



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.12.2015

№ 626-ПП

Мурманск

**Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов государственной власти, иных государственных органов Мурманской области (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения) и органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом Мурманской области**

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов», а также в целях повышения эффективности бюджетных расходов и организации процесса бюджетного планирования Правительство Мурманской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов государственной власти, иных государственных органов Мурманской области (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения) и органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом Мурманской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

**Врио Губернатора  
Мурманской области**

**А.Тюкавин**

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Мурманской области  
от 31.12.2015 № 626-ПП

**Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов государственной власти, иных государственных органов Мурманской области (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения) и органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом Мурманской области**

**I. Общие положения**

1. Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов государственной власти, иных государственных органов Мурманской области (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения) и органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом Мурманской области (далее – Правила) устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций органов государственной власти, иных государственных органов Мурманской области (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, за исключением казенных учреждений, которым доводится государственное задание) (далее – государственные органы) и органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом Мурманской области (далее – Фонд) в части закупок товаров, работ, услуг (далее – нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для финансового обоснования объекта и (или) объектов закупки, включаемых в план закупки в соответствии со статьями 18 и 19 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» соответствующего государственного органа и Фонда.

3. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен Правилами, определяются в порядке, устанавливаемом государственными органами, Фондом.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объема доведенных государственным органам и Фонду как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения областного бюджета.

При определении нормативных затрат государственные органы, Фонд применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца второго настоящего пункта.

4. Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами II и III Правил в формулах используются нормативы цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые государственными органами, Фондом, если эти нормативы не предусмотрены приложением к Правилам.

Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами II и III Правил в формулах используются нормативы количества товаров, работ, услуг, устанавливаемые государственными органами, Фондом, если эти нормативы не предусмотрены приложением к Правилам, а также иными нормативными правовыми актами Мурманской области.

5. Государственные органы, Фонд разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников), формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий государственного органа, Фонда, должностных обязанностей их работников) следующие нормативы:

а) количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

б) цены услуг подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных приложением к Правилам;

в) количества SIM-карт;

г) цены и количества принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

д) количества и цены средств подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных приложением к Правилам;

е) количества и цены планшетных компьютеров;

ж) количества и цены носителей информации;

з) количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники);

и) перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

к) количества и цены транспортных средств;

л) количества и цены мебели;

м) количества и цены канцелярских принадлежностей;

н) количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

о) количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

п) иных товаров и услуг.

6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у государственного органа, Фонда.

7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При

этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Государственными органами, Фондом может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами.

8. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

## II. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

### 1. Затраты на услуги связи

1.1. Затраты на абонентскую плату ( $Z_{аб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i,аб} \times H_{i,аб} \times N_{i,аб},$$

где:

$Q_{i,аб}$  - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с  $i$ -й абонентской платой;

$H_{i,аб}$  - ежемесячная  $i$ -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i,аб}$  - количество месяцев предоставления услуги с  $i$ -й абонентской платой.

1.2. Затраты на повременную оплату местных, междугородных и международных телефонных соединений ( $Z_{пов}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{gм} \times S_{gм} \times P_{gм} \times N_{gм} + \sum_{f=1}^n Q_{fмг} \times S_{fмг} \times P_{fмг} \times N_{fмг} + \sum_{j=1}^m Q_{jмн} \times S_{jмн} \times P_{jмн} \times N_{jмн}$$

где:

$Q_{gм}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с  $g$ -м тарифом;

$S_{gм}$  - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по  $g$ -му тарифу;

$P_{gм}$  - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по  $g$ -

му тарифу;

$N_{г\text{м}}$  - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

$Q_{i\text{мг}}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородных телефонных соединений, с i-м тарифом;

$S_{i\text{мг}}$  - продолжительность междугородных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

$P_{i\text{мг}}$  - цена минуты разговора при междугородных телефонных соединениях по i-му тарифу;

$N_{i\text{мг}}$  - количество месяцев предоставления услуги междугородной телефонной связи по i-му тарифу;

$Q_{j\text{мн}}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

$S_{j\text{мн}}$  - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

$P_{j\text{мн}}$  - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

$N_{j\text{мн}}$  - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

1.3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ( $Z_{\text{сот}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сот}} \times P_{i\text{сот}} \times N_{i\text{сот}},$$

где:

$Q_{i\text{сот}}$  - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми государственными органами Мурманской области, в соответствии с пунктом 5 раздела I Правил с учетом нормативов обеспечения функций государственных органов, Фонда, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных приложением к Правилам (далее - нормативы затрат на приобретение средств связи);

$P_{i\text{сот}}$  - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами

государственных органов, Фондом, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

$N_{i, \text{cot}}$  - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по  $i$ -й должности.

1.4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ( $Z_{\text{ин}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ин}} = \sum_{i=1}^n Q_{i, \text{ин}} \times P_{i, \text{ин}} \times N_{i, \text{ин}},$$

где:

$Q_{i, \text{ин}}$  - количество SIM-карт по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов, Фонда;

$P_{i, \text{ин}}$  - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по  $i$ -й должности;

$N_{i, \text{ин}}$  - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по  $i$ -й должности.

1.5. Затраты на передачу данных с использованием сети Интернет и услуги интернет-провайдеров ( $Z_{\text{и}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{и}} = \sum_{i=1}^n Q_{i, \text{и}} \times P_{i, \text{и}} \times N_{i, \text{и}},$$

где:

$Q_{i, \text{и}}$  - количество каналов передачи данных сети Интернет с  $i$ -й пропускной способностью;

$P_{i, \text{и}}$  - месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с  $i$ -й пропускной способностью;

$N_{i, \text{и}}$  - количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с  $i$ -й пропускной способностью.

1.6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне ( $Z_{\text{рпс}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпс}} = Q_{\text{рпс}} \times P_{\text{рпс}} \times N_{\text{рпс}},$$

где:

$Q_{\text{рпс}}$  - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне;

$P_{\text{рпс}}$  - цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне, в расчете на 1 телефонный

номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

$N_{\text{psc}}$  - количество месяцев предоставления услуги.

1.7. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне ( $Z_{\text{psc}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{psc}} = Q_{\text{psc}} \times P_{\text{psc}},$$

где:

$Q_{\text{psc}}$  - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне;

$P_{\text{psc}}$  - цена в расчете на 1 телефонный номер электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

1.8. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ( $Z_{\text{un}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{un}} = \sum_{i=1}^n Q_{i, \text{un}} \times P_{i, \text{un}} \times N_{i, \text{un}},$$

где:

$Q_{i, \text{un}}$  - количество организованных цифровых потоков с  $i$ -й абонентской платой;

$P_{i, \text{un}}$  - ежемесячная  $i$ -я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{i, \text{un}}$  - количество месяцев предоставления услуги с  $i$ -й абонентской платой.

1.9. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ( $Z_{\text{np}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{np}} = \sum_{i=1}^n P_{i, \text{np}},$$

где  $P_{i, \text{np}}$  - цена по  $i$ -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

## 2. Затраты на содержание имущества

2.1. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанных в пунктах 2.2 – 2.7 настоящих Правил, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным

трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

2.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ( $Z_{\text{рвт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рвт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i, \text{рвт}} \times P_{i, \text{рвт}},$$

где:

$Q_{i, \text{рвт}}$  - фактическое количество  $i$ -х рабочих станций, но не более предельного количества  $i$ -х рабочих станций;

$P_{i, \text{рвт}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1  $i$ -ю рабочую станцию в год.

Предельное количество  $i$ -х рабочих станций ( $Q_{i, \text{рвт предел}}$ ) определяется с округлением до целого по формуле:

$$Q_{i, \text{рвт предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 1,5,$$

где:

$Ч_{\text{оп}}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 18, 20, 21 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов» (далее - общие требования к определению нормативных затрат).

2.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ( $Z_{\text{сби}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сби}} = \sum_{i=1}^n Q_{i, \text{сби}} \times P_{i, \text{сби}},$$

где:

$Q_{i, \text{сби}}$  - количество единиц  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i, \text{сби}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-



профилактического ремонта 1 единицы  $i$ -го оборудования в год.

2.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ( $Z_{\text{стс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{стс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i,\text{стс}} \times P_{i,\text{стс}},$$

где:

$Q_{i,\text{стс}}$  - количество автоматизированных телефонных станций  $i$ -го вида, установленных с учетом минимальных нормативов материально-технического обеспечения, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области;

$P_{i,\text{стс}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции  $i$ -го вида в год.

2.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ( $Z_{\text{лвс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{лвс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i,\text{лвс}} \times P_{i,\text{лвс}},$$

где:

$Q_{i,\text{лвс}}$  - количество устройств локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида;

$P_{i,\text{лвс}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида в год.

2.6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ( $Z_{\text{сбп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сбп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i,\text{сбп}} \times P_{i,\text{сбп}},$$

где:

$Q_{i,\text{сбп}}$  - количество модулей бесперебойного питания  $i$ -го вида, установленных с учетом минимальных нормативов материально-технического обеспечения, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области;

$P_{i,\text{сбп}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-

профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

2.7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{рпм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{рпм} = \sum_{i=1}^n Q_{i,рпм} \times P_{i,рпм},$$

где:

$Q_{i,рпм}$  - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), установленных с учетом минимальных нормативов материально-технического обеспечения, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области;

$P_{i,рпм}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

### 3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

3.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ( $Z_{сно}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сно} = Z_{сспс} + Z_{сип},$$

где:

$Z_{сспс}$  - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{сип}$  - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

3.2. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ( $Z_{сспс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сспс} = \sum_{i=1}^n P_{i,сспс},$$

где  $P_{i\text{спс}}$  - цена сопровождения  $i$ -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

3.3. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ( $Z_{\text{спп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спп}} = \sum_{g=1}^k P_{g\text{ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j\text{плл}},$$

где:

$P_{g\text{ипо}}$  - цена сопровождения  $g$ -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения;

$P_{j\text{плл}}$  - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на  $j$ -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

3.4. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ( $Z_{\text{оби}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{оби}} = Z_{\text{ат}} + Z_{\text{плл}},$$

где:

$Z_{\text{ат}}$  - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{\text{плл}}$  - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

3.5. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ( $Z_{\text{ат}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ат}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{об}} \times P_{i\text{об}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{ус}} \times P_{j\text{ус}},$$

где:

$Q_{i\text{об}}$  - количество аттестуемых  $i$ -х объектов (помещений);

$P_{i\text{об}}$  - цена проведения аттестации 1  $i$ -го объекта (помещения);

$Q_{jyc}$  - количество единиц  $j$ -го оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{jyc}$  - цена проведения проверки 1 единицы  $j$ -го оборудования (устройства).

3.6. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ( $Z_{np}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{np} = \sum_{i=1}^n Q_{i, np} \times P_{i, np},$$

где:

$Q_{i, np}$  - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{i, np}$  - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации.

3.7. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_m$ ) определяются по формуле:

$$Z_m = \sum_{i=1}^n Q_{i, m} \times P_{i, m},$$

где:

$Q_{i, m}$  - количество  $i$ -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{i, m}$  - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы  $i$ -го оборудования.

#### 4. Затраты на приобретение основных средств

4.1. Затраты на приобретение рабочих станций ( $Z_{рст}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{рст} = \sum_{i=1}^n \left[ (Q_{i, рст \text{ предел}} - Q_{i, рст \text{ факт}}) \times P_{i, рст} \right],$$

где:

$Q_{i, рст \text{ предел}}$  - предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности;

$Q_{i, рст \text{ факт}}$  - фактическое количество рабочих станций по  $i$ -й должности;

$P_{i, рст}$  - цена приобретения 1 рабочей станции по  $i$ -й должности в

соответствии с нормативами государственных органов.

Предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности ( $Q_{i \text{ рст предел}}$ ) определяется по формуле:

$$Q_{i \text{ рст предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 1,5,$$

где  $Ч_{\text{оп}}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 18, 20, 21 общих требований к определению нормативных затрат.

4.2. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{\text{пм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пм}} = \sum_{i=1}^n [(Q_{i \text{ пм порог}} - Q_{i \text{ пм факт}}) \times P_{i \text{ пм}}],$$

где:

$Q_{i \text{ пм порог}}$  - количество  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники), установленных с учетом минимальных нормативов материально-технического обеспечения, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области;

$Q_{i \text{ пм факт}}$  - фактическое количество  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

$P_{i \text{ пм}}$  - цена 1  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами государственных органов, Фонда.

4.3. Затраты на приобретение средств подвижной связи ( $Z_{\text{прсот}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прсот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прсот}} \times P_{i \text{ прсот}},$$

где:

$Q_{i \text{ прсот}}$  - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов, Фонда, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

$P_{i \text{ прсот}}$  - стоимость 1 средства подвижной связи для  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов, Фонда, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи.

4.4. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ( $Z_{\text{прлк}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прлк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прлк}} \times P_{i \text{ прлк}},$$

где:

$Q_{i \text{ прлк}}$  - планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов, Фонда;

$P_{i \text{ прлк}}$  - цена 1 планшетного компьютера по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов, Фонда.

4.5. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ( $Z_{\text{обин}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{обин}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ обин}} \times P_{i \text{ обин}},$$

где:

$Q_{i \text{ обин}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i \text{ обин}}$  - цена приобретаемого  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации.

## 5. Затраты на приобретение материальных запасов

5.1. Затраты на приобретение мониторов ( $Z_{\text{мон}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мон}} \times P_{i \text{ мон}},$$

где:

$Q_{i \text{ мон}}$  - планируемое к приобретению количество мониторов для  $i$ -й должности;

$P_{i \text{ мон}}$  - цена одного монитора для  $i$ -й должности.

5.2. Затраты на приобретение системных блоков ( $Z_{\text{сб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сб} = \sum_{i=1}^n Q_{i,сб} \times P_{i,сб},$$

где:

$Q_{i,сб}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х системных блоков;

$P_{i,сб}$  - цена одного  $i$ -го системного блока.

5.3. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ( $Z_{двт}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{двт} = \sum_{i=1}^n Q_{i,двт} \times P_{i,двт},$$

где:

$Q_{i,двт}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i,двт}$  - цена 1 единицы  $i$ -й запасной части для вычислительной техники.

5.4. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации ( $Z_{мн}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{мн} = \sum_{i=1}^n Q_{i,мн} \times P_{i,мн},$$

где:

$Q_{i,мн}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -го носителя информации в соответствии с нормативами государственных органов, Фонда;

$P_{i,мн}$  - цена 1 единицы  $i$ -го носителя информации в соответствии с нормативами государственных органов, Фонда.

5.5. Затраты на приобретение запасных частей и расходных материалов для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{дсо}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{дсо} = Z_{рм} + Z_{зп},$$

где:

$Z_{рм}$  - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$Z_{зп}$  - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

5.6. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров,

многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{pm}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{pm} = \sum_{i=1}^n Q_{i,pm} \times N_{i,pm} \times P_{i,pm},$$

где:

$Q_{i,pm}$  - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)  $i$ -го типа, установленных с учетом минимальных нормативов материально-технического обеспечения, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области;

$N_{i,pm}$  - норматив потребления расходных материалов  $i$ -м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами государственных органов, Фонда;

$P_{i,pm}$  - цена расходного материала по  $i$ -му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами государственных органов, Фонда.

5.7. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{zp}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{zp} = \sum_{i=1}^n Q_{i,zp} \times P_{i,zp},$$

где:

$Q_{i,zp}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_{i,zp}$  - цена 1 единицы  $i$ -й запасной части.

5.8. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ( $Z_{mби}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{mби} = \sum_{i=1}^n Q_{i,mби} \times P_{i,mби},$$

где:

$Q_{i,mби}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -го материального запаса;

$P_{i,mби}$  - цена 1 единицы  $i$ -го материального запаса.



### III. Прочие затраты

1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

1.1. Затраты на услуги связи ( $Z_{усв}^{акз}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{усв}^{акз} = Z_n + Z_{сс},$$

где:

$Z_n$  - затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{сс}$  - затраты на оплату услуг специальной связи.

1.2. Затраты на оплату услуг почтовой связи ( $Z_n$ ) определяются по формуле:

$$Z_n = \sum_{i=1}^n Q_{i,n} \times P_{i,n},$$

где:

$Q_{i,n}$  - планируемое количество  $i$ -х почтовых отправлений в год;

$P_{i,n}$  - цена 1  $i$ -го почтового отправления.

1.3. Затраты на оплату услуг специальной связи ( $Z_{сс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сс} = Q_{сс} \times P_{сс},$$

где:

$Q_{сс}$  - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

$P_{сс}$  - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

### 2. Затраты на транспортные услуги

2.1. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ( $Z_{дг}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дг}} = \sum_{i=1}^n Q_{i, \text{дг}} \times P_{i, \text{дг}},$$

где:

$Q_{i, \text{дг}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{i, \text{дг}}$  - цена 1  $i$ -й услуги перевозки (транспортировки) груза.

2.2. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ( $Z_{\text{аут}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аут}} = \sum_{i=1}^n Q_{i, \text{аут}} \times P_{i, \text{аут}} \times N_{i, \text{аут}},$$

.. где:

$Q_{i, \text{аут}}$  - планируемое к аренде количество  $i$ -х транспортных средств.

$P_{i, \text{аут}}$  - цена аренды  $i$ -го транспортного средства в месяц;

$N_{i, \text{аут}}$  - планируемое количество месяцев аренды  $i$ -го транспортного средства.

2.3. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ( $Z_{\text{пп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i, \text{у}} \times Q_{i, \text{ч}} \times P_{i, \text{ч}},$$

где:

$Q_{i, \text{у}}$  - планируемое количество к приобретению  $i$ -х разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{i, \text{ч}}$  - среднее количество часов аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге;

$P_{i, \text{ч}}$  - цена 1 часа аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге.

2.4. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ( $Z_{\text{тру}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тру}} = \sum_{i=1}^n Q_{i, \text{тру}} \times P_{i, \text{тру}} \times 2,$$

где:

$Q_{i, \text{тру}}$  - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по  $i$ -му направлению;

$P_{\text{п.т.р.}}$  - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по  $i$ -му направлению.

### 3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

3.1. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ( $Z_{\text{кр}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{кр}} = Z_{\text{проезд}} + Z_{\text{найм}}$$

где:

$Z_{\text{проезд}}$  - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{\text{найм}}$  - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

3.2. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ( $Z_{\text{проезд}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{проезд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ проезд}} \times P_{i \text{ проезд}} \times 2,$$

где:

$Q_{i \text{ проезд}}$  - количество командированных работников по  $i$ -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ проезд}}$  - цена проезда по  $i$ -му направлению командирования с учетом требований постановления Губернатора Мурманской области от 02.06.2010 № 73-ПГ «Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Мурманской области в исполнительных органах государственной власти Мурманской области, Избирательной комиссии Мурманской области и территориальных избирательных комиссиях», постановления Губернатора Мурманской области от 02.06.2010 № 74-ПГ «Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования лиц, замещающих государственные должности Мурманской области в исполнительных органах государственной власти Мурманской области, Избирательной комиссии Мурманской области и территориальных

избирательных комиссиях, Уполномоченного по правам ребенка в Мурманской области», постановления Правительства Мурманской области от 27.03.2003 № 82-ПП «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам организаций, финансируемых за счет средств областного бюджета».

3.3. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования ( $Z_{\text{найм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{найм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ найм}} \times P_{i \text{ найм}} \times N_{i \text{ найм}},$$

где:

$Q_{i \text{ найм}}$  - количество командированных работников по  $i$ -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ найм}}$  - цена найма жилого помещения в сутки по  $i$ -му направлению командирования с учетом требований постановления Губернатора Мурманской области от 02.06.2010 № 73-ПП «Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Мурманской области в исполнительных органах государственной власти Мурманской области, Избирательной комиссии Мурманской области и территориальных избирательных комиссиях», постановления Губернатора Мурманской области от 02.06.2010 № 74-ПП «Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования лиц, замещающих государственные должности Мурманской области в исполнительных органах государственной власти Мурманской области, Избирательной комиссии Мурманской области и территориальных избирательных комиссиях, Уполномоченного по правам ребенка в Мурманской области», постановления Правительства Мурманской области от 27.03.2003 № 82-ПП «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам организаций, финансируемых за счет средств областного бюджета».

$N_{i \text{ найм}}$  - количество суток нахождения в командировке по  $i$ -му направлению командирования.

#### 4. Затраты на коммунальные услуги

4.1. Затраты на коммунальные услуги ( $Z_{\text{ком}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ком}} = Z_{\text{гс}} + Z_{\text{зс}} + Z_{\text{тс}} + Z_{\text{гв}} + Z_{\text{хв}} + Z_{\text{внск}},$$

где:

$Z_{\text{гс}}$  - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$Z_{э}$  - затраты на электроснабжение;

$Z_{тс}$  - затраты на теплоснабжение;

$Z_{гв}$  - затраты на горячее водоснабжение;

$Z_{хв}$  - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$Z_{внск}$  - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

4.2. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ( $Z_{гс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{гс} = \sum_{i=1}^n \Pi_{iгс} \times T_{iгс} \times k_{iгс},$$

где:

$\Pi_{iгс}$  - расчетная потребность в  $i$ -м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$T_{iгс}$  - тариф на  $i$ -й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$k_{iгс}$  - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку  $i$ -го вида топлива.

4.3. Затраты на электроснабжение ( $Z_{э}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{эс} = \sum_{i=1}^n T_{iэс} \times \Pi_{iэс},$$

где:

$T_{iэс}$  -  $i$ -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

$\Pi_{iэс}$  - расчетная потребность электроэнергии в год по  $i$ -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа).

4.4. Затраты на теплоснабжение ( $Z_{тс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{тс} = \Pi_{топл} \times T_{тс},$$

где:

$\Pi_{топл}$  - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{тс}$  - регулируемый тариф на теплоснабжение.

4.5. Затраты на горячее водоснабжение ( $Z_{гв}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{гв} = \Pi_{гв} \times T_{гв},$$

где:

$\Pi_{гв}$  - расчетная потребность в горячей воде;

$T_{гв}$  - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

4.6. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ( $Z_{вб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{вб} = \Pi_{хв} \times T_{хв} + \Pi_{во} \times T_{во},$$

где:

$\Pi_{хв}$  - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{хв}$  - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$\Pi_{во}$  - расчетная потребность в водоотведении;

$T_{во}$  - регулируемый тариф на водоотведение.

4.7. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $Z_{внск}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{внск} = \sum_{i=1}^n M_{i, внск} \times P_{i, внск} \times (1 + t_{i, внск}),$$

где:

$M_{i, внск}$  - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по  $i$ -й должности;

$P_{i, внск}$  - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по  $i$ -й должности;

$t_{i, внск}$  - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

## 5. Затраты на аренду помещений и оборудования

5.1. Затраты на аренду помещений ( $Z_{ап}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ап} = P_{1ап} \times N_{1ап} \times S,$$

где:

$P_{1ап}$  - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр  $i$ -й арендуемой площади;

$N_{1ап}$  - планируемое количество месяцев аренды  $i$ -й арендуемой площади;

$S$  - площадь арендуемого помещения.

В случае, если нормативно-правовым актом Мурманской области установлено, что площадь арендуемого помещения зависит от численности работников, размещаемых на данных площадях, то затраты на аренду помещений ( $Z_{ап}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ап} = \sum_{i=1}^n Ч_{1ап} \times S \times P_{1ап} \times N_{1ап},$$

где:

$Ч_{1ап}$  - численность работников, размещаемых на  $i$ -й арендуемой площади;

$S$  - площадь на 1 работника, установленная в соответствии с нормативно-правовым актом Мурманской области;

$P_{1ап}$  - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр  $i$ -й арендуемой площади;

$N_{1ап}$  - планируемое количество месяцев аренды  $i$ -й арендуемой площади.

5.2. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ( $Z_{акз}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{акз} = \sum_{i=1}^n Q_{1акз} \times P_{1акз},$$

где:

$Q_{1акз}$  - планируемое количество суток аренды  $i$ -го помещения (зала);

$P_{1акз}$  - цена аренды  $i$ -го помещения (зала) в сутки.

5.3. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ( $Z_{аоб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{аоб} = \sum_{i=1}^n Q_{1об} \times Q_{1дн} \times Q_{1ч} \times P_{1ч},$$

где:

- $Q_{i,об}$  - количество арендуемого  $i$ -го оборудования;  
 $Q_{i,дн}$  - количество дней аренды  $i$ -го оборудования;  
 $Q_{i,ч}$  - количество часов аренды в день  $i$ -го оборудования;  
 $P_{i,ч}$  - цена 1 часа аренды  $i$ -го оборудования.

6. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

6.1. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ( $Z_{сп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сп} = Z_{ос} + Z_{тр} + Z_{зз} + Z_{аутп} + Z_{тбо} + Z_{л} + Z_{внсв} + Z_{внсп} + Z_{итп} + Z_{азз},$$

где:

$Z_{ос}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{тр}$  - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{зз}$  - затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{аутп}$  - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{тбо}$  - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{л}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

$Z_{внсв}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{внсп}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{итп}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{азз}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

6.2. Затраты на закупку услуг управляющей компании ( $Z_{ук}$ ) определяются по формуле:



$$Z_{ук} = \sum_{i=1}^n Q_{i,ук} \times P_{i,ук} \times N_{i,ук},$$

где:

$Q_{i,ук}$  - объем  $i$ -й услуги управляющей компании;

$P_{i,ук}$  - цена  $i$ -й услуги управляющей компании в месяц;

$N_{i,ук}$  - планируемое количество месяцев использования  $i$ -й услуги управляющей компании.

6.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ( $Z_{ос}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ос} = \sum_{i=1}^n Q_{i,ос} \times P_{i,ос},$$

где:

$Q_{i,ос}$  - количество  $i$ -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{i,ос}$  - цена обслуживания 1  $i$ -го устройства.

6.4. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ( $Z_{тр}$ ) определяются исходя из установленной уполномоченным государственным органом Мурманской области нормы проведения ремонта, но не реже 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 г. № 312, по формуле:

$$Z_{тр} = \sum_{i=1}^n S_{i,тр} \times P_{i,тр},$$

где:

$S_{i,тр}$  - площадь  $i$ -го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{i,тр}$  - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади  $i$ -го здания.

6.5. Затраты на содержание прилегающей территории ( $Z_{з}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{з} = \sum_{i=1}^n S_{i,з} \times P_{i,з} \times N_{i,з},$$

где:

$S_{i,эз}$  - площадь закрепленной  $i$ -й прилегающей территории;

$P_{i,эз}$  - цена содержания  $i$ -й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

$N_{i,эз}$  - планируемое количество месяцев содержания  $i$ -й прилегающей территории в очередном финансовом году.

6.6. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ( $Z_{аутп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{аутп} = \sum_{i=1}^n S_{i,аутп} \times P_{i,аутп} \times N_{i,аутп},$$

где:

$S_{i,аутп}$  - площадь в  $i$ -м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

$P_{i,аутп}$  - цена услуги по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц;

$N_{i,аутп}$  - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц.

6.7. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ( $Z_{тбо}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{тбо} = Q_{тбо} \times P_{тбо},$$

где:

$Q_{тбо}$  - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

$P_{тбо}$  - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

6.8. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов ( $Z_{л}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{л} = \sum_{i=1}^n Q_{i,л} \times P_{i,л},$$

где:

$Q_{i,л}$  - количество лифтов  $i$ -го типа;

$P_{i,л}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта  $i$ -го типа в год.

6.9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения ( $Z_{внсв}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсв}} = S_{\text{внсв}} \times P_{\text{внсв}},$$

где:

$S_{\text{внсв}}$  - площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$P_{\text{внсв}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

6.10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения ( $Z_{\text{внсп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсп}} = S_{\text{внсп}} \times P_{\text{внсп}},$$

где:

$S_{\text{внсп}}$  - площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

$P_{\text{внсп}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

6.11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ( $Z_{\text{итп}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{итп}} = S_{\text{итп}} \times P_{\text{итп}},$$

где:

$S_{\text{итп}}$  - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

$P_{\text{итп}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

6.12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ( $Z_{\text{азз}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{азз}} = \sum_{i=1}^n P_{1\text{ азз}} \times Q_{1\text{ азз}},$$

где:

$P_{1\text{азз}}$  - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта  $i$ -го электрооборудования (электростанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$Q_{1\text{азз}}$  - количество  $i$ -го оборудования.

6.13. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

6.14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

6.15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ( $Z_{\text{но}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{но}} = Z_{\text{дгу}} + Z_{\text{сгп}} + Z_{\text{скив}} + Z_{\text{спс}} + Z_{\text{скуд}} + Z_{\text{саду}} + Z_{\text{свн}},$$

где:

$Z_{\text{дгу}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$Z_{\text{сгп}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

$Z_{\text{скив}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{\text{спс}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{\text{скуд}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{\text{саду}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{\text{свн}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

6.16. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок ( $Z_{\text{дгу}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дгу}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{дгу}} \times P_{i\text{дгу}},$$

где:

$Q_{1\text{дгу}}$  - количество  $i$ -х дизельных генераторных установок;

$P_{1\text{дгу}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -й дизельной генераторной установки в год.

6.17. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения ( $Z_{\text{сгп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сгп}} = \sum_{i=1}^n Q_{1\text{сгп}} \times P_{1\text{сгп}},$$

где:

$Q_{1\text{сгп}}$  - количество  $i$ -х датчиков системы газового пожаротушения;

$P_{1\text{сгп}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го датчика системы газового пожаротушения в год.

6.18. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ( $Z_{\text{скив}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скив}} = \sum_{i=1}^n Q_{1\text{скив}} \times P_{1\text{скив}},$$

где:

$Q_{1\text{скив}}$  - количество  $i$ -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{1\text{скив}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

6.19. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ( $Z_{\text{спс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n Q_{1\text{спс}} \times P_{1\text{спс}},$$

где:

$Q_{1\text{спс}}$  - количество  $i$ -х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{1\text{спс}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го извещателя в год.

6.20. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ( $Z_{\text{скуп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скуп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скуп}} \times P_{i \text{ скуп}},$$

где:

$Q_{i \text{ скуп}}$  - количество  $i$ -х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{i \text{ скуп}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

6.21. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ( $Z_{\text{саду}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{саду}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ саду}} \times P_{i \text{ саду}},$$

где:

$Q_{i \text{ саду}}$  - количество обслуживаемых  $i$ -х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

$P_{i \text{ саду}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

6.22. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ( $Z_{\text{свн}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{свн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ свн}} \times P_{i \text{ свн}},$$

где:

$Q_{i \text{ свн}}$  - количество обслуживаемых  $i$ -х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{i \text{ свн}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

6.23. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $Z_{\text{внси}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внси}} = \sum_{g=1}^k M_{g \text{ внси}} \times P_{g \text{ внси}} \times (1 + t_{g \text{ внси}}),$$

где:

$M_{g \text{ внси}}$  - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

$P_{g \text{ внси}}$  - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

$t_{g \text{ внси}}$  - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

7. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

7.1. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ( $Z_{\tau}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\tau} = Z_{\text{ж}} + Z_{\text{иу}},$$

где:

$Z_{\text{ж}}$  - затраты на приобретение спецжурналов;

$Z_{\text{иу}}$  - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

7.2. Затраты на приобретение спецжурналов ( $Z_{ж}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ж} = \sum_{i=1}^n Q_{i,ж} \times P_{ж},$$

где:

$Q_{i,ж}$  - количество приобретаемых  $i$ -х спецжурналов;

$P_{ж}$  - цена 1  $i$ -го спецжурнала.

7.3. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ( $Z_{ну}$ ), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

7.4. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( $Z_{внсп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{внсп} = \sum_{j=1}^m M_{j,внсп} \times P_{j,внсп} \times (1 + t_{j,внсп}),$$

где:

$M_{j,внсп}$  - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в  $j$ -й должности;

$P_{j,внсп}$  - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в  $j$ -й должности;

$t_{j,внсп}$  - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

7.5. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ( $Z_{осм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{осм} = Q_{вод} \times P_{вод} \times \frac{N_{вод}}{1,2},$$

где:

$Q_{вод}$  - количество водителей;

$P_{вод}$  - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;



$N_{\text{год}}$  - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

7.6. Затраты на аттестацию специальных помещений ( $Z_{\text{атт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{атт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ атт}} \times P_{i\text{ атт}},$$

где:

$Q_{i\text{ атт}}$  - количество  $i$ -х специальных помещений, подлежащих аттестации;

$P_{i\text{ атт}}$  - цена проведения аттестации 1  $i$ -го специального помещения.

7.7. Затраты на проведение диспансеризации работников ( $Z_{\text{дисп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дисп}} = Ч_{\text{дисп}} \times P_{\text{дисп}},$$

где:

$Ч_{\text{дисп}}$  - численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{\text{дисп}}$  - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

7.8. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_{\text{мдн}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мдн}} = \sum_{g=1}^k Q_{g\text{ мдн}} \times P_{g\text{ мдн}},$$

где:

$Q_{g\text{ мдн}}$  - количество  $g$ -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{g\text{ мдн}}$  - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки  $g$ -го оборудования.

7.9. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

7.10. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ( $Z_{\text{осаго}}$ ) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленных указанием Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов,

требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$Z_{\text{осаго}} = \sum_{i=1}^n \text{ТБ}_i \times \text{КТ}_i \times \text{КБМ}_i \times \text{КО}_i \times \text{КМ}_i \times \text{КС}_i \times \text{КН}_i \times \text{КП}_{\text{р}i},$$

где:

$\text{ТБ}_i$  - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по  $i$ -му транспортному средству;

$\text{КТ}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования  $i$ -го транспортного средства;

$\text{КБМ}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по  $i$ -му транспортному средству;

$\text{КО}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению  $i$ -м транспортным средством;

$\text{КМ}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик  $i$ -го транспортного средства;

$\text{КС}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования  $i$ -го транспортного средства;

$\text{КН}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

$\text{КП}_{\text{р}i}$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления  $i$ -м транспортным средством с прицепом к нему.

7.11. Затраты на оплату труда независимых экспертов ( $Z_{\text{нэ}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{нэ}} = Q_{\text{к}} \times Q_{\text{чз}} \times Q_{\text{нэ}} \times S_{\text{нэ}} \times (1 + k_{\text{стр}}),$$

где:

$Q_{\text{к}}$  - планируемое в очередном финансовом году количество аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{чз}$  - планируемое в очередном финансовом году количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{нз}$  - планируемое количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$S_{нз}$  - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, установленная постановлением Правительства Мурманской области от 13.07.2006 № 270-ПП «О порядке оплаты труда независимых экспертов, включаемых в составы аттестационной и конкурсной комиссий, а также комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Мурманской области и урегулированию конфликта интересов, образуемых государственными органами Мурманской области»;

$k_{стр}$  - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

## 8. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

8.1. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{ос}^{акз}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{ос}^{акз} = Z_{ам} + Z_{пмеб} + Z_{ск},$$

где:

$Z_{ам}$  - затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{пмеб}$  - затраты на приобретение мебели;

$Z_{ск}$  - затраты на приобретение систем кондиционирования.

8.2. Затраты на приобретение транспортных средств ( $Z_{ам}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ам} = \sum_{i=1}^n Q_{i,ам} \times P_{i,ам},$$

где:

$Q_{i,ам}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х транспортных средств;

$P_{i,ам}$  - цена приобретения  $i$ -го транспортного средства.

8.3. Затраты на приобретение мебели ( $Z_{пмеб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пмеб} = \sum_{i=1}^n Q_{i,пмеб} \times P_{i,пмеб},$$

где:

$Q_{i,пмеб}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х предметов мебели в соответствии с нормативами, установленными с учетом минимальных нормативов материально-технического обеспечения, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области;

$P_{i,пмеб}$  - цена  $i$ -го предмета мебели в соответствии с нормативами государственных органов.

8.4. Затраты на приобретение систем кондиционирования ( $Z_{ск}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ск} = \sum_{i=1}^n Q_{i,с} \times P_{i,с},$$

где:

$Q_{i,с}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х систем кондиционирования;

$P_{i,с}$  - цена 1-й системы кондиционирования.

9. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

9.1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( $Z_{мз}^{акз}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{мз}^{акз} = Z_{бл} + Z_{канц} + Z_{хп} + Z_{гсм} + Z_{зпа} + Z_{мзго},$$

где:

$Z_{бл}$  - затраты на приобретение бланочной продукции;

$Z_{канц}$  - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{хп}$  - затраты на приобретение хозяйственных товаров и

принадлежностей;

$Z_{гсм}$  - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{зпа}$  - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{мзго}$  - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

9.2. Затраты на приобретение бланочной продукции ( $Z_{бл}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{бл} = \sum_{i=1}^n Q_{i,б} \times P_{i,б} + \sum_{j=1}^m Q_{j,пп} \times P_{j,пп},$$

где:

$Q_{i,б}$  - планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

$P_{i,б}$  - цена 1 бланка по  $i$ -му тиражу;

$Q_{j,пп}$  - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{j,пп}$  - цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по  $j$ -му тиражу.

9.3. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ( $Z_{канц}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{канц} = \sum_{i=1}^n N_{i,канц} \times Ч_{оп} \times P_{i,канц},$$

где:

$N_{i,канц}$  - количество  $i$ -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами, установленными с учетом минимальных нормативов материально-технического обеспечения, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области;

$Ч_{оп}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 18, 20, 21 общих требований к определению нормативных затрат;

$P_{i,канц}$  - цена  $i$ -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов Мурманской области.

9.4. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ( $Z_{хп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{хп} = \sum_{i=1}^n P_{i,хп} \times Q_{i,хп},$$

где:

$P_{i, хп}$  - цена  $i$ -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов Мурманской области.

$Q_{i, хп}$  - количество  $i$ -го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами, установленными с учетом минимальных нормативов материально-технического обеспечения, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области;

9.5. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ( $Z_{гсм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{гсм} = \sum_{i=1}^n N_{i, гсм} \times P_{i, гсм} \times N_{i, гсм},$$

где:

$N_{i, гсм}$  - норма расхода топлива на 100 километров пробега  $i$ -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р;

$P_{i, гсм}$  - цена 1 литра горюче-смазочного материала по  $i$ -му транспортному средству;

$N_{i, гсм}$  - планируемое количество рабочих дней использования  $i$ -го транспортного средства в очередном финансовом году.

9.6. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

9.7. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ( $Z_{мзго}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{мзго} = \sum_{i=1}^n P_{i, мзго} \times N_{i, мзго} \times Ч_{оп},$$

где:

$P_{i, мзго}$  - цена  $i$ -й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами государственных органов;

$N_{i, мзго}$  - количество  $i$ -го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами государственных органов, Фонда;

$Ч_{оп}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 18, 20, 21 общих требований к определению нормативных затрат.

#### IV. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества

1. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

2. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

3. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

#### V. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства

1. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

#### VI. Затраты на дополнительное профессиональное образование

1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ( $Z_{\text{дпо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i, \text{дпо}} \times P_{i, \text{дпо}},$$

где:

$Q_{i, \text{дпо}}$  - количество работников, направляемых на  $i$ -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i, \text{дпо}}$  - цена обучения одного работника по  $i$ -му виду дополнительного

профессионального образования в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 26.06.2015 № 276-ПП «Об экономических нормативах стоимости образовательных услуг в области дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих исполнительных органов государственных власти Мурманской области».

2. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона.

---



Приложение  
к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций органов государственной власти, иных государственных органов Мурманской области (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения) и органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом Мурманской области

Нормативы обеспечения функций государственных органов Мурманской области, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи

Вид связи	Количество средств связи	Цена приобретения средств связи *	Расходы на услуги связи	Категория должностей**
Подвижная связь	Не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «руководители»	Не более 15 тысяч рублей включительно за 1 единицу в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «руководители»	Ежемесячные расходы в соответствии с распоряжением Правительства Мурманской области от 16.02.2010 № 38-РП	Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Законом Мурманской области от 24.10.2005 № 668-01-ЗМО «О реестре должностей государственной гражданской службы Мурманской области»
	Не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники», ведущей группе должностей категории «руководители»	Не более 10 тысяч рублей включительно за 1 единицу в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники», ведущей группе должностей	Ежемесячные расходы в соответствии с распоряжением Правительства Мурманской области от 16.02.2010 № 38-РП	Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Законом Мурманской области от 24.10.2005 № 668-01-ЗМО «О реестре должностей государственной гражданской службы Мурманской области»

		категории «руководители»		
	Не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к главной (ведущей, старшей) группе должностей категории «специалисты»	Не более 5 тысяч рублей включительно за 1 единицу в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к главной (ведущей, старшей) группе должностей категории «специалисты»	Ежемесячные расходы в соответствии с распоряжением Правительства Мурманской области от 16.02.2010 № 38-ПП	Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Законом Мурманской области от 24.10.2005 № 668-01-ЗМО «О реестре должностей государственной гражданской службы Мурманской области»

\*Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

\*\* Гражданские служащие обеспечиваются средствами связи только в случае, если работа имеет разъездной характер и по роду своей служебной деятельности необходима мобильная связь (за исключением гражданских служащих, замещающих должности помощников Губернатора Мурманской области, руководителей государственных органов Мурманской области, заместителей руководителей государственных органов Мурманской области).