



ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.09.2022

№ 764-ПП

Мурманск

О внесении изменений в Порядок определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Арктический центр компетенций» на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности

Правительство Мурманской области **постановляет**:

1. Внести изменения в Порядок определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Арктический центр компетенций» на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности, утвержденный постановлением Правительства Мурманской области от 08.07.2021 № 456-ПП, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

**Губернатор
Мурманской области**

А. Чибис

**Изменения в Порядок определения объема и предоставления
субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой
организации «Арктический центр компетенций» на финансовое
обеспечение затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности**

1. В разделе 1:

1.1. Пункт 1.2 изложить в редакции:

«1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат АНО «АЦК» (далее - получатель субсидии), связанных с осуществлением уставной деятельности в рамках реализации мероприятий государственной программы Мурманской области «Экономический потенциал», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 11.11.2020 № 780-ПП, а также организации разработки и (или) реализации стратегии социально-экономического развития Мурманской области.

Расходование средств Субсидии осуществляется на цели, соответствующие следующим направлениям затрат:

1) Затраты, связанные с обеспечением текущей деятельности и выполнением уставных задач получателя субсидии:

а) расходы на оплату труда работников с учетом размера страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации;

б) расходы на компенсацию оплаты стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно;

в) расходы на оплату товаров, работ и услуг, в том числе:

- арендная плата за пользование имуществом (включая парковочное место для служебного автотранспорта);

- работы, услуги по содержанию имущества;

- коммунальные услуги;

- почтовые услуги и услуги связи (за исключением мобильной и спутниковой связи);

- транспортные услуги;

- затраты на оплату услуг внештатных сотрудников;

- медицинские комиссии водителей;

- приобретение основных средств и материальных запасов, включая приобретение материально-технических средств, канцелярских принадлежностей, средств индивидуальной защиты, расходных материалов, хозяйственного инвентаря, обучающих пособий, печатных изданий;

- приобретение лицензионного программного обеспечения;
- проживание в гостинице или наем жилого помещения руководителю Организации, его заместителям;
- нотариальные расходы;
- г) расходы на возмещение расходов, связанных со служебными командировками;
- д) расходы на оплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы Российской Федерации;
- е) расходы на банковское обслуживание;
- ж) расходы на оплату услуг по повышению квалификации/обучению сотрудников.

2) Затраты, связанные с реализацией мероприятий, направленных на организацию разработки и (или) реализации стратегии социально-экономического развития Мурманской области:

Оплата услуг сторонних организаций и индивидуальных предпринимателей, привлекаемых для проведения следующих мероприятий и исследований:

- организация и проведение анализа, прогнозирования, мониторинга и экспертно-аналитических работ в области социально-экономического развития региона;
- организация разработки и (или) реализации стратегии социально-экономического развития Мурманской области;
- организация и проведение исследований в рамках разработки и (или) реализации стратегии социально-экономического развития Мурманской области;
- организация и проведение исследований по вопросам социально-экономического развития региона;
- организация и проведение конференций, стратегических сессий, семинаров, круглых столов.».

1.2. В пункте 1.3 слово «АПК» заменить словом «АЦК».

2. Подпункт 2.2.1 пункта 2.2 раздела 2 изложить в редакции:

«2.2.1. Соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка.».

3. В разделе 3:

3.1. В пункте 3.1:

3.1.1. В подпункте 3.1.3 слово «обязательных» исключить.

3.1.2. В подпункте 3.1.5 слова «приложении № 2 к Порядку» заменить словами «пункте 1.2 настоящего Порядка».

3.2. Пункты 3.6 и 3.7 изложить в редакции:

«3.6. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на цели и по направлениям расходов, не соответствующим указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка.

Соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) должно включать следующие обязательства:

а) об обеспечении соблюдения финансового плана доходов и расходов и сметы расходов;

б) о заключении соглашения с ГАУМО «Региональный центр организации закупок» о передаче отдельных функций по проведению торговых процедур для обеспечения текущей деятельности и на выполнение уставных задач автономной некоммерческой организации, единственным учредителем которой является Мурманская область;

в) о заключении соглашения с Комитетом по конкурентной политике Мурманской области о предоставлении на безвозмездной основе права на осуществление закупок на торговой площадке «Малые закупки» автоматизированной информационной системы управления закупками Мурманской области «WEB-Торги».

3.7. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Мурманской области.».

4. Разделы 5 и 6 изложить в редакции:

«5. Результатами предоставления субсидии являются:

5.1. Оказанная получателем субсидии на конец отчетного года услуга по подготовке информационно-аналитических, экспертно-аналитических материалов по вопросам социально-экономического развития Мурманской области. Финансовое обеспечение услуги осуществляется по направлениям затрат, указанным в подпункте 1 пункта 1.2 настоящего Порядка.

5.2. Оказанная получателем субсидии на конец отчетного года услуга по реализации мероприятий, направленных на организацию разработки и (или) реализации стратегии социально-экономического развития Мурманской области. Финансовое обеспечение услуги осуществляется по направлениям затрат, указанным в подпункте 2 пункта 1.2 настоящего Порядка.

5.3. Показатели, необходимые для достижения результатов:

Для результата, указанного в подпункте 5.1 пункта 5:

- количество подготовленных информационно-аналитических и экспертно-аналитических материалов на конец отчетного года;

- количество проведенных информационно-аналитических мероприятий по сопровождению плана мероприятий по приоритетным направлениям развития Мурманской области на конец отчетного года.

Для результата, указанного в подпункте 5.2 пункта 5:

- количество организованных и проведенных исследований в рамках разработки и (или) реализации стратегии социально-экономического развития Мурманской области на конец отчетного года.

5.4. Значения результатов и показателей предоставления субсидии устанавливаются в Соглашении.

5.5. Определение результатов предоставления Субсидии осуществляется исходя из степени достижения на 31 декабря отчетного года

значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных в пункте 5.2 настоящего Порядка.

6. Требования к отчетности.

6.1. Получатель субсидии предоставляет в Министерство не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, достижения результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии по формам, установленным Соглашением.».

5. В разделе 7:

5.1. В наименовании после слова «контроля» дополнить словом «(мониторинга)»

5.2. В пункте 7.1:

5.2.1. Слово «обязательные» исключить.

5.2.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации, применяется к субсидии с 01.01.2023.».

5.3. В подпункте «б» пункта 7.2 слова «приложении № 2 к настоящему Порядку» заменить словами «пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка».

5.4. В подпункте 7.5.3 пункта 7.5 слова «приложении № 2 к настоящему Порядку» заменить словами «пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка».

6. Приложения № 2 и 3 к Порядку признать утратившими силу.
