



ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.06.2015

№ 256-ПП

Мурманск

Об утверждении Положения о Министерстве социального развития Мурманской области

В соответствии со статьями 67 и 70 Устава Мурманской области, в целях реализации постановления Губернатора Мурманской области от 20.05.2015 № 60-ПП «О внесении изменений в постановление Губернатора Мурманской области от 28.12.2012 № 210-ПП», постановления Правительства Мурманской области от 21.05.2015 № 191-ПП «О мерах по реализации постановления Губернатора Мурманской области от 20.05.2015 № 60-ПП» Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Министерстве социального развития Мурманской области.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Мурманской области от 11.02.2011 № 55-ПП «Об утверждении Положения о Министерстве труда и социального развития Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 26.12.2011 № 705-ПП «О внесении изменения в Положение о Министерстве труда и социального развития Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 25.06.2012 № 308-ПП «О внесении изменений в Положение о Министерстве труда и социального развития Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 25.01.2013 № 22-ПП «О внесении изменений в Положение о Министерстве труда и социального развития Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 19.07.2013 № 403-ПП «О внесении изменений в Положение о Министерстве труда и социального развития Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 08.11.2013 № 646-ПП «О внесении изменений в Положение о Министерстве труда и социального развития Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 02.04.2014 № 173-ПП «О внесении изменений в Положение о Министерстве труда и социального развития Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 11.07.2014 № 360-ПП «О внесении изменений в Положение о Министерстве труда и социального развития Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 25.08.2014 № 437-ПП «О внесении изменений в Положение о Министерстве труда и социального развития Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 14.10.2014 № 514-ПП «О внесении изменений в Положение о Министерстве труда и социального развития Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 31.12.2014 № 673-ПП «О внесении изменений в Положение о Министерстве труда и социального развития Мурманской области»;

- постановление Правительства Мурманской области от 18.03.2015 № 99-ПП «О внесении изменений в Положение о Министерстве труда и социального развития Мурманской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пункта 2 настоящего постановления, вступающего в силу с 1 сентября 2015 года.

**Губернатор
Мурманской области**



М. Ковтун

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Мурманской области
от 19.06.2015 № 256-ПП

Положение о Министерстве социального развития Мурманской области

1. Общие положения

1.1. Министерство социального развития Мурманской области (далее - Министерство) является исполнительным органом государственной власти Мурманской области, осуществляющим функции по формированию государственной политики Мурманской области и реализации государственной политики, а также по нормативно-правовому регулированию в сфере социального развития, включая вопросы социальной защиты населения, в том числе социальной защиты семьи, женщин и детей, организации деятельности по социальному обслуживанию населения, предоставлению мер социальной поддержки ветеранам, гражданам, уволенным с военной службы, и членам их семей, гражданам пожилого возраста и инвалидам, реабилитированным лицам и лицам, подвергшимся политическим репрессиям, пенсионного обеспечения лиц, замещавших государственные должности Мурманской области и должности государственной гражданской службы Мурманской области, по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, функции по контролю в этих сферах, а также функции по оказанию государственных услуг.

1.2. Министерство является уполномоченным органом:

- по организации работы, связанной с предоставлением поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, и осуществлению взаимодействия по этим вопросам с Министерством экономического развития Российской Федерации;

- по ведению единой региональной информационной базы многодетных семей, поставленных на учет в целях бесплатного предоставления в собственность земельных участков, и многодетных семей, которым земельные участки предоставлены бесплатно в собственность;

- по осуществлению регионального государственного контроля в сфере социального обслуживания на территории Мурманской области;

- по организации предоставления компенсаций, пособий и иных выплат гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие радиационных аварий и катастроф;

- по координации деятельности исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления, направленной на реализацию положений Конвенции о правах инвалидов и федерального законодательства по вопросам социальной защиты инвалидов на территории Мурманской области.

1.3. Министерство осуществляет координацию и контроль деятельности подведомственных ему организаций.

1.4. Министерство руководствуется в своей деятельности Конституцией

Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Мурманской области, договорами Мурманской области, законами Мурманской области, актами Губернатора Мурманской области и Правительства Мурманской области, нормативными правовыми актами министерств Мурманской области, иными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.5. Министерство осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Мурманской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

1.6. Министерство является юридическим лицом, имеет гербовую печать, иные печати, штампы и бланки установленного образца, самостоятельный баланс, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

1.7. Министерство имеет сокращенное наименование - Минсоцразвития Мурманской области.

1.8. Место нахождения Министерства: 183025, г. Мурманск, ул. Полярные Зори, д. 46а.

Адрес электронной почты Министерства: minsoc@gov-murman.ru.

2. Задачи и функции Министерства

2.1. Основными задачами Министерства являются:

2.1.1. Правовое, информационное и организационное обеспечение формирования и реализации государственной политики в сфере социального развития в пределах полномочий Министерства.

2.1.2. Организация предоставления социального обслуживания населению в соответствии с действующим законодательством.

2.1.3. Разработка и реализация в пределах своей компетенции государственной социальной политики по поддержке отдельных категорий граждан: ветеранов, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей, граждан пожилого возраста и инвалидов, реабилитированных лиц и лиц, подвергшихся политическим репрессиям, многодетных семей, отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа, и иных категорий граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

2.1.4. Участие в разработке и реализации демографической и семейной политики, мер по профилактике безнадзорности несовершеннолетних.

2.1.5. Организация предоставления государственной социальной помощи малоимущим семьям, в том числе имеющим детей, и малоимущим одиноко проживающим гражданам.

2.1.6. Организация и межведомственная координация деятельности по

осуществлению региональной социальной доплаты к пенсии неработающим пенсионерам до величины прожиточного минимума.

2.1.7. Организация предоставления дополнительного пенсионного обеспечения лицам, замещавшим государственные должности Мурманской области и должности государственной гражданской службы Мурманской области, осуществление межведомственной координации по данному вопросу.

2.1.8. Организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

2.1.9. Организация предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

2.2. Для решения поставленных задач Министерство в установленных сферах деятельности:

2.2.1. Разрабатывает и представляет Губернатору Мурманской области и Правительству Мурманской области проекты правовых актов и других документов, по которым требуется решение Губернатора Мурманской области или Правительства Мурманской области, по вопросам, относящимся к сфере деятельности Министерства, установленным пунктом 1.1 настоящего Положения, и к сфере деятельности подведомственных ему организаций, а также проект ежегодного плана работы и прогнозные показатели деятельности Министерства.

2.2.2. Разрабатывает и принимает в пределах своей компетенции нормативные правовые акты по следующим вопросам:

2.2.2.1. Осуществление координации деятельности поставщиков социальных услуг и иных организаций в сфере социального обслуживания.

2.2.2.2. Установление порядка оплаты труда работников Министерства и подведомственных Министерству организаций.

2.2.2.3. Установление мер поощрения Министерством работников системы социального развития Мурманской области и порядка их применения.

2.2.2.4. Утверждение административных регламентов исполнения Министерством и подведомственными Министерству организациями государственных функций (предоставления государственных услуг) на основании экспертного заключения уполномоченного исполнительного органа государственной власти Мурманской области.

2.2.3. Осуществляет следующие функции:

2.2.3.1. Разрабатывает на основе анализа социально-экономического развития региона и вносит Правительству Мурманской области предложения по определению основных направлений государственной политики на территории Мурманской области в сфере социального развития на долгосрочную и среднесрочную перспективу. Участвует в разработке прогноза социально-экономического развития Мурманской области по вопросам, входящим в компетенцию Министерства.

2.2.3.2. Разрабатывает меры по созданию единого информационного пространства в системе социальной защиты населения и организует их

реализацию.

2.2.3.3. Участвует в качестве представителя работодателя подведомственных организаций в разработке, заключении и выполнении отраслевых соглашений.

2.2.3.4. Осуществляет учет численности льготных категорий граждан и социально уязвимых групп населения, нуждающихся в социальной защите.

2.2.3.5. Осуществляет обеспечение реализации прав отдельных категорий граждан на получение социальных гарантий и других мер социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

2.2.3.6. Формирует сводные реестры граждан, имеющих право на социальные выплаты, для предоставления в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

2.2.3.7. Формирует и ведет Региональный регистр получателей мер социальной поддержки и представляет содержащиеся в нем сведения в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации для формирования и ведения Федерального регистра лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи.

2.2.3.8. Осуществляет ведение единого областного списка граждан, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета, из числа ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, в том числе и ведение списка граждан, имеющих право на обеспечение жильем в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов».

2.2.3.9. Осуществляет ведение единой региональной информационной базы многодетных семей, поставленных на учет в целях бесплатного предоставления в собственность земельных участков, и многодетных семей, которым земельные участки предоставлены бесплатно в собственность.

2.2.3.10. Осуществляет организационно-методическое обеспечение и координацию выполнения информационно-технологических мероприятий по предоставлению ежемесячной денежной выплаты нуждающимся семьям в случае рождения третьего ребенка и последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет.

2.2.3.11. Осуществляет поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций Мурманской области.

2.2.3.12. Осуществляет ведение реестра социально ориентированных некоммерческих организаций Мурманской области - получателей поддержки.

2.2.3.13. Организует проведение в пределах своей компетенции мониторинга социально-экономического и правового положения отдельных категорий граждан.

2.2.3.14. Осуществляет организационно-методическое обеспечение и координацию выполнения информационно-технологических мероприятий по предоставлению отдельным категориям граждан единовременных денежных выплат и других социальных денежных выплат, предусмотренных

законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

2.2.3.15. Обеспечивает предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе осуществляет организационно-методическое обеспечение и координацию выполнения информационно-технологических мероприятий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

2.2.3.16. Обеспечивает предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе осуществляет организационно-методическое обеспечение и координацию выполнения информационно-технологических мероприятий по предоставлению отдельным категориям граждан указанных мер в виде ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты.

2.2.3.17. Осуществляет организационно-методическое обеспечение и координацию выполнения информационно-технологических мероприятий по предоставлению государственной социальной помощи малоимущим семьям (в том числе имеющим детей), малоимущим одиноко проживающим гражданам и региональной социальной доплаты к пенсии неработающим пенсионерам.

2.2.3.18. Обеспечивает предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг, установленных законодательством Мурманской области, в том числе осуществляет организационно-методическое обеспечение и координацию выполнения информационно-технологических мероприятий по предоставлению отдельным категориям граждан, в том числе работающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа, указанных мер в виде ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты.

2.2.3.19. Обеспечивает предоставление мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг, установленных законодательством Мурманской области многодетным семьям, в том числе осуществляет организационно-методическое обеспечение и координацию выполнения информационно-технологических мероприятий по предоставлению многодетным семьям указанных мер в виде ежемесячной коммунальной выплаты.

2.2.3.20. Осуществляет организационно-методическое обеспечение и координацию выполнения информационно-технологических мероприятий по предоставлению членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг.

2.2.3.21. Осуществляет организационно-методическое обеспечение и координацию выполнения информационно-технологических мероприятий по предоставлению ежемесячной денежной компенсации в возмещение вреда, причиненного здоровью в связи с исполнением обязанностей военной службы, военнослужащим, гражданам, призванным на военные сборы, и членам их семей, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом

Российской Федерации.

2.2.3.22. Согласовывает стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, определяемую органами местного самоуправления.

2.2.3.23. Организует работу по возмещению и компенсации расходов по предоставлению мер социальной поддержки Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации и полным кавалерам ордена Славы, Героям Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы и проживающим совместно с ними членам семей.

2.2.3.24. Формирует сведения и списки лиц, которым в отчетном периоде предоставлены меры социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг, для последующего представления их в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

2.2.3.25. Реализует на территории Мурманской области государственную демографическую и семейную политику по вопросам, входящим в компетенцию Министерства.

2.2.3.26. В соответствии с установленными сроками готовит информационно-аналитические материалы о положении детей в Мурманской области и направляет их в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти для подготовки ежегодного доклада о положении детей в Российской Федерации.

2.2.3.27. Осуществляет организационно-методическое обеспечение и координацию выполнения информационно-технологических мероприятий по предоставлению государственных пособий гражданам, имеющим детей, установленных законодательством Российской Федерации.

2.2.3.28. Обеспечивает разработку и реализацию мер по профилактике безнадзорности несовершеннолетних.

2.2.3.29. Организует предоставление социальной реабилитации безнадзорным несовершеннолетним детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в учреждениях социального обслуживания населения.

2.2.3.30. Осуществляет координацию деятельности, связанной с перевозкой в пределах территории Мурманской области, между субъектами Российской Федерации, а также в пределах территорий государств - участников Содружества Независимых Государств несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, детских домов, школ-интернатов, специальных учебно-воспитательных и иных детских учреждений.

2.2.3.31. Формирует и предоставляет в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти ежемесячный и сводный реестры на перечисление средств, предоставляемых в виде субвенций из федерального бюджета субъектам Российской Федерации на реализацию полномочий по осуществлению деятельности, связанной с перевозкой между субъектами Российской Федерации, а также в пределах территорий государств - участников Содружества Независимых Государств несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций.

2.2.3.32. Координирует деятельность учреждений, выполняющих функции по осуществлению постинтернатного патроната в отношении лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывает им организационно-методическую помощь.

2.2.3.33. Осуществляет организационно-методическое обеспечение и координацию выполнения информационно-технологических мероприятий по предоставлению региональных единовременных пособий семьям, в том числе семьям, имеющим детей, установленных законодательством Мурманской области.

2.2.3.34. Организует работу по назначению пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

2.2.3.35. Организует работу по выдаче удостоверений многодетной семьи.

2.2.3.36. Организует предоставление социального обслуживания в стационарной и полустационарной формах, на дому, а также срочного социального обслуживания.

2.2.3.37. Координирует мероприятия по реализации индивидуальных программ реабилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов, и оказанию необходимого содействия инвалидам.

2.2.3.38. В рамках своей компетенции разрабатывает мероприятия и организует оказание дополнительных мер социальной поддержки гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

2.2.3.39. Организует предоставление социального обслуживания лицам без определенного места жительства и гражданам, освободившимся из мест лишения свободы.

2.2.3.40. Осуществляет деятельность по обеспечению путевками на санаторно-курортное лечение отдельных категорий граждан за счет средств областного бюджета.

2.2.3.41. Обеспечивает сбор и обобщение государственной статистической отчетности по социальному обслуживанию граждан пожилого возраста, инвалидов, других категорий граждан.

2.2.3.42. Обеспечивает возмещение затрат по погребению реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий.

2.2.3.43. Обеспечивает возмещение расходов по установке домашнего телефона реабилитированным лицам.

2.2.3.44. Обеспечивает предоставление выплаты инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации

уплаченной ими страховой премии.

2.2.3.45. Участвует в разработке и разрабатывает нормативные правовые акты, регулирующие вопросы формирования региональной социальной политики в отношении ветеранов и инвалидов, граждан пожилого возраста, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей, репрессированных, совершеннолетних недееспособных или ограниченно дееспособных граждан, а также граждан, в отношении которых установлен патронаж.

2.2.3.46. Организует работу по передаче инвалидам в собственность легковых автомобилей, выданных им в соответствии с медицинскими показаниями до 1 января 2005 года.

2.2.3.47. Взаимодействует с организациями различных форм собственности и общественными объединениями инвалидов по вопросам реабилитации и социальной интеграции инвалидов.

2.2.3.48. Осуществляет координацию деятельности исполнительных органов государственной власти Мурманской области, органов местного самоуправления Мурманской области по паспортизации объектов и услуг социальной инфраструктуры Мурманской области.

2.2.3.49. Организует работу по присвоению званий «Ветеран труда» и «Ветеран труда Мурманской области».

2.2.3.50. Формирует и ежемесячно представляет в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти списки получателей ежемесячного пособия детям отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации, а также сведения о потребности в средствах федерального бюджета на выплату ежемесячного пособия.

2.2.3.51. Рассматривает обращения граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Министерства.

2.2.3.52. Предоставляет гражданам информацию о возможностях, видах, порядке и условиях социального обслуживания.

2.2.3.53. Осуществляет управление государственной системой социальных служб и социальной поддержки населения на территории Мурманской области.

2.2.3.54. Проводит мониторинг и анализ реализации государственной политики в установленных сферах деятельности.

2.2.3.55. Разрабатывает и реализует мероприятия по созданию и развитию сети учреждений социального обслуживания населения и социальной поддержки населения, организует их работу.

2.2.3.56. Осуществляет в пределах своей компетенции юридические действия, связанные с созданием, реорганизацией и ликвидацией подведомственных организаций, в том числе подведомственных автономных учреждений.

2.2.3.57. Осуществляет функции и полномочия учредителя подведомственных организаций, в том числе автономных учреждений, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и

законодательством Мурманской области.

2.2.3.58. Участвует в разработке и установлении норм и нормативов для государственной системы социальных служб.

2.2.3.59. Осуществляет в рамках своих полномочий производство по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

2.2.3.60. Организует работу по использованию информационных технологий, формированию и использованию информационных ресурсов в учреждениях социального обслуживания населения.

2.2.3.61. Определяет кадровую политику в установленных сферах деятельности, планирует и разрабатывает мероприятия по кадровому обеспечению, в том числе организует и координирует деятельность по подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников подведомственных организаций и Министерства.

2.2.3.62. Осуществляет функции государственного заказчика при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Мурманской области.

2.2.3.63. Обеспечивает в пределах компетенции централизацию закупок при размещении заказов на поставку одноименных товаров для государственных нужд Министерства и подведомственных бюджетных организаций.

2.2.3.64. Осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств областного бюджета, предусмотренных на содержание Министерства и реализацию возложенных на него функций.

2.2.3.65. Осуществляет функции главного администратора (администратора) доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.2.3.66. Представляет в установленном порядке в судебных органах права и законные интересы Мурманской области по вопросам, отнесенным к сферам деятельности Министерства.

2.2.3.67. Обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также защиту информации на всех этапах ее хранения, обработки и передачи по системам и каналам связи.

2.2.3.68. Осуществляет решение задач и проведение мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Мурманской области в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

2.2.3.69. Организует и осуществляет в пределах своей компетенции мероприятия по предупреждению терроризма и экстремизма, минимизации их последствий.

2.2.3.70. Обеспечивает мобилизационную подготовку Министерства, а также координацию деятельности по мобилизационной подготовке подведомственных организаций.

2.2.3.71. Участвует в осуществлении международных и

внешнеэкономических связей, в реализации международных программ по вопросам, входящим в компетенцию Министерства.

2.2.3.72. Организует и проводит семинары, конференции, выставки по вопросам, входящим в компетенцию Министерства, принимает участие в российских и международных конференциях, семинарах, выставках.

2.2.3.73. Участвует в реализации государственных программ Российской Федерации, разрабатывает и реализует государственные программы Мурманской области, разрабатывает, утверждает и реализует ведомственные целевые программы по вопросам, входящим в компетенцию Министерства.

2.2.3.74. Заключает договоры и соглашения (готовит Губернатору Мурманской области и Правительству Мурманской области проекты договоров и соглашений) о взаимодействии в сфере социального развития с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Мурманской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями, осуществляет контроль за их выполнением.

2.2.3.75. Проводит мониторинг за осуществлением органами местного самоуправления переданных государственных полномочий Мурманской области в сфере опеки и попечительства и иные полномочия в отношении совершеннолетних граждан (далее - переданные государственные полномочия Мурманской области), осуществляет подготовку предложений об изъятии у органов местного самоуправления Мурманской области переданных государственных полномочий Мурманской области.

2.2.3.76. Разрабатывает и направляет в прокуратуру Мурманской области проект ежегодного плана проведения проверок деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления по осуществлению переданных государственных полномочий Мурманской области не позднее 1 сентября года, предшествующего году проведения проверок.

2.2.3.77. Оказывает методическую, консультационную и правовую помощь органам местного самоуправления по вопросам, связанным с осуществлением переданных государственных полномочий Мурманской области, в том числе:

- ежегодно направляет запросы в органы местного самоуправления о необходимости оказания им методической, консультационной и правовой помощи;

- организует обучение муниципальных служащих, разрабатывает и направляет в органы местного самоуправления типовые муниципальные нормативные правовые акты;

- направляет органам местного самоуправления в электронном виде информацию о принятии, изменении, признании утратившими силу нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Мурманской области, касающихся осуществления переданных государственных полномочий Мурманской области (в течение семи рабочих дней после официального опубликования соответствующих нормативных правовых актов).

2.2.3.78. Осуществляет формирование и ведение Реестра поставщиков социальных услуг Мурманской области.

2.2.3.79. Обеспечивает предоставление поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Мурманской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), субсидий из областного бюджета на возмещение затрат, связанных с предоставлением получателю социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой.

2.2.3.80. Обеспечивает определение размера и осуществление выплаты дополнительного материального обеспечения лицам, имеющим особые заслуги перед Российской Федерацией в сфере физической культуры и спорта.

2.2.4. Исполняет следующие контрольные функции:

2.2.4.1. Контроль за соблюдением льгот и преимуществ, предоставляемых отдельным категориям граждан, при организации протезно-ортопедической помощи.

2.2.4.2. Контроль за соответствием качества предоставляемых учреждениями социального обслуживания населения социальных услуг установленным стандартам качества.

2.2.4.3. Контроль в пределах компетенции Министерства за реализацией мер социальной поддержки ветеранам, инвалидам, малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и иным категориям граждан (семей), в том числе вынесение заключений об обоснованности принятых подведомственными организациями решений об отказе (о прекращении) в предоставлении государственной социальной помощи и иных мер социальной поддержки по обращениям граждан в части обжалования данных решений.

2.2.4.4. Контроль в пределах своей компетенции за соблюдением получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении из областного бюджета.

2.2.4.5. Контроль в пределах своей компетенции за осуществлением денежных выплат за счет субвенций из федерального бюджета на реализацию мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.

2.2.4.6. Контроль в пределах своей компетенции за осуществлением органами местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству и иных полномочий в отношении совершеннолетних граждан.

2.2.4.7. Контроль за правильностью использования денежных средств, предоставляемых из областного бюджета на обеспечение социальных выплат, и контроль финансово-хозяйственной деятельности подведомственных организаций в пределах компетенции Министерства.

2.2.4.8. Контроль в пределах своей компетенции за использованием соответствующих видов имущества Мурманской области.

2.2.4.9. Контроль в пределах своей компетенции за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий из областного бюджета на

реализацию социально ориентированными некоммерческими организациями социально значимых программ (проектов).

2.2.4.10. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг в отношении подведомственных организаций.

2.2.4.11. Региональный государственный контроль в отношении поставщиков социальных услуг, входящих в реестр поставщиков социальных услуг, по оценке соответствия их деятельности, объемов, качества социальных услуг, порядка и условий их оказания требованиям законодательства Российской Федерации и законодательства Мурманской области.

3. Государственные услуги, предоставляемые Министерством

Министерство предоставляет гражданам и организациям следующие государственные услуги:

3.1. Осуществляет зачисление граждан пожилого возраста и инвалидов на социальное обслуживание в государственные областные стационарные учреждения социального обслуживания Мурманской области.

3.2. Организует работу по установлению статуса и выдаче удостоверений ветерана труда Мурманской области, ветерана Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов и выдаче удостоверений другим категориям граждан, определенным Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах».

3.3. Осуществляет оформление, учет и выдачу удостоверений отдельным категориям граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие радиационных аварий и катастроф.

3.4. Оказывает материальную помощь инвалидам и пенсионерам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

3.5. Определяет размеры и осуществляет выплату пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим, ежемесячной доплаты к трудовой пенсии лицам, замещавшим государственные должности Мурманской области.

3.6. Устанавливает и выплачивает ежемесячную доплату к пенсии лицам, имеющим заслуги перед Мурманской областью.

4. Права Министерства

4.1. Министерство с целью исполнения функций в установленных сферах деятельности имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства.

4.1.2. Привлекать в установленном порядке для решения вопросов в установленных сферах деятельности научные и иные организации, ученых и специалистов.

4.1.3. Создавать координационные, совещательные и экспертные органы

(советы, комиссии, группы, коллегии) в установленных сферах деятельности.

4.1.4. Применять в установленном порядке меры поощрения к работникам Министерства, подведомственных организаций системы социального развития Мурманской области.

4.2. Министерство не вправе осуществлять функции по управлению государственным имуществом, кроме случаев, устанавливаемых актами Губернатора Мурманской области и Правительства Мурманской области.

Указанные ограничения не распространяются на полномочия министра социального развития Мурманской области по управлению имуществом, закрепленным за Министерством на праве оперативного управления.

5. Организация деятельности

5.1. Министерство возглавляет министр, назначаемый на должность (в случаях, установленных федеральными законами, по согласованию с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти) и освобождаемый от должности Губернатором Мурманской области.

5.2. Министр несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Министерство функций и реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности.

5.3. Министр имеет двух заместителей, в том числе одного первого, назначаемых на должность (по согласованию с соответствующим заместителем Губернатора Мурманской области - куратором и Губернатором Мурманской области) и освобождаемых от должности министром.

Количество заместителей министра устанавливается Правительством Мурманской области.

5.4. Структурными подразделениями Министерства являются управления Министерства, отделы Министерства и секторы Министерства.

Управления Министерства и отделы Министерства могут состоять из отделов управлений Министерства и секторов отделов Министерства.

5.5. Министр:

5.5.1. Распределяет обязанности между своими заместителями.

5.5.2. Утверждает положения о структурных подразделениях Министерства.

5.5.3. Вносит в Правительство Мурманской области предложения о назначении на должность и об освобождении от должности руководителей подведомственных Министерству организаций, а в случае делегирования соответствующих полномочий Правительством Мурманской области самостоятельно назначает на должность (по согласованию с Министерством имущественных отношений Мурманской области) либо освобождает от должности данных руководителей.

5.5.4. Утверждает уставы подведомственных Министерству учреждений по согласованию с Министерством имущественных отношений Мурманской области, устанавливает предельную штатную численность подведомственных казенных учреждений и утверждает бюджетные сметы либо государственные

задания в порядке, установленном законодательством.

5.5.5. Назначает на должность и освобождает от должности работников Министерства, а также заключает (по согласованию с Министерством имущественных отношений Мурманской области) и расторгает трудовые договоры (с уведомлением Министерства имущественных отношений Мурманской области) с руководителями подведомственных Министерству организаций.

5.5.6. Решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области о государственной гражданской службе вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы в Министерстве.

5.5.7. Утверждает структуру и штатную численность Министерства в пределах штатной численности, установленной Правительством Мурманской области, смету расходов на содержание Министерства в пределах утвержденных на соответствующий период бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете.

Структура и штатное расписание утверждаются по согласованию с соответствующим заместителем Губернатора Мурманской области - куратором.

Штатное расписание согласовывается с управлением государственной службы и кадров Аппарата Правительства Мурманской области.

5.5.8. Утверждает ежегодный план и прогнозные показатели деятельности подведомственных организаций, а также отчеты об их выполнении.

5.5.9. Вносит в Министерство финансов Мурманской области предложения по формированию областного бюджета в части финансового обеспечения деятельности Министерства и подведомственных Министерству организаций.

5.5.10. Предоставляет Губернатору Мурманской области и Правительству Мурманской области проекты правовых актов и иных документов, указанных в подпункте 2.2.1 настоящего Положения.

5.5.11. Предоставляет Губернатору Мурманской области и Правительству Мурманской области доклад о достигнутых результатах деятельности Министерства в порядке, утвержденном Правительством Мурманской области.

5.5.12. Представляет в установленном порядке работников Министерства и подведомственных организаций к награждению государственными наградами Российской Федерации и ведомственными знаками отличия.

5.5.13. Предоставляет в Правительство Мурманской области предложения по созданию, реорганизации и ликвидации организаций, находящихся в ведении Министерства.

5.5.14. Издаёт постановления, распоряжения, приказы в пределах своих полномочий.

5.6. В случае временного отсутствия министра (командировка, отпуск, период временной нетрудоспособности, временное отстранение от исполнения обязанностей и т.п.) его обязанности исполняет первый заместитель министра.

5.7. В случае временного отсутствия министра и первого заместителя министра исполнение обязанностей министра может быть возложено на другого заместителя министра на основании распоряжения Губернатора

Мурманской области.

5.8. Финансирование расходов на содержание Министерства осуществляется за счет средств, предусмотренных в областном бюджете.
