



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.02.2022

№ 114-ПП

Мурманск

**О внесении изменений в некоторые  
постановления Правительства Мурманской области**

Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т**:  
внести в некоторые постановления Правительства Мурманской области  
изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

**Губернатор  
Мурманской области**

**А. Чибис**

**Изменения в некоторые  
постановления Правительства Мурманской области**

1. В Порядке предоставления Губернаторского стартапа на поддержку предпринимательских инициатив, утвержденном постановлением Правительства Мурманской области от 13.04.2020 № 212-ПП (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 24.09.2021 № 692-ПП):

1.1. Пункт 1.7 раздела 1 изложить в редакции:

«1.7. Сведения о Субсидии подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – Единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала) при формировании проекта закона об областном бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете). Информация о предоставлении Субсидии по результатам Отбора подлежит размещению на официальном сайте Организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://mines.gov-murman.ru/>), а также на Едином портале.»

1.2. В разделе 2:

1.2.1. Пункт 2.1 изложить в редакции:

«2.1. Организатор Конкурса не менее чем за три календарных дня до даты начала срока подачи заявок издает приказ о проведении Конкурса и размещает объявление на Едином портале и официальном сайте Организатора конкурса <https://mines.gov-murman.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с соблюдением требований, установленных к содержанию объявления в соответствии с подпунктом «б» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492, в том числе с указанием сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.»

1.2.2. В пункте 2.2:

1.2.2.1. Абзац двенадцатый изложить в редакции:

«- участник отбора не осуществляет производство и/или реализацию подакцизных товаров (алкогольной продукции, табачных изделий, нефтепродуктов и т.д.), за исключением ведения деятельности в отраслях российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях

ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2020 № 434 «Об утверждении перечня отраслей российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции», а также добычу и реализацию полезных ископаемых;»;

1.2.2.2. Дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«- участник отбора – действующий предприниматель, представляющий на конкурс проект по новому для него направлению деятельности, что подтверждается соответствующим внесением записи в регистрационные сведения со сроком менее 1 (одного) года на дату подачи заявки на получение Субсидии;».

1.2.3. Пункт 2.3 изложить в редакции:

«2.3. Участники отбора в срок, установленный приказом Организатора о проведении Конкурса, направляют на электронный адрес Оператора конкурса ([grant@mribi.ru](mailto:grant@mribi.ru)) скан-копии следующих документов:

а) Заявление на получение Субсидии.

Участники отбора, зарегистрированные в качестве СМСП на дату подачи заявки на участие в Конкурсе, заполняют заявление по форме согласно приложению № 1а к настоящему Порядку.

Участники отбора, не зарегистрированные в качестве СМСП или физического лица, индивидуального предпринимателя, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», заполняют заявление на получение Субсидии по форме согласно приложению № 1б к настоящему Порядку с обязательством выполнить условия, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, в течение 1 (одного) месяца с даты утверждения приказа Организатора конкурса об итогах Конкурса;

б) План реализации проекта по форме, разработанной Оператором конкурса и размещенной на его сайте. Участник отбора имеет право представить на Конкурс только один план реализации проекта;

в) Перечень затрат на реализацию проекта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Вновь созданные юридические лица и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», заявляют о соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным данным Федеральным законом, согласно приложению № 3 к Порядку;

г) копии страниц 2, 3, 5, 19 паспорта заявителя (в случае смены фамилии, имени, отчества - копии документов о смене фамилии, имени, отчества);

д) копию свидетельства о постановке Заявителя на налоговый учет;

е) справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход - для Участников отбора - самозанятых;

ж) в случае, если проектом Участника отбора предусматривается деятельность, направленная на освоение земельного участка, предоставленного в границах Мурманской области в соответствии с Федеральным законом от 01.05.2016 № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в Арктической зоне Российской Федерации и на других территориях Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 01.05.2016 № 119-ФЗ, программа «Арктический гектар»), Участник отбора представляет документы, подтверждающие, что земельный участок получен им в рамках Федерального закона от 01.05.2016 № 119-ФЗ.

Участник отбора вправе при формировании комплекта документов для получения Субсидии по своей инициативе представлять дополнительные документы (таблицы, письма, фото и буклеты, соглашения о намерениях и т.д.).

Участник отбора несет ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Участник отбора принимает на себя обязательство не приобретать за счет полученных средств Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Документы должны быть отсканированы отдельными файлами, при этом названия файлов должны позволять идентифицировать их содержание. В теме сообщения должны быть указаны Ф.И.О. заявителя или наименование юридического лица - участника отбора.».

1.2.4. Абзац третий пункта 2.9 изложить в редакции:

«- сведения об участниках отбора, указанных в абзаце первом или абзаце втором пункта 1.2, отсутствуют в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных в течение 60 дней до даты подачи Заявки);».

1.2.5. В пункте 2.10 слово «письмо» заменить словом «сообщение».

1.2.6. В подпункте 2.11.1 подпункт «е» - исключить.

1.2.7. Подпункты «ж» - «к» считать подпунктами «е» - «и».

1.2.8. Пункт 2.17 изложить в редакции:

«2.17. Заседание Комиссии может быть проведено в очном формате, режиме видеоконференцсвязи или путем заочного рассмотрения конкурсных заявок.

При проведении заседания комиссии в очном формате или режиме видеоконференцсвязи Заявители могут быть приглашены для защиты проектов.

В этом случае Оператор конкурса уведомляет Заявителей в срок не позднее чем за 2 рабочих дня до даты заседания.

В формате заочного заседания каждая заявка рассматривается членами Комиссии заочно. Срок рассмотрения заявок 2 рабочих дня.

После рассмотрения в лист оценки конкурсных заявок (приложение № 5 к Порядку) каждый член Комиссии вносит значение оценки проекта.»

1.2.9. Абзац второй пункта 2.20 изложить в редакции:

«В случае равенства рейтинговой оценки заявок преимущество отдается заявке, зарегистрированной ранее в журнале регистрации заявок на участие в Конкурсе.»

1.2.10. Абзацы четвертый и пятый пункта 2.21 исключить.

1.2.11. Пункт 2.22 признать утратившим силу.

1.2.12. Абзац четвертый пункта 2.23 изложить в редакции:

«Приказ размещается на сайте Организатора конкурса, Едином портале и направляется Оператору конкурса. Приказ должен содержать информацию об участниках Конкурса, результатах рассмотрения предложений (заявок), итоговой рейтинговой оценке, размере предоставляемой Субсидии.»

1.2.13. Пункт 2.24 изложить в редакции:

«2.24. Оператор конкурса в течение 2 рабочих дней со дня регистрации приказа Организатора конкурса об итогах Конкурса утверждает приказ о назначении кураторов, готовит и направляет Заявителям уведомления о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причин отказа.»

1.3. В разделе 3:

1.3.1. Пункт 3.2 изложить в редакции:

«3.2. Участник отбора, признанный победителем Конкурса и получивший соответствующее уведомление о предоставлении Субсидии, в течение 1 (одного) месяца с даты утверждения приказа об итогах Конкурса:

- регистрируется в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица или самозанятого (в случае отсутствия такой регистрации на дату утверждения приказа об итогах Конкурса);

- открывает расчетный счет для ведения предпринимательской деятельности (в случае отсутствия такого счета на дату утверждения приказа об итогах Конкурса);

- предоставляет Оператору конкурса оригинал пакета документов, указанных в пункте 2.3 Порядка, лично или заказным почтовым отправлением;

- официально трудоустраивается по основному месту работы в созданное юридическое лицо на период реализации проекта;

- расходует собственные средства безналичным путем (с расчетного счета, открытого индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом или самозанятым) в соответствии с заявленным перечнем затрат по форме, указанной в приложении № 2 к Порядку, в размере, указанном в пункте 3.5 настоящего Порядка.».

1.3.2. В пункте 3.3:

1.3.2.1. Подпункт «а» исключить.

1.3.2.2. Подпункты «б» - «ж» считать подпунктами «а» - «е».

1.3.2.3. Подпункт «д» изложить в новой редакции:

«д) исчерпан лимит финансирования, предусмотренный Организатором конкурса для проведения этапа Конкурса в пределах лимита финансирования текущего года;».

1.3.3. Абзац второй пункта 3.4 изложить в редакции:

«Признание победителем Конкурса также дает право на получение льготного микрозайма в некоммерческой микрокредитной компании «Фонд развития малого и среднего предпринимательства Мурманской области» в размере до 1 млн. рублей для Получателя субсидии - СМСП и не более 500 тыс. рублей для Получателя субсидии - самозанятого на льготных условиях, а также возможность софинансирования затрат, связанных с бухгалтерским, маркетинговым и юридическим сопровождением деятельности в рамках поддержки, оказываемой Центром поддержки предпринимательства Мурманской области. Данное право возникает после заключения договора в течение первого года реализации проекта на предоставление Субсидии, порядок получения определяется отдельными нормативно-правовыми актами Правительства Мурманской области и правовыми актами некоммерческой микрокредитной компании «Фонд развития малого и среднего предпринимательства Мурманской области» в пределах лимитов бюджетного финансирования на соответствующий финансовый год.».

1.3.4. В абзацах третьем и четвертом пункта 3.16 слова «5 дней» заменить словами «5 рабочих дней».

1.3.5. Пункт 3.22 изложить в редакции:

«3.22. Результатами предоставления Субсидии являются оказанные услуги, (выполненные) работы и (или) приобретенные товары, работы, услуги и (или) произведенная (реализованная) продукция Получателем субсидии не позднее даты по истечению года со дня перечисления средств Субсидии на расчетный счет Получателя субсидии в соответствии с проектом Получателя субсидии, способствующие достижению установленного государственной программой результата по увеличению численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства и темпов роста оборота продукции (услуг), производимых малыми и средними предприятиями по состоянию на 31 декабря отчетного года.

Значение результата предоставления Субсидии устанавливается в договоре о предоставлении Субсидии из областного бюджета.

Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии, определяются Заявителем в соответствии с представленным планом реализации проекта и включают в себя:

- количество создаваемых рабочих мест;
- среднемесячную заработную плату на 1 работника не ниже минимального размера оплаты труда, установленного на федеральном уровне, с учетом районного коэффициента и процентных надбавок, действующего на дату подачи заявки на получение Субсидии (рублей);
- долю вложения собственных средств, направленных на реализацию проекта (%).

Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, устанавливаются договором о предоставлении Субсидии из областного бюджета. Результат предоставления Субсидии и показатели, необходимые для достижения результата предоставления Субсидии, считаются достигнутыми в случае достижения не менее чем на 75 % значений показателей, обозначенных в плане реализации проекта Заявителя, не позднее даты по истечению года со дня перечисления средств Субсидии на расчетный счет Получателя субсидии.»

1.4. Пункты 4.1 и 4.2 изложить в редакции:

«4.1. Получатель субсидии ежеквартально в течение 1 года в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет Оператору конкурса отчет о расходовании средств Субсидии по форме согласно приложению № 7 к Порядку с приложением банковской выписки (справки) об остатке на отчетную дату неизрасходованных бюджетных средств на расчетном счете.

Отчет предоставляется с приложением копий документов, подтверждающих произведенные расходы по каждой сделке в соответствии с перечнем затрат: договор или счет, платежное поручение, товарная накладная или акт выполнения работ, оказания услуг, акт переработки материальных ценностей, товарный чек (предоставляется в случае расчетов с использованием платежной банковской карты, открытой к расчетному счету Получателя субсидии, с приложением чека терминала о таком расчете или выписки банка о движении средств по счету за отчетный период).

4.2. Получатель субсидии ежеквартально в течение 2 лет в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет Оператору конкурса отчет о достижении значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, по форме согласно приложению № 8 к Порядку.

Отчет предоставляется с приложением копий документов, подтверждающих произведенные расходы по каждой сделке в соответствии с перечнем затрат: договор или счет, платежное поручение, товарная накладная или акт выполнения работ, оказания услуг, акт переработки материальных ценностей, товарный чек (предоставляется в случае расчетов с использованием платежной банковской карты, открытой к расчетному счету

Получателя субсидии, с приложением чека терминала о таком расчете или выписки банка о движении средств по счету за отчетный период).».

1.5. В разделе 5:

1.5.1. В наименовании после слова «контроля» дополнить словом «(мониторинга)».

1.5.2. В пункте 5.1:

1.5.2.1. Слово «обязательная» исключить.

1.5.2.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации, применяется к субсидии с 01.01.2023.».

1.6. В разделе 6:

1.6.1. В пункте 6.2 в абзаце втором слово «направив» заменить словом «направить».

1.6.2. Пункты 6.3 и 6.4 изложить в редакции:

«6.3. Специалисты Оператора конкурса осуществляют взаимодействие с Получателями субсидии посредством средств связи, электронных и почтовых отправлений, а также посредством выезда на место осуществления предпринимательской деятельности и реализации проекта. Получатель субсидии должен обеспечить доступ специалистам Оператора к месту осуществления предпринимательской деятельности и реализации проекта, а также по запросу предоставить оригиналы документов, связанных с расходованием средств в рамках настоящего Порядка, и представить основные средства, материалы и ценности, приобретенные за счет средств Субсидии и собственных средств в рамках софинансирования проекта.

6.4. После проверки один экземпляр отчета о расходовании средств Субсидии Оператор конкурса направляет Организатору конкурса (в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом), второй хранится у Получателя субсидии в течение 2 (двух) лет со дня принятия решения о предоставлении Субсидии вместе с оригиналами подтверждающих документов.».

1.7. В наименовании приложения № 8 слова «ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом» заменить словами «ежеквартально, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом».

1.8. Приложение № 9 к Порядку исключить.

2. В Порядке предоставления грантов для предпринимателей на приобретение франшизы, утвержденном постановлением Правительства Мурманской области от 06.07.2020 № 481-ПП (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 31.05.2021 № 318-ПП):



2.1. Абзацы первый и второй пункта 2.1 раздела 2 изложить в редакции:  
«2.1. Организатор конкурса не менее чем за три календарных дня до даты начала срока подачи заявок издает приказ о проведении конкурса и размещает объявление на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте Организатора конкурса <https://mines.gov-turkmen.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с указанием:

- срока проведения конкурса (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок), который не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;».

2.2. В разделе 3:

2.2.1. В пункте 3.5 слово «обязательную» исключить.

2.2.2. Пункты 3.8 и 3.9 изложить в редакции:

«3.8. Результатами предоставления Субсидии являются оказанные услуги (выполненные) работы и (или) приобретенные товары, работы, услуги и (или) произведенная (реализованная) продукция Получателем Субсидии не позднее даты по истечению года со дня перечисления средств Субсидии на расчетный счет Получателя Субсидии в соответствии с бизнес-проектом Получателя Субсидии, способствующие достижению установленного государственной программой результата по увеличению численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей, и количества субъектов малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей, в расчете на 1 тыс. человек по состоянию на 31 декабря отчетного года.

3.9. Значение результата предоставления Субсидии устанавливается в Соглашении.

Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, устанавливаются Соглашением о предоставлении Субсидии в соответствии с представленным бизнес-проектом и включают в себя:

- количество создаваемых рабочих мест;
- размер среднемесячной заработной платы на 1 работника (не ниже уровня минимального размера оплаты труда, установленного на федеральном уровне, с учетом районного коэффициента и процентных надбавок, действующего на дату подачи заявки на получение Субсидии (рублей));
- долю вложения собственных средств, направленных на реализацию проекта (%);
- объем выпуска продукции, услуг (рублей).

Результат предоставления Субсидии и показатели, необходимые для достижения результата предоставления Субсидии, считаются достигнутыми в случае достижения не менее чем на 75 % значений показателей, обозначенных в плане реализации проекта Заявителя, не позднее даты по истечению года со дня перечисления средств Субсидии на расчетный счет Получателя субсидии.».

2.3. В разделе 5:

2.3.1. В наименовании после слова «контроля» дополнить словом «(мониторинга)».

2.3.2. В пункте 5.1:

2.3.2.1. Слово «обязательная» исключить.

2.3.2.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации, применяется к субсидии с 01.01.2023.».

---