



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.10.2016

№ 529-ПП

Мурманск

**О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты
Правительства Мурманской области по вопросам предоставления мер
социальной поддержки отдельным категориям граждан**

Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в некоторые нормативные правовые акты Правительства Мурманской области по вопросам предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан изменения согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2017 года.

Губернатор
Мурманской области

М. Ковтун

**Изменения
в некоторые нормативные правовые акты Правительства Мурманской
области по вопросам предоставления мер социальной поддержки
отдельным категориям граждан**

1. В постановлении Правительства Мурманской области от 27.07.2007 № 352-ПП/13 «О возмещении расходов на оплату проезда железнодорожным транспортом в противотуберкулезный санаторий и обратно отдельным категориям граждан» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 28.03.2012 № 127-ПП):

1.1. В пунктах 2 и 3 слова «Министерство труда и социального развития Мурманской области» заменить словами «Министерство социального развития Мурманской области» в соответствующих падежах.

1.2. В Порядке возмещения расходов на оплату проезда железнодорожным транспортом в противотуберкулезный санаторий и обратно отдельным категориям граждан, утвержденном вышеназванным постановлением:

1.2.1. По тексту Порядка слова «Министерство труда и социального развития Мурманской области» заменить словами «Министерство социального развития Мурманской области» в соответствующих падежах.

1.2.2. Пункты 4 и 5 изложить в редакции:

«4. Государственные областные учреждения, уполномоченные на предоставление мер социальной поддержки населению, представляют в Министерство социального развития Мурманской области:

- заявку бюджетополучателя в сроки, установленные приказом Министерства социального развития Мурманской области;

- отчет о расходовании средств в разрезе муниципальных образований в сроки и по форме, которые утверждаются приказом Министерства социального развития Мурманской области.

5. Министерство социального развития Мурманской области представляет в Министерство финансов Мурманской области:

- кассовый план выплат, сформированный на основании заявок бюджетополучателей, в сроки, установленные приказом Министерства финансов Мурманской области «О порядке составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета»;

- ежеквартально отчет о расходовании выделенных средств в разрезе муниципальных образований по форме, утвержденной приказом Министерства социального развития Мурманской области по согласованию с Министерством

финансов Мурманской области, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.».

1.2.3. Пункт 10 изложить в редакции:

«10. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета осуществляется Министерством социального развития Мурманской области, органом, уполномоченным в сфере государственного финансового контроля.».

1.2.4. Приложения № 1 и 2 к Порядку признать утратившими силу.

2. В постановлении Правительства Мурманской области от 27.12.2007 № 634-ПП «О Порядке предоставления мер социальной поддержки ветеранам труда Мурманской области» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 13.05.2015 № 177-ПП):

2.1. В пункте 2 слова «исполнительному органу государственной власти Мурманской области, уполномоченному в сферах социально-трудовых отношений и социального развития,» заменить словами «Министерству социального развития Мурманской области».

2.2. В Порядке предоставления мер социальной поддержки ветеранам труда Мурманской области, утвержденном вышеназванным постановлением:

2.2.1. По тексту Порядка слова «исполнительный орган государственной власти Мурманской области, уполномоченный в сферах социально-трудовых отношений и социального развития» заменить словами «Министерство социального развития Мурманской области» в соответствующих падежах.

2.2.2. Пункт 6.4 изложить в редакции:

«6.4. Государственные областные учреждения, уполномоченные на предоставление мер социальной поддержки населению, представляют в Министерство социального развития Мурманской области:

- заявку бюджетополучателя в сроки, установленные приказом Министерства социального развития Мурманской области;
- отчет о расходовании средств в разрезе муниципальных образований в сроки и по форме, которые утверждаются приказом Министерства социального развития Мурманской области.

Министерство социального развития Мурманской области представляет в Министерство финансов Мурманской области:

- кассовый план выплат, сформированный на основании заявок бюджетополучателей, в сроки, установленные приказом Министерства финансов Мурманской области «О порядке составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета»;

- ежеквартально отчет о расходовании выделенных средств в разрезе муниципальных образований по форме, утвержденной приказом Министерства социального развития Мурманской области по согласованию с Министерством финансов Мурманской области, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.».

2.2.3. Пункт 6.6 изложить в редакции:

«6.6. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета осуществляется Министерством социального развития Мурманской области, органом, уполномоченным в сфере государственного финансового контроля.».

2.2.4. Приложения № 1, 2, 3 к Порядку признать утратившими силу.

3. В постановлении Правительства Мурманской области от 11.01.2008 № 3-ПП «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 24.06.2015 № 267-ПП/6):

3.1. По тексту Порядка оказания помощи в уборке квартир гражданам пожилого возраста и инвалидам, находящимся на обслуживании в отделениях социального обслуживания на дому, утвержденного вышеназванным постановлением, слова «исполнительный орган государственной власти Мурманской области, уполномоченный на осуществление функций в сфере социально-трудовых отношений и социального развития» заменить словами «Министерство социального развития Мурманской области» в соответствующих падежах.

3.2. В Порядке предоставления льготного посещения общего отделения бани отдельным категориям граждан, утвержденном вышеназванным постановлением:

3.2.1. По тексту Порядка слова «исполнительный орган государственной власти Мурманской области, уполномоченный на осуществление функций в сфере социально-трудовых отношений и социального развития» заменить словами «Министерство социального развития Мурманской области» в соответствующих падежах.

3.2.2. В приложении № 5 к Порядку слова «Руководитель исполнительного органа государственной власти Мурманской области, уполномоченного на осуществление функций в сферах охраны здоровья граждан и социального развития» заменить словами «Министр социального развития Мурманской области».

3.3. В Порядке предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, родившимся в период с 23 июня 1923 года по 3 сентября 1945 года, утвержденном вышеназванным постановлением:

3.3.1. Пункты 5 - 7 изложить в редакции:

«5. Государственное областное учреждение, уполномоченное на предоставление мер социальной поддержки населению, представляет в Министерство социального развития Мурманской области:

- заявку бюджетополучателя в сроки, установленные приказом Министерства социального развития Мурманской области;

- отчет о расходовании средств в разрезе муниципальных образований в сроки и по форме, которые утверждаются приказом Министерства социального развития Мурманской области.

6. Министерство социального развития Мурманской области:

- представляет в Министерство финансов Мурманской области кассовый план выплат, сформированный на основании заявок бюджетополучателей, в сроки, установленные приказом Министерства финансов Мурманской области «О порядке составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета»;

- ежеквартально представляет в Министерство финансов Мурманской области отчет о расходовании выделенных средств в разрезе муниципальных образований по форме, утвержденной приказом Министерства социального развития Мурманской области по согласованию с Министерством финансов Мурманской области, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

7. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета осуществляется Министерством социального развития Мурманской области, органом, уполномоченным в сфере государственного финансового контроля.».

3.3.2. Приложения № 3 и 4 к Порядку признать утратившими силу.

4. В постановлении Правительства Мурманской области от 12.02.2008 № 49-ПП/2 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий ветеранов и членов их семей» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 12.03.2014 № 114-ПП):

4.1. В Порядке предоставления единовременной денежной выплаты в связи с празднованием Дня защитника Отечества, утвержденном вышеназванным постановлением:

4.1.1. Пункты 6 - 8 изложить в редакции:

«6. Государственное областное учреждение, уполномоченное на предоставление мер социальной поддержки населению, представляет в Министерство социального развития Мурманской области:

- заявку бюджетополучателя в сроки, установленные приказом Министерства социального развития Мурманской области;

- отчет о расходовании средств в разрезе муниципальных образований в сроки и по форме, которые утверждаются приказом Министерства социального развития Мурманской области.

7. Министерство социального развития Мурманской области:

- представляет в Министерство финансов Мурманской области кассовый план выплат, сформированный на основании заявок бюджетополучателей, в сроки, установленные приказом Министерства финансов Мурманской области «О порядке составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета»;

- ежеквартально представляет в Министерство финансов Мурманской области отчет о расходовании выделенных средств в разрезе муниципальных образований по форме, утвержденной приказом Министерства социального развития Мурманской области по согласованию с Министерством финансов Мурманской области, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

8. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета осуществляется Министерством социального развития Мурманской области, органом, уполномоченным в сфере государственного финансового контроля.».

4.1.2. Приложение к Порядку признать утратившим силу.

4.2. В Порядке предоставления единовременной денежной выплаты ветеранам Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, утвержденном вышеназванным постановлением:

4.2.1. Пункты 5 - 7 изложить в редакции:

«5. Государственное областное учреждение, уполномоченное на предоставление мер социальной поддержки населению, представляет в Министерство социального развития Мурманской области:

- заявку бюджетополучателя в сроки, установленные приказом Министерства социального развития Мурманской области;
- отчет о расходовании средств в разрезе муниципальных образований в сроки и по форме, которые утверждаются приказом Министерства социального развития Мурманской области.

6. Министерство социального развития Мурманской области:

- представляет в Министерство финансов Мурманской области кассовый план выплат, сформированный на основании заявок бюджетополучателей, в сроки, установленные приказом Министерства финансов Мурманской области «О порядке составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета»;
- ежеквартально представляет в Министерство финансов Мурманской области отчет о расходовании выделенных средств в разрезе муниципальных образований по форме, утвержденной приказом Министерства социального развития Мурманской области по согласованию с Министерством финансов Мурманской области, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

7. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета осуществляется Министерством социального развития Мурманской области, органом, уполномоченным в сфере государственного финансового контроля.»

4.2.2. Приложение к Порядку признать утратившим силу.

4.3. В Порядке предоставления единовременной денежной выплаты в связи с празднованием разгрома немецко-фашистских войск в Заполярье, утвержденном вышеназванным постановлением:

4.3.1. Пункты 5 - 7 изложить в редакции:

«5. Государственное областное учреждение, уполномоченное на предоставление мер социальной поддержки населению, представляет в Министерство социального развития Мурманской области:

- заявку бюджетополучателя в сроки, установленные приказом Министерства социального развития Мурманской области;
- отчет о расходовании средств в разрезе муниципальных образований в сроки и по форме, которые утверждаются приказом Министерства социального развития Мурманской области.

6. Министерство социального развития Мурманской области:

- представляет в Министерство финансов Мурманской области кассовый план выплат, сформированный на основании заявок бюджетополучателей, в сроки, установленные приказом Министерства финансов Мурманской области «О порядке составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета»;
- ежеквартально представляет в Министерство финансов Мурманской области отчет о расходовании выделенных средств в разрезе муниципальных

образований по форме, утвержденной приказом Министерства социального развития Мурманской области по согласованию с Министерством финансов Мурманской области, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

7. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета осуществляется Министерством социального развития Мурманской области, органом, уполномоченным в сфере государственного финансового контроля.».

4.3.2. Приложение к Порядку признать утратившим силу.

5. В постановлении Правительства Мурманской области от 25.12.2009 № 601-ПП «О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 28.03.2012 № 127-ПП):

5.1. В Порядке выплаты компенсации затрат, связанных с погребением реабилитированных лиц, утвержденном вышеназванным постановлением:

5.1.1. По тексту Порядка слова «Министерство труда и социального развития Мурманской области» заменить словами «Министерство социального развития Мурманской области» в соответствующих падежах.

5.1.2. Пункты 9 - 12 изложить в редакции:

«9. Государственное областное учреждение, уполномоченное на предоставление мер социальной поддержки населению, представляет в Министерство социального развития Мурманской области:

- заявку бюджетополучателя в сроки, установленные приказом Министерства социального развития Мурманской области;

- отчет о расходовании средств в разрезе муниципальных образований в сроки и по форме, которые утверждаются приказом Министерства социального развития Мурманской области.

10. Расходование средств областного бюджета осуществляется в порядке, установленном для исполнения сводной бюджетной росписи областного бюджета.

11. Министерство социального развития Мурманской области:

- представляет в Министерство финансов Мурманской области кассовый план выплат, сформированный на основании заявок бюджетополучателей, в сроки, установленные приказом Министерства финансов Мурманской области «О порядке составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета»;

- ежеквартально представляет в Министерство финансов Мурманской области отчет о расходовании выделенных средств в разрезе муниципальных образований по форме, утвержденной приказом Министерства социального развития Мурманской области по согласованию с Министерством финансов Мурманской области, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

12. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета осуществляется Министерством социального развития Мурманской области, органом, уполномоченным в сфере государственного финансового контроля.».

5.1.3. Приложение № 2 к Порядку признать утратившим силу.

5.2. В Порядке возмещения расходов по установке квартирных телефонов реабилитированным лицам, утвержденном вышеназванным постановлением:

5.2.1. По тексту Порядка и приложения № 1 к нему слова «Министерство труда и социального развития Мурманской области» заменить словами «Министерство социального развития Мурманской области» в соответствующих падежах.

5.2.2. Пункты 9 - 11 изложить в редакции:

«9. Государственное областное учреждение, уполномоченное на предоставление мер социальной поддержки населению, представляет в Министерство социального развития Мурманской области:

- заявку бюджетополучателя в сроки, установленные приказом Министерства социального развития Мурманской области;
- отчет о расходовании средств в разрезе муниципальных образований в сроки и по форме, которые утверждаются приказом Министерства социального развития Мурманской области.

10. Министерство социального развития Мурманской области:

- представляет в Министерство финансов Мурманской области кассовый план выплат, сформированный на основании заявок бюджетополучателей, в сроки, установленные приказом Министерства финансов Мурманской области «О порядке составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета»;

- ежеквартально представляет в Министерство финансов Мурманской области отчет о расходовании выделенных средств в разрезе муниципальных образований по форме, утвержденной приказом Министерства социального развития Мурманской области по согласованию с Министерством финансов Мурманской области, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

11. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета осуществляется Министерством социального развития Мурманской области, органом, уполномоченным в сфере государственного финансового контроля.».

5.2.3. Приложение № 2 к Порядку признать утратившим силу.

6. В постановлении Правительства Мурманской области от 05.08.2010 № 347-ПП «О региональной единовременной выплате к Международному дню семьи лицам, награжденным орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава», многодетным матерям, награжденным почетным знаком Мурманской области «Материнская слава» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 30.03.2015 № 121-ПП):

6.1. В преамбуле слова «Социальная поддержка граждан и развитие социально-трудовых отношений» заменить словами «Социальная поддержка граждан».

6.2. В Порядке предоставления региональной единовременной выплаты к Международному дню семьи лицам, награжденным орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава», многодетным матерям, награжденным почетным знаком Мурманской области «Материнская слава», утвержденном вышеназванным постановлением:

6.2.1. По тексту Порядка слова «исполнительный орган государственной власти Мурманской области, уполномоченный на осуществление функций в сферах социально-трудовых отношений и социального развития» заменить словами «Министерство социального развития Мурманской области» в соответствующих падежах.

6.2.2. В пункте 9 слова «Социальная поддержка граждан и развитие социально-трудовых отношений» заменить словами «Социальная поддержка граждан».

6.2.3. Пункты 11 и 12 изложить в редакции:

«11. Учреждение представляет в Министерство социального развития Мурманской области:

- заявку бюджетополучателя в сроки, установленные приказом Министерства социального развития Мурманской области;
- отчет о расходовании средств в разрезе муниципальных образований в сроки и по форме, которые утверждаются приказом Министерства социального развития Мурманской области.

Учреждение обеспечивает целевое использование выделенных средств.

12. Министерство социального развития Мурманской области:

- представляет в Министерство финансов Мурманской области кассовый план выплат, сформированный на основании заявок бюджетополучателей, в сроки, установленные приказом Министерства финансов Мурманской области «О порядке составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета»;
- ежеквартально представляет в Министерство финансов Мурманской области отчет о расходовании выделенных средств в разрезе муниципальных образований по форме, утвержденной приказом Министерства социального развития Мурманской области по согласованию с Министерством финансов Мурманской области, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.»

6.2.4. Дополнить Порядок пунктом 13 следующего содержания:

«13. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета осуществляется Министерством социального развития Мурманской области, органом, уполномоченным в сфере государственного финансового контроля.»

6.2.5. Приложения № 2 и 3 к Порядку признать утратившими силу.

7. В постановлении Правительства Мурманской области от 12.01.2011 № 1-ПП «О региональных единовременных пособиях» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 25.12.2015 № 611-ПП):

7.1. В Порядке назначения и выплаты регионального единовременного пособия при рождении (усыновлении) одновременно двух и более детей, утвержденном вышеназванным постановлением:

7.1.1. Пункты 18 - 19 изложить в редакции:

«18. Учреждения предоставляют в уполномоченный орган:

- заявку бюджетополучателя в сроки, установленные приказом уполномоченного органа;

- отчет о расходовании средств в разрезе муниципальных образований в сроки и по форме, которые утверждаются приказом уполномоченного органа.

19. Уполномоченный орган предоставляет в Министерство финансов Мурманской области:

- кассовый план выплат, сформированный на основании заявок бюджетополучателей, в сроки, установленные приказом Министерства финансов Мурманской области «О порядке составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета»;

- ежеквартально отчет о расходовании выделенных средств в разрезе муниципальных образований по форме, утвержденной приказом уполномоченного органа по согласованию с Министерством финансов Мурманской области, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.».

7.1.2. Пункт 21 изложить в редакции:

«21. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета осуществляется уполномоченным органом и органом, уполномоченным в сфере государственного финансового контроля.».

7.1.3. Приложения № 2 и 4 к Порядку признать утратившими силу.

7.2. В Порядке назначения и выплаты регионального единовременного пособия при поступлении ребенка в первый класс, утвержденном вышеназванным постановлением:

7.2.1. Пункты 15 – 16 изложить в редакции:

«15. Учреждения предоставляют в уполномоченный орган:

- заявку бюджетополучателя в сроки, установленные приказом уполномоченного органа;

- отчет о расходовании средств в разрезе муниципальных образований в сроки и по форме, которые утверждаются приказом уполномоченного органа.

16. Уполномоченный орган предоставляет в Министерство финансов Мурманской области:

- кассовый план выплат, сформированный на основании заявок бюджетополучателей, в сроки, установленные приказом Министерства финансов Мурманской области «О порядке составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета»;

- ежеквартально отчет о расходовании выделенных средств в разрезе муниципальных образований по форме, утвержденной приказом уполномоченного органа по согласованию с Министерством финансов Мурманской области, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.».

7.2.2. Пункт 18 изложить в редакции:

«18. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета осуществляется уполномоченным органом и органом, уполномоченным в сфере государственного финансового контроля.».

7.2.3. Приложения № 1 и 2 к Порядку признать утратившими силу.

7.3. В Порядке назначения и выплаты регионального единовременного пособия семейным парам, прожившим в зарегистрированном браке 50 и 55 лет,

60 и 65 лет, 70 и 75 лет, утвержденном вышеназванным постановлением:

7.3.1. Пункты 11 – 12 изложить в редакции:

«11. Учреждения предоставляют в уполномоченный орган:

- заявку бюджетополучателя в сроки, установленные приказом уполномоченного органа;
- отчет о расходовании средств в разрезе муниципальных образований в сроки и по форме, которые утверждаются приказом уполномоченного органа.

12. Уполномоченный орган предоставляет в Министерство финансов Мурманской области:

- кассовый план выплат, сформированный на основании заявок бюджетополучателей, в сроки, установленные приказом Министерства финансов Мурманской области «О порядке составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета»;

- ежеквартально отчет о расходовании выделенных средств в разрезе муниципальных образований по форме, утвержденной приказом уполномоченного органа по согласованию с Министерством финансов Мурманской области, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.».

7.3.2. Пункт 14 изложить в редакции:

«14. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета осуществляется уполномоченным органом и органом, уполномоченным в сфере государственного финансового контроля.».

7.3.3. Приложения № 1 и 2 к Порядку признать утратившими силу.

8. В постановлении Правительства Мурманской области от 30.03.2011 № 146-ПП «О реализации дополнительных мер социальной поддержки инвалидов» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 22.06.2016 № 299-ПП):

8.1. По тексту Порядка предоставления субсидий из областного бюджета социально-реабилитационным предприятиям общественных объединений инвалидов на приобретение сырья, утвержденного вышеназванным постановлением, в приложении № 3 к нему слова «исполнительный орган государственной власти Мурманской области, уполномоченный на осуществление функций в сфере социального развития» заменить словами «Министерство социального развития Мурманской области» в соответствующих падежах.

8.2. В Порядке возмещения расходов по оплате стоимости проезда инвалидам по зрению в Центр реабилитации слепых (г. Волоколамск) и обратно, утвержденном вышеназванным постановлением:

8.2.1. Пункты 6.2 - 6.4 изложить в редакции:

«6.2. Государственные областные учреждения представляют в Министерство социального развития Мурманской области:

- заявку бюджетополучателя в сроки, установленные приказом Министерства социального развития Мурманской области;
- отчет о расходовании средств в разрезе муниципальных образований в сроки и по форме, которые утверждаются приказом Министерства социального

развития Мурманской области.

6.3. Министерство социального развития Мурманской области представляет в Министерство финансов Мурманской области:

- кассовый план выплат, сформированный на основании заявок бюджетополучателей, в сроки, установленные приказом Министерства финансов Мурманской области «О порядке составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета»;

- ежеквартально отчет о расходовании выделенных средств в разрезе муниципальных образований по форме, утвержденной приказом Министерства социального развития Мурманской области по согласованию с Министерством финансов Мурманской области, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6.4. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета осуществляется Министерством социального развития Мурманской области, органом, уполномоченным в сфере государственного финансового контроля.».

8.2.2. Пункт 6.5 признать утратившим силу.

8.2.3. Приложение № 2 к Порядку признать утратившим силу.

8.3. В Порядке возмещения расходов по оплате стоимости проезда детям-инвалидам по зрению и сопровождающим их лицам в школы-интернаты гг. Санкт-Петербурга, Петрозаводска, Мурманска, утвержденном вышеназванным постановлением:

8.3.1. Пункты 6.2 - 6.4 изложить в редакции:

«6.2. Государственные областные учреждения представляют в Министерство социального развития Мурманской области:

- заявку бюджетополучателя в сроки, установленные приказом Министерства социального развития Мурманской области;

- отчет о расходовании средств в разрезе муниципальных образований в сроки и по форме, которые утверждаются приказом Министерства социального развития Мурманской области.

6.3. Министерство социального развития Мурманской области представляет в Министерство финансов Мурманской области:

- кассовый план выплат, сформированный на основании заявок бюджетополучателей, в сроки, установленные приказом Министерства финансов Мурманской области «О порядке составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета»;

- ежеквартально отчет о расходовании выделенных средств в разрезе муниципальных образований по форме, утвержденной приказом Министерства социального развития Мурманской области по согласованию с Министерством финансов Мурманской области, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6.4. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета осуществляется Министерством социального развития Мурманской области, органом, уполномоченным в сфере государственного финансового контроля.».

8.3.2. Пункт 6.5 признать утратившим силу.

8.3.3. Приложения № 2 и 3 к Порядку признать утратившими силу.

9. В постановлении Правительства Мурманской области от 12.05.2011 № 232-ПП «О предоставлении региональной единовременной выплаты семьям, имеющим детей, больных фенилкетонурией» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 30.03.2015 № 121-ПП):

9.1. В преамбуле слова «Социальная поддержка граждан и развитие социально-трудовых отношений» заменить словами «Социальная поддержка граждан».

9.2. В Порядке предоставления региональной единовременной выплаты семьям, имеющим детей, больных фенилкетонурией, утвержденном вышеназванным постановлением:

9.2.1. По тексту Порядка слова «исполнительный орган государственной власти Мурманской области, уполномоченный на осуществление функций в сфере труда и социального развития» заменить словами «Министерство социального развития Мурманской области» в соответствующих падежах.

9.2.2. В пункте 4 слова «исполнительным органом государственной власти Мурманской области, уполномоченным в сферах социально-трудовых отношений и социального развития» заменить словами «Министерством социального развития Мурманской области».

9.2.3. Пункты 10 - 12 изложить в редакции:

«10. Государственные областные учреждения, уполномоченные на предоставление мер социальной поддержки населению, представляют в Министерство социального развития Мурманской области:

- заявку бюджетополучателя в сроки, установленные приказом Министерства социального развития Мурманской области;
- отчет о расходовании средств в разрезе муниципальных образований в сроки и по форме, которые утверждаются приказом Министерства социального развития Мурманской области.

11. Министерство социального развития Мурманской области представляет в Министерство финансов Мурманской области:

- кассовый план выплат, сформированный на основании заявок бюджетополучателей, в сроки, установленные приказом Министерства финансов Мурманской области «О порядке составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета»;
- ежеквартально отчет о расходовании выделенных средств в разрезе муниципальных образований по форме, утвержденной приказом Министерства социального развития Мурманской области по согласованию с Министерством финансов Мурманской области, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

12. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета осуществляется Министерством социального развития Мурманской области, органом, уполномоченным в сфере государственного финансового контроля.».

9.2.4. Приложения № 2 и 3 к Порядку признать утратившими силу.

10. В Порядке предоставления ежемесячной денежной выплаты нуждающимся в поддержке семьям при рождении третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, утвержденном

постановлением Правительства Мурманской области от 01.08.2012 № 393-ПП (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 25.12.2015 № 616-ПП):

10.1. Пункты 4.2 - 4.4 изложить в редакции:

«4.2. Учреждения представляют в Министерство социального развития Мурманской области:

- заявку бюджетополучателя в сроки, установленные приказом Министерства социального развития Мурманской области;
- отчет о расходовании средств в разрезе муниципальных образований в сроки и по форме, которые утверждаются приказом Министерства социального развития Мурманской области.

4.3. Министерство социального развития Мурманской области представляет в Министерство финансов Мурманской области:

- кассовый план выплат, сформированный на основании заявок бюджетополучателей, в сроки, установленные приказом Министерства финансов Мурманской области «О порядке составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета»;
- ежеквартально отчет о расходовании выделенных средств в разрезе муниципальных образований по форме, утвержденной приказом Министерства социального развития Мурманской области по согласованию с Министерством финансов Мурманской области, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.4. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета осуществляется Министерством социального развития Мурманской области, органом, уполномоченным в сфере государственного финансового контроля.»

10.2. Приложения № 1 и 2 к Порядку признать утратившими силу.

11. В постановлении Правительства Мурманской области от 06.03.2007 № 114-ПП «Об утверждении Порядка финансирования и выплаты разницы в стоимости единого социального проездного билета и суммы ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан в Мурманской области» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 08.07.2011 № 340-ПП):

11.1. В пункте 1 слова «Министерству труда и социального развития Мурманской области (Волкова А.В.)» заменить словами «Министерству социального развития Мурманской области (Мякишев С.Б.)».

11.2. В пункте 3 слова «Министерство труда и социального развития Мурманской области» заменить словами «Министерство социального развития Мурманской области».

11.3. В Порядке финансирования и выплаты разницы в стоимости единого социального проездного билета и суммы ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан в Мурманской области, утвержденном вышеназванным постановлением:

11.3.1. По тексту Порядка слова «Министерство труда и социального развития Мурманской области» заменить словами «Министерство социального развития Мурманской области» в соответствующих падежах.

11.3.2. Пункты 9 - 10 изложить в редакции:

«9. Государственные областные учреждения, уполномоченные на предоставление мер социальной поддержки населению, представляют в Министерство социального развития Мурманской области:

- заявку бюджетополучателя в сроки, установленные приказом Министерства социального развития Мурманской области;
- отчет о расходовании средств в разрезе муниципальных образований в сроки и по форме, которые утверждаются приказом Министерства социального развития Мурманской области.

10. Министерство социального развития Мурманской области представляет в Министерство финансов Мурманской области:

- кассовый план выплат, сформированный на основании заявок бюджетополучателей, в сроки, установленные приказом Министерства финансов Мурманской области «О порядке составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета»;
- ежеквартально отчет о расходовании выделенных средств в разрезе муниципальных образований по форме, утвержденной приказом Министерства социального развития Мурманской области по согласованию с Министерством финансов Мурманской области, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.»

11.3.3. Пункт 13 изложить в редакции:

«13. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета осуществляется Министерством социального развития Мурманской области, органом, уполномоченным в сфере государственного финансового контроля.»

11.3.4. Приложение к Порядку признать утратившим силу.

12. В Порядке чествования ветеранов Великой Отечественной войны, проживающих на территории Мурманской области, в связи с традиционно считающимися юбилейными днями рождения начиная с 90-летия, утвержденном постановлением Правительства Мурманской области от 18.04.2013 № 197-ПП (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 24.02.2014 № 81-ПП):

12.1. Пункт 6.2 изложить в редакции:

«6.2. Представляет в Министерство:

- заявку бюджетополучателя в сроки, установленные приказом Министерства;
- ведомости вручения персональных поздравлений Президента Российской Федерации и подарков (приложения № 1 и 2 к Порядку) и неврученные персональные поздравления Президента Российской Федерации не позднее последнего рабочего дня текущего месяца;
- отчет о расходовании средств в разрезе муниципальных образований в сроки и по форме, которые утверждаются приказом Министерства.»

12.2. Пункт 7.4 изложить в редакции:

«7.4. Представляет в Министерство финансов Мурманской области:

- кассовый план выплат, сформированный на основании заявок бюджетополучателей, в сроки, установленные приказом Министерства

финансов Мурманской области «О порядке составления и ведения кассового плана исполнения областного бюджета»;

- ежеквартально отчет о расходах выделенных средств в разрезе муниципальных образований по форме, утвержденной приказом Министерства по согласованию с Министерством финансов Мурманской области, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.».

12.3. Пункт 9 изложить в редакции:

«9. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета осуществляется Министерством, органом, уполномоченным в сфере государственного финансового контроля.».

12.4. Приложение № 4 к Порядку признать утратившим силу.
