



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.06.2017

№ 295-ПП

Мурманск

**О внесении изменений в Правила предоставления  
из областного бюджета субсидии на поддержку звероводства**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Мурманской области от 20.04.2009 № 1082-01-ЗМО «О развитии сельского хозяйства Мурманской области», постановлением Правительства Мурманской области от 11.11.2016 № 561-ПП «Об утверждении государственной программы Мурманской области «Развитие рыбного и сельского хозяйства, регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в Правила предоставления из областного бюджета субсидии на поддержку звероводства, утвержденные постановлением Правительства Мурманской области от 14.06.2016 № 286-ПП, изложив их в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

**Губернатор  
Мурманской области**

**М. Ковтун**

Приложение  
к постановлению Правительства  
Мурманской области  
от 13.06.2017 № 295-ПП

**«Правила предоставления из областного бюджета  
субсидии на поддержку звероводства»**

1. Настоящие Правила предоставления из областного бюджета субсидии на поддержку звероводства (далее – соответственно Правила, субсидия) разработаны в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Мурманской области от 20.04.2009 № 1082-01-ЗМО «О развитии сельского хозяйства Мурманской области», постановлением Правительства Мурманской области от 11.11.2016 № 561-ПП «Об утверждении государственной программы Мурманской области «Развитие рыбного и сельского хозяйства, регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» и регламентируют порядок, цели и условия предоставления субсидии.

2. Источником средств субсидии являются средства областного бюджета.

Главным распорядителем как получателем бюджетных средств является Министерство рыбного и сельского хозяйства Мурманской области (далее - Министерство).

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на соответствующий год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства как получателя средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 4 настоящих Правил.

3. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям, определенным в соответствии с Законом Мурманской области от 20.04.2009 № 1082-01-ЗМО «О развитии сельского хозяйства Мурманской области», занимающимся разведением пушных зверей (далее - Заявители, Получатели).

4. Субсидия предоставляется в целях возмещения части затрат в связи с разведением пушных зверей.

5. Расчет размера субсидии, причитающейся Получателю в текущем году, производится исходя из ставки субсидии на 1 голову маточного поголовья пушных зверей и численности маточного поголовья пушных зверей, числящегося у Получателя по состоянию на 1 января текущего года.

Ставка субсидии на 1 голову маточного поголовья пушных зверей рассчитывается исходя из объема средств бюджетных ассигнований, предусмотренного на предоставление субсидии на текущий финансовый год, и общей численности маточного поголовья пушных зверей, числящегося у Получателей по состоянию на 1 января текущего года.

Размер ставки субсидии на 1 голову маточного поголовья пушных зверей утверждается приказом Министерства.

6. Размер субсидии, предоставленной Получателю, не должен превышать фактически произведенных Получателем в текущем году затрат по приобретению кормов для кормления пушных зверей, биопрепаратов и медикаментов для пушных зверей.

7. Предоставление субсидии носит заявительный характер.

8. Предоставление субсидии осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) отсутствие у Заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

2) отсутствие у Заявителя просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

3) субсидия не предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям – юридическим лицам, находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, и сельскохозяйственным товаропроизводителям – индивидуальным предпринимателям, прекратившим деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

В случае если в субсидируемом периоде Получателем принято решение о своей реорганизации, ликвидации, банкротстве, введении процедуры наблюдения, финансового оздоровления, прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, изменении места нахождения (изменении адреса индивидуального предпринимателя, влекущем изменение его места нахождения), Получатель обязан письменно уведомить Министерство в течение трех рабочих дней с момента принятия такого решения, а также предоставить заверенную Получателем копию соответствующего решения;

4) Получатель (за исключением государственных областных (муниципальных) предприятий) дает согласие на проведение Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии;

5) Получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

б) Получатель не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 Правил;

7) сохранение на 1 января текущего года поголовья пушных зверей не ниже уровня 1 января предыдущего года (условие применяется к сельскохозяйственным товаропроизводителям, являющимся Получателями более одного финансового года).

9. Заявитель представляет в Министерство заявление на получение субсидии по форме согласно приложению № 1 к Правилам с обязательным приложением документов по перечню, определяемому приложением № 2 к Правилам.

Для принятия решения о заключении соглашения о предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней после получения заявления и документов осуществляет проверку соответствия Заявителя критериям отбора получателей субсидии и выполнения условий предоставления субсидии в соответствии с требованиями пунктов 3 и 8 Правил, а также на предмет соответствия документов требованиям приложений № 1 и № 2 к Правилам.

При выявлении в процессе рассмотрения документов несоответствия Заявителя критериям отбора получателей субсидии, установленных пунктом 3 Правил, нарушений условий предоставления субсидии, установленных пунктом 8 Правил, а также нарушений требований, указанных в настоящем пункте Правил, Министерство в течение 5 рабочих дней подготавливает и направляет в адрес Заявителя письмо об отказе в заключении соглашения на предоставление субсидии.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство заключает с Заявителем соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Мурманской области (далее - Соглашение).

10. Получатель берет на себя обязательство по достижению показателя результативности использования субсидии в объеме, определяемом Соглашением.

Показателем результативности использования субсидии являются:

- сохранность численности маточного поголовья пушных зверей (голов) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в количестве не менее численности на 1 января отчетного года;

- выход щенков не менее 6 голов на 1 голову маточного поголовья пушных зверей в отчетном (текущем) году.

Планируемый выход щенков определяется из расчета численности маточного поголовья, указанного в отчете «Сведения о состоянии пушного звероводства» по состоянию на 1 января текущего года, по форме, утвержденной приказом Министерства.

11. По итогам отчетного года Министерство не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, осуществляет оценку достижения Получателем показателей результативности использования субсидии.

В случае если показатели результативности использования субсидии за отчетный год не достигнуты в объеме, определенном Соглашением, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в текущем году, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{втрафа}} = (V_{\text{нс}} \times k \times m/n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{втрафа}}$  – объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет;

$V_{\text{нс}}$  – объем субсидии, перечисленный Получателю в отчетном году;

$k$  - коэффициент возврата субсидии;

$m$  - количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

$n$  - общее количество показателей результативности использования субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } Di/m,$$

где:

$\text{SUM } Di$  – сумма индексов, отражающих уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии;

$m$  - количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии, определяется по формуле:

$$Di = 1 - \Phi_{\text{зні}} / \text{Пзні},$$

где:

$\Phi_{\text{зні}}$  – фактическое (достигнутое) значение  $i$ -го показателя результативности в отчетном году;

$\text{Пзні}$  - плановое значение  $i$ -го показателя результативности, установленное Получателю для выполнения в отчетном году.

При принятии Министерством решения о возврате Получателем средств в областной бюджет Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия такого решения направляет Получателю требование о возврате средств в областной бюджет с указанием нарушения, суммы, сроков возврата и реквизитов для перечисления.

Получатель обязан в течение 15 рабочих дней с даты получения требования перечислить сумму денежных средств, указанную в требовании, в областной бюджет.

В случае невозврата или возврата не в полном объеме средств в установленные сроки их взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Получатель обязан вести обособленный аналитический учет субсидии.

13. Для получения субсидии Получатель представляет в Министерство следующие документы:

а) единовременно:

- сведения о состоянии пушного звероводства по состоянию на 1 января текущего года по форме, утвержденной приказом Министерства;

- справку-расчет по форме, утвержденной приказом Министерства.

б) ежемесячно в срок до 10-го числа месяца, следующего за субсидируемым:

- внутривладельческий отчет о движении поголовья пушных зверей по форме, утвержденной приказом Министерства;

- копии документов, подтверждающих произведенные затраты в текущем году на приобретение кормов для кормления пушных зверей, биопрепаратов и медикаментов для пушных зверей (платежные документы, счета-фактуры, товарно-транспортные накладные, договоры купли-продажи, документы, подтверждающие расход кормов для кормления зверей, и др.), которые должны быть заверены руководителем или уполномоченным им лицом, действующим на основании доверенности, и скреплены печатью (при ее наличии);

в) ежеквартально отчетность о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей по формам и в сроки, устанавливаемые Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, для представления Министерством сводной отчетности в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;

г) ежегодно (начиная с 1 января 2018 года), не позднее 20 января текущего года:

- отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии за отчетный год по форме, утвержденной приказом Министерства;

- сведения о состоянии пушного звероводства по состоянию на 1 января текущего года по форме, утвержденной приказом Министерства.

14. Министерство в течение 15 рабочих дней после получения документов осуществляет проверку на предмет их соответствия требованиям Правил.

В случае выявления в процессе проверки документов нарушений полноты их представления, целей, порядка и условий предоставления субсидии, установленных Правилами, Министерство в течение 5 рабочих дней после окончания проверки документов направляет в адрес Получателя письмо об отказе в предоставлении субсидии до устранения выявленных нарушений.

15. Субсидия предоставляется по мере предоставления Получателем документов в соответствии с подпунктом «б» пункта 13 Правил и в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Окончательный расчет производится до 21 декабря текущего года.

16. Перечисление субсидии производится на расчетный счет Получателя не позднее 10-го рабочего дня после принятия Министерством решения о перечислении субсидии Получателю.

17. Для перечисления целевых средств на расчетный счет Получателя Министерство представляет в территориальный орган Федерального казначейства по Мурманской области следующие документы:

- а) заявку на кассовый расход (форма 0531801);
- б) сводную справку-расчет.

18. Получатель несет ответственность за достоверность представляемых документов, а также соблюдение условий предоставления субсидии.

При установлении недостоверности представленных документов, факта нарушения условий предоставления субсидии, предусмотренных Правилами, Министерство в течение 10 рабочих дней направляет Получателю требование о возврате предоставленной субсидии с указанием нарушения, суммы, подлежащей возврату, сроков возврата, счета главного распорядителя бюджетных средств (Министерства).

Получатель обязан в течение 15 рабочих дней с даты получения требования перечислить сумму денежных средств, указанную в требовании, в областной бюджет.

В случае невозврата или возврата не в полном объеме средств субсидии в установленные сроки их взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Получателями условий, целей и порядка предоставления субсидии.

---

Приложение № 1  
к Правилам

**Заявление  
о предоставлении субсидии**

\_\_\_\_\_ (наименование Получателя, ИНН, КПП, юридический адрес (адрес))

просит предоставить субсидию в целях

\_\_\_\_\_ (целевое назначение субсидии)

в соответствии с \_\_\_\_\_,  
(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из областного бюджета Получателю)  
утвержденными (ым) постановлением Правительства Мурманской области  
от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_ (далее – Правила).

Опись документов, предусмотренных приложением № 2 к Правилам,  
прилагается.

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в ед. экз.

Получатель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (должность)

М.П. (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_



Приложение № 2  
к Правилам

**Перечень  
документов, представляемых Заявителем для заключения  
соглашения на предоставление субсидии**

1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие сведений о прекращении деятельности Заявителя, а также содержащая сведения о том, что Заявитель находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничений на осуществление хозяйственной деятельности.

2. Информация, подписанная Заявителем, подтверждающая, что в отношении Заявителя не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

3. Справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие у Заявителя на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

4. Справка, подтверждающая отсутствие у Заявителя по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом, по форме, утвержденной приказом Министерства.

5. Информация (предоставляется юридическими лицами), подписанная Заявителем, подтверждающая, что Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (предоставляется юридическими лицами).

6. Информация, подписанная Заявителем, подтверждающая, что Заявитель не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными

нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 Правил.

7. Согласие (за исключением государственных областных (муниципальных) предприятий), подписанное Заявителем на проведение Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

8. Сведения о состоянии пушного звероводства по форме, утвержденной приказом Министерства, по состоянию на 1 января текущего года и 1 января предыдущего года (сведения по состоянию на 1 января предыдущего года предоставляют Заявители, являющиеся получателями субсидии более года).»

---