



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.01.2021

№ 15-ПП

Мурманск

**О внесении изменений в постановление Правительства  
Мурманской области от 18.01.2012 № 7-ПП**

Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т**:  
внести в постановление Правительства Мурманской области от 18.01.2012 № 7-ПП «О предоставлении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Мурманской области на реализацию мероприятий муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 30.12.2019 № 614-ПП) изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

**Губернатор  
Мурманской области**

**А. Чибис**

**Изменения в постановление Правительства Мурманской области  
от 18.01.2012 № 7-ПП «О предоставлении субсидий из областного  
бюджета бюджетам муниципальных образований Мурманской области  
на реализацию мероприятий муниципальных программ развития  
малого и среднего предпринимательства»**

1. Преамбулу и пункт 1 изложить в редакции:

«В соответствии с Законом Мурманской области от 24.12.2020 № 2585-01-ЗМО «Об областном бюджете на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» и в целях повышения эффективности использования субсидий, предоставляемых из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Мурманской области, Правительство Мурманской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурса по отбору муниципальных образований Мурманской области для предоставления субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятий муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства.».

2. Порядок проведения конкурса по отбору муниципальных образований Мурманской области для предоставления субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятий муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства, утвержденный вышеназванным постановлением, изложить в редакции:

**«Порядок проведения конкурса по отбору муниципальных образований  
Мурманской области для предоставления субсидий из областного  
бюджета на реализацию мероприятий муниципальных программ  
развития малого и среднего предпринимательства**

1. Общие положения

1.1. Организатором конкурса по отбору муниципальных образований для предоставления субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятий муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства (далее - Конкурс) является Министерство инвестиций, развития предпринимательства и рыбного хозяйства Мурманской области (далее - Организатор).

1.1.1. Конкурс по отбору муниципальных образований для предоставления субсидий на реализацию мероприятий муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства проводится 1 раз в год.

1.1.2. Максимальная сумма субсидии, предоставляемая муниципальному образованию на реализацию муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства, составляет не более 1,5 млн. рублей.

1.1.3. Для муниципальных образований Мурманской области, не являющихся в течение последних трех лет, предшествующих году подачи заявки, получателями субсидии по мероприятиям, указанным в разделе 2 Порядка, максимальная сумма субсидии, предоставляемая муниципальному образованию на реализацию муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства, составляет не более 0,5 млн. рублей.

#### 1.2. Организатор:

- ежегодно издает приказ об объявлении Конкурса с указанием даты начала и окончания приема заявок на Конкурс, сроков подведения его итогов;

- по результатам рассмотрения конкурсных заявок оформляет протокол о допуске муниципальных образований к участию в Конкурсе;

- на основании протокола готовит проект постановления Правительства Мурманской области об итогах конкурсного отбора муниципальных образований Мурманской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятий муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства;

- заключает с победителями Конкурса соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету (далее - соглашение).

1.3. Предметом Конкурса является отбор муниципальных образований для предоставления им средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию подпрограммы «Поддержка малого и среднего предпринимательства» государственной программы Мурманской области «Экономический потенциал», в виде субсидий в целях софинансирования мероприятий муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства.

1.4. Участниками Конкурса являются муниципальные образования Мурманской области в лице органов местного самоуправления, представившие следующие документы:

- конкурсную заявку Организатору Конкурса в установленные сроки;
- действующую редакцию муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства (далее - Программа), заверенную главой администрации муниципального образования, или в случае отсутствия необходимого направления поддержки обязательство о внесении соответствующих изменений в течение месяца с момента утверждения Организатором итогов конкурсного отбора;

- муниципальные правовые акты, регулирующие порядок предоставления мер финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, софинансирование которых предполагается за счет средств субсидии, направленных на реализацию мероприятий, или обязательство по его утверждению в течение месяца с момента подведения итогов Организатором конкурсного отбора;

- описание и результаты внедрения встроенной системы мониторинга эффективности расходования средств, направленных на реализацию мероприятий по предоставлению финансовой поддержки;

- информацию о показателях результативности выполнения субсидируемых мероприятий по форме, утвержденной приказом Организатора;

- информацию об оценке эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) в предыдущем календарном году;

- информацию о наличии информационно открытого перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение (пользование) субъектам малого и среднего предпринимательства;

- информацию о наличии прогнозных планов приватизации муниципального имущества;

- информацию о специалисте, уполномоченном на осуществление взаимодействия с Организатором Конкурса (далее - контактное лицо).

1.5. Отношения, возникающие между Организатором и участниками Конкурса, регулируются законодательством Российской Федерации, Мурманской области и настоящим Порядком.

## 2. Подготовка конкурсных заявок

### 2.1. Порядок подготовки конкурсных заявок.

2.1.1. Конкурсные заявки готовятся участниками Конкурса в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

2.1.2. Неполное предоставление документов, указанных в пункте 1.4, или предоставление документов, не соответствующих требованиям, установленным Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области (далее - Правила), разделами 4, 5 и пунктом 2.2 настоящего Порядка, считается нарушением условий Конкурса и является основанием для отклонения конкурсной заявки.

2.1.3. Организатор отклоняет конкурсную заявку, если она не соответствует указанным в Правилах приоритетным направлениям, для реализации которых предоставляются субсидии.

### 2.2. Оформление и подача конкурсной заявки.

2.2.1. Конкурсные заявки подаются участниками Конкурса по одному или нескольким мероприятиям. На дату подачи заявки мероприятие может быть не включено в Программу, но подтверждено документально начало процедуры согласования изменений в Программу. В этом случае в течение

месяца после объявления результатов Конкурса его победителями должны быть внесены соответствующие изменения в Программу.

2.2.2. Участники Конкурса должны подготовить один экземпляр оригинала документов, входящих в конкурсную заявку, сшитый в один документ.

2.2.3. Оригинал конкурсной заявки должен быть сброшюрован, пронумерован и опечатан. Первыми должны быть подшиты конкурсная заявка и таблица постатейного подтверждения выполнения участником Конкурса каждого пункта требований к участникам Конкурса с указанием ссылки на подтверждающий документ и номер страницы, на которой находится данный документ.

2.2.4. Конкурсную заявку подписывает глава администрации муниципального образования.

2.2.5. Дополнения или поправки, внесенные в документы в составе конкурсной заявки, должны быть заверены лицом, подписавшим соответствующий документ.

2.3. Внесение изменений в конкурсные заявки и отзыв конкурсных заявок.

2.3.1. Участник Конкурса может внести изменения в свою конкурсную заявку или отозвать ее при условии, что Организатор получит соответствующее письменное уведомление до истечения установленного срока подачи заявок. Изменения в конкурсную заявку, внесенные участником, являются неотъемлемой частью основной конкурсной заявки.

2.3.2. Уведомление участника Конкурса о внесении изменений или отзыве конкурсной заявки должно быть запечатано и отправлено Организатору в соответствии с положениями настоящего Порядка.

2.3.3. При неоднократном внесении изменений в конкурсную заявку все изменения должны быть пронумерованы в порядке возрастания. В случае противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение с большим порядковым номером.

2.3.4. После истечения установленного срока подачи заявок внесение изменений в конкурсные заявки не допускается.

2.4. Опоздавшие конкурсные заявки.

2.4.1. Все конкурсные заявки, полученные после даты окончания приема заявок, установленной Организатором, будут признаны опоздавшими.

2.4.2. Опоздавшие заявки не рассматриваются Организатором и возвращаются участнику невскрытыми.

2.5. Информация, касающаяся разъяснения, рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных заявок, не подлежит разглашению до официального объявления результатов Конкурса.

2.6. Все расходы, связанные с подготовкой и предоставлением конкурсной заявки, несут участники Конкурса.

### 3. Конкурсный отбор заявок

#### 3.1. Конкурсный отбор.

3.1.1. Все заявки, соответствующие требованиям Конкурса, оцениваются по 100-балльной шкале по критериям, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка. Рейтинг конкурсной заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки, умноженной на значение веса соответствующих критериев.

3.1.2. Каждая заявка рассматривается Организатором. После рассмотрения Организатор подписывает лист оценки конкурсных заявок (приложение № 1 к Порядку) и определяет суммарное значение оценки проработки заявок.

Субсидии не предоставляются муниципальным образованиям, итоговый рейтинг заявок которых составляет менее 50% от максимально возможного значения рейтинга.

#### 3.1.3. Организатор принимает решение:

- о признании муниципального образования победителем Конкурса;
- о признании муниципального образования претендентом на получение субсидии из областного бюджета (источником которой являются средства субсидий федерального бюджета, предоставленных Мурманской области) (далее - претендент на получение федеральной субсидии);
- об отказе в предоставлении муниципальному образованию субсидии с указанием причин отказа.

3.1.4. Результаты рассмотрения оформляются в форме протокола, подписываемого Организатором.

В протоколе отражаются:

- список участников Конкурса;
- список участников, чьи заявки не удовлетворяют условиям Конкурса;
- рейтинг участников Конкурса;
- список победителей Конкурса.

3.1.5. Конкурс признается несостоявшимся в случае поступления менее 2 заявок.

3.1.6. В случае если общая сумма запрашиваемых средств субсидий в соответствии с заявками муниципальных образований меньше объема средств, запланированных на финансирование Конкурса в текущем финансовом году, Организатор приказом Министерства инвестиций, развития предпринимательства и рыбного хозяйства Мурманской области продлевает срок приема заявок на 10 рабочих дней.

3.1.7. Организатор в недельный срок со дня утверждения результатов Конкурса направляет всем участникам Конкурса уведомление в письменной форме о результатах Конкурса.

3.1.8. Организатор в 3-дневный срок после проведения Конкурса на основании протокола готовит проект постановления Правительства

Мурманской области об итогах конкурсного отбора муниципальных образований Мурманской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятий муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства и размещает его на своем сайте.

3.1.9. На основании постановления Правительства Мурманской области об итогах конкурсного отбора муниципальных образований Мурманской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятий муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства Организатор заключает соглашения с победителями Конкурса.

### 3.2. Критерии оценки конкурсных заявок:

№ п/п	Критерий	Вес (%)	Примечание
1	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (без ИП) в расчете на 10 тыс. человек населения (за год, предшествующий году подачи заявки), ед.	30	- свыше 100 ед. - 100 баллов; - от 51 ед. до 100 ед. - 80 баллов; - от 31 до 50 ед. - 50 баллов; - менее 30 ед. - 0 баллов
2	Степень освоения средств субсидии в предыдущем трехлетнем периоде, %	30	- средства субсидии освоены в полном объеме (либо муниципальное образование не заявлялось по данному мероприятию в предыдущем году) - 100 баллов; - степень неосвоения средств менее 10 % - 50 баллов; - степень неосвоения средств от 11 % до 50 % - 20 баллов; - степень неосвоения средств более 51 % - 0 баллов
3	Наличие встроенной системы мониторинга процесса и оценки результатов эффективности расходования средств, направленных на реализацию мероприятий муниципальных программ поддержки малого и среднего предпринимательства	30	- система мониторинга отработана, и в заявке описаны результаты внедрения - 100 баллов; - система мониторинга отработана, мероприятие реализуется не первый год, но в заявке не описаны результаты внедрения - 70 баллов; - система мониторинга есть, но не отработана (нет результатов

			внедрения) - 50 баллов
4	Оценка эффективности реализации муниципальной программы в предыдущем календарном году	10	- целевые показатели исполнены на 100 % - 100 баллов; - целевые показатели исполнены в объеме от 80 % до 99 % - 80 баллов; - целевые показатели исполнены менее чем на 80 % - 0 баллов
	ИТОГО	100	

3.3. В рамках Конкурса не могут быть профинансированы мероприятия, предполагающие выделение субъектам малого и среднего предпринимательства или организациям, оказывающим им услуги, бюджетных кредитов, средств бюджета на обслуживание долговых обязательств, в том числе муниципальных гарантий.

#### 4. Требования к содержанию заявления на участие в Конкурсе

4.1. Заявление подается по каждому мероприятию (направлению, проекту) поддержки малого предпринимательства отдельно и должно содержать следующую информацию:

- наименование участника Конкурса;
- название Конкурса;
- название мероприятия поддержки малого и среднего предпринимательства;
- краткое описание мероприятия в составе муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства;
- юридический и фактический адреса участника Конкурса;
- контактные телефоны, адреса электронной почты, номера факсов, данные о контактном(ых) лице/лицах;
- размер средств в местном бюджете, предусмотренных на финансирование данного мероприятия;
- запрашиваемый размер субсидии;
- подтверждение достоверности предоставленной информации, факта ознакомления со всеми условиями Конкурса, их понимания и согласия с ними;
- наименование должности, фамилия, имя, отчество (полностью) лица, подписавшего заявку, заверенная печатью подпись;
- перечень прилагаемых документов.

#### 5. Требования к пояснительным запискам

5.1. Пояснительная записка должна содержать:



- резюме конкурсной заявки;
- цели и задачи мероприятия;
- правовое, организационное и финансовое обеспечение мероприятия;
- календарный план реализации мероприятия с разбивкой по этапам;
- паспорт мероприятия в составе Программы (приложение № 2 к

Порядку).

5.2. Пояснительная записка должна быть оформлена следующим образом:

- объем основной части - не более 10 страниц формата А4;
  - объем резюме - не более 1 страницы формата А4;
  - объем приложений - не более 10 страниц формата А4;
  - шрифт - Times New Roman № 14, межстрочный интервал - 1,5, поля - по 2 см.
-

**Лист**  
**оценки конкурсных заявок, поданных на получение субсидии бюджетам муниципальных образований**  
**Мурманской области на реализацию мероприятий муниципальных программ развития**  
**малого и среднего предпринимательства**

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование мероприятия	Объем средств на реализацию мероприятия			Количественная оценка мероприятия (по 100- балльной шкале)
			ВСЕГО	Предусмотрено средств в местном бюджете (руб.)	Запрашиваемый размер субсидии (руб.)	

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

**Паспорт мероприятия в составе муниципальной  
программы (подпрограммы) развития малого и среднего  
предпринимательства**

Название мероприятия	
Отдел, ответственный за реализацию мероприятия	
Соисполнители мероприятия	
Источники финансирования мероприятия:	
- местный бюджет (тыс. руб.)	
- средства субсидии (тыс. руб.)	
Наличие встроенной системы мониторинга процесса и оценки результатов эффективности расходования средств, направленных на реализацию мероприятий по предоставлению финансовой поддержки <*>	
Наименование приоритетного направления, которому соответствует мероприятие, с указанием конкретного пункта раздела 6 Правил	
Название и реквизиты правового акта, утверждающего перечень муниципального имущества, ссылка на сайт муниципального образования, на котором размещен правовой акт	
Название и реквизиты правового акта, утверждающего план приватизации муниципального имущества, ссылка на сайт муниципального образования, на котором размещен правовой акт	
Контактное лицо (Ф.И.О.)	
- должность	

- телефон, факс	
- адрес электронной почты	
- почтовый адрес	

<\*> В случае отсутствия в паспорте указать: «система мониторинга отсутствует», в случае наличия в паспорте указать слово «да» и номера страниц заявки, в которой представлено описание и результаты встроенной системы мониторинга процесса и оценки результатов эффективности расходования средств, направленных на реализацию мероприятий по предоставлению финансовой поддержки.».

3. Порядок проведения конкурса по отбору монопрофильных муниципальных образований (моногородов) Мурманской области для предоставления субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятий муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства, утвержденный вышеназванным постановлением, признать утратившим силу.

---