



# ГУБЕРНАТОР МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.01.2018

№ 2-ПГ

Мурманск

### О конкурсном отборе кандидатуры главного архитектора Мурманской области

В соответствии с пунктом 4 статьи 22 Федерального закона от 17.11.1995 № 169-ФЗ «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации», постановлением Губернатора Мурманской области от 21.02.2017 № 17-ПГ «Об утверждении Положения о главном архитекторе Мурманской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Провести конкурсный отбор кандидатуры главного архитектора Мурманской области.

2. Образовать комиссию по проведению конкурсного отбора кандидатуры главного архитектора Мурманской области.

3. Утвердить прилагаемые:

- Порядок проведения конкурсного отбора кандидатуры главного архитектора Мурманской области;

- Положение о комиссии по проведению конкурсного отбора кандидатуры главного архитектора Мурманской области;

- состав комиссии по проведению конкурсного отбора кандидатуры главного архитектора Мурманской области.

4. Министерству строительства и территориального развития Мурманской области (Кан Л.В.) обеспечить проведение конкурсного отбора кандидатуры главного архитектора Мурманской области.

Губернатор  
Мурманской области

М. Ковтун

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Губернатора  
Мурманской области  
от 18.01.2018 № 2-ПГ

**Порядок  
проведения конкурсного отбора кандидатуры  
главного архитектора Мурманской области**

1. Настоящий Порядок определяет основные условия проведения конкурсного отбора кандидатуры главного архитектора Мурманской области (далее – конкурсный отбор), целью которого является избрание наиболее опытного специалиста из числа архитекторов на должность главного архитектора Мурманской области, обладающего практическим и организационным опытом архитектурной деятельности, знаниями законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере архитектуры, градостроительства.

2. Конкурсный отбор осуществляет комиссия по проведению конкурсного отбора кандидатуры главного архитектора Мурманской области (далее – комиссия).

3. Министерство строительства и территориального развития Мурманской области (далее - Министерство) организует и обеспечивает проведение конкурсного отбора.

4. Конкурсный отбор включает следующие этапы:

- 1) индивидуальное собеседование;
- 2) представление концепции развития архитектуры и градостроительства Мурманской области; представление архитектурных проектов, автором которых является кандидат (далее - архитектурные проекты), в том числе реализованных.

Все этапы конкурсного отбора проводятся в один день.

5. В конкурсном отборе могут принимать участие граждане Российской Федерации, отвечающие следующим требованиям:

- 1) возраст не старше 65 лет;
- 2) знание государственного языка Российской Федерации;
- 3) наличие высшего образования по специальности или направлению подготовки «Архитектура»;
- 4) опыт работы по специальности не менее 10 лет.

6. Решение о проведении конкурсного отбора принимается Губернатором Мурманской области.

7. Министерство организует подготовку к публикации на официальном сайте Правительства Мурманской области в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт Правительства) объявления о приеме документов для участия в конкурсном отборе (далее - объявление).

8. В объявлении указываются:

1) требования, предъявляемые к кандидату в соответствии с настоящим Порядком;

2) перечень документов, подлежащих представлению для участия в конкурсном отборе:

- заявка на участие в конкурсном отборе, составленная в произвольной форме и подписанная кандидатом;

- автобиография;

- копия документа, удостоверяющего личность;

- копия трудовой книжки;

- копии документов, подтверждающих наличие необходимого уровня профессионального образования, квалификации и стажа работы (документов об образовании, повышении квалификации, переподготовке, присвоении ученой степени и звания);

3) место, время и срок приема документов;

4) перечень этапов конкурсного отбора;

5) предполагаемая дата проведения конкурсного отбора;

6) место проведения конкурсного отбора.

9. Прием документов для участия в конкурсном отборе осуществляется Министерством в течение 30 календарных дней со дня публикации объявления на официальном сайте Правительства.

10. Министерство осуществляет проверку полноты и достоверности документов и сведений, представленных претендентами.

11. Решение об отказе претенденту в участии в конкурсном отборе принимается комиссией по следующим основаниям:

1) представление документов не в полном объеме;

2) представление недостоверной информации и (или) недостоверных документов;

3) нарушение срока подачи документов;

4) несоответствие претендента требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка.

В случае принятия комиссией решения об отказе претенденту в участии в конкурсном отборе секретарь комиссии направляет претенденту заверенную копию указанного решения в срок, не превышающий 7 дней со дня принятия данного решения.

12. Документы, представленные претендентом, получившим отказ в участии в конкурсном отборе, возвращаются ему секретарем комиссии лично под роспись либо по почте заказным письмом с уведомлением в срок, не превышающий 30 дней со дня принятия соответствующего решения.

13. Первым этапом конкурсного отбора является индивидуальное собеседование, в ходе которого кандидату задаются 10 вопросов на знание законодательства о градостроительной деятельности.

Отбор кандидатов происходит по итогам голосования. Кандидат, за которого проголосовало более половины членов комиссии, присутствующих на заседании, считается прошедшим первый этап конкурсного отбора.

При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос председателя комиссии

14. Кандидаты, не прошедшие первый этап конкурсного отбора, не допускаются ко второму этапу конкурсного отбора.

15. Вторым этапом конкурсного отбора является:

- представление кандидатами концепций программы будущей деятельности главного архитектора Мурманской области, предполагаемой стратегии развития в области архитектуры, основных направлений работы для повышения качества архитектурной среды в Мурманской области, развития архитектуры и градостроительства Мурманской области. Представление указанных концепций осуществляется в форме устного доклада. Доклад может сопровождаться презентацией (с предварительным уведомлением секретаря комиссии для подготовки необходимого оборудования);

- представление кандидатами архитектурных проектов, в том числе реализованных. Кандидаты изготавливают альбом, включающий 3-10 архитектурных проектов, либо готовят презентацию архитектурных проектов.

16. Победителем конкурсного отбора признается кандидат, набравший наибольшее количество голосов.

При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос председателя комиссии.

17. Решение комиссии оформляется в течение 5 рабочих дней со дня проведения конкурсного отбора и направляется Губернатору Мурманской области, а также подлежит обязательной публикации на официальном сайте Правительства в течение 7 рабочих дней с даты оформления решения комиссии.

Указанными действиями конкурс завершается.

18. Документы кандидатов, не прошедших конкурсный отбор, возвращаются им секретарем комиссии под роспись либо по почте заказанным письмом с уведомлением в срок, не превышающий 30 дней со дня проведения конкурсного отбора.

19. В случае признания комиссией всех кандидатов не прошедшими конкурсные процедуры принимается решение о повторном проведении конкурсного отбора.

---

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Губернатора  
Мурманской области  
от 18.01.2018 № 2-ПГ

**Положение  
о комиссии по проведению конкурсного отбора  
кандидатуры главного архитектора Мурманской области**

1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по проведению конкурсного отбора кандидатуры главного архитектора Мурманской области (далее соответственно - комиссия, конкурсный отбор), основными задачами которой являются:

1) выявление кандидатов, наиболее подходящих для исполнения обязанностей главного архитектора Мурманской области;

2) соблюдение принципов публичности и объективности.

2. Основной организационной формой деятельности комиссии являются заседания. Заседание является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности членов комиссии.

3. На заседании комиссии каждый член комиссии принимает участие в голосовании по первому и второму этапу конкурсного отбора.

4. Результаты конкурсного отбора оформляются решением комиссии по форме согласно приложению к настоящему Положению.

5. Комиссия формируется из представителей исполнительных органов государственной власти Мурманской области, организаций, творческих союзов и общественных объединений. Состав комиссии утверждается Губернатором Мурманской области.

6. В состав комиссии входят: председатель комиссий, заместители председателя комиссии, секретарь комиссии и иные члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии. Секретарь комиссии не участвует в голосовании.

7. Председатель комиссии:

1) организует работу комиссии;

2) распределяет обязанности между членами комиссии.

8. Секретарь комиссии:

1) ведет регистрацию и учет документов, представленных кандидатами для участия в конкурсном отборе;

2) обеспечивает работу комиссии;

3) осуществляет подготовку материалов к заседанию комиссии;

4) информирует членов комиссии обо всех вопросах, связанных с

проведением конкурсного отбора, в том числе извещает членов комиссии о времени и месте заседания комиссии не менее чем за 3 рабочих дня до его проведения;

5) ведет и оформляет протокол заседания комиссии.

---

**Решение  
комиссии по проведению конкурсного отбора  
кандидатуры главного архитектора Мурманской области**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

г. Мурманск

На заседании комиссии проведен конкурсный отбор кандидатуры  
главного архитектора Мурманской области.

Решение комиссии: \_\_\_\_\_

Присутствовали на заседании \_\_\_\_ из \_\_\_\_ членов комиссии.

Председатель  
комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Заместитель председателя  
комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Члены  
комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Губернатора  
Мурманской области  
от 18.01.2018 № 2-ПГ

**Состав**  
**комиссии по проведению конкурсного отбора**  
**кандидатуры главного архитектора Мурманской области**

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| Ковтун<br>Марина Васильевна    | - Губернатор Мурманской области<br>(председатель комиссии)  |
| Тюкавин<br>Алексей Михайлович  | - первый заместитель Губернатора Мурманской<br>области (заместитель председатель комиссии)  |
| Никора<br>Евгений Викторович   | - заместитель Губернатора Мурманской области<br>(заместитель председатель комиссии)   |
| Сорокин<br>Евгений Геннадьевич | - главный специалист сектора архитектурно-<br>градостроительной деятельности Министерства<br>строительства и территориального развития<br>Мурманской области (секретарь комиссии) |

**Члены комиссии:**

- |                               |   |
|-------------------------------|---|
| Векшин<br>Анатолий Андреевич  | - заместитель Губернатора Мурманской области                              |
| Галыгин<br>Евгений Алексеевич | - председатель Союза архитекторов Мурманской<br>области (по согласованию) |
| Дубовой<br>Сергей Михайлович  | - Председатель Мурманской областной Думы<br>(по согласованию)             |
| Кан<br>Леонид Вильгельмович   | - министр строительства и территориального<br>развития Мурманской области |



- Лунгул  
Вячеслав Семенович - заведующий сектором архитектурно-градостроительной деятельности Министерства строительства и территориального развития Мурманской области
- Федько  
Валерий Станиславович - и.о. руководителя Аппарата Правительства Мурманской области
-