



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.04.2021

№ 252-ПП

Мурманск

**Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидии некоммерческим организациям на создание дополнительных мест для содержания животных без владельцев в приютах для животных**

В соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Мурманской области от 02.04.2021 № 2613-01-ЗМО «О внесении изменений в Закон Мурманской области «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т**:

утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов в форме субсидии некоммерческим организациям на создание дополнительных мест для содержания животных без владельцев в приютах для животных.

**Врио Губернатора  
Мурманской области**

**О. Демченко**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Мурманской области  
от 30.04.2021 № 252-ПП

**Порядок  
предоставления грантов в форме субсидии некоммерческим  
организациям на создание дополнительных мест для содержания  
животных без владельцев в приютах для животных**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления гранта в форме субсидии из областного бюджета некоммерческим организациям Мурманской области, за исключением государственных (муниципальных) учреждений (далее соответственно – грант, организация), на создание дополнительных мест для содержания животных без владельцев в приютах для животных, а также порядок отбора такой организации с целью предоставления гранта.

1.2. Грант предоставляется в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение эпизоотического благополучия региона и защиты населения от болезней, общих для человека и животных» государственной программы Мурманской области «Рыбное и сельское хозяйство», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 11.11.2020 № 787-ПП.

Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат организации, связанных с созданием дополнительных мест для содержания животных без владельцев в приютах для животных, расположенных на территории Мурманской области, соответствующих требованиям Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Мурманской области, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 10.02.2020 № 37-ПП.

Место для содержания животных без владельцев в приютах для животных - клетка или вольер, предназначенные для длительного содержания животного или группы животных в приюте для животных.

1.3. Грант предоставляется организации в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и на плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, выделяется на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

Главным распорядителем и получателем бюджетных средств, которому в соответствии с бюджетным законодательством доводятся лимиты бюджетных обязательств по предоставлению грантов, является Комитет по ветеринарии Мурманской области (далее - Комитет).

1.4. Право претендовать на получение гранта имеют организации,

относящиеся к категории некоммерческих организаций, осуществляющих на территории Мурманской области деятельность в области содержания животных и (или) обращения с животными.

1.5. Отбор организаций для предоставления гранта осуществляется путем проведения конкурса и определения наилучших условий достижения целей (результатов) предоставления гранта в соответствии с критериями оценки, определенными разделом 5 настоящего Порядка.

1.6. При формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал).

## **2. Организатор и участники конкурса**

2.1. Организатором конкурса является Комитет.

2.2. Комитет:

2.2.1. Утверждает приказом сроки проведения конкурса, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления об условиях проведения конкурса.

2.2.2. Размещает объявление об условиях проведения конкурса на едином портале и официальном сайте Комитета в сети Интернет не позднее 5 календарных дней до начала приема конкурсных заявок с указанием:

- сроков проведения конкурсного отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) конкурсных заявок участников отбора);
- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Комитета;
- цели предоставления гранта, а также результатов предоставления гранта;
- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;
- требований к участникам конкурса, определенных пунктом 2.3 настоящего Порядка, и перечня документов, представляемых участниками конкурса, для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядка подачи конкурсных заявок участниками конкурса и требований, предъявляемых к их форме и содержанию;
- порядка отзыва конкурсных заявок, порядка возврата конкурсных заявок, определяющих в том числе основания для возврата конкурсных заявок, порядка внесения изменений в конкурсные заявки участников конкурса;
- правил рассмотрения и оценки конкурсных заявок;
- порядка предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и

окончания срока такого предоставления;

- срока, в течение которого победитель конкурса должен подписать соглашение (договор) о предоставлении гранта в форме субсидии (далее - соглашение);

- условий признания победителя конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения;

- даты размещения результатов конкурсного отбора на едином портале, а также на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.2.3. Осуществляет прием и регистрацию документов на участие в конкурсе, предусмотренных в пункте 4.1 настоящего Порядка, и проверяет наличие документов, определенных указанным пунктом.

2.2.4. В течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов направляет документы участников конкурса в комиссию по проведению конкурса среди некоммерческих организаций Мурманской области (далее - конкурсная комиссия) для принятия решения о соответствии (несоответствии) организаций требованиям настоящего Порядка и определения победителя конкурса.

2.2.5. Обеспечивает хранение документов конкурсного отбора (приказы, заявки, протоколы заседаний конкурсной комиссии, другие материалы конкурсной комиссии).

2.2.6. Осуществляет организационно-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии.

2.3. Требования к участникам конкурса:

2.3.1. Осуществление на территории Мурманской области деятельности в области содержания животных и (или) обращения с животными без владельцев не менее 1 года до даты подачи заявки.

2.3.2. Отсутствие нарушений условий, целей и порядка предоставления грантов, субсидий из областного бюджета в предыдущем финансовом году.

2.3.3. Наличие у организации в собственности или на ином законном основании в пользовании здания, строения (или) сооружения, предназначенного для содержания животных, расположенного на территории Мурманской области, в котором предполагается размещение дополнительно создаваемых мест для содержания животных без владельцев.

2.3.4. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен конкурс:

у участника конкурса должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника конкурса должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Мурманской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с

иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

участники конкурса - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом;

участники конкурса не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участники конкурса не должны получать средства из бюджета Мурманской области на основании иных нормативных правовых актов Мурманской области на цели, установленные настоящим правовым актом.

### **3. Состав, функции и порядок работы конкурсной комиссии**

3.1. Состав конкурсной комиссии, даты проведения конкурса, в том числе даты заседания конкурсной комиссии, утверждаются приказом Комитета, который размещается на сайте Комитета.

3.2. Конкурсную комиссию возглавляет председатель, общее количество членов конкурсной комиссии - не менее 7 человек из представителей Комитета и членов общественного совета при Комитете по ветеринарии Мурманской области.

3.3. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от состава конкурсной комиссии.

3.4. Конкурсная комиссия:

3.4.1. Анализирует конкурсные заявки и прилагаемые к ним документы на предмет соответствия организаций и документов требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней с даты окончания их приема.

3.4.2. По результатам рассмотрения конкурсных заявок и прилагаемых к ним документов принимает решение о соответствии (несоответствии)

организации и документов требованиям настоящего Порядка.

3.4.3. В случае соответствия организаций требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка, и представленных ими документов требованиям, установленным пунктом 4.1 настоящего Порядка, принимает решение о допуске организаций к участию в конкурсе.

3.4.4. В случае несоответствия организации и (или) представленных ею документов требованиям настоящего Порядка принимает решение об отклонении конкурсных заявок и об отказе в участии в конкурсе.

3.4.5. Рассматривает и оценивает конкурсные заявки и прилагаемые к ним документы, допущенные решением конкурсной комиссией к участию в конкурсе.

3.4.6. Определяет победителей конкурса в соответствии с разделами 5 и 6 настоящего Порядка.

3.4.7. Основаниями для отклонения конкурсных заявок на стадии их рассмотрения и оценки являются:

- несоответствие участника конкурса требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка;
- несоответствие представленной организацией конкурсной заявки и документов требованиям к заявкам участников конкурса, установленным настоящим Порядком;
- недостоверность представленной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача организацией конкурсной заявки после даты и (или) времени, определенных для ее подачи.

3.5. Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов конкурсной комиссии, присутствовавших на заседании. При голосовании каждый присутствующий имеет один голос, в случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

3.6. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами. Протокол подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

3.7. Размер гранта победителям конкурса, рассчитанный в соответствии с подпунктом 7.5 настоящего Порядка, утверждается приказом Комитета.

#### **4. Порядок приема документов**

4.1. Для участия в конкурсе организации представляют в Комитет в срок, указанный в информации о проведении конкурса, предусмотренной подпунктом 2.2.2 настоящего Порядка, единым комплектом следующие документы:

4.1.1. Заявку на участие в конкурсе по форме (с согласием на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике конкурса, о подаваемой им заявке, иной

информации об участнике отбора, связанной с соответствующим конкурсом) согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4.1.2. Финансово-экономическое обоснование (смету) создания дополнительных мест для содержания животных без владельцев в приютах для животных, подписанную руководителем организации.

4.1.3. Справку налогового органа об отсутствии у организации задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, или справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки.

4.1.4. Копии документов, подтверждающих полномочия лица на право подписания соглашения о предоставлении гранта, заверенные руководителем организации.

4.1.5. Копии учредительных документов организации, других локальных актов организации (положение, приказы), определяющих правовой статус организации, заверенные руководителем организации.

4.1.6. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную налоговым органом (в том числе подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью).

4.1.7. Копии документов, подтверждающих наличие у организации в собственности или на ином законном основании в пользовании здания, строения и сооружения, расположенного на территории Мурманской области, в котором предполагается размещение дополнительно создаваемых мест для содержания животных без владельцев.

4.1.8. Копии документов, подтверждающих осуществление на территории Мурманской области деятельности в области содержания животных и (или) обращения с животными без владельцев в течение 1 года до даты подачи заявки.

4.1.9. Информацию, подписанную руководителем организации, подтверждающую, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации.

4.1.10. В случае если информация, включенная в состав заявки на участие в конкурсе, содержит персональные данные, то в состав заявки включаются согласия субъектов этих данных на их обработку в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.2. Документы, поступившие после окончания срока приема заявок (в том числе по почте), не рассматриваются и заявителю не возвращаются.

4.3. Документы на участие в конкурсе представляются в Комитет лично (нарочным) или по почте по адресу: 183025, г. Мурманск, ул. Карла Маркса,

д. 25а, каб. 512.

4.4. Датой подачи заявки считается дата регистрации заявки.

### **5. Проведение конкурса, показатели и критерии, используемые для определения победителя**

Конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня поступления в конкурсную комиссию документов участников конкурса оценивает их и определяет победителя конкурса на основании показателей и критериев, указанных в таблице.

#### **Показатели и критерии оценки конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсном отборе**

№ п/п	Наименование показателя	Критерий	Баллы по критерию
1	Место расположения здания, строения и сооружения, расположенного на территории Мурманской области, в котором предполагается размещение дополнительно создаваемых мест для содержания животных без владельцев	муниципальное образование городской округ закрытое административно-территориальное образование город Североморск	10
		муниципальное образование муниципальный округ город Апатиты с подведомственной территорией Мурманской области	10
		муниципальное образование муниципальный округ город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области	10
		муниципальное образование муниципальный округ город Мончегорск с подведомственной территорией Мурманской области	10
		муниципальное образование муниципальный округ город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской	10



		области	
		прочие муниципальные образования Мурманской области	0
2	Размер собственного вклада организации в реализацию мероприятий по созданию дополнительных мест для содержания животных без владельцев в приютах для животных	50% и более	5
		от 20% до 50 %	3
		менее 20 %	0
3	Количество создаваемых (в соответствии с финансово-экономическим обоснованием (сметой)) дополнительных мест для содержания животных без владельцев в приютах для животных	101 и более	10
		91 - 100	9
		81-90	8
		71-80	7
		61-70	6
		51-60	5
		41-50	4
		31-40	3
		21-30	2
		11-20	1
		10 и менее	0
4	Объем бюджетных средств (гранта), который потребуется для создания одного дополнительного места для содержания животных в приютах для животных	Менее 13 001 руб.	10
		13 001 – 14 000	9
		14 001 - 15 000	8
		15 001 – 16 000	7
		16 001 – 17 000	6
		17 001 – 18 000	5
		18 001 – 19 000	4

		19 001 – 20 000	3
		20 001 – 21 000	2
		Более 21000 руб.	0
5	Наличие в пользовании или собственности земельного участка	есть	2
		нет	0

## 6. Подведение итогов конкурса

6.1. По каждому критерию участникам конкурса конкурсной комиссией выставляются баллы в соответствии с критериями, указанными в разделе 5 настоящего Порядка.

6.2. Для получения оценки (значение в баллах) полученные участником конкурса баллы по всем критериям суммируются.

6.3. По результатам подсчета баллов по каждой заявке конкурсная комиссия присваивает рейтинг заявкам участников конкурса, определяются трое победителей конкурса, заявки которых набрали наибольшее количество баллов. При равном количестве баллов, набранных участниками, предпочтение отдается заявке, которая поступила ранее заявок других участников.

6.4. В случае если на участие в конкурсе не было подано ни одной заявки, конкурс признается несостоявшимся.

6.5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, указанная заявка рассматривается в порядке, установленном настоящим Порядком. В случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, данный участник конкурса признается победителем.

6.6. Информация о результатах проведения конкурса размещается на едином портале, на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок не позднее чем через 5 рабочих дней после подписания протоколов заседаний конкурсной комиссии.

Размещаемая информация должна содержать в том числе следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения конкурсных заявок;
- дата, время и место оценки конкурсных заявок;
- информация об участниках конкурса, конкурсные заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках конкурса, конкурсные заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений настоящего Порядка, которым не соответствуют такие конкурсные заявки;

- последовательность оценки конкурсных заявок участников конкурса, присвоенные конкурсным заявкам участников конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев оценки конкурсных заявок участников конкурса, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким конкурсным заявкам порядковых номеров;

- наименование получателя гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

## **7. Условия и порядок предоставления гранта**

7.1. В целях предоставления гранта победитель конкурса в течение 5 рабочих дней со дня завершения конкурса направляет в Комитет:

- заявление на получение гранта, оформленное согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- письмо организации - получателя гранта в произвольной форме о согласии и принятии организацией обязательств по включению в контракты, договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении грантов, обязательств по согласию лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным контрактам, договорам (соглашениям), на осуществление Комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта.

7.2. Условием предоставления гранта является включение участника конкурса в число победителей конкурса.

7.3. Предоставление организации гранта из областного бюджета осуществляется на основании соглашения, заключаемого в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Мурманской области.

В случае уменьшения Комитету как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, возможно внесение изменений в соглашение при согласии обеих сторон на новые условия или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

Изменение или расторжение соглашения о предоставлении гранта допускается путем дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой дополнительного соглашения, установленной Министерством финансов Мурманской области.

Основания для внесения изменений в соглашение о предоставлении гранта:

- по соглашению сторон;
- уменьшение Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта;
- изменение сроков предоставления отчетности, установленной

пунктом 7.11 настоящего Порядка, если при реализации мероприятий возникли не зависящие от сторон, заключивших соглашение о предоставлении гранта, обстоятельства, влекущие невозможность проведения мероприятий по созданию дополнительных мест для содержания животных без владельцев в приютах для животных в установленные соглашением сроки, в том числе в связи с распространением новой коронавирусной инфекции.

Внесение изменений в соглашение о предоставлении гранта осуществляется при наличии обоснования получателя гранта указанного изменения в письменной форме на основании решения Комитета. Соглашение о предоставлении гранта может быть расторгнуто по основаниям, предусмотренным соглашением о предоставлении гранта.

7.4. Комитет заключает соглашение о предоставлении гранта не позднее 25 рабочих дней со дня официального опубликования результатов конкурса.

В случае если победитель конкурса в течение 14 дней с момента направления ему соглашения не предоставил в Комитет подписанное соглашение, а также в иных случаях незаключения соглашения по вине победителя конкурса, победитель конкурса считается уклонившимся от заключения соглашения, теряет право на получение гранта, а соглашение заключается с участником конкурса, занимающим следующее место в рейтинге по итогам оценки заявок начиная с четвертого места.

7.5. Объем средств гранта на финансовое обеспечение затрат организации, связанных с созданием дополнительных мест для содержания животных без владельцев в приютах для животных, предоставляется в соответствии с заявкой победителя конкурса из расчета не более 21000 рублей на создание одного дополнительного места для содержания животных без владельцев в приютах для животных, в пределах объема средств, предусмотренных в бюджете Мурманской области на предоставление гранта.

Расчетное значение гранта для каждого из трех победителей определяется по формуле (с округлением до целого значения):

$$V_i = K_i * Ц_i, \text{ где:}$$

$V_i$  – расчетное значение гранта для  $i$ -го победителя;

$K_i$  - количество дополнительно создаваемых  $i$ -ым победителем мест для содержания животных в приютах для животных в соответствии с заявкой и финансово-экономическим обоснованием (сметой);

$Ц_i$  - объем бюджетных средств (гранта), который требуется  $i$ -му победителю для создания одного дополнительного места для содержания животных в приютах для животных, который не может превышать 21000 руб. и определяется по формуле:

$$Ц_i = Z_i / K_i, \text{ где:}$$

$Z_i$  - объем бюджетных средств (гранта), требуемый  $i$ -му победителю для создания дополнительных мест для содержания животных в приютах для животных, указанный победителем в заявке и финансово-экономическом

обосновании (смете);

В случае если  $C_i$  превышает 21000 рублей, то для расчета суммы гранта принимается значение  $C_i = 21000$  рублей.

В случае если сумма расчетных значений грантов трех победителей конкурса превышает объем средств, предусмотренных в бюджете Мурманской области на предоставление гранта, объем средств, предусмотренных в бюджете Мурманской области на предоставление гранта, распределяется между этими победителями по формуле (с округлением до целого значения):

$$C_i = (BC * V_i) / (V_1 + V_2 + V_3), \text{ где:}$$

$C_i$  - размер гранта для  $i$ -го победителя;

BC - объем средств, предусмотренных в бюджете Мурманской области на предоставление гранта;

$V_i$  - расчетное значение гранта для  $i$ -го победителя;

$V_1$  - расчетное значение гранта для победителя, занявшего первое место;

$V_2$  - расчетное значение гранта для победителя, занявшего второе место;

$V_3$  - расчетное значение гранта для победителя, занявшего третье место.

В случае если сумма расчетных значений грантов трех победителей конкурса меньше или равна объему средств, предусмотренных в бюджете Мурманской области на предоставление гранта, размер гранта для каждого из них определяется по формуле:

$$C_i = V_i.$$

В случае если объем средств, предусмотренных в бюджете Мурманской области на предоставление гранта, полностью не был распределен между тремя победителями, то право на получение гранта и заключение соответствующего соглашения предоставляется поочередно участникам конкурса в порядке их нахождения в итоговом ранжированном списке, начиная с четвертого места, которые также признаются комиссией победителями. Процедуры, предусмотренные настоящим абзацем, прекращаются при наступлении хотя бы одного из следующих условий:

- нераспределенный остаток объема средств, предусмотренных в бюджете Мурманской области на предоставление гранта, меньше минимальной суммы бюджетных средств (гранта), требуемых для создания дополнительных мест для содержания животных в приютах для животных, указанной каждой из заявок участников;

- все участники конкурса признаны победителями.

7.6. Средства гранта могут быть направлены на мероприятия, соответствующие целям предоставления гранта, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Порядка, по следующим видам расходов:

- приобретение вольеров для животных и комплекствующих к ним;

- оплата услуг и работ по сборке, монтажу, установке вольеров для

животных;

- оплата услуг по доставке вольеров для животных и комплектующих к ним.

Запрещается приобретение за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

7.7. Перечисление гранта осуществляется Комитетом на расчетный счет организации, открытый в кредитной организации, единовременно в течение 25 рабочих дней со дня подписания соглашения.

7.8. Предоставленный грант должен быть использован до 25 декабря года его предоставления.

7.9. Остаток не использованного в отчетном финансовом году гранта подлежит возврату организацией в текущем финансовом году на лицевой счет Комитета, но не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом.

7.10. Получатель гранта несет ответственность за достоверность представляемых документов и выполнение условий, целей и порядка предоставления гранта.

7.11. Получатель гранта представляет в Комитет:

- ежеквартально отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, содержащий информацию о расходах, произведенных в отчетный период, в соответствии со сметой, указанной в пункте 4.1.2 настоящего Порядка, по форме, определенной соглашением, с приложением копий документов, подтверждающих понесенные расходы, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Предварительный отчет за текущий финансовый год предоставляется не позднее 15 декабря текущего года. Отчет за финансовый год предоставляется не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом;

- ежеквартально отчет о достижении установленных значений показателей результатов предоставления гранта по форме, определенной соглашением, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Предварительный отчет за текущий финансовый год предоставляется не позднее 15 декабря текущего года. Отчет за финансовый год предоставляется не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом.

Комитет вправе устанавливать в соглашении о предоставлении гранта сроки и формы предоставления дополнительной отчетности, а также дополнительных показателей результата предоставления гранта.

7.12. Результатом предоставления гранта является создание дополнительных мест для содержания не менее 167 животных без владельцев в приютах для животных, соответствующих установленным требованиям, в срок до 25.12.2021.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления

гранта (далее - показатель результата предоставления гранта), является количество созданных Получателем гранта дополнительных мест для содержания животных без владельцев в приютах для животных по состоянию на 25 декабря года, в котором предоставлен грант, значение которого устанавливается в Соглашении.

7.13. Комитет и органы государственного финансового контроля Мурманской области осуществляют обязательную проверку по соблюдению Получателем гранта условий, цели и порядка ее предоставления.

7.14. В случае выявления нарушений получателем гранта условий, цели и порядка предоставления гранта, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Комитетом и органами финансового контроля Мурманской области, а также в случае недостижения значений показателя результата предоставления гранта Комитет направляет получателю гранта требование о возврате гранта с указанием нарушения, суммы, подлежащей возврату, сроков возврата и реквизитов для перечисления.

7.15. По итогам отчетного года Комитет не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, осуществляет оценку достижения Получателем гранта показателя результата предоставления субсидии.

В случае недостижения значений показателя результата предоставления гранта объем средств, подлежащий возврату, рассчитывается по формуле:

Увозврата =  $V_{Nc} \times (Пзн - Фзн) / Пзн$ , где:

Увозврата - объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет;

Фзн - фактическое (достигнутое) значение показателя результата предоставления гранта;

Пзн - плановое значение показателя результата предоставления гранта;

$V_{Nc}$  - объем средств гранта, перечисленный Получателю гранта.

7.16. Указанная в требовании о возврате сумма подлежит возврату в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного требования.

В случае отказа в возврате, невозврата или возврата в неполном объеме средств гранта в установленные сроки взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

---

В Комитет по ветеринарии Мурманской области  
от \_\_\_\_\_

(наименование организации-заявителя с указанием должности и  
Ф.И.О. руководителя)

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

### Заявка

на участие в конкурсном отборе среди некоммерческих организаций  
Мурманской области на предоставление гранта в форме субсидии  
из областного бюджета некоммерческой организации Мурманской области  
на создание дополнительных мест для содержания животных без владельцев  
в приютах для животных

Прошу допустить \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

к участию в конкурсном отборе на предоставление гранта в форме  
субсидии из областного бюджета некоммерческой организации Мурманской  
области на создание дополнительных мест для содержания животных без  
владельцев в приютах для животных.

Прилагаются следующие документы:  
(указываются подлинники и копии документов)

1. \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_.

Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_:  
(наименование организации)

- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, возбуждения производства по делу о несостоятельности (банкротстве) организации, а также приостановления деятельности организации в порядке, предусмотренном законодательством;
- просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом отсутствуют;
- нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий из областного бюджета в предыдущем финансовом году отсутствуют;
- финансирование из средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Мурманской области на создание дополнительных мест для содержания животных без владельцев в приютах для животных не осуществляется.



\_\_\_\_\_ (наименование организации)

дает согласие Комитету по ветеринарии Мурманской области на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике конкурса, о подаваемой им заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим конкурсом. В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

дает согласие Комитету по ветеринарии Мурманской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных).

С условиями и требованиями конкурса ознакомлен и согласен.

Достоверность представленной в составе конкурсной заявки информации гарантирую.

Руководитель организации:

\_\_\_\_\_/ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_/ (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Порядку

В Комитет по ветеринарии Мурманской области  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование организации-заявителя с указанием  
должности и Ф.И.О. руководителя)

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

Примерная форма

**Заявление**

на предоставление гранта в форме субсидии из областного бюджета  
некоммерческой организации Мурманской области на создание  
дополнительных мест для содержания животных без владельцев в приютах  
для животных

\_\_\_\_\_ просит предоставить грант в форме  
(наименование организации),  
субсидии из областного бюджета на создание дополнительных мест для  
содержания (указать количество) животных без владельцев в приюте для  
животных, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_  
в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) рублей (\_\_\_\_) коп.

Сведения о получателе гранта, реквизиты:

Полное и сокращенное наименование организации (в соответствии с учредительными документами)	
ИНН/КПП	
БИК	
ОГРН	
ОКТМО	
Местонахождение организации (юридический и почтовый адрес)	

Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны	
Адрес электронной почты	
Банковские реквизиты	

Даю согласие на осуществление Комитетом по ветеринарии Мурманской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения (наименование организации) условий, целей и порядка предоставления гранта.

Приложение: письмо организации - получателя гранта о согласии и принятии организацией обязательств по включению в контракты, договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении гранта, обязательств по согласию лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным контрактам, договорам (соглашениям), на осуществление Комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта.

Руководитель организации:

\_\_\_\_\_/

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_/

(подпись)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_