



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.04.2021

№ 251-ПП

Мурманск

**О внесении изменений
в государственную программу Мурманской области
«Комфортное жилье и городская среда»**

Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т:**
внести изменения в государственную программу Мурманской области «Комфортное жилье и городская среда», утвержденную постановлением Правительства Мурманской области от 13.11.2020 № 795-ПП (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 28.04.2021 № 248-ПП), согласно приложению.

**Врио Губернатора
Мурманской области**

О. Демченко

Приложение
к постановлению Правительства
Мурманской области
от 30.04.2021 № 251-ПП

**Изменения в государственную программу Мурманской области
«Комфортное жилье и городская среда»**

1. В паспорте государственной программы позицию «Финансовое обеспечение программы» изложить в редакции:

«Финансовое обеспечение программы»	Всего по государственной программе: 34 626 080,1 тыс. рублей, в том числе: ОБ: 24 803 286,5 тыс. рублей, из них: 2021 год: 5 851 578,3 тыс. рублей, 2022 год: 4 514 296,4 тыс. рублей, 2023 год: 4 930 581,7 тыс. рублей, <*> 2024 год: 5 154 842,8 тыс. рублей, <*> 2025 год: 4 351 987,3 тыс. рублей, ФБ: 5 948 957,5 тыс. рублей, из них: 2021 год: 1 817 020,1 тыс. рублей, 2022 год: 1 016 777,5 тыс. рублей, 2023 год: 1 616 136,6 тыс. рублей, <*> 2024 год: 1 475 341,3 тыс. рублей, <*> 2025 год: 23 682,0 тыс. рублей, МБ: 3 123 836,1 рубль, из них: 2021 год: 584 692,9 тыс. рублей, 2022 год: 529 003,2 тыс. рублей, 2023 год: 774 097,7 тыс. рублей, <*> 2024 год: 714 588,6 тыс. рублей, <*> 2025 год: 521 453,7 тыс. рублей, ВБС <*>: 750 000 тыс. рублей, из них: 2021 год: 150 000,0 тыс. рублей,
---------------------------------------	---

	2022 год: 150 000,0 тыс. рублей, 2023 год: 150 000,0 тыс. рублей, 2024 год: 150 000,0 тыс. рублей, 2025 год: 150 000,0 тыс. рублей»
--	--

2. В таблице раздела 2 «Перечень показателей государственной программы»:

2.1. В позиции «Подпрограмма 1 «Жилье»:

2.1.1. Дополнить новым пунктом 1.10 следующего содержания:

«1.10	Ввод жилья в рамках мероприятия по стимулированию программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации, млн. кв. метров	ед.	↗	x	x	x	0,0331	0,0360	0,606					Минстрой МО, ГОКУ «УКС Мурманской области», АНО «Центр содействия жилищному строительству»
-------	---	-----	---	---	---	---	--------	--------	-------	--	--	--	--	--

2.1.2. Пункт 1.10 считать пунктом 1.11.

2.2. Позицию «Подпрограмма 3 «Сокращение непригодного для проживания жилищного фонда» дополнить пунктами 3.3 - 3.6 следующего содержания:

«3.3	Расселенная площадь жилых помещений в сгоревших многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными	кв.м	=	x	x	932,80	x	x	x				x	Минстрой МО, муниципальные образования МО
------	--	------	---	---	---	--------	---	---	---	--	--	--	---	---

3.4	Количество переселенных граждан из жилых помещений в сгоревших многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными	ед.	=	x	x	55	x	x	x	x	Минстрой МО, муниципальные образования МО
3.5	Расселенная площадь аварийных жилых помещений и жилых помещений, признанных аварийными, путем участия в долевом строительстве	кв.м	=	x	x	864,75	x	x	x	x	Минстрой МО, муниципальные образования МО
3.6	Расселенная площадь аварийных жилых помещений, переселение граждан из которых осуществляется без учёта первоочередного порядка переселения	кв.м	=	x	x	1 566,20	x	x	x	x	Минстрой МО, муниципальные образования МО»

3. Таблицу раздела 3 «Перечень основных мероприятий и проектов» дополнить пунктом 3.3 следующего содержания:

«3.3	Основное мероприятие «Обеспечение граждан благоустроенными жилыми помещениями из непригодного для проживания жилищного фонда»	2021	Минстрой МО, муниципальные образования МО	-	3.3. Расселенная площадь жилых помещений в сгоревших многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными. 3.4. Количество переселенных граждан из жилых помещений в сгоревших многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными. 3.5. Расселенная площадь аварийных жилых помещений и жилых помещений, признанных аварийными, путем участия в долевом строительстве. 3.6. Расселенная площадь аварийных жилых помещений, переселение граждан из которых осуществляется без учёта первоочередного порядка переселения»
------	---	------	---	---	---

4. В таблице раздела 4 «Перечень объектов капитального строительства» позиции «Государственная программа Мурманской области «Комфортное жилье и городская среда», «Подпрограмма 2 «Формирование комфортной городской среды» и пункты 5, 7 изложить в редакции:

№	Подпрограмма, объект капитального строительства	Соисполнитель, заказчик, застройщик	Проектная мощность	Сроки и этапы выполнения работ	Общая стоимость объекта, тыс. рублей*	Объемы и источники финансирования, тыс. рублей**					
						Источник, год	Всего	ОБ	ФБ	МБ	ВБС
	«Государственная программа Мурманской области «Комфортное жилье и городская среда»					Всего 2021-2025	1 400 018,45	1 056 362,64	259 635,80	74 027,31	9 992,70
2021						583 118,50	492 643,37	49 319,20	38 401,55	2 754,38	
2022						238 761,85	151 313,24	71 089,10	14 403,95	1 955,56	
2023						240 065,32	147 192,69	83 358,00	7 474,95	2 039,68	
2024*						199 467,75	133 517,23	55 869,50	6 837,94	3 243,08	
2025*						138 605,03	131 696,12	0,00	6 908,91	0,00	
	Подпрограмма 2					Всего	883 715,48	823 145,97	0,00	60 569,51	0,00

	«Формирование комфортной городской среды»					2021-2025					
						2021	308 098,40	276 294,54	0,00	31 803,86	0,00
						2022	150 876,10	143 332,26	0,00	7 543,84	0,00
						2023	149 346,92	141 871,97	0,00	7 474,95	0,00
						2024*	136 789,03	129 951,09	0,00	6 837,94	0,00
						2025*	138 605,03	131 696,12	0,00	6 908,91	0,00
5	Новое кладбище в муниципальном округе город Мончегорск с п.т. Мурманской области	Минстрой МО, МО муниципальный округ город Мончегорск с п.т. Мурманской области	площадь под захоронения 20,0 га, кол-во могил 24080; период эксплуатации - 40 лет	2016-2030 гг. - строительство: 2019-2020 - 1 этап 2021-2023 - 3 этап 2024-2026 - 2 этап 2027-2029 - 4 этап 2030 - 5 этап. Ввод объекта в эксплуатацию в 2030 году	292 080, в том числе 2 361,4 т.р. разработка ПСД за счет МБ	Всего	289718,6	274251,0	0,0	15467,6	0,0
						2019	11559,6	10000,0	0,0	1559,6	0,0
						2020	11579,0	11000,0	0,0	579,0	0,0
						2021	45601,4	43321,3	0,0	2280,1	0,0
						2022	26230,4	24918,9	0,0	1311,5	0,0
						2023	26230,4	24918,9	0,0	1311,5	0,0
						2024	23728,1	22541,7	0,0	1186,4	0,0
						2025	23728,1	22541,7	0,0	1186,4	0,0
						2026	23728,1	22541,7	0,0	1186,4	0,0
						2027	23728,1	22541,7	0,0	1186,4	0,0
						2028	23728,1	22541,7	0,0	1186,4	0,0
						2029	23728,1	22541,7	0,0	1186,4	0,0
						2030	26149,2	24841,7	0,0	1307,5	0,0
7	Новое городское кладбище МО Печенгский муниципальный округ Мурманской области	Минстрой МО, МО Печенгский муниципальный округ Мурманской области	общая площадь 3,37 га, площадь захоронений 1,39 га, период эксплуатации 20 лет	2009 - разработка ПСД. 2019 -2022 - строительство Ввод объекта в эксплуатацию в 2022 году	83 099,2 с учетом затрат на разработку ПСД 1 039,20 за счет МБ	Всего	82060,0	77930,7	0,0	4129,3	0,0
						2019	10526,3	10000,0	0,0	526,3	0,0
						2020	9473,7	8973,7	0,0	500,0	0,0
						2021	35314,7	33549,0	0,0	1765,7	0,0
						2022	26745,3	25408,0	0,0	1337,3	0,0»

* Объемы финансовых средств носят прогнозный характер.

5. В таблице раздела 5 «Перечень механизмов финансовой поддержки и иных мер государственного регулирования в сфере реализации государственной программы» пункт 1.2 изложить в редакции:

«1.2	Субсидии из областного бюджета некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Мурманской области» (НКО «ФКР МО»)	Взнос на обеспечение деятельности специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Мурманской области» за счет средств областного бюджета	Постановление Правительства Мурманской области от 31.10.2013 № 638-ПП «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного взноса в НКО «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Мурманской области»	Министерство строительства Мурманской области	1.3. Доля МКД, в которых проведен капитальный ремонт
1.2.1	Субсидии из областного бюджета некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Мурманской области» (НКО «ФКР МО»)	Имущественный взнос на обеспечение деятельности специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Мурманской области» за счет средств областного бюджета	Постановление Правительства Мурманской области от 31.10.2013 № 638-ПП «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии в виде имущественного взноса в НКО «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Мурманской области»	Министерство строительства Мурманской области	1.6. Доля МКД, в которых проведен капитальный ремонт

1.2.2.	Субсидии из областного бюджета некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Мурманской области» (НКО «ФКР МО»)	Своевременное проведение капитального ремонта общего имущества во всех многоквартирных домах, включенных в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014 - 2043 годы, утвержденную постановлением Правительства Мурманской области от 31.03.2014 № 168-ПП	Правила предоставления и распределения субсидии (приложение № 5 к Программе)	Министерство строительства Мурманской области	1.6. Доля МКД, в которых проведен капитальный ремонт»
--------	--	---	--	---	---

6. В таблице раздела 6 «Сведения об объемах финансирования государственной программы»:

6.1. Позиции «Государственная программа Мурманской области «Комфортное жилье и городская среда», «Соисполнитель 1. Министерство строительства Мурманской области», пункт 1, пункт П 1.1 изложить в редакции:

«Государственная программа Мурманской области «Комфортное жилье и городская среда»	2021-2025	Всего	3 4626 080,1	24 803 286,5	5 948 957,5	3 123 836,1	750 000,0	Минстрой МО, Минэнерго и ЖКХ МО, ГЖИ, Минимущества МО, Минфин МО, Минград МО, Минтранс МО, муниципальные образования МО	
		2021	8 403 291,3	5 851 578,3	1 817 020,1	584 692,9	150 000,0		
		2022	6 210 077,1	4 514 296,4	1 016 777,5	529 003,2	150 000,0		
		2023	7 470 815,9	4 930 581,7	1 616 136,6	774 097,7	150 000,0		
		2024 <*>	7 494 772,7	5 154 842,8	1 475 341,3	714 588,6	150 000,0		
		2025 <*>	5 047 123,1	4 351 987,3	23 682,0	521 453,7	150 000,0		
Соисполнитель 1. Министерство строительства Мурманской области	2021-2025	Всего	12 260 476,1	5 205 891,2	5 428 649,5	875 935,4	750 000,0	Минстрой МО	
		2021	4 047 826,7	1 985 056,2	1 675 120,5	237 650,0	150 000,0		
		2022	2 227 914,0	893 766,7	1 016 777,5	167 369,8	150 000,0		
		2023	2 540 308,3	761 087,3	1 426 932,4	202 288,6	150 000,0		
		2024	254 296,3	961 379,8	1 286 137,1	142 779,4	150 000,0		
		2025	904 130,8	604 601,2	23 682,0	125 847,6	150 000,0		
1	Подпрограмма 1	2021-2025	Всего	4 933 322,2	2 580 777,9	874 948,1	727 596,2	750 000,0	Минстрой МО, Минэнерго и

	«Жилье»		2021	1 428 937,2	1 018 719,3	74 257,1	185 960,8	150 000,0	ЖКХ МО, НКО «ФКР МО»
			2022	1 182 601,9	446 910,6	434 872,0	150 819,3	150 000,0	
			2023	944 470,4	395 946,2	262 585,5	135 938,7	150 000,0	
			2024	749 754,2	384 263,9	79 551,5	135 938,7	150 000,0	
			2025	627 558,5	334 937,8	23 682,0	118 938,7	150 000,0	
П 1.1	Региональный проект «Жилье»	2021-2025	Всего	776 982,6	214 596,6	494 386,0	68 000,0	0,0	Минстрой МО, муниципальные образования МО»
			2021	62 760,0	45 760,0	0,0	17 000,0	0,0	
			2022	423 241,0	67 388,9	338 852,1	17 000,0	0,0	
			2023	228 221,6	55 687,7	1 555 33,9	17 000,0	0,0	
			2024	62 760,0	45 760,0	0,0	17 000,0	0,0	
			2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

6.2. Дополнить подпунктом П 1.1.2:

«П 1.1.2	Строительство объектов инженерной инфраструктуры и улично-дорожной сети в границах микрорайона «Больничный» и «Первого микрорайона»	2022-2023	Всего	525 942,6	31 556,6	494 386,0	0,0	0,0	Минстрой МО, ГОКУ «УКС Мурманской области», АНО «Центр содействия жилищному строительству»
			2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2022	360 481,0	21 628,9	338 852,1	0,0	0,0	
			2023	165 461,6	9 927,7	155 533,9	0,0	0,0	
			2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

6.3. Пункты ОМ 1.1, ОМ 1.3, ОМ 1.4, 2, ОМ 2.4, 3, П 3.1 изложить в редакции:

«ОМ 1.1	Основное мероприятие 1. Внедрение механизмов комплексного и	2021-2025	Всего	294 964,0	294 564,0	0,0	400,0	0,0	Минстрой МО, муниципальные образования МО
			2021	249 961,1	249 961,1	0,0	0,0	0,0	
			2022	38 702,9	386 02,9	0,0	100,0	0,0	
			2023	2 100,0	2 000,0	0,0	100,0	0,0	
			2024	2 100,0	2 000,0	0,0	100,0	0,0	

	устойчивого развития территорий		2025	2 100,0	2 000,0	0,0	100,0	0,0	
ОМ 1.3	Основное мероприятие 3. Обеспечение реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области	2021-2025	Всего	1 676 056,0	1 190 803,0	0,0	485 253,0	0,0	Минстрой МО, муниципальные образования МО
			2021	624 213,0	491 082,6	0,0	133 130,4	0,0	
			2022	2 635 36,7	174 930,1	0,0	88 606,6	0,0	
			2023	262 768,8	174 930,1	0,0	87 838,7	0,0	
			2024	262 768,8	174 930,1	0,0	87 838,7	0,0	
			2025	262 768,8	174 930,1	0,0	87 838,7	0,0	
ОМ 1.4	Основное мероприятие 4. Финансовое обеспечение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных решениями Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации	2021-2025	Всего	76 496,7	26 329,5	50 167,2	0,0	0,0	Минстрой МО, муниципальные образования МО
			2021	36 980,1	26 329,5	10 650,6	0,0	0,0	
			2022	10 704,1	0,0	10 704,1	0,0	0,0	
			2023	9 611,9	0,0	9 611,9	0,0	0,0	
			2024	9 600,3	0,0	9 600,3	0,0	0,0	
			2025	9 600,3	0,0	9 600,3	0,0	0,0	
2	Подпрограмма 2 «Формирование комфортной	2021-2025	Всего	8 112 191,3	4 773 402,9	1 073 408,4	2 265 380,0	0,0	Минград МО, Минстрой МО, Минфин МО, Минтранс МО, муниципальное образование
			2021	2 134 369,2	1 067 940,5	695 000,0	371 428,7	0,0	
			2022	991 633,3	631 374,1	0,0	360 259,2	0,0	

	городской среды»		2023	1 940 324,2	1 180 754,0	189 204,2	570 366,0	0,0	г. Мурманск
			2024	1 927 766,4	1 168 833,1	189 204,2	569 729,1	0,0	
			2025	1 118 098,2	724 501,2	0,0	393 597,0	0,0	
ОМ 2.4	Основное мероприятие 4. Финансовое обеспечение мероприятий по обустройству мест захоронения	2021-2025	Всего	883 715,4	823 146,0	0,0	60 569,4	0,0	Минстрой МО, муниципальные образования МО
			2021	308 098,3	276 294,5	0,0	31 803,8	0,0	
			2022	150 876,2	143 332,3	0,0	7 543,9	0,0	
			2023	149 346,9	141 872,0	0,0	7 474,9	0,0	
			2024	136 789,0	129 951,1	0,0	6 837,9	0,0	
3	Подпрограмма 3 «Сокращение непригодного для проживания жилищного фонда»	2021-2025	Всего	4 944 047,6	857 176,9	4 000 601,0	86 269,7	0,0	Минстрой МО, муниципальные образования МО
			2021	1 360 628,7	294 480,3	1 047 763,0	18 385,4	0,0	
			2022	759 109,5	168 197,4	581 905,5	9 006,6	0,0	
			2023	1 308 523,5	85 301,7	1 164 346,9	58 874,9	0,0	
			2024	1 515 785,9	309 197,5	1 206 585,6	2,8	0,0	
			2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
П 3.1	Региональный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»	2021-2025	Всего	4 797 805,9	716 303,5	4 000 601,0	80 901,4	0,0	Минстрой МО, муниципальные образования МО»
			2021	1 214 387,0	153 606,9	1 047 763,0	13 017,1	0,0	
			2022	759 109,5	168 197,4	581 905,5	9 006,6	0,0	
			2023	1 308 523,5	85 301,7	1 164 346,9	58 874,9	0,0	
			2024	1 515 785,9	30 9197,5	1 206 585,6	2,8	0,0	
			2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

6.4. Дополнить пунктом ОМ 3.3:

«ОМ 3.3	Обеспечение граждан благоустроенными жилыми помещениями из непригодного для проживания жилищного фонда	2021-2025	Всего	146 241,7	140 873,4	0,0	5 368,3	0,0	Минстрой МО, муниципальные образования МО»
			2021	146 241,7	140 873,4	0,0	5 368,3	0,0	
			2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

7. В Правилах предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилых помещений и их использования (приложение № 3 к Программе) абзац третий пункта 31 изложить в редакции:

«В реализации программы участвуют банки, отобранные ранее для участия в реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы и подтвердившие свое намерение принимать участие в кредитовании молодых семей на условиях, предусмотренных государственной программой Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710.».

8. В Правилах предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Мурманской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилых помещений (приложение № 4 к Программе):

8.1. Пункты 6 и 7 изложить в редакции:

«6. Субсидия предоставляется за счет средств областного и федерального бюджетов местным бюджетам в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета и кассовым планом в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

7. Распределение и перераспределение субсидии местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями утверждается в соответствии с пунктом 2 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области» (далее – Правила № 445-ПП).».

8.2. Пункт 10 изложить в редакции:

«10. Предоставление Субсидии бюджету муниципального образования осуществляется на основании соглашения на выполнение мероприятий по реализации Подпрограммы, заключенного между Министерством и муниципальным образованием в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее - соглашение).

В случае софинансирования из федерального бюджета расходного обязательства субъекта Российской Федерации по предоставлению субсидии местному бюджету в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения указанное Соглашение должно соответствовать

требованиям, установленным правилами предоставления субсидии из федерального бюджета, предусмотренными абзацем первым пункта 3 статьи 132 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Заключение соглашений о предоставлении субсидий местным бюджетам из областного бюджета на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, осуществляется в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Правительства Мурманской области, в пределах средств и на сроки, которые установлены указанными актами.

В случае внесения в закон Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и (или) нормативный правовой акт Правительства Мурманской области изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в Соглашение вносятся соответствующие изменения.»

8.3. В пункте 11 слова «Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области» (далее - постановление Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП)» заменить словами «Правил № 445-ПП.».

8.4. Пункт 12 изложить в редакции:

«12. Размер предоставляемой Субсидии не может превышать объем заявленной муниципальным образованием потребности.

В соответствии с подпунктом 9 пункта 4 статьи 36 Закона Мурманской области от 11.12.2007 № 919-01-ЗМО «О бюджетном процессе в Мурманской области» высвобождающиеся средства областного бюджета, предусмотренные на предоставление Субсидии, могут быть перераспределены между муниципальными образованиями, имеющими право на получение Субсидии, в соответствии с настоящими Правилами предоставления Субсидии.»

8.5. Пункт 13 изложить в редакции:

«13. В случае если объем бюджетных ассигнований в местном бюджете на исполнение расходного обязательства муниципального образования предусмотрен в объеме, превышающем размер расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, то уровень софинансирования, указываемый в соглашении, рассчитывается исходя из общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на исполнение расходного обязательства, и суммы Субсидии, предоставляемой из областного бюджета.»

8.6. Пункт 16 изложить в редакции:

«16. Субсидия перечисляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в территориальных органах Федерального казначейства для осуществления операций по исполнению местного бюджета, на лицевой счет соответствующего администратора доходов, уполномоченного на использование субсидии.».

8.7. Пункты 19, 20, 21 изложить в редакции:

«19. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 5 пункта 7 Правил № 445-ПП, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется в соответствии с пунктом 12 Правил № 445-ПП.

20. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 12 Правил № 445-ПП, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

1) установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, введение ограничительных мероприятий, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Мурманской области и (или) органа местного самоуправления;

2) установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Мурманской области;

3) аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

4) наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 6 пункта 7 Правил № 445-ПП.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 12 Правил № 445-ПП, Министерство не позднее 30-го рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, направляет главе администрации муниципального образования требование по возврату из местного бюджета в областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктом

12 Правил № 445-ПП, с указанием сумм, подлежащих возврату, средств и сроков их возврата.

21. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 4 пункта 7 Правил № 445-ПП, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии, определяется в соответствии с пунктом 16 Правил № 445-ПП.».

8.8. Дополнить новым пунктом 22 следующего содержания:

«22. При заключении соглашения уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований в Министерство представляется отчет об исполнении условий предоставления субсидии по форме, установленной Министерством, с предоставлением следующих документов:

- выписка из решения о бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) с объемом средств на исполнение расходного обязательства муниципального образования;

- заверенные копии муниципальных правовых актов, утверждающих мероприятия, указанные в пункте 5 настоящих Правил.».

8.9. Пункты 22-23 считать пунктами 23-24 соответственно.

8.10. Дополнить пунктами 25, 26 следующего содержания:

«25. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

Муниципальное образование несет ответственность за целевое и эффективное использование субсидии, за нарушение условий, установленных настоящими Правилами, за достоверность сведений, предоставляемых в Министерство, подтверждающих целевое использование субсидии.

26. Не использованные на 1 января текущего финансового года средства субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета.

В соответствии с решением Министерства о наличии потребности в средствах субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, согласованным с Министерством финансов Мурманской области, средства в объеме, не превышающем остатка субсидий, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных субсидий.

В случае если неиспользованный остаток средств субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Мурманской области.».

9. В Правилах предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, предоставляемых в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований на

оплату взносов на капитальный ремонт за муниципальный жилой фонд (приложение № 5 к Программе):

9.1. В пункте 8:

9.1.1. Дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Распределение и перераспределение субсидии местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями утверждается в соответствии с пунктом 2 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области» (далее – Правила № 445-ПП).».

9.1.2. Абзац четвертый изложить в редакции:

«В соответствии с подпунктом 9 пункта 4 статьи 36 Закона Мурманской области от 11.12.2007 № 919-01-ЗМО «О бюджетном процессе в Мурманской области» средства областного бюджета, предусмотренные на предоставление Субсидии, могут быть перераспределены между другими муниципальными образованиями, имеющими право на получение Субсидии, в соответствии с Методикой.».

9.2. Пункт 10 изложить в редакции:

«10. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет средств областного бюджета устанавливается в размере, не превышающем предельный уровень софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, утвержденный Правительством Мурманской области.».

9.3. Пункт 12 изложить в редакции:

«12. Субсидия перечисляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в территориальных органах Федерального казначейства для осуществления операций по исполнению местного бюджета, на лицевой счет соответствующего администратора доходов, уполномоченного на использование Субсидии.».

9.4. Пункты 16 - 22 изложить в редакции:

«16. При заключении соглашения уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований в Министерство представляется отчет об исполнении условий предоставления субсидии по форме, установленной Министерством.

Министерством может устанавливаться дополнительный перечень необходимых документов и формы отчетности.

17. Не использованные на 1 января текущего финансового года средства субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета.

В соответствии с решением Министерства о наличии потребности в средствах субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, согласованным с Министерством финансов Мурманской области, средства в

объеме, не превышающем остатка субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанной субсидии.

В случае если неиспользованный остаток средств субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Мурманской области.

18. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 5 пункта 7 Правил № 445-ПП, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется в соответствии с пунктом 12 Правил № 445-ПП.

Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 12 Правил № 445-ПП, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

1) установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, введение ограничительных мероприятий, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Мурманской области и (или) органа местного самоуправления;

2) установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Мурманской области;

3) аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

4) наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 6 пункта 7 Правил № 445-ПП.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 12 Правил № 445-ПП, Министерство не позднее 30-го рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, направляет главе администрации муниципального образования требование по возврату из местного бюджета в

областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктом 12 Правил № 445-ПП, с указанием сумм, подлежащих возврату, средств и сроков их возврата.

19. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 4 пункта 7 Правил № 445-ПП, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии, определяется в соответствии с пунктом 16 Правил № 445-ПП.

20. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

Муниципальное образование несет ответственность за целевое и эффективное использование субсидии, за нарушение условий, установленных настоящими Правилами, за достоверность сведений, предоставляемых в Министерство, подтверждающих целевое использование субсидии.

21. В случае нецелевого использования субсидии применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

22. Контроль за соблюдением получателями субсидии условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля Мурманской области.».

10. В Порядке предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Мурманской области» (приложение № 6 к Программе):

10.1. В подпункте 1.1.6 слова «пункте 2.1.1» заменить словами «пункте 2.1».

10.2. Пункт 2.1 дополнить подпунктом «з» следующего содержания:

«з) установка индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирных домах в целях перевода на закрытую систему горячего водоснабжения в случае, если горячее водоснабжение осуществляется с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения).».

10.3. Пункт 2.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Размер Субсидии может быть уменьшен или увеличен в ходе исполнения областного бюджета на сумму, соответствующую сумме изменений, внесенных в сводную бюджетную роспись областного бюджета без внесения изменений в закон об областном бюджете по основаниям, предусмотренным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Мурманской области об областном бюджете и законом Мурманской области о бюджетном процессе в Мурманской области.».

10.4. Пункт 2.11 дополнить абзацем следующего содержания:

«Объем финансирования мероприятий по установке индивидуальных тепловых пунктов в многоквартирных домах в целях перевода на закрытую систему горячего водоснабжения в случае, если горячее водоснабжение

осуществляется с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения), в отношении каждого конкретного дома равен стоимости работ по контракту.».

10.5. В пункте 2.16:

10.5.1. Абзац шестой исключить.

10.5.2. В абзаце седьмом слова «из областного бюджета местным бюджетам» исключить.

11. В Порядке предоставления и использования единовременной денежной выплаты многодетным семьям на улучшение жилищных условий (приложение № 7 к Программе) (далее – Порядок):

11.1. По всему тексту Порядка слова «кредит» заменить словами «кредит (займ)» в соответствующем падеже, слова «кредитный договор» заменить словами «кредитный договор (договор займа)» в соответствующем падеже.

11.2. Приложение № 1 к Порядку изложить в редакции:

«Приложение № 1
к Порядку

**Уведомление многодетной семьи о возможности
получения единовременной денежной выплаты**

(Ф.И.О.)

Угловой штамп местной администрации
(уполномоченного органа)

_____ (адрес)

Уважаемый(ая) _____!
(имя, отчество)

В соответствии с пунктом 4 статьи 2 Закона Мурманской области от 19.12.2019 № 2454-01-ЗМО «О единовременной денежной выплате многодетным семьям на улучшение жилищных условий и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Мурманской области» информируем о возможности получения единовременной денежной выплаты взамен бесплатного предоставления земельного участка в собственность (далее – денежная выплата).

Единовременная денежная выплата (далее - денежная выплата) может быть направлена на:

а) уплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение (строительство) жилого помещения или индивидуального жилого дома на территории Мурманской области;

б) погашение основной суммы долга по жилищному кредиту (займу) и уплату процентов по жилищному кредиту (займу), в том числе ипотечному,

на приобретение (строительство) жилого помещения или индивидуального жилого дома на территории Мурманской области, за исключением процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этому кредиту (займу);

в) приобретение (строительство) индивидуального жилого дома на территории Мурманской области;

г) приобретение у физических или юридических лиц жилого помещения в многоквартирном доме, отвечающем установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенном применительно к условиям выбранного населенного пункта Мурманской области;

д) платеж по договору участия в долевом строительстве жилья на территории Мурманской области.

В период с 1 января 2021 года по 31 декабря 2021 года допускается использование денежной выплаты на цели, указанные в подпунктах «а-г» настоящего уведомления, на вторичном рынке, в том числе в качестве доплаты по договору мены жилыми помещениями, на территории Мурманской области.

С 1 января 2022 года денежная выплата подлежит использованию по направлениям, указанным в подпунктах «а-г» настоящего уведомления, у застройщика на первичном рынке.

Жилое помещение, приобретаемое с использованием средств денежной выплаты, оформляется членами многодетных семей в общую долевую собственность в равных долях. При использовании денежной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «а», «б», «г», «д», допускается выделение долей после погашения ипотечного кредита при оформлении нотариального согласия от всех членов многодетной семьи на приобретение жилья одним членом семьи.

После приобретения жилого помещения с использованием средств денежной выплаты общая площадь принадлежащих членам многодетной семьи на праве собственности жилых помещений, а также жилых помещений, нанимателями которых являются члены многодетной семьи, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в населенном пункте по месту нахождения приобретаемого жилого помещения.

Денежная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников многодетной семьи (супруга (супруги), бабушки, дедушки, внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

Для получения денежной выплаты просим в течение 30 рабочих дней с даты получения настоящего уведомления представить лично или направить заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении согласие на предоставление денежной выплаты (прилагается) с согласиями совершеннолетних членов семьи на обработку их персональных данных.

В случае непредставления (ненаправления) согласия в указанный срок семья считается отказавшейся от получения денежной выплаты.

При наличии обстоятельств, повлекших за собой невозможность представления лично или направления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении оформленного согласия в указанный срок, Вы представляете в срок не позднее 30 рабочих дней по истечении установленного срока лично или направляете заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в местную администрацию (уполномоченный орган) оформленное согласие с указанием обстоятельств, потребовавших продления срока представления (направления) согласия, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К таким документам относятся копия листа нетрудоспособности одного из членов многодетной семьи, справка медицинского учреждения о прохождении лечения одного из членов многодетной семьи за пределами Мурманской области, копия свидетельства о смерти одного из членов семьи или близких родственников членов многодетной семьи.

Решение о принятии указанного согласия к рассмотрению принимает местная администрация (уполномоченный орган) при наличии нереализованных средств областной субвенции.

После получения согласия местной администрацией (уполномоченным органом) будет проведена актуализация сведений о праве на получение денежной выплаты, после чего в Ваш адрес будет направлено уведомление о подтверждении права на получение денежной выплаты. После получения указанного уведомления для решения вопроса о предоставлении денежной выплаты Вам необходимо в срок не более 30 рабочих дней с даты его получения представить в адрес местной администрации (уполномоченного органа) заявление о предоставлении денежной выплаты.

При наличии у Вас обстоятельств, повлекших за собой невозможность представления заявления о предоставлении денежной выплаты в указанный срок, Вы в течение 30 рабочих дней по истечении установленного срока представляете заявление с указанием обстоятельств, потребовавших продления срока предоставления заявления, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

Решение о принятии указанного заявления к рассмотрению принимает местная администрация (уполномоченный орган) при наличии нереализованных средств областной субвенции.

В случае утраты права многодетной семьи на получение в собственность бесплатно земельного участка для индивидуального жилищного строительства по итогам актуализации многодетная семья снимается с учета в целях бесплатного предоставления в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

После получения денежной выплаты в течение 6 месяцев Вам необходимо представить документы, подтверждающие ее реализацию по целевому назначению. Если в течение указанного срока документы не

представлены (денежная выплата не реализована), она подлежит возврату местной администрации (уполномоченному органу).

Дополнительные сведения можно получить по телефону: _____

Руководитель местной администрации
(уполномоченного органа) _____

(подпись руководителя) (расшифровка подписи)»

11.3. Приложение № 4 к Порядку изложить в редакции:

«Приложение № 4
к Порядку

**Заявление о предоставлении
денежной выплаты**

В администрацию
(уполномоченный орган) _____
от (Ф.И.О.) _____

1. Я (фамилия, имя отчество), дата рождения

2. Документ, удостоверяющий личность,

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

3. Адрес места жительства _____

(почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического проживания)

4. Сведения о представителе

(фамилия, имя, отчество)

(почтовый адрес места жительства, пребывания, фактического проживания)

5. Документ, удостоверяющий личность представителя, _____

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

6. Документ, подтверждающий полномочия представителя, _____

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

7. Прошу предоставить единовременную денежную выплату взамен земельного участка и направить её на:

- уплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение (строительство) жилого помещения или индивидуального жилого дома на территории Мурманской области;
- погашение основной суммы долга по жилищному кредиту (займу) и уплату процентов по жилищному кредиту (займу), в том числе ипотечному, на приобретение (строительство) жилого помещения или индивидуального жилого дома на территории Мурманской области, за исключением процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этому кредиту (займу);
- приобретение (строительство) индивидуального жилого дома на территории Мурманской области;
- приобретение у физических или юридических лиц жилого помещения в многоквартирном доме, отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенного применительно к условиям выбранного населенного пункта Мурманской области;
- платеж по договору участия в долевом строительстве жилья на территории Мурманской области

8. Реквизиты для перечисления денежной выплаты:

9. К заявлению прилагаю следующие документы:

1.

2.

3.

Со сроком предоставления подтверждающих реализацию денежной выплаты документов ознакомлен.

_____ 20__ г.
/ _____ / _____ />>

12. Дополнить государственную программу приложениями № 19 - 21 следующего содержания:

Правила формирования, предоставления и распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области на софинансирование мероприятий по переселению граждан из сгоревших многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными

1. Условия и порядок предоставления субсидии

1.1. Настоящие Правила определяют порядок, цели и условия предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Мурманской области на софинансирование мероприятий по переселению граждан из сгоревших многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными (далее – Правила, субсидия, муниципальное образование).

1.2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств органов местного самоуправления муниципальных образований, возникающих при реализации муниципальных программ, включающих мероприятия по переселению граждан из сгоревших многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными, путем:

- приобретения жилых помещений на вторичном рынке жилья;
- выплаты гражданам, в чьей собственности находятся жилые помещения, находящиеся в многоквартирных домах, возмещения за изымаемые жилые помещения в соответствии с частью 7 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.3. Субсидия предоставляется Министерством строительства Мурманской области (далее – Министерство) по результатам проведения в соответствии с пунктом 2 настоящих Правил конкурсного отбора заявок муниципальных образований, поступивших в адрес Министерства, от органов местного самоуправления муниципальных образований, с обязательным приложением документов, указанных в пункте 1.4 настоящих Правил.

1.4. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований при соблюдении следующих условий:

1.4.1. При наличии документа, подтверждающего факт признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу.

1.4.2. При наличии документа (технического заключения по обследованию технического состояния многоквартирного дома), содержащего в описании сведения о поврежденных пожаром конструкциях многоквартирного дома.

1.4.3. При наличии документов, подтверждающих право собственности/пользования/проживания граждан на расселяемое жилое

помещение, возникшее в соответствии с действующим законодательством либо с законодательством, которое действовало на момент оформления такого документа.

1.4.4. При наличии отчета об (оценочной) стоимости расселяемых жилых помещений (в случае реализации мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, путем выплаты гражданам, в чьей собственности находятся жилые помещения, возмещения за изымаемые жилые помещения).

1.4.5. При наличии в местных бюджетах (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии.

1.4.6. При наличии правового акта (или проекта), утверждающего муниципальную программу, содержащую в соответствующем году мероприятия по переселению граждан из сгоревших многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными, и объем финансирования из местного бюджета.

1.4.7. При наличии заключенного соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, на софинансирование которых предоставляется субсидия (далее – Соглашение), и ответственность за невыполнение предусмотренных указанным Соглашением обязательств.

Если за счет средств субсидий осуществляются закупки товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, электронный аукцион, запрос предложений, запрос котировок в электронной форме) (далее – закупка), обязательным условием предоставления субсидий является централизация закупок в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, полномочия которого определены решением Правительства Мурманской области.

Закупки товаров, работ, услуг за счет средств Субсидии в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ) осуществляются заказчиками самостоятельно, за исключением закупок, проводимых конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, включенных в состав национальных проектов, которые

осуществляются заказчиками в рамках заключенного соглашения с государственным автономным учреждением Мурманской области «Региональный центр организации закупок» о передаче полномочий по организации и проведению на безвозмездной основе закупок, осуществляемых конкурентными способами в соответствии с Законом № 223-ФЗ в целях реализации заказчиком за счет средств субсидии региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, включенных в состав национальных проектов

1.5. Документы (копии документов), указанные в пункте 1.4 настоящих Правил, подписываются и заверяются главой администрации муниципального образования или лицом, исполняющим его обязанности.

Неполное представление документов, указанных в пункте 1.4 настоящих Правил, или представление документов, не соответствующих требованиям, считается нарушением Правил и является основанием для отказа в предоставлении субсидии.

1.6. Критерием отбора муниципальных образований для участия в конкурсном отборе являются: Ю

- наличие на территории муниципального образования сгоревших многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными;
- очередность поступления заявки на предоставление субсидии в Министерство.

1.7. Соглашения между Министерством и органами местного самоуправления муниципальных образований о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету заключаются в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Мурманской области.

1.8. Соглашение должно содержать положения, установленные пунктом 7 Правил формирования, предоставления и распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области» (далее – Правила № 445-ПП).

Заключение соглашений о предоставлении субсидий местным бюджетам из областного бюджета на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, осуществляется в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Правительства Мурманской области, в пределах средств и на сроки, которые установлены указанными актами.

В случае внесения в закон Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и (или) нормативный правовой акт Правительства Мурманской области изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году

объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в Соглашение вносятся соответствующие изменения.

1.9. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета местным бюджетам в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета и кассовым планом в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

Распределение и перераспределение субсидии местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями утверждается в соответствии с пунктом 2 Правил № 445-ПП.

Высвобождающиеся средства областного бюджета, предусмотренные на предоставление субсидий, могут быть перераспределены между другими муниципальными образованиями, имеющими право на получение субсидий, в случае изменения бюджетных ассигнований на сумму экономии, образовавшейся при осуществлении закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), либо при расторжении контракта (договора, соглашения) в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта (договора, соглашения), либо при невыполнении условий предоставления субсидии, изменения показателей, используемых в методике при распределении субсидии.

1.10. Распределение Субсидии местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии с методикой распределения субсидии между муниципальными образованиями на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по проведению мероприятий по переселению граждан из сгоревших многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее – Методика).

1.11. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет средств областного бюджета устанавливается в размере, не превышающем предельный уровень софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, утвержденный Правительством Мурманской области.

1.12. В случае если объем бюджетных ассигнований в местном бюджете на исполнение расходного обязательства муниципального образования предусмотрен в объеме, превышающем размер расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, то уровень софинансирования, указываемый в соглашении, рассчитывается исходя из общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на исполнение расходного обязательства, и суммы Субсидии, предоставляемой из областного бюджета.

1.13. В случае внесения изменений в муниципальные программы и мероприятия в указанных программах, которые влекут изменения объемов финансового обеспечения и (или) показателей результативности и (или) изменение состава мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, муниципальное образование обеспечивает согласование соответствующих изменений с Министерством.

Увеличение размера средств местных бюджетов, направляемых на реализацию мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, не влечет обязательства областного бюджета по увеличению размера предоставляемой Субсидии.

1.14. Субсидия перечисляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в территориальных органах Федерального казначейства для осуществления операций по исполнению местного бюджета, на лицевой счет соответствующего администратора доходов, уполномоченного на использование субсидии.

1.15. Показателями результативности использования субсидии является достижение установленных Соглашением показателей, а именно расселенная площадь жилых помещений и количество переселенных граждан.

Министерство осуществляет оценку результативности предоставления субсидии на основании сравнения значения целевого показателя, установленного Соглашением, и фактически достигнутого целевого показателя, на основании отчетных данных, представленных муниципальным образованием по итогам реализации мероприятия.

1.16. При заключении соглашения уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований в Министерство представляется отчет об исполнении условий предоставления субсидии по форме, установленной Министерством.

Министерством может устанавливаться дополнительный перечень необходимых документов и формы отчетности.

1.17. Не использованные на 1 января текущего финансового года средства субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета.

В соответствии с решением Министерства о наличии потребности в средствах субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, согласованным с Министерством финансов Мурманской области, средства в объеме, не превышающем остатка субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанной субсидии.

В случае если неиспользованный остаток средств субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Мурманской области.

Потребность в неиспользованных остатках средств субсидии, перечисление которой осуществлялось в отчетном финансовом году в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия из областного бюджета (далее - под фактическую потребность), определяется в текущем финансовом году в соответствии с решением главного распорядителя средств областного бюджета.

Внесение в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета и лимиты бюджетных обязательств, предусматривающих увеличение бюджетных средств на предоставление из областного бюджета местным бюджетам субсидии, предоставление которой в отчетном финансовом году осуществлялось под фактическую потребность, в объеме, не превышающем суммы остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели на начало текущего финансового года, осуществляется Министерством финансов Мурманской области на основании обращения, представленного Министерством в Министерство финансов Мурманской области.

1.18. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктами 2 и 5 пункта 7 Правил № 445-ПП, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии, определяется в соответствии с пунктами 12 и 13 Правил № 445-ПП.

1.19. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 4 пункта 7 Правил № 445-ПП, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии, определяется в соответствии с пунктом 16 Правил № 445-ПП.

1.20. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 1.19 настоящих Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, установленных пунктом 14 Правил № 445-ПП.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 1.18 и 1.19 настоящих Правил, Министерство не позднее 30-го рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, а в случае предоставления субсидии в целях софинансирования капитальных вложений в объекты муниципальной собственности – не позднее 10 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет главе администрации

муниципального образования требование по возврату из местного бюджета в областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 12 и 13 Правил № 445-ПП, с указанием сумм, подлежащих возврату, средств и сроков их возврата в соответствии с настоящими Правилами.

В случае если в отчетном году или до 1 апреля текущего года прекращены полномочия главы администрации муниципального образования, заключившего соглашение, содержащееся в котором обязательство, предусмотренное подпунктом 2 пункта 7 Правил № 445-ПП, нарушено, и главой администрации муниципального образования (временным исполняющим обязанности главы администрации муниципального образования) назначено другое лицо, муниципальное образование освобождается от применения мер ответственности.

1.21. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

1.22. В случае нецелевого использования субсидии применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

1.23. Муниципальное образование несет ответственность за целевое и эффективное использование субсидии, за нарушение условий, установленных настоящими Правилами, за достоверность сведений, предоставляемых в Министерство, подтверждающих целевое использование субсидии.

1.24. Контроль за соблюдением получателями субсидии условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля Мурманской области.

2. Конкурсный отбор муниципальных образований

2.1. Организатором конкурсного отбора является Министерство, нормативно-правовым актом которого утверждается состав, положение и сроки проведения мероприятий конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора муниципальных образований Мурманской области (далее – Комиссия).

2.2. Решение о предоставлении субсидии принимается Комиссией по результатам проведенного конкурсного отбора заявок муниципальных образований.

2.3. Для участия в конкурсном отборе на получение Субсидии орган местного самоуправления представляет в Министерство заявку (далее – Заявка) отдельно на каждый сгоревший многоквартирный дом, признанный в установленном порядке аварийным, по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящим Правилам с приложением заверенных копий документов, предусмотренных пунктом 1.4 настоящих Правил, а также заверенной копии документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего гарантийное письмо.

2.4. Основаниями для принятия решения о несоответствии поступивших документов и информации в них требованиям настоящих Правил являются:

- несоответствие их критериям для участия в конкурсном отборе, установленным пунктом 1.6 настоящих Правил;
- несоблюдение уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования, утвержденного Правительством Мурманской области.
- непредставление или представление не в полном объеме документов, установленных пунктом 1.4 настоящих Правил.

2.5. В результате проведенного конкурсного отбора и распределения Субсидии Министерство в течение 4 рабочих дней направляет в муниципальное образование уведомление о принятом Комиссией решении.

2.6. В течение 3 рабочих дней после получения уведомления от Министерства муниципальное образование для заключения соглашения направляет в Министерство следующие документы:

- подписанный со стороны муниципального образования проект Соглашения с приложениями;
- заверенную копию выписки из бюджета (сводной бюджетной росписи) муниципального образования, подтверждающую наличие в местных бюджетах бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия. При отсутствии соответствующей выписки – гарантийное письмо, подписанное руководителем органа местного самоуправления, по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящим Правилам.

Методика распределения субсидии между муниципальными образованиями на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по проведению мероприятий по переселению граждан из сгоревших многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными

1. Настоящая методика определяет порядок распределения субсидии на конкурсной основе между муниципальными образованиями на софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления муниципальных образований, возникающих при реализации муниципальных программ, включающих мероприятия по переселению граждан из сгоревших многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными.

2. Для определения победителей конкурсного отбора проводится балльная оценка отдельно каждого сгоревшего многоквартирного дома, признанного в установленном порядке аварийным, представленного в заявке, путем суммирования баллов, значения которых приведены в пункте 3 настоящей Методики. В случае равенства баллов приоритет отдается МКД, дата признания аварийным и подлежащим сносу которого предшествует датам признания аварийными и подлежащими сносу других МКД, представленных в заявках.

3. Критерии оценки заявок.

№ п/п	Критерии оценки	Шкала оценки	Баллы
1.	Земельный участок, на котором расположен расселяемый МКД, представленный в заявке, граничит с земельным участком, предоставленном под цели жилищного строительства для последующего переселения граждан из аварийного жилищного фонда	ДА	10
		НЕТ	0
2.	Очередность МКД, представленного в заявке, по дате признания аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, от более ранней к более поздней	1 место	5
		2 место	3
		3 место	1
		4 место и более	0
3.	Привлечение внебюджетных источников для реализации мероприятий по переселению граждан из сгоревших многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными (% от общей стоимости расселения МКД)	0%	0
		менее 5%	2
		более 10%	4

4. Победителями конкурса признаются муниципальные образования, чьи объекты, представленные в заявке, набрали наибольшее количество баллов.

ЗАЯВКА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ

(полное и сокращенное наименование
органа местного самоуправления муниципального образования)

в лице _____,
(должность руководителя органа местного самоуправления муниципального образования)
действующего на основании Устава _____, принятого решением

_____ (наименование органа местного самоуправления муниципального образования)
_____ № _____, просит предоставить субсидию из областного
(дата) (номер)
бюджета бюджету _____

_____ (полное наименование муниципального образования)
на реализацию в _____ году мероприятия _____
(полное наименование мероприятия)
с объемом финансирования _____ рублей.
(сумма цифрами)

Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном
бюджете муниципального образования на исполнение расходных
обязательств муниципального образования, в целях софинансирования
которых предоставляется субсидия, _____ рублей.
(сумма цифрами)

Уровень софинансирования из областного бюджета от общего объема
расходного обязательства муниципального образования в случае
предоставления субсидии из областного бюджета составит _____ %.

Приложение: гарантийное письмо от _____ № _____ на _____ листе в 1 экз.;
пояснительная записка на _____ листе в 1 экз.

**Глава администрации
муниципального образования**

МП _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

_____ (полное и сокращенное наименование
органа местного самоуправления муниципального образования)

в лице _____,
(должность руководителя органа местного самоуправления муниципального образования)
действующего на основании Устава _____, принятого решением

_____ (наименование органа местного самоуправления муниципального образования)
_____ № _____, гарантирует выделение средств из местного
(дата) (номер) бюджета в размере _____ рублей (или _____ % уровень
(сумма цифрами) (проценты) софинансирования расходного обязательства муниципального образования за
счет средств местного бюджета) на реализацию в _____ году мероприятия
_____ с общим
(полное наименование мероприятия)
объемом финансирования _____ рублей.

**Глава администрации
муниципального образования**

МП _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Правила формирования, предоставления и распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам на приобретение жилых помещений для граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, путем участия в долевом строительстве

1. Настоящие Правила определяют порядок, цели, условия предоставления и распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам на приобретение жилых помещений для граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, путем участия в долевом строительстве.

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по приобретению жилых помещений для граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде (и жилых помещениях, признанных аварийными), путем участия в долевом строительстве.

3. Субсидия предоставляется на основании заявок, поступивших в адрес Министерства строительства Мурманской области (далее – Министерство) от органов местного самоуправления муниципальных образований, по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам, с обязательным приложением следующих документов:

- выписки из решения представительного органа местного самоуправления о местном бюджете с объемом средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования и направляемых на финансирование мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, или гарантийного письма, обеспечивающего реализацию данного условия;

- копии правового акта муниципального образования (проекта правового акта муниципального образования), содержащего мероприятия по переселению граждан из аварийных МКД;

- муниципальный контракт на приобретение жилых помещений путем участия в долевом строительстве;

- документы о признании жилых помещений непригодными для проживания, многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, принятых в установленном порядке до 01.01.2017.

4. Документы, указанные в пункте 3 настоящих Правил, подписываются и заверяются главой администрации муниципального образования или лицом, исполняющим его обязанности.

Неполное представление документов, указанных в пункте 3 настоящих Правил, или представление документов, не соответствующих требованиям, считается нарушением настоящих Правил и является основанием для отказа в предоставлении субсидий.

5. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является наличие заключенного муниципального контракта на приобретение жилых помещений путем участия в долевом строительстве.

6. Условиями предоставления субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования являются:

- наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

- наличие документов о признании жилых помещений непригодными для проживания, многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, принятых в установленном порядке до 01.01.2017;

- заключение между Министерством и органом местного самоуправления муниципального образования соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, на софинансирование которых предоставляется субсидия, и ответственность за невыполнение предусмотренных указанным Соглашением обязательств;

- наличие в муниципальном образовании муниципальных программ, содержащих в соответствующем году мероприятия, в целях которых предоставляется субсидия.

Муниципальная программа, предусматривающая мероприятия, в целях которых предоставляется субсидия, должна содержать перечень расселяемых жилых помещений, входящих в состав аварийного жилищного фонда.

Приоритетным способом расселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках муниципальной программы является приобретение жилых помещений путем участия в долевом строительстве многоквартирных домов.

Если за счет средств субсидий осуществляются закупки товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, электронный аукцион, запрос предложений, запрос котировок в электронной форме) (далее – закупка), обязательным условием предоставления субсидий является централизация закупок в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, полномочия которого определены решением Правительства Мурманской области.

Закупки товаров, работ, услуг за счет средств субсидий в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон № 223-ФЗ)

осуществляются заказчиками самостоятельно, за исключением закупок, проводимых конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, включенных в состав национальных проектов, которые осуществляются заказчиками в рамках заключенного соглашения с государственным автономным учреждением Мурманской области «Региональный центр организации закупок» о передаче полномочий по организации и проведению на безвозмездной основе закупок, осуществляемых конкурентными способами в соответствии с Законом № 223-ФЗ в целях реализации заказчиком за счет средств субсидии региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, включенных в состав национальных проектов.

7. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета местным бюджетам в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета и кассовым планом в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

Распределение и перераспределение Субсидии местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями утверждается в соответствии с пунктом 2 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области» (далее - Правила № 445-ПП).

8. Предоставление субсидии бюджету муниципального образования осуществляется на основании соглашения, заключенного между Министерством и администрациями муниципального образования в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Мурманской области (далее - Соглашение).

Заключение соглашений о предоставлении субсидии местным бюджетам из областного бюджета на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, осуществляется в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Правительства Мурманской области, в пределах средств и на сроки, которые установлены указанными актами.

В случае внесения в закон Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и (или) нормативный правовой акт Правительства Мурманской области изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в Соглашение вносятся соответствующие изменения.

Соглашение должно содержать положения, установленные пунктом 7 Правил № 445-ПП.

9. Размер субсидии бюджету муниципального образования определяется Министерством в соответствии с методикой распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам на переселение граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, путем участия в долевом строительстве, по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

10. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет средств областного бюджета устанавливается в размере, не превышающем предельный уровень софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, утвержденный Правительством Мурманской области.

11. В случае внесения в муниципальные программы и мероприятия в указанных программах изменений, которые влекут изменения объемов финансового обеспечения и (или) показателей результативности и (или) изменение состава мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, муниципальное образование обеспечивает согласование соответствующих изменений с Министерством.

12. В случае если объем бюджетных ассигнований в местном бюджете на исполнение расходного обязательства муниципального образования предусмотрен в объеме, превышающем размер расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, указанные бюджетные ассигнования предусматриваются по иным кодам классификации расходов, отличным от кодов классификации расходов местных бюджетов, по которым предусмотрены бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансируемого из областного бюджета.

13. Показателем результативности использования субсидии является достижение установленных Соглашением показателей, а именно: общая площадь расселенных жилых помещений.

14. Оценка результативности использования субсидии осуществляется Министерством исходя из степени достижения показателей результативности использования субсидии на основании отчетных данных, представленных муниципальным образованием по итогам отчетного года.

15. Субсидия перечисляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в территориальных органах Федерального казначейства для осуществления операций по исполнению местного бюджета, на лицевой счет соответствующего администратора доходов, уполномоченного на использование субсидии.

Перечисление субсидии в бюджет муниципального образования осуществляется на основании заявки на финансирование субсидии органа местного самоуправления муниципального образования, предоставляемой в Министерство по форме и в срок, установленный Соглашением.

16. За достоверность данных, указанных в заявке на финансирование, несет ответственность глава администрации муниципального образования, получающего субсидию, или лицо, исполняющее его обязанности.

17. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением, в соответствии с подпунктом 5 пункта 7 Правил № 445-ПП объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется в соответствии с пунктами 12, 13 Правил № 445-ПП.

18. Не использованные на 1 января текущего финансового года средства субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета.

В соответствии с решением Министерства о наличии потребности в средствах субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, согласованным с Министерством финансов Мурманской области, средства в объеме, не превышающем остатка субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанной субсидии.

В случае если неиспользованный остаток средств субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Мурманской области.

Потребность в неиспользованных остатках средств субсидии, перечисление которой осуществлялось в отчетном финансовом году в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия из областного бюджета (далее - под фактическую потребность), определяется в текущем финансовом году в соответствии с решением Министерства.

Внесение в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета и лимиты бюджетных обязательств, предусматривающих увеличение бюджетных средств на предоставление из областного бюджета местным бюджетам субсидии, предоставление которой в отчетном финансовом году осуществлялось под фактическую потребность, в объеме, не превышающем суммы остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели на начало текущего финансового года, осуществляется Министерством финансов Мурманской области на основании обращения, представленного Министерством в Министерство финансов Мурманской области.

19. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 12 и 13 Правил № 445-ПП, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

1) установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, введение ограничительных мероприятий, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Мурманской области и (или) органа местного самоуправления;

2) установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Мурманской области;

3) аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

4) наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктами 2 и 6 пункта 7 Правил № 445-ПП.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 12 и 13 Правил № 445-ПП, Министерство не позднее 30-го рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, а в случае предоставления субсидии в целях софинансирования капитальных вложений в объекты муниципальной собственности – не позднее 10 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет главе администрации муниципального образования требование по возврату из местного бюджета в областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 12 и 13 Правил № 445-ПП, с указанием сумм, подлежащих возврату, средств и сроков их возврата.

В случае если в отчетном году или до 1 апреля текущего года прекращены полномочия главы администрации муниципального образования, заключившего соглашение, содержащееся в котором обязательство, предусмотренное подпунктом 2 пункта 7 Правил № 445-ПП, нарушено, и главой администрации муниципального образования (временным исполняющим обязанности главы администрации муниципального образования) назначено другое лицо, муниципальное образование освобождается от применения мер ответственности.

20. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 4 пункта 7 Правил № 445-ПП, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом

предоставления Субсидии, определяется в соответствии с пунктом 16 Правил № 445-ПП.

21. При заключении соглашения уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований в Министерство представляется отчет об исполнении условий предоставления субсидии по форме, установленной Министерством.

Министерством может устанавливаться дополнительный перечень необходимых документов и формы отчетности.

22. В случае нецелевого использования субсидии применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

23. Муниципальное образование несет ответственность в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации за соблюдение условий предоставления Субсидии и достоверность отчетности, представляемой Министерству согласно пункту 20 настоящих Правил, а также целевое использование средств субсидии.

24. Контроль за соблюдением получателями Субсидии условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля Мурманской области.

Заявка*(наименование муниципального образования)***на получение субсидии из областного бюджета местным бюджетам
на приобретение жилых помещений для граждан, проживающих
в аварийном жилищном фонде, путем участия в долевом строительстве**

Объем средств областного бюджета, необходимый для предоставления субсидии из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области на приобретение жилых помещений для граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, путем участия в долевом строительстве (тыс. рублей)	
Объем бюджетных средств, выделяемых в планируемом году органом местного самоуправления на софинансирование по переселению граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, путем участия в долевом строительстве (тыс. рублей)	
Общая площадь жилых помещений, запланированных к расселению в рамках реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, включая жилые помещения, признанные непригодными для проживания (кв.м)	
Наличие муниципального контракта на приобретение жилых помещений путем участия в долевом строительстве	
Наличие утвержденной муниципальной целевой программы, предусматривающей мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, включая жилые помещения, признанные непригодными для проживания	

К заявке на получение субсидии прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____

**Глава администрации
муниципального
образования**

МП

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Методика распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам на приобретение жилых помещений для граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, путем участия в долевом строительстве

1. Настоящая Методика определяет порядок распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам на приобретение жилых помещений для граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, путем участия в долевом строительстве.

2. Размер субсидии муниципальному образованию определяется по следующей формуле:

$$V_i = \frac{S_i}{\sum S_i} \times C, \text{ где :}$$

V_i - размер средств субсидии i -му муниципальному образованию, где $V_i \leq$ размеру средств субсидии, рассчитанному с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области на очередной финансовый год;

S_i – объем заявленной потребности в средствах областного бюджета i -го муниципального образования на приобретение жилых помещений для граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, путем участия в долевом строительстве;

C - общий объем выделенной субсидии.

Правила формирования, предоставления и распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам на приобретение жилых помещений для переселения граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу

1. Настоящие Правила определяют порядок и условия предоставления и распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам на приобретение жилых помещений для переселения граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу.

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Мурманской области (далее – муниципальные образования) по переселению граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в разные годы, расположенных в границах одного элемента планировочной структуры (квартала, микрорайона и т.п.) или смежных элементов планировочной структуры, переселение граждан из которых осуществляется без учёта первоочередного порядка переселения, за исключением многоквартирных домов, расселение которых предусмотрено региональной адресной программой «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Мурманской области на 2019-2025 годы» (далее – Субсидия, аварийные МКД).

Субсидия реализуется следующими способами переселения граждан:

- приобретение жилых помещений для переселения граждан из аварийных МКД (за исключением помещений, в отношении которых ранее уполномоченным органом принималось решение о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения);

- выплата гражданам, в чьей собственности находятся жилые помещения, находящиеся в МКД, перечень которых определён в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил, возмещения за изымаемые жилые помещения в соответствии с частью 7 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации;

- предоставление указанным в третьем абзаце пункта 2 настоящих Правил гражданам субсидии на приобретение (строительство) жилых помещений в порядке, определённом приложением № 4 к настоящим Правилам;

- ремонт пустующих жилых помещений муниципального жилищного фонда.

3. Перечень МКД определяется в Порядке, установленном в приложении № 2 к настоящим Правилам.

4. Перечень помещений, подлежащих расселению и расположенных в аварийных МКД, определённых в соответствии с пунктом 3 настоящих

Правил, и способы переселения граждан из них определяются муниципальными образованиями самостоятельно.

5. Субсидия предоставляется на основании заявок, поступивших в адрес Министерства строительства Мурманской области (далее – Министерство) от органов местного самоуправления муниципальных образований, по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам с обязательным приложением следующих документов:

- выписки из решения представительного органа местного самоуправления о местном бюджете с объемом средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования и направляемых на финансирование мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, или гарантийного письма, обеспечивающего реализацию данного условия;

- копии правового акта муниципального образования (проекта правового акта муниципального образования), содержащего мероприятия по переселению граждан из аварийных МКД;

- перечня МКД с указанием реквизитов документов, подтверждающих признание МКД аварийными после 01.01.2017.

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящих Правил, подписываются и заверяются главой администрации муниципального образования или лицом, исполняющим его обязанности.

Неполное представление документов, указанных в пункте 5 настоящих Правил, или представление документов, не соответствующих требованиям, считается нарушением настоящих Правил и является основанием для отказа в предоставлении субсидий.

7. Министерство в течение пяти рабочих дней после получения документов, указанных в пункте 5 настоящих Правил, осуществляет проверку документов на их соответствие требованиям настоящих Правил.

В случае несоответствия представленных документов требованиям настоящих Правил и (или) выявления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных получателем субсидии, Министерство направляет получателю Субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении Субсидии в течение пяти рабочих дней.

Отказ в предоставлении Субсидии не препятствует повторному обращению при соблюдении условий, предусмотренных пунктом 9 настоящих Правил.

Повторная проверка документов на предмет их соответствия требованиям настоящих Правил производится Министерством в сроки, установленные абзацем первым пункта 5 настоящих Правил.

В случае соответствия документов требованиям настоящих Правил Министерство уведомляет об этом получателей Субсидии в течение пяти рабочих дней (далее – уведомление).

8. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления Субсидии являются:

– реализация на территории муниципального образования региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Мурманской области на 2019-2025 годы»;

– наличие на территории муниципального образования действующей муниципальной программы, предусматривающей расселение МКД, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции после 01.01.2017;

– доля МКД, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции после 01.01.2017, включенных в соответствующую муниципальную программу, от общего количества таких домов, расположенных на территории данного муниципального образования, составляет не менее 90 процентов.

9. Условиями предоставления Субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования являются:

1) наличие в местных бюджетах (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета Субсидии;

2) наличие правового акта муниципального образования (проекта правового акта муниципального образования), утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

3) заключение между Министерством и органом местного самоуправления муниципального образования соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, на софинансирование которых предоставляется субсидия, и ответственность за невыполнение предусмотренных указанным Соглашением обязательств;

4) если за счет средств субсидий осуществляются закупки товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, электронный аукцион, запрос предложений, запрос котировок в электронной форме) (далее – закупка), обязательным условием предоставления субсидий является централизация закупок в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, полномочия которого определены решением Правительства Мурманской области.

Закупки товаров, работ, услуг за счет средств субсидий в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон № 223-ФЗ)

осуществляются заказчиками самостоятельно, за исключением закупок, проводимых конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в целях реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, включенных в состав национальных проектов, которые осуществляются заказчиками в рамках заключенного соглашения с государственным автономным учреждением Мурманской области «Региональный центр организации закупок» о передаче полномочий по организации и проведению на безвозмездной основе закупок, осуществляемых конкурентными способами в соответствии с Законом № 223-ФЗ в целях реализации заказчиком за счет средств субсидии региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, включенных в состав национальных проектов;

5) объем представленной субсидии позволяет расселить не менее 25 % от площади жилых помещений в МКД, определенных приказом Министерства в соответствии с приложением № 2 к настоящим Правилам.

10. Распределение Субсидии местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями осуществляется Министерством в соответствии с методикой распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области на приобретение жилых помещений для переселения граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, согласно приложению № 3 к настоящим Правилам (далее - Методика) и утверждается в соответствии с пунктом 2 Правил № 445-ПП.

11. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет средств областного бюджета устанавливается в размере, не превышающем предельный уровень софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, утвержденный Правительством Мурманской области.

12. В случае внесения в муниципальные программы и мероприятия в указанных программах изменений, которые влекут изменения объемов финансового обеспечения и (или) показателей результативности и (или) изменение состава мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, муниципальное образование обеспечивает согласование соответствующих изменений с Министерством.

13. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета местным бюджетам в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета и кассовым планом в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

Предоставление субсидии бюджету муниципального образования осуществляется на основании соглашений, заключенных между Министерством и администрациями муниципальных образований в

соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Мурманской области (далее - Соглашение).

Заключение Соглашений о предоставлении субсидий местным бюджетам из областного бюджета на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, осуществляется в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Правительства Мурманской области, в пределах средств и на сроки, которые установлены указанными актами.

В случае внесения в закон Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и (или) нормативный правовой акт Правительства Мурманской области изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в Соглашение вносятся соответствующие изменения.

Соглашение должно содержать положения, установленные пунктом 7 Правил № 445-ПП.

14. В случае если объем бюджетных ассигнований в местном бюджете на исполнение расходного обязательства муниципального образования предусмотрен в объеме, превышающем размер расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, то уровень софинансирования, указываемый в Соглашении, рассчитывается исходя из общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на исполнение расходного обязательства, и суммы субсидии, предоставляемой из областного бюджета.

15. В течение пятнадцати рабочих дней после получения уведомления от Министерства муниципальное образование для заключения соглашения направляет в Министерство следующие документы:

- подписанный со стороны муниципального образования проект соглашения с приложениями;

- копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего соглашение;

- выписку из решения представительного органа местного самоуправления о местном бюджете, подтверждающую наличие в местных бюджетах (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета Субсидии;

- копию правового акта муниципального образования, утверждающего перечень мероприятий, подлежащих софинансированию за счет областного бюджета, с указанием объемов финансирования мероприятий за счет средств областного и местного бюджетов.

16. Документы, указанные в пункте 15 настоящих Правил, подписываются и заверяются главой администрации муниципального

образования или главой муниципального образования либо лицом, исполняющим соответствующие обязанности.

17. Субсидия перечисляется на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципальных образований в территориальных органах Федерального казначейства для осуществления операций по исполнению местного бюджета, на лицевой счет соответствующего администратора доходов, уполномоченного на использование субсидии.

18. Не использованные на 1 января текущего финансового года средства субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета.

В соответствии с решением главного распорядителя средств областного бюджета о наличии потребности в средствах субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, согласованным с Министерством финансов Мурманской области, средства в объеме, не превышающем остатка субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанной субсидии.

В случае если неиспользованный остаток средств субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Мурманской области.

Потребность в неиспользованных остатках средств субсидии, перечисление которой осуществлялось в отчетном финансовом году в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия из областного бюджета (далее - под фактическую потребность), определяется в текущем финансовом году в соответствии с решением главного распорядителя средств областного бюджета.

Внесение в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета и лимиты бюджетных обязательств, предусматривающих увеличение бюджетных средств на предоставление из областного бюджета местным бюджетам субсидии, предоставление которой в отчетном финансовом году осуществлялось под фактическую потребность, в объеме, не превышающем суммы остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели на начало текущего финансового года, осуществляется Министерством финансов Мурманской области на основании обращения, представленного главным распорядителем средств областного бюджета в Министерство финансов Мурманской области.

19. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 5 пункта 7 Правил № 445-ПП, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в срок до 1 июня

года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется в соответствии с пунктами 12, 13 Правил № 445-ПП.

20. Основанием для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 12 и 13 Правил № 445-ПП, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

1) установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, введение ограничительных мероприятий, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Мурманской области и (или) органа местного самоуправления;

2) установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Мурманской области;

3) аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

4) наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктами 2 и 6 пункта 7 Правил № 445-ПП.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципальных образований от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 12 и 13 Правил № 445-ПП, Министерство не позднее 30-го рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, а в случае предоставления субсидии в целях финансирования капитальных вложений в объекты муниципальной собственности – не позднее 10 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет главе администрации муниципального образования требование по возврату из местного бюджета в областной бюджет объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 12 и 13 Правил № 445-ПП, с указанием сумм, подлежащих возврату, средств и сроков их возврата.

В случае если в отчетном году или до 1 апреля текущего года прекращены полномочия главы администрации муниципального образования, заключившего соглашение, содержащееся в котором обязательство, предусмотренное подпунктом 2 пункта 7 Правил № 445-ПП, нарушено, и главой администрации муниципального образования (временным исполняющим обязанности главы администрации муниципального образования) назначено

другое лицо, муниципальное образование освобождается от применения мер ответственности.

21. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 4 пункта 7 Правил № 445-ПП, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии, определяется в соответствии с пунктом 16 Правил № 445-ПП.

22. Показателем результативности предоставления Субсидии является достижение установленных соглашением показателей, а именно расселенная площадь жилых помещений, находящихся в домах, признанных аварийными после 01.01.2017.

Оценка результативности использования субсидии осуществляется Министерством исходя из степени достижения показателей результативности использования субсидии на основании отчетных данных, представленных муниципальным образованием по итогам отчетного года.

23. При заключении Соглашения уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований в Министерство представляется отчет об исполнении условий предоставления субсидии по форме, установленной Министерством.

Министерством может устанавливаться дополнительный перечень необходимых документов и формы отчетности.

24. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

Муниципальное образование несет ответственность за целевое и эффективное использование субсидии, за нарушение условий, установленных настоящими Правилами, за достоверность сведений, предоставляемых в Министерство, подтверждающих целевое использование субсидии.

25. В случае нецелевого использования субсидии применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

26. Контроль за соблюдением получателями субсидии условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля Мурманской области.

Заявка

(наименование муниципального образования)
на предоставление субсидии из областного бюджета местным бюджетам
на приобретение жилых помещений для переселения граждан
из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими
сносу

Способ расселения	Площадь жилых помещений, запланированных к расселению в рамках реализации мероприятия, кв.м	Стоимость 1 кв.м, руб.*	Итого объем расходного обязательства, руб.	В том числе:	
				ОБ, руб.	МБ, руб.
1	2	3	4	5	6
Приобретение жилых помещений у застройщика					
Приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками					
Выплата гражданам возмещения за изымаемые жилые помещения с учетом предоставления гражданам субсидии на приобретение (строительство) жилых помещений в порядке, определенном приложением № 4 к настоящим Правилам					
Ремонт пустующего муниципального фонда					
Итого					

*Стоимость 1 кв.м по способам расселения граждан из аварийных МКД определяется в соответствии с приложением № 3 к настоящим Правилам.

К заявке на получение субсидии прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____

Глава администрации/муниципального образования

_____ / _____
подпись Ф.И.О.

МП

« ____ » _____ 20__ года

Ф.И.О. исполнителя, тел. (815 _____)

Приложение № 2
к Правилам

Порядок определения перечня МКД, для которых будут приобретаться жилые помещения для переселения граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу

1. Настоящий Порядок регламентирует порядок определения перечня МКД, для которых будут приобретаться жилые помещения для переселения граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу

2. Перечень МКД утверждается приказом Министерства строительства Мурманской области по согласованию с Министерством градостроительства и благоустройства Мурманской области.

3. Перечень МКД, сформированный в соответствии с настоящей методикой, должен отвечать следующим критериям:

- возможность реализации на территории, на которой располагаются данные МКД, проектов по развитию жилищного строительства;
- МКД располагаются в границах одного элемента планировочной структуры (квартала, микрорайона) или смежных элементов планировочной структуры;
- признание МКД аварийными и подлежащим сносу после 01.01.2017;
- на смежных земельных участках отсутствуют многоквартирные дома, не признанные аварийными;
- доля МКД, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в границах элемента планировочной структуры (квартала, микрорайона), на котором расположены МКД, помещения в которых подлежат расселению за счёт средств настоящей субсидии, должна быть не менее 65% от общего количества МКД в границах данного элемента планировочной структуры.

4. При определении перечня МКД также учитываются следующие параметры:

- площадь земельных участков, переходящая из общедолевой собственности в муниципальную после расселения МКД;
- возможность вовлечения в оборот в целях жилищного строительства смежных земельных участков, собственность на которые не разграничена.

5. После утверждения перечня МКД приказ в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка в течение рабочего дня размещается на официальном сайте Министерства строительства Мурманской области и направляется в адрес соответствующего муниципального образования.

Приложение № 3
к Правилам

Методика распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам на приобретение жилых помещений для переселения граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу

1. Настоящая Методика определяет порядок распределения субсидии между муниципальными образованиями, предоставляемой в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Мурманской области (далее – муниципальные образования) по переселению граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в разные годы, расположенных в границах одного элемента планировочной структуры (квартала, микрорайона и т.п.) или смежных элементов планировочной структуры, переселение граждан из которых осуществляется без учёта первоочередного порядка переселения, за исключением многоквартирных домов, расселение которых предусмотрено региональной адресной программой «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Мурманской области на 2019-2025 годы».

2. Размер субсидии муниципальному образованию (V_i) определяется по следующей формуле:

$$V_i = \frac{(S_{i_{перв.}} \times N_{перв.} + S_{i_{втор.}} \times N_{втор.} + S_{i_{вык.}} \times N_{втор.} + S_{i_{рем.}} \times N_{рем.})}{\sum (S_{i_{перв.}} \times N_{перв.} + S_{i_{втор.}} \times N_{втор.} + S_{i_{вык.}} \times N_{втор.} + S_{i_{рем.}} \times N_{рем.})} \times C, \text{ где:}$$

V_i - размер средств субсидии i -му муниципальному образованию, где $V_i \leq$ размеру средств субсидии, рассчитанному с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области на очередной финансовый год;

$S_{i_{перв.}}$ - расселяемая площадь жилых помещений i -го муниципального образования путем приобретения жилых помещений у застройщика в целях организации мероприятий по переселению граждан из аварийных МКД, кв. м;

$N_{\text{перв.}}$ - стоимость одного кв. м приобретаемого жилого помещения у застройщика в размере не более 70000 руб.;

$S_{\text{втор.}}$ - расселяемая площадь жилых помещений i -го муниципального образования путем приобретения жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками, в целях организации мероприятий по переселению граждан из аварийных МКД, кв. м;

$N_{\text{втор.}}$ - стоимость одного кв. м приобретаемого жилого помещения у лиц, не являющихся застройщиками, определенная в размере не более утвержденной Правительством Мурманской области средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальным образованиям на территории Мурманской области;

$S_{\text{вык}}$ - расселяемая площадь жилых помещений i -го муниципального образования путем предоставления гражданам возмещения за изымаемые жилые помещения;

$S_{\text{рем.}}$ - расселяемая площадь жилых помещений i -го муниципального образования путем ремонта пустующих жилых помещений муниципального жилищного фонда;

$N_{\text{рем}}$ - стоимость одного кв. м ремонта помещений, определенная в соответствии с укрупнёнными нормативными ценами конструктивных решений по виду работ «Ремонт освободившейся муниципальной квартиры», разработанные Региональным центром ценообразования в строительстве с применением индекс - дефлятора по виду деятельности «Строительство»;

C - объем субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств по приобретению жилых помещений для переселения граждан из аварийных МКД.

Приложение № 4
к Правилам

Порядок предоставления субсидий гражданам - собственникам жилых помещений, переселяемым из аварийных МКД, на приобретение (строительство) жилых помещений

1. Настоящий Порядок определяет порядок, цели и условия предоставления субсидий гражданам, переселяемым из аварийных МКД, на приобретение (строительство) жилых помещений (далее - Порядок) в рамках реализации настоящей Субсидии.

2. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком на следующие цели:

- на приобретение (строительство) жилого помещения, соответствующего требованиям, установленным законодательством и Порядком (далее - субсидия на приобретение жилого помещения);

3. Субсидия на приобретение жилого помещения может быть использована:

а) для оплаты части цены договора купли-продажи жилого помещения (квартиры, комнаты, жилого дома);

б) оплаты разницы между стоимостью отчуждаемого и приобретаемого имущества по договору мены, если приобретаемым имуществом является жилое помещение (квартира, комната, жилой дом);

в) для оплаты части цены договора участия в долевом строительстве, предметом которого является жилое помещение, в том числе путем размещения средств субсидии на счете эскроу;

г) для оплаты цены договора уступки прав по договору участия в долевом строительстве, предметом которого является жилое помещение;

д) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

е) для уплаты первоначального взноса при заключении договора на получение жилищного кредита, в том числе ипотечного кредита, на приобретение (строительство) жилого помещения.

Указанные случаи распространяются на приобретение жилых помещений в общую долевую, совместную собственность, участником которой является получатель субсидии на приобретение жилого помещения.

Субсидия на приобретение жилого помещения не может быть использована на приобретение жилого помещения у супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер.

4. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

4.1. На дату признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, а также на момент подачи заявления о предоставлении субсидии у гражданина, в чьей собственности находится изымаемое жилое помещение в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу, в том числе участника долевой собственности или совместной собственности, отсутствуют иные жилые помещения, пригодные для постоянного проживания и находящиеся в его собственности, либо занимаемые на условиях социального найма или по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.

5. Субсидия не предоставляется гражданам, которые приобрели право собственности на жилое помещение в многоквартирном доме после признания такого дома в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, за исключением граждан, которые не понесли расходов на приобретение жилого помещения (на основании наследования, договора дарения, пожизненной ренты, договора пожизненного содержания с

иждивением, договора мены, и иных договоров, в которых отчуждение имущества производилось бесплатно).

6. Размер субсидии на приобретение жилого помещения определяется по формуле:

$C = (D \times S \times Ц - B)$, где:

C – размер субсидии;

D – доля в праве собственности на жилое помещение;

S – общая площадь жилого помещения, принадлежащего гражданину на праве собственности и расположенного в многоквартирном доме, признанном в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

Ц – стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, определенная для Мурманской области федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства, на I квартал года, в котором принимается решение о предоставлении субсидии на приобретение жилого помещения, которая при этом не должна превышать среднюю рыночную стоимость 1 квадратного метра общей площади жилого помещения для муниципального образования, на территории которого находится изымаемое жилое помещение, утверждённую Правительством Мурманской области;

B – размер возмещения, предоставляемого собственнику и рассчитанного в порядке, установленном частью 7 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.

7. Приобретаемое жилое помещение должно соответствовать следующим требованиям:

– в случае нахождения в деревянном, рубленом, брусчатом, сборно-щитовом или каркасном жилом доме срок ввода его в эксплуатацию не должен превышать 30 лет до года предоставления субсидии, приобретение жилых помещений в аналогичных многоквартирных домах не допускается;

– в отношении жилого помещения отсутствует сохраняющее силу решение о признании его непригодным для проживания граждан, и в отношении многоквартирного дома, в котором находится приобретаемое жилое помещение, отсутствует сохраняющее силу решение о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

– общая площадь приобретаемого жилого помещения не может быть меньше общей площади ранее занимаемого жилого помещения более чем на 20 процентов;

– является благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, на территории которого планируется приобрести жилое помещение.

Соответствие жилого помещения данным требованиям устанавливается посредством включения соответствующей информации в заключаемый собственником в соответствии с пунктом 3 Порядка договор либо путём предоставления копий документов технической инвентаризации или иных

официальных документов, предусмотренных законодательством, в которых содержатся сведения о соответствии приобретаемого жилого помещения указанным требованиям.

8. Субсидия предоставляется органом местного самоуправления муниципального образования, на территории которого расположен аварийный МКД, за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета, предусмотренного на доленое финансирование мероприятий, соответствующих целям предоставления Субсидии.

9. Граждане, в чьей собственности находилось изъятое жилое помещение (далее – заявители), подают в орган местного самоуправления (структурное подразделение органа) муниципального образования, на территории которого расположен многоквартирный дом, признанный аварийным и подлежащим сносу (далее – уполномоченный орган), письменные заявления о предоставлении меры поддержки (далее – Заявление), с приложением следующих документов и сведений:

а) копии паспорта собственника;

б) копии документа, удостоверяющего личность и полномочия законного представителя (усыновителя, опекуна, попечителя), нотариально заверенной копии доверенности представителя;

в) копии выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости в отношении изымаемого жилого помещения, выписки о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости и копии свидетельства о праве на наследство (в случае необходимости);

г) соглашение об изъятии жилого помещения в признанном аварийным многоквартирном доме, содержащего сведения о размере возмещения за изымаемое жилое помещение.

Копии указанных документов представляются заявителем в уполномоченный орган одновременно с представлением оригиналов указанных документов для заверения представленных копий сотрудниками уполномоченного органа.

В заявлении должно быть изложено согласие собственника на проверку представленных им сведений уполномоченным органом.

Заявление регистрируется уполномоченным органом в день поступления.

Заявление может быть подано собственником лично или в электронной форме (при наличии у уполномоченного органа возможности принять заявления в электронной форме, которая определяется данным органом самостоятельно). Документы и сведения, указанные в подпунктах «а» - «г» настоящего пункта и содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, в случае их непредставления заявителем могут быть получены уполномоченным органом в порядке межведомственного взаимодействия.

10. Уполномоченный орган:

– в течение 20 рабочих дней осуществляет рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии, оформляемое в письменном виде. В случае отказа в предоставлении субсидии в решении указываются причины отказа;

– в течение 3 рабочих дней направляет информацию о поступившем заявлении с целью подтверждения возможности выплаты субсидии собственнику в рамках ассигнований текущего года в Министерство строительства Мурманской области способами, определёнными соглашением, заключённым между Министерством и соответствующим муниципальным образованием. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты поступления информации направляет в уполномоченный орган уведомление о наличии либо отсутствии соответствующих финансовых средств в рамках доведённых ассигнований. Отсутствие ассигнований является основанием для отказа в предоставлении субсидии, о чём уполномоченный орган уведомляет заявителя в срок, установленный для рассмотрения заявления.

11. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет заявителю уведомление о принятом решении.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пунктах 4 и 5 Порядка;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 9 Порядка и не содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, а также которые не могут быть получены в порядке межведомственного взаимодействия;

в) несоответствие требованиям к приобретаемому жилому помещению, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

г) недостоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 9 Порядка;

д) отсутствие подтверждения наличия ассигнований, полученных уполномоченным органом в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

13. Заявитель вправе повторно подать заявление в уполномоченный орган после устранения причин отказа или не ранее чем через 30 дней, если причиной отказа явился подпункт «г» пункта 12 настоящего Порядка. Порядок рассмотрения повторных заявлений аналогичен порядку рассмотрения заявлений, поданных впервые.

14. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии оформляет и заключает с собственником соглашение о предоставлении субсидии на цели, указанные в пункте 2 Порядка.

15. Заявитель самостоятельно осуществляет поиск жилого помещения, отвечающего требованиям пункта 7 настоящего Порядка для целей его приобретения, и заключает один из договоров, указанных в подпунктах «а» - «д» пункта 3 Порядка, или в случае, предусмотренном подпунктом «е» пункта

3 Порядка, кредитный договор на приобретение (строительство) жилого помещения с указанием в качестве одного из способов оплаты цены договора перечисление субсидии. Документы, указанные в пункте 17 настоящего Порядка, предоставляются в уполномоченный орган в течение 6 месяцев со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии.

В случае пропуска по уважительной причине срока, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, этот срок подлежит продлению путём заключения дополнительного соглашения уполномоченным органом при предъявлении документов, подтверждающих уважительность причин пропуска срока, на срок не более 3 месяцев. Повторное продление срока не допускается, но при этом заявитель сохраняет за собой право повторного обращения за субсидией в уполномоченный орган не ранее, чем через 30 дней со дня истечения срока, установленного настоящим пунктом.

Уполномоченный орган информирует заявителя:

– не позднее чем за 30 дней до истечения 6-месячного срока предоставления документов о необходимости их предоставления, а также о возможности продления установленного срока при наличии уважительной причины;

– в течение 5 рабочих дней о прекращении действия соглашения в связи с истечением установленного срока.

16. В целях перечисления субсидии на приобретение жилого помещения собственник представляет в уполномоченный орган следующие документы:

а) копию договора, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, содержащего сведения о соответствии приобретаемого жилого помещения требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка. В случае отсутствия необходимых сведений в договоре дополнительно предоставляется копия документов технической инвентаризации или иных официальных документов, предусмотренных законодательством, в которых содержатся сведения о соответствии приобретаемого жилого помещения требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка;

б) копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости в отношении приобретенного жилого помещения;

в) копию документа, подтверждающего внесение гражданином собственных средств на счет, указанный в договоре (в случае необходимости внесения таких средств).

Копии указанных документов представляются заявителем в уполномоченный орган одновременно с представлением оригиналов указанных документов для заверения представленных копий сотрудниками уполномоченного органа.

17. Уполномоченный орган осуществляет перечисление субсидии на приобретение жилого помещения безналичным путем на счет в соответствии с договором, указанным в подпунктах «а» - «д» пункта 3 настоящего Порядка, или в случае, предусмотренном подпунктом «е» пункта 3 настоящего Порядка, на счет, предусмотренный кредитным договором для целей перечисления

процентов по кредиту, в течение 30 рабочих дней со дня представления заявителем в уполномоченный орган документов, указанных в пункте 16 настоящего Порядка.

18. Орган местного самоуправления после заключения с Министерством строительства Мурманской области соглашения утверждает:

- уполномоченный орган;
- формы заявлений на предоставление субсидии собственникам на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;
- порядок предоставления субсидий гражданам, переселяемым из аварийных МКД, на приобретение (строительство) жилых помещений, который не должен противоречить положениям настоящего Порядка.

19. Перечень документов, отчётов и сведений, предоставляемых уполномоченным органом в рамках реализации настоящего Порядка Министерству строительства Мурманской области, а также порядок и сроки их предоставления определяются соглашением или дополнительным соглашением, заключённым между Министерством и органом местного самоуправления.».
