



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.04.2018

№ 158-ПП

Мурманск

**О внесении изменений в некоторые постановления Правительства
Мурманской области**

Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т:**
внести в некоторые постановления Правительства Мурманской области
изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор
Мурманской области

М. Ковтун

Изменения в некоторые постановления Правительства Мурманской области

1. В Порядке предоставления грантов начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса, утвержденном постановлением Правительства Мурманской области от 31.07.2012 № 392-ПП «О государственной поддержке начинающих предпринимателей и малых инновационных компаний» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 22.03.2018 № 120-ПП):

1.1. Пункт 2.13 изложить в редакции:

«2.13. Учредитель (будущий учредитель) Заявителя должен пройти обучение по одной из следующих программ: тренинг-курс «Начинающий предприниматель» в рамках обучающей программы «Шаг за шагом», тренинг «Азбука предпринимателя» в рамках программы обучения АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», федеральная образовательная программа «Мама-предприниматель» (далее – Образовательная программа) и получить номерной сертификат о завершении обучения или иметь диплом о высшем экономическом и (или) юридическом образовании (профильной переподготовке).

Срок действия номерного сертификата о завершении обучения по Образовательным программам - 3 (три) года с момента выдачи.».

1.2. Пункт 3.9.5 изложить в редакции:

«3.9.5. Копию номерного сертификата об окончании одной Образовательной программы или копию диплома о высшем юридическом и (или) экономическом образовании - для Заявителей, не проходивших обучение.

В случае окончания Образовательной программы менее чем за 10 рабочих дней до окончания приема документов на Конкурс факт окончания Образовательной программы подтверждается списком прошедших обучение с персональным указанием номерных сертификатов. Копия сертификата представляется Заявителем Оператору конкурса в течение 5 рабочих дней после его получения.».

1.3. В пункте 3 приложения № 1 к Порядку «Заявка на получение субсидии на создание собственного бизнеса» слова «об окончании Тренинг-курса «Начинающий предприниматель» заменить словами «об окончании одной Образовательной программы».

2. В постановлении Правительства Мурманской области от 14.10.2014 № 516-ПП «Об оказании финансовой поддержки в виде грантов в форме субсидий начинающим и действующим инновационным компаниям»

(в редакции постановления Правительства Мурманской области от 27.06.2017 № 327-ПП):

2.1. В Порядке предоставления грантов в форме субсидий начинающим инновационным компаниям, утвержденном вышеназванным постановлением:

2.1.1. В пункте 3.2 слова «после подтверждения» заменить словами «при условии».

2.1.2. Подпункт 3.5.2 изложить в редакции:

«3.5.2. Письменное экспертное заключение об инновационности проекта (товара, работы, услуги) в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку и/или копии документов, подтверждающих инновационность проекта, наличие (признание) прав собственности Заявителя на результаты интеллектуальной деятельности и/или прав на ее использование или использование ее результатов: патент; и/или свидетельство о регистрации (авторское свидетельство); и/или сертификат соответствия объектов и подтверждений интеллектуальной собственности с приложением отчета об оценке соответствия; и/или паспорт интеллектуальной собственности; и/или договор об отчуждении исключительного права на интеллектуальную собственность; и/или договор (лицензионный договор) на приобретение прав использования предмета/технологии инновационной деятельности.».

2.1.3. Подпункт 3.5.8 признать утратившим силу.

2.1.4. В пункте 4.19:

2.1.4.1. Дополнить новым подпунктом 2 следующего содержания:

«2) обязательство получателя субсидии при заключении договоров (соглашений) в целях исполнения обязательств о предоставлении субсидий включать в эти договора (соглашения) пункт о согласии поставщика (подрядчика, исполнителя) на осуществление Организатором конкурса и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий, целей и порядка предоставления субсидий;».

2.1.4.2. Подпункты 2-11 считать подпунктами 3-12 соответственно.

2.1.5. Пункты 6.1 и 6.2 изложить в редакции:

«6.1. Соглашение о предоставлении Субсидии заключается с Получателем субсидии после утверждения приказа о победителях Конкурса и предоставления Получателем субсидии документов о расходовании собственных средств (с расчетного счета, открытого индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом) в соответствии с заявленной сметой расходов (приложение № 3 к Порядку).

6.1.1. Получатель субсидии должен использовать собственные средства в течение 1 (одного) месяца с даты утверждения приказа Организатора конкурса об итогах Конкурса.

6.1.2. Средства Субсидии перечисляются Получателю субсидии после заключения с ним соглашения о предоставлении Субсидии.

6.2. Получатель субсидии имеет право использовать собственные средства и средства Субсидии только на расходы, указанные в смете расходов.».

2.1.6. В таблице «Критерии конкурсного отбора заявок на предоставление субсидий (грантов) начинающим инновационным компаниям» приложения № 4 к Порядку позицию «Среднемесячная заработная плата работников (без внешних совместителей)*» изложить в редакции:

«Среднемесячная заработная плата работников (без внешних совместителей) не ниже минимального размера оплаты труда (далее - МРОТ), установленного на федеральном уровне и действующего на дату подачи заявки на получение субсидии, рублей*»	не ниже МРОТ * 2,2	0
	не ниже МРОТ * 2,5	1
	не ниже МРОТ * 2,7	2
	не ниже МРОТ * 3,1	3»

2.1.7. Наименование столбца пятого таблицы «Лист итоговой рейтинговой оценки конкурсных заявок, поданных на получение субсидии (гранта) начинающим инновационным компаниям» приложения № 6 к Порядку изложить в редакции: «Потенциал практического применения инновации».

2.2. В Порядке предоставления грантов в форме субсидий инновационным компаниям в целях возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденном вышеназванным постановлением:

2.2.1. По всему тексту Порядка слова «не менее 1,2 величины минимальной заработной платы в Мурманской области» заменить словами «не менее 2,2 величины минимального размера оплаты труда, установленного на федеральном уровне».

2.2.2. Подпункт 3.5.2 изложить в редакции:

«3.5.2. Письменное экспертное заключение об инновационности проекта (товара, работы, услуги) в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку и/или копии документов, подтверждающих инновационность проекта, наличие (признание) прав собственности Заявителя на результаты интеллектуальной деятельности и/или прав на ее использование или использование ее результатов: патент; и/или свидетельство о регистрации (авторское свидетельство); и/или сертификат соответствия объектов и подтверждений интеллектуальной собственности с приложением отчета об оценке соответствия; и/или паспорт интеллектуальной собственности; и/или договор об отчуждении исключительного права на интеллектуальную собственность; и/или договор (лицензионный договор) на приобретение прав использования предмета/технологии инновационной деятельности.».

2.2.3. Подпункт 3.5.5 изложить в редакции:

«3.5.5. Документы, подтверждающие, что средняя заработная плата наемных работников составляет не менее 2,2 величины минимального размера оплаты труда, установленного на федеральном уровне, за квартал, предшествующий кварталу подачи заявки на получение Субсидии.

Юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие наемных работников, предоставляют копии реестров сведений о доходах физических лиц (сопроводительный реестр к справке о доходах физических лиц и суммах начисленных и удержанных налогов с доходов физических лиц по форме 2-НДФЛ).

Индивидуальные предприниматели, не имеющие наемных работников, предоставляют справку из ФСС об их отсутствии и гарантийное письмо о размере ежемесячного дохода, подтверждающее, что он не менее 2,2 величины минимального размера оплаты труда, установленного на федеральном уровне*.

*В случае отсутствия данного документа он запрашивается Оператором конкурса в рамках межведомственного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.2.4. Пункт 3.5 дополнить подпунктом 3.5.7 следующего содержания:

«3.5.7. Резюме проекта (краткое описание проекта, научная новизна предлагаемых в проекте решений, стадии реализации проекта).».

2.2.5. Таблицу «2. Показатели деятельности» приложения № 2 к Порядку изложить в редакции:

«2. Показатели деятельности:

	Указать отчетный период
Среднесписочная численность работающих (без внешних совместителей), человек*	
Среднемесячная заработная плата работников (без внешних совместителей), рублей	
Стоимость отгруженной продукции собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами/выручка, тыс. рублей*	
Объем налоговых поступлений, тыс. рублей*	

* Отчетный период - последний календарный год, предшествующий году подачи заявления на Конкурс.».

2.2.6. В таблице «Критерии конкурсного отбора заявок на предоставление субсидии инновационным компаниям в целях возмещения

затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг» приложения № 3 к Порядку позицию «Среднемесячная заработная плата работников (без внешних совместителей)*» изложить в редакции:

«Среднемесячная заработная плата работников (без внешних совместителей) не ниже минимального размера оплаты труда (далее - МРОТ), установленного на федеральном уровне и действующего на дату подачи заявки на получение субсидии, рублей»	не ниже МРОТ * 2,7	10
	не ниже МРОТ * 2,5	5
	не ниже МРОТ * 2,2	0»

3. Состав комиссии по государственной поддержке инновационной деятельности в Мурманской области, утвержденный постановлением Правительства Мурманской области от 16.10.2014 № 534-ПП (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 31.12.2015 № 630-ПП), изложить в редакции:

«Состав комиссии по государственной поддержке инновационной деятельности в Мурманской области»

- | | |
|---------------------------------------|---|
| Кузнецова
Ольга Александровна | - министр развития промышленности и предпринимательства Мурманской области (председатель комиссии) |
| Костенко
Олег Николаевич | - заместитель министра развития промышленности и предпринимательства Мурманской области (заместитель председателя комиссии) |
| Котельников
Владимир Александрович | - исполнительный директор НП «Технопарк-Апатиты» (заместитель председателя комиссии) (по согласованию) |
| Белкина
Ольга Андреевна | - ведущий специалист отдела развития инноваций и предпринимательства Министерства развития промышленности и предпринимательства Мурманской области (секретарь комиссии) |
| Члены комиссии: | |
| Буч
Ольга Вадимовна | - генеральный директор НО «Ассоциация «Мурманшельф» (по согласованию) |

- Доголева
Светлана Анатольевна - начальник отдела развития инноваций и предпринимательства Министерства развития промышленности и предпринимательства Мурманской области
- Иванова
Светлана Александровна - заместитель начальника управления финансирования отраслей экономики Министерства финансов Мурманской области
- Мищенко
Евгений Евгеньевич - директор Мурманского центра научно-технической информации филиала ФГУ «Российское энергетическое агентство» Министерства энергетики Российской Федерации (по согласованию)
- Ольнева
Вера Александровна - заместитель начальника отдела развития инноваций и предпринимательства Министерства развития промышленности и предпринимательства Мурманской области
- Скрыганов
Денис Александрович - директор ГОБУ МРИБИ
- Яценко
Виктория Владимировна - проректор по инновационной деятельности и международному сотрудничеству ФГБОУ ВПО «Мурманский государственный технический университет» (по согласованию)»
-