



ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.02.2016

№ 70-ПП

Мурманск

Об утверждении порядка предоставления субсидий из областного бюджета государственным областным унитарным предприятиям Мурманской области на увеличение уставного фонда, за исключением бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений

На основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и со статьей 6 Закона Мурманской области от 11.12.2007 № 919-01-ЗМО «О бюджетном процессе в Мурманской области» Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т:**

утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из областного бюджета государственным областным унитарным предприятиям Мурманской области на увеличение уставного фонда, за исключением бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений.

Губернатор
Мурманской области

М. Ковтун

**Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета государственным
областным унитарным предприятиям Мурманской области
на увеличение уставного фонда, за исключением бюджетных ассигнований
на осуществление капитальных вложений**

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления субсидий государственным областным унитарным предприятиям Мурманской области на увеличение уставного фонда, за исключением бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений (далее – Порядок, субсидии).

2. Право на получение субсидий имеют государственные областные унитарные предприятия Мурманской области, основанные на праве хозяйственного ведения (далее – ГОУП МО, предприятие).

3. Субсидии предоставляются на увеличение уставного фонда в целях финансового обеспечения деятельности ГОУП МО в рамках реализации соответствующих государственных программ.

4. Условиями предоставления субсидии являются:

- наличие протокольного решения межведомственной комиссии по рассмотрению эффективности осуществления исполнительными органами государственной власти Мурманской области государственной функции по координации и регулированию деятельности подведомственных организаций (далее – Межведомственная комиссия), содержащего рекомендации об увеличении уставного фонда ГОУП МО за счет бюджетных ассигнований и по их объемам;

- наличие решения Правительства Мурманской области об увеличении уставного фонда;

- наличие уставного фонда ГОУП МО (с учетом размера его резервного фонда и размера планируемой к предоставлению субсидии) в размере, не превышающем стоимость чистых активов предприятия.

5. Субсидия предоставляется исполнительным органом государственной власти, в ведомственной подчиненности которого находится ГОУП МО (далее – ИОГВ МО, главный распорядитель средств областного бюджета), в соответствии с бюджетной росписью и кассовым планом главного распорядителя средств областного бюджета Мурманской области в пределах лимитов бюджетных обязательств на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение).

6. В соглашении в обязательном порядке должны быть указаны:

- а) предмет соглашения;
- б) направления расходования денежных средств, установленные в соответствии с рекомендациями Межведомственной комиссии;
- в) условия и сроки предоставления субсидии;
- г) предельный размер субсидии;
- д) обязательства ГОУП МО по:
 - выполнению условий предоставления субсидии и порядок возврата субсидии;
 - внесению изменений в устав ГОУП МО с последующим направлением документов для государственной регистрации внесенных в устав изменений в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц;
 - достижению показателей эффективности использования субсидии, рекомендованных протокольным решением Межведомственной комиссии;
- е) порядок, сроки и формы предоставления ГОУП МО отчетности о результатах выполнения условий предоставления субсидии и достижении показателей эффективности использования субсидии, предусмотренных соглашением;
- ж) ответственность ГОУП МО в соответствии с законодательством Российской Федерации за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по соглашению, в том числе за недостижение показателей эффективности использования предоставленной субсидии, с указанием конкретных мер ответственности, включая обязанность по выплате неустойки (штрафа, пени) в определенном соглашением размере.

7. ИОГВ МО и органы государственного финансового контроля Мурманской области осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка использования средств субсидий их получателями.

В случаях выявления нарушения условий предоставления субсидии ИОГВ МО в течение 10 рабочих дней после выявления обстоятельств нарушения направляет предприятию-нарушителю письмо с предложением о возврате незаконно полученных средств областного бюджета с указанием нарушений, сумм и сроков возврата.

Возврат субсидии осуществляется ГОУП МО на лицевой счет ИОГВ МО, открытый для кассового обслуживания в территориальном органе Федерального казначейства:

- в случае нецелевого использования средств - в размере нецелевого использования;
- в случае нарушений условий соглашения о предоставлении субсидии - в суммах, определенных в письме ИОГВ МО.

8. В случаях выявления ИОГВ МО остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, ИОГВ МО в текущем финансовом году направляет ГОУП МО уведомление о необходимости возврата остатков средств субсидий.

ГОУП МО в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления о необходимости возврата остатков средств субсидий обеспечивает перечисление неиспользованных средств на лицевой счет ИОГВ МО.

9. Ответственность за достоверность и полноту представленных в ИОГВ МО данных (сведений, показателей) несет ГОУП МО в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. При отказе ГОУП МО от возврата средств в случаях, установленных настоящим Порядком, их взыскание осуществляется в судебном порядке.
