



# ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.11.2022

№ 914-ПП

Мурманск

### **О единовременной выплате семьям при рождении одновременно трех и более детей**

В целях совершенствования демографической политики на территории Мурманской области, а также расширения социальной поддержки семей с детьми Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить на территории Мурманской области единовременную выплату семьям при рождении одновременно трех и более детей в размере 1 000 000 рублей.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременной выплаты семьям при рождении одновременно трех и более детей (далее – Порядок).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года, за исключением абзаца второго пункта 7 Порядка, вступающего в силу с 1 января 2023 года.

**Губернатор  
Мурманской области**

**А. Чибис**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Мурманской области  
от 21.11.2022 № 914-ПП

**Порядок предоставления единовременной выплаты семьям  
при рождении одновременно трех и более детей**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру предоставления единовременной выплаты семьям при рождении одновременно трех и более детей (далее соответственно – Порядок, единовременная выплата).

2. Право на единовременную выплату имеет один из родителей (усыновителей) либо лицо, его заменяющее (опекун, приемный родитель), являющийся гражданином Российской Федерации, постоянно (временно - в случае отсутствия места жительства на территории Российской Федерации) проживающий на территории Мурманской области.

Единовременная выплата назначается независимо от дохода семьи, факта работы родителей и лиц, их заменяющих, а также от получения других видов пособий.

3. Единовременная выплата не назначается и не выплачивается:

- на детей, помещенных в учреждения на полное государственное обеспечение в связи с лишением их родителей (единственного родителя) родительских прав либо ограничением в родительских правах;

- родителям на детей, переданных ими под опеку других лиц, в приемную семью или усыновленных другими лицами (в этом случае региональное единовременное пособие назначается и выплачивается опекуну, приемному родителю или усыновителю).

Ребенок, родившийся мертвым, не учитывается при определении права на единовременную выплату.

4. Единовременная выплата не учитывается при определении права на получение иных видов социальных выплат и мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

5. Предоставление единовременной выплаты осуществляется государственным областным учреждением, уполномоченным на предоставление мер социальной поддержки населению (далее - учреждение), по месту жительства или месту пребывания заявителя на территории Мурманской области.

6. Для принятия решения о предоставлении единовременной выплаты необходимы следующие документы (сведения):

- а) письменное заявление по форме, утверждаемой Министерством труда и социального развития Мурманской области (далее - Министерство), с указанием в нем сведений:

- о документах, удостоверяющих личность заявителя;

- подтверждающих место жительства (пребывания) заявителя на территории Мурманской области.

В отношении указанных сведений учреждение может проводить дополнительную проверку путем направления запросов в организации, располагающие необходимыми сведениями;

б) сведения о рождении детей;

в) свидетельства о рождении детей, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенные переводы на русский язык (при рождении детей на территории иностранного государства);

г) сведения об установлении опеки или о передаче детей на воспитание в приемную семью (для детей, находящихся под опекой);

д) сведения о неполучении единовременной выплаты по месту жительства (пребывания) второго родителя (если родители детей зарегистрированы на территории Мурманской области по месту жительства (пребывания) в разных муниципальных образованиях);

е) копии документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия представителя заявителя (в случае если от имени заявителя обращаются лица, имеющие право выступать от имени заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации).

7. Документы, указанные в подпунктах «а», «в», «е» пункта 6 настоящего Порядка, граждане представляют лично либо через представителя заявителя в учреждение.

Указанные документы также могут быть направлены в учреждение в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и (или) Правительства Мурманской области, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая Региональный портал электронных услуг Мурманской области.

Ответственность за достоверность документов, являющихся основанием для предоставления единовременной выплаты, возлагается на заявителя.

8. Сведения, указанные в подпунктах «б», «г», «д» пункта 6 настоящего Порядка, учреждение запрашивает в органах (организациях), в распоряжении которых находятся указанные сведения, в том числе при наличии технической возможности в электронной форме с использованием средств обеспечения межведомственного электронного взаимодействия, в случае если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе.

Органы (организации), представившие указанные сведения, несут ответственность за их достоверность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. При наступлении событий, являющихся основанием для предоставления единовременной выплаты, уполномоченный орган вправе

организовать его предоставление в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии со статьей 7.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

10. Единовременная выплата назначается, если обращение за ней последовало в течение шести месяцев со дня рождения (усыновления, принятия под опеку, в приемную семью) детей, в связи с рождением которых возникло право на единовременную выплату.

11. Днем обращения по вопросу назначения единовременной выплаты считается день приема заявления с приложением всех необходимых документов. При направлении документов по почте датой обращения за установлением единовременной выплаты является дата их получения учреждением.

12. Решение о назначении либо об отказе в назначении единовременной выплаты принимается учреждением не позднее 8 дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами.

13. Основания для отказа в предоставлении единовременной выплаты:

а) несоответствие заявителя требованиям, установленным абзацем первым пункта 2 Порядка;

б) лишение заявителя родительских прав (ограничения в родительских правах);

в) помещение ребенка на полное государственное обеспечение (за исключением детей, находящихся по социальным и (или) медицинским показаниям в образовательных, медицинских организациях или организациях, оказывающих социальные услуги);

г) передача ребенка под опеку или в другую семью (при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения);

д) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 6 Порядка, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;

е) недостоверность информации в представленных заявителем документах;

ж) истечение срока обращения за единовременной выплатой, установленной пунктом 10 настоящего Порядка;

з) рождение мертвого ребенка (детей).

14. Отказ в назначении единовременной выплаты заявитель может обжаловать в Министерстве и (или) в суде.

15. Единовременная выплата осуществляется в течение месяца после вынесения решения о ее назначении путем перечисления денежных средств по выбору заявителей на лицевые счета получателей, открытые в финансово-кредитных учреждениях на территории Мурманской области, операции по которым осуществляются с использованием национальной платежной системы «МИР», по месту их жительства (месту пребывания) на территории Мурманской области.

16. Учреждения представляют в Министерство:

- заявку бюджетополучателя в сроки, установленные приказом Министерства;

- отчет о расходовании средств в разрезе муниципальных образований в сроки и по форме, которые утверждаются приказом Министерства.

17. Министерство представляет в Министерство финансов Мурманской области:

- кассовый план выплат, сформированный на основании заявок бюджетополучателей, в сроки, установленные приказом Министерства финансов Мурманской области;

- отчет о расходовании выделенных средств в разрезе муниципальных образований ежеквартально в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

18. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

19. Финансирование расходов на предоставление единовременной выплаты осуществляется в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на текущий финансовый год на соответствующие цели.

---