



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.03.2021

№ 147-ПП

Мурманск

**Об областной межведомственной комиссии
по распределению на территории Мурманской области квоты на выдачу
иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений
на временное проживание в Российской Федерации**

В целях реализации на территории Мурманской области постановления Правительства Российской Федерации от 29.12.2020 № 2345 «Об утверждении Правил определения, корректировки и перераспределения между субъектами Российской Федерации квоты на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Российской Федерации, установления и использования ее резерва и Правил распределения квоты на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Российской Федерации комиссиями, формируемыми в субъектах Российской Федерации» Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать областную межведомственную комиссию по распределению на территории Мурманской области квоты на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Российской Федерации (далее – Комиссия).

2. Утвердить Положение о Комиссии и ее состав.

**Губернатор
Мурманской области**

А. Чибис

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Мурманской области
от 22.03.2021 № 147-ПП

**Положение об областной межведомственной комиссии
по распределению на территории Мурманской области квоты на выдачу
иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений
на временное проживание в Российской Федерации**

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок организации деятельности областной комиссии по распределению на территории Мурманской области квоты на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Российской Федерации (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, приказами МВД России, нормативными правовыми актами Мурманской области, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с распределением установленной для Мурманской области квоты на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Российской Федерации (далее – квота), ежегодно утверждаемой Правительством Российской Федерации.

1.4. Внесение изменений в настоящее Положение, в том числе в состав участников Комиссии, осуществляет Министерство труда и социального развития Мурманской области на основании мотивированных предложений участников Комиссии, а также иных заинтересованных территориальных федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов государственной власти Мурманской области.

2. Порядок формирования Комиссии

2.1. Комиссия формируется из представителей Управления МВД России по Мурманской области, Министерства труда и социального развития Мурманской области, Управления ФСБ России по Мурманской области, а также заинтересованных территориальных федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов государственной власти Мурманской области.

2.2. Для формирования состава Комиссии Министерство труда и социального развития Мурманской области запрашивает у заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Мурманской области предложения для включения их представителей в состав Комиссии. В состав Комиссии включаются по согласованию представители соответствующих ведомств.

2.3. Комиссия осуществляет свою работу в Управлении по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Мурманской области (далее – УВМ УМВД России по Мурманской области).

2.4. Комиссия состоит из председателя Комиссии, двух заместителей председателя Комиссии, членов Комиссии (далее – члены Комиссии) и секретаря Комиссии (без права голоса).

2.5. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, устанавливает дату и время проведения заседания Комиссии, осуществляет контроль за работой Комиссии, утверждает протокол Комиссии.

2.6. Число членов Комиссии, включая председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, должно быть нечетным и составлять не менее 9 человек.

3. Задачи и функции Комиссии

3.1. Задачами Комиссии являются:

3.1.1. Обеспечение распределения квоты, установленной для Мурманской области, на основе принципов законности, объективности, обоснованности принимаемых решений.

3.1.2. Организация взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов государственной власти Мурманской области по вопросам распределения квоты.

3.2. Комиссия реализует следующие функции:

3.2.1. Рассмотрение заявок-анкет о выделении квоты на выдачу иностранным гражданам на территории Мурманской области разрешений на временное проживание в Российской Федерации (далее – заявка-анкета).

3.2.2. Принятие решений о распределении квоты между иностранными гражданами, подавшими заявки-анкеты.

3.2.3. Информирование иностранных граждан и лиц без гражданства о принятом решении.

4. Права Комиссии

4.1. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Мурманской области, органов местного самоуправления, иных организаций и должностных лиц необходимые документы, материалы и информацию для решения вопросов, входящих в компетенцию Комиссии.

4.1.2. Приглашать для участия в работе Комиссии представителей организаций и ведомств, специалистов и экспертов по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии (без права голоса).

4.1.3. Приглашать на заседание Комиссии в целях разъяснения сомнений и неясностей, возникших при подготовке к заседанию Комиссии, лицо, от которого принята заявка-анкета о выделении квоты.

5. Регламент работы Комиссии

5.1. Основанием для рассмотрения Комиссией вопроса распределения квоты является поступление в УВМ УМВД России по Мурманской области заявки-анкеты.

5.2. УВМ УМВД России по Мурманской области, а также подразделения по вопросам миграции территориальных органов УМВД России по Мурманской области на районном уровне обеспечивают прием заявок-анкет от иностранных граждан и лиц без гражданства в соответствии с установленным графиком.

5.3. Секретарь Комиссии:

5.3.1. Анализирует сведения, полученные из заявок-анкет, формирует сводный список лиц, обратившихся за выделением квоты на выдачу разрешения на временное проживание (далее – сводный список лиц).

5.3.2. Согласовывает дату проведения заседания с председателем Комиссии или лицом, его заменяющим. Организует заседание Комиссии в соответствии Правилами распределения квоты на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Российской Федерации комиссиями, формируемыми в субъектах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2020 № 2345 (далее – Правила распределения квоты на временное проживание), в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявок-анкет в УВМ УМВД России по Мурманской области.

5.3.3. Подготавливает материалы к заседанию Комиссии, направляет не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания посредством электронной почты членам Комиссии сводный список лиц, а также информацию о дате и времени проведения заседания Комиссии.

5.4. Члены Комиссии анализируют в части компетенции сводный список лиц, полученный от секретаря Комиссии.

5.5. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии, в случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет один из заместителей председателя Комиссии.

5.6. Количество рассматриваемых заявок-анкет в рамках одного заседания Комиссии не может превышать 90 единиц.

5.7. Комиссия при принятии решения руководствуется критериями, предусмотренными Правилами распределения квоты на временное проживание:

а) осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации трудовой деятельности на территории субъекта Российской Федерации не менее 6 месяцев в совокупности в каждом году в течение 3 лет, предшествующих году, на который Правительством Российской Федерации утверждена квота. При этом в указанный период в отношении таких иностранных граждан работодателем должны быть начислены страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, за исключением случаев, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах страховые взносы не уплачиваются;

б) обучение не менее одного года по очной или очно-заочной форме в государственной образовательной организации высшего образования, государственной профессиональной образовательной организации или государственной научной организации, расположенных на территории Российской Федерации, по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам;

в) наличие (отсутствие) специальности (профессии), востребованной на рынке труда в субъекте Российской Федерации, и опыта работы по такой специальности (профессии);

г) наличие (отсутствие) законного источника средств к существованию;

д) наличие (отсутствие) образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве и признанных в Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности указанных образования и (или) квалификации, и законодательством Российской Федерации;

е) наличие (отсутствие) родственников из числа граждан Российской Федерации или иностранных граждан, постоянно проживающих на территории субъекта Российской Федерации (полнородные и неполнородные братья и сестры, дедушки, бабушки, внуки, двоюродные братья и сестры, дяди, тети);

ж) наличие (отсутствие) жилого помещения на праве собственности в субъекте Российской Федерации;

з) наличие (отсутствие) непогашенной или неснятой судимости за совершение преступления на территории Российской Федерации либо за ее пределами, признаваемого таковым в соответствии с федеральным законом;

и) привлечение (непривлечение) в течение года к административной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. В случае несогласия с принятым

решением члены Комиссии вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит приобщению к решению Комиссии.

5.9. Члены Комиссии участвуют в работе Комиссии лично. В случае невозможности члена Комиссии присутствовать на заседании Комиссии по объективным причинам (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) исполнение обязанностей возлагается на лицо, его замещающего по должности.

5.10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

5.11. Решения о распределении квоты по каждой заявке-анкете принимается путем открытого голосования простым большинством голосов участников Комиссии, присутствующих на заседании. Голос председателя Комиссии при равенстве голосов членов Комиссии является решающим.

5.12. Решение по результатам заседания Комиссии в соответствии с Правилами распределения квоты на временное проживание оформляется и утверждается протоколом заседания Комиссии в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

5.13. После подписания членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии, сводного списка лиц с результатами открытого голосования, прилагаемого к протоколу, данный протокол Комиссии подписывается председателем Комиссии или лицом, его замещающим.

5.14. Руководствуясь Правилами распределения квоты на временное проживание УВМ УМВД России по Мурманской области в течение 3 рабочих дней со дня утверждения протокола заседания Комиссии направляет уведомление о принятом Комиссией решении лицу, подавшему заявку-анкету, и размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о дате проведенного заседания, размере квоты, выделенной по его итогам, и о размере квоты, оставшейся на текущую дату.

Уведомление направляется по указанному в заявке-анкете адресу электронной почты, при его отсутствии - по указанному в заявке-анкете почтовому адресу.

5.15. В случае если распределяется резерв квоты, Комиссия при принятии решения руководствуется содержащимися в изданном Правительством Российской Федерации акте об использовании резерва квоты сведениями о причинах и целях использования резерва квоты.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Мурманской области
от 22.03.2021 № 147-ПП

**Состав областной межведомственной комиссии
по распределению на территории Мурманской области
квоты на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства
разрешений на временное проживание в Российской Федерации**

Макаревич Борис Анатольевич	- начальник УВМ УМВД России по Мурманской области - председатель Комиссии (по согласованию)
Соловьев Владимир Александрович	- начальник отдела разрешительно-визовой работы УВМ УМВД России по Мурманской области - заместитель председателя Комиссии (по согласованию)
Шипилов Игорь Викторович	- заместитель министра труда и социального развития Мурманской области - заместитель председателя Комиссии
Воробьева Екатерина Алексеевна	- заместитель начальника отдела разрешительно-визовой работы УВМ УМВД России по Мурманской области – секретарь Комиссии без права голоса (по согласованию)
Члены Комиссии:	
Далищинский Роман Андреевич	- заместитель начальника отдела УФСБ России по Мурманской области (по согласованию)
Доронина Елена Николаевна	- начальник отдела профессионального образования и науки Министерства образования и науки Мурманской области
Дубов Константин Анатольевич	- заместитель начальника отдела иммиграционного контроля УВМ УМВД России по Мурманской области (по согласованию)
Жукова Юлия Владимировна	- заместитель начальника отдела налогообложения доходов физических лиц и администрирования страховых взносов УФНС

России по Мурманской области
(по согласованию)

- Зубрицкая
Елена Михайловна - главный специалист отдела профессионального образования и науки Министерства образования и науки Мурманской области
- Левицкая
Елена Павловна - главный специалист управления охраны труда и социально-трудовых отношений Министерства труда и социального развития Мурманской области
- Лобов
Денис Анатольевич - начальник центра по противодействию экстремизму УМВД России по Мурманской области (по согласованию)
- Мержвинский
Ярослав Леонидович - начальник отдела УФСБ России по Мурманской области (по согласованию)
- Николаева
Римма Алексеевна - главный специалист управления по реализации государственной национальной политики Министерства внутренней политики Мурманской области
- Ноготков
Владимир Сергеевич - начальник отделения оперативно-розыскной части собственной безопасности УМВД России по Мурманской области (по согласованию)
- Панфилов
Павел Евгеньевич - начальник отдела налогообложения доходов физических лиц и администрирования страховых взносов УФНС России по Мурманской области (по согласованию)
- Ромащенко
Максим Сергеевич - начальник управления охраны труда и социально-трудовых отношений Министерства труда и социального развития Мурманской области
- Шандарова
Юлия Вячеславовна - начальник управления по реализации государственной национальной политики Министерства внутренней политики Мурманской области
-