



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.07.2021

№ 436-ПП

Мурманск

**О внесении изменений в Порядок определения размера и выплаты компенсации поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Мурманской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа)**

Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в Порядок определения размера и выплаты компенсации поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Мурманской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), утвержденный постановлением Правительства Мурманской области от 05.12.2014 № 615-ПП (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 31.05.2021 № 319-ПП), изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2021 года.

**Губернатор  
Мурманской области**

**А. Чибис**

**Изменения в Порядок определения размера и выплаты компенсации поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Мурманской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа)**

1. В пункте 8 слова «последнего рабочего дня месяца» заменить словами «десяти рабочих дней со дня доведения Министерству лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год».

2. Пункт 9 дополнить абзацем следующего содержания:

«- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.».

3. Абзац шестой подпункта 3 пункта 10 изложить в редакции:

«- документов, подтверждающих осуществление расходов Поставщиком, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации (платежные поручения, выписки банка, товарные чеки, кассовые чеки, бланки строгой отчетности, расчетно-платежные (платежные) ведомости и иные документы, подтверждающие факт осуществления расчетов).».

4. В абзаце втором пункта 11 слова «содержащихся документах» заменить словами «содержащихся в документах».

5. Пункт 13 изложить в редакции:

«13. По результатам рассмотрения заявок Министерство:

- принимает решение о предоставлении субсидии;
- принимает решение об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, изложенным в пункте 12 настоящего Порядка;
- информирует Поставщика об отсутствии лимитов бюджетных обязательств, направляя уведомление о предоставлении субсидии после доведения Министерству лимитов бюджетных обязательств, и ежемесячно, в срок до 5-го числа каждого месяца, размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых рассмотрены;

- информацию об участниках отбора, заявки которых отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

- наименование получателя (получателей) субсидий, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии;

- наименование получателя (получателей) субсидий, которому направляется уведомление о предоставлении субсидии после доведения Министерству лимитов бюджетных обязательств;

- наименование получателя (получателей) субсидий, которым отказано в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии Поставщику направляется уведомление.».

6. Пункт 15 дополнить абзацем следующего содержания:

«Для заключения соглашения с Поставщиком, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, Министерство одновременно с уведомлением о предоставлении субсидии направляет проект соглашения.».

---