии в размерах, указанных в разделе VI настоящего Положения.

7.4. Финансовое обеспечение расходов на осуществление выплаты премии осуществляется в пределах средств, предусмотренных Министерству на Мероприятие 03.11 «Присуждение премии в сфере интернет-блогов и социальных сетей» строки 3.11 подраздела «6.1. Перечень мероприятий подпрограммы 2 «Мир и согласие. Новые возможности» раздела «6. Подпрограмма 2 «Мир и согласие. Новые возможности» подпрограммы 2 «Мир и согласие. Новые возможности» государственной программы Московской области «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики в Московской области» на 2023-2027 годы», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 04.10.2022 № 1060/35 «О досрочном прекращении реализации государственной программы Московской области «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики в Московской области» и утверждении государственной программы Московской области «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики в Московской области» на 2023-2027 годы».

7.5. Выплата премии осуществляется Министерством на основании приказа министра информации и молодежной политики Московской области путем перечисления средств на счет лауреата, открытый на его имя в банке или иной кредитной организации.

7.6. Победители и лауреаты Конкурса для получения премии не позднее 10 календарных дней с даты размещения (опубликования) сведений об итогах Конкурса, представляют в Министерство:

заявление с указанием реквизитов банковского счета по вкладу, открытому в финансово-кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации;

копию паспорта гражданина Российской Федерации;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (с ИНН) (при наличии);

копию свидетельства о страховом номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования.

7.7. Исчисление, удержание и уплата налога на доходы физических лиц с премии осуществляется Министерством, являющимся налоговым агентом в отношении лауреатов Конкурса.

7.8. Министерство осуществляет перечисление премии за вычетом суммы налога на доходы физических лиц в соответствии с представленными реквизитами.

7.9. Перечисление премии лауреатам Конкурса осуществляется в течение 15 календарных дней со дня представления лауреатами сведений и документов, указанных в пункте 7.6 Положения, при наличии лимитов бюджетных обязательств.

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Министерства
информации и молодежной политики
Московской области
от 12.08.2024 № 27Р-15

СОСТАВ

Конкурсной комиссии на соискание Премии «Золотой пиксель Подмосковья»
в сфере интернет-блогов и социальных сетей

Швелидзе Кетеван Георгиевна	-	Министр информации и молодежной политики Московской области (председатель конкурсной комиссии)
Мальцев Сергей Александрович	-	заместитель министра информационных и социальных коммуникаций Московской области (заместитель председателя конкурсной комиссии)
Абакумова Марина Анатольевна	-	заместитель начальника управления – заведующий отделом взаимодействия с областными и муниципальными СМИ Управления координации деятельности СМИ (секретарь конкурсной комиссии)
Большакова Мария Александровна	-	член Общественной палаты Московской области (по согласованию)
Гребенщикова Ольга Борисовна	-	заместитель министра информационных и социальных коммуникаций Московской области
Каклюгин Алексей Валерьевич	-	генеральный директор АО «Телеканал 360»
Ковальчук Илья Валерьевич	-	российский хоккеист (по согласованию)
Курасов Игорь Николаевич	-	заместитель министра информационных и социальных коммуникаций Московской области – начальник управления пресс-службы Губернатора и Правительства Московской области
Паркова Мария Сергеевна	-	заместитель начальника управления пресс-службы Губернатора и Правительства Московской области

Ростовская Арина	-	блогер, ведущая (по согласованию)
Сирота Олег Александрович	-	Фермер (по согласованию)

Приложение 1
к Положению о Конкурсе «Золотой пиксель
Подмосковья», утвержденному
распоряжением Министерства информации и
молодежной политики Московской области
от 12.08.2024 № 27Р/15

Заявка для участия в Конкурсе «Золотой пиксель Подмосковья»

1. Фамилия	
2. Имя	
3. Отчество (при наличии)	
4. Место работы/учебы	
5. Занимаемая должность (при наличии)	
6. Дата рождения (число, месяц, год)	
7. НОМИНАЦИЯ	
8. URL-ссылка на блог (онлайн-платформу)	
9. URL-ссылка на публикацию, заявленную для участия в Конкурсе	
10. Согласие на обработку персональных данных от номинанта Получено (число, месяц, год)	

Достоверность сведений, указанных в справке-представлении, подтверждаю.

Заявитель (если заявка подается в интересах лица, не достигшего 18 лет, в этом блоке заполняются данные законного представителя с указанием статуса или степени родства)

(подпись)

(Фамилия, И.О.)

«__» _____ 2024 года

Приложение 2
к Положению о Конкурсе «Золотой пиксель
Подмосковья», утвержденному
распоряжением Министерства информации и
молодежной политики Московской области
от 12.08.2024 № 27Р-15

Описание работы, представляемой на Конкурс

(полное наименование представленной работы)

(ссылка на блог)

(ссылка на публикацию/работу)

Количество подписчиков блога/влога, а также количество лайков/репостов (при необходимости) подтверждается скриншотами

Краткое описание работы/проекта (до 1500 знаков)

Приложение 3
к Положению о Конкурсе «Золотой пиксель
Подмосковья», утвержденному распоряжением
Министерства информации и молодежной
политики Московской области
от 12.08.2024 № 27П-15

В Министерство информации и молодежной
политики Московской области

от _____

(фамилия, имя, отчество)

проживающего по адресу:

серия _____ № _____

выдан _____

« » _____ Г.

(паспорт или иной документ удостоверяющий
личность в соответствии с законодательством
Российской Федерации)

Согласие на обработку персональных данных

1. Настоящим подтверждаю свое согласие на обработку Министерством информации и молодежной политики Московской области своих персональных данных, в том числе в автоматизированном режиме, в рамках проведения Конкурса «Золотой пиксель Подмосковья».

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, образование, трудовая деятельность, награды.

3. Подтверждаю свое согласие на осуществление следующих действий с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках проведения Конкурса «Золотой пиксель Подмосковья».

4. Настоящее согласие действует до наступления срока ликвидации персонального дела заявителя, в соответствии с действующими нормами хранения дел.

5. Нижеподписавшийся может отозвать настоящее согласие путем направления письменного уведомления не ранее окончания срока проведения Конкурса «Золотой пиксель Подмосковья», соглашается на то, что в течение указанного срока

Министерство информации и молодежной политики Московской области не обязано прекращать обработку персональных данных и уничтожать персональные данные. Отзыв не будет иметь обратной силы в отношении персональных данных, прошедших обработку до поступления такого отзыва.

6. В подтверждение вышеизложенного, нижеподписавшийся подтверждает свое согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____ (_____) Дата _____
Подпись расшифровка подписи

Приложение 3.1
к Положению о Конкурсе «Золотой пиксель
Подмосковья», утвержденному
распоряжением Министерства информации
и молодежной политики Московской
области
от 12 08 2024 № 27Р-15

В Министерство информации и
молодежной политики Московской
области

от _____

(фамилия, имя, отчество)

проживающего по адресу:

серия _____ № _____

выдан _____

« » _____ Г.

(паспорт или иной документ удостоверяющий
личность в соответствии с законодательством
Российской Федерации)

Согласие на обработку персональных данных (законный представитель)

1. Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

настоящим даю свое согласие на обработку Министерством информации и
молодежной политики Московской области моих персональных данных и
персональных данных ребенка (сына/дочери/подопечного),
_____ (Ф.И.О. полностью),

_____ (дата рождения), зарегистрированного по адресу:
_____, чьим законным
представителем я являюсь и в чьих интересах действую.

Обработка персональных данных проводится, в том числе в
автоматизированном режиме, в рамках проведения Конкурса «Золотой пиксель
Подмосковья».

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:
фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, контактные данные
(адрес), образование, трудовая деятельность, награды.

Приложение 4
к Положению о Конкурсе «Золотой пиксель
Подмосковья», утвержденному
распоряжением Министерства информации и
молодежной политики Московской области
от 12.08.2024 № 27П-15

ПРОТОКОЛ (форма)
заседания Конкурсной комиссии
Министерства информации и молодежной политики Московской области
о победителях конкурса «Золотой пиксель Подмосковья»

_____ № _____

Председатель _____ И.О. Фамилия
Секретарь _____ И.О. Фамилия

Присутствовали
Члены конкурсной Комиссии: _____ И.О. Фамилия
_____ И.О. Фамилия

СЛУШАЛИ: о рассмотрении заявок на Конкурс «Золотой пиксель Подмосковья».

ВЫСТУПИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ: по результатам голосования рассмотрены заявки участников и количество баллов участников Конкурса «Золотой пиксель Подмосковья»:

№	Ф.И.О.	Баллы	Наименование учреждения

Председатель конкурсной комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Секретарь конкурсной комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП