



ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.11.2022

№ 916-ПП

Мурманск

О создании государственной информационной системы Мурманской области «Образование»

В соответствии со статьями 13, 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.07.2015 № 676 «О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации» Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать на основе существующих автоматизированных информационных систем для предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере образования в электронном виде государственную информационную систему Мурманской области «Образование» (далее – ГИС «Образование»).

2. Ввести в опытную эксплуатацию созданную ГИС «Образование». Определить срок опытной эксплуатации – до 01.04.2023.

3. Утвердить прилагаемое Положение о ГИС «Образование».

4. Определить:

4.1. Министерство образования и науки Мурманской области обладателем информации ГИС «Образование», осуществляющим координацию при создании, развитии и эксплуатации ГИС «Образование».

4.2. Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Мурманской области «Институт развития образования» оператором ГИС «Образование», осуществляющим техническое и методологическое обеспечение эксплуатации ГИС «Образование».

5. Министерству образования и науки Мурманской области (Кузнецовой Д.Н.) обеспечить:

5.1. Размещение сведений о ГИС «Образование» в федеральной государственной информационной системе координации информатизации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.2. Проведение мероприятий по разработке и внедрению системы защиты информации, а также аттестации ГИС «Образование» в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями защиты информации.

5.3. Введение ГИС «Образование» в промышленную эксплуатацию по окончании срока опытной эксплуатации и проведения аттестационных мероприятий.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Мурманской области Фомина Ю.В.

**Губернатор
Мурманской области**



А. Чибис

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Мурманской области
от 22.11.2022 № 916-ПП

**Положение
о государственной информационной системе
Мурманской области «Образование»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о государственной информационной системе Мурманской области «Образование» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и определяет назначение, задачи и порядок функционирования государственной информационной системы Мурманской области «Образование» (далее – ГИС «Образование»).

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия и сокращения:

1.2.1. Администратор ГИС «Образование» - уполномоченное лицо в государственной и/или муниципальной образовательной организации Мурманской области на работу с ГИС «Образование».

1.2.2. ГИС «Образование», система - автоматизированная информационная система Мурманской области, состоящая из модулей, обеспечивающих информационно-технологическое взаимодействие, используемых при предоставлении государственных и муниципальных услуг в сфере образования в электронном виде на территории Мурманской области, и обеспечивающая формирование единого информационного пространства для поддержки принятия управленческих решений в сфере образования Мурманской области.

1.2.3. Владелец информации ГИС «Образование» – Министерство образования и науки Мурманской области (далее - Министерство).

1.2.4. Оператор ГИС «Образование» - государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Мурманской области «Институт развития образования» (далее – ГАУ ДПО МО «ИРО»).

1.2.5. Пользователь ГИС «Образование» - сотрудники участника ГИС «Образование», доступ которому предоставляется на основании распорядительного акта участника ГИС «Образование», а также обучающиеся/студенты образовательных организаций Мурманской

области и их родители (законные представители), доступ которым предоставляется администратором ГИС «Образование» на уровне образовательной организации.

1.2.6. Участник ГИС «Образование» - Министерство, ГАУ ДПО МО «ИРО», органы местного самоуправления, государственные областные и муниципальные образовательные организации, подключенные к ГИС «Образование» и использующие ее в повседневной деятельности по прямому назначению.

1.2.7. Участники ГИС «Образование» являются операторами персональных данных (далее – операторы ПДн).

2. Цели и состав ГИС «Образование»

2.1. ГИС «Образование» создана в целях формирования единого информационного пространства, информационного обеспечения управления в системе образования Мурманской области, автоматизации процессов оказания государственных и муниципальных услуг Мурманской области в сфере образования в электронном виде, в том числе с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также для автоматизированной передачи сведений в федеральную информационную систему единой федеральной базы данных показателей ведения электронной очереди в дошкольные образовательные организации.

2.2. ГИС «Образование» размещена на программных и технических средствах организации, определяемой ежегодно по итогам проведения оператором ГИС «Образование» конкурентных процедур по оказанию услуг размещения, сопровождения и обеспечения защиты информации в системе.

2.3. В состав ГИС «Образование» входят следующие модули:

2.3.1. «Электронный детский сад» (далее – модуль «ЭДС») предназначен для ведения реестра образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, воспитанников и их родителей (законных представителей), сотрудников дошкольных образовательных организаций региона, учета детей, поставленных на учет для предоставления места в дошкольных образовательных организациях, а также для передачи данных в федеральную государственную информационную систему дошкольного образования.

2.3.2. «Электронная школа» (далее – модуль «ЭШ») предназначен для ведения реестра общеобразовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей), сотрудников общеобразовательных организаций Мурманской области, электронного дневника и журнала, портфолио обучающихся, реестра результатов ЕГЭ и

ГИА, приема и обработки заявлений о приеме в общеобразовательные организации.

2.3.3. «Электронный колледж» (далее – модуль «ЭК») предназначен для ведения реестра профессиональных образовательных организаций, студентов и их родителей (законных представителей), сотрудников профессиональных образовательных организаций региона, приема и обработки заявлений о приеме в профессиональные образовательные организации.

2.3.4. «Электронное дополнительное образование» (далее – модуль «ЭДО») предназначен для ведения реестра образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, обучающихся и их родителей (законных представителей), сотрудников организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, обработки заявлений о приеме в организации дополнительного образования.

3. Функции ГИС «Образование»

3.1. Модуль «ЭШ» ГИС «Образование» обеспечивает:

3.1.1. Ведение реестра обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.1.2. Ведение реестра сотрудников общеобразовательных организаций.

3.1.3. Ведение электронного журнала и дневника успеваемости.

3.1.4. Ведение портфолио сотрудника общеобразовательной организаций.

3.1.5. Ведение цифрового профиля и цифрового портфолио обучающегося.

Под цифровым профилем понимается состав данных в модуле «ЭШ», позволяющих однозначно идентифицировать обучающегося, необходимых и достаточных для использования при организации образовательного процесса и возникающих образовательных отношениях.

Под цифровым портфолио понимается расширенная информация о достижениях соответствующего обучающегося в процессе освоения различных образовательных программ, связанная с цифровым профилем.

Состав данных, необходимых для ведения цифрового профиля и цифрового портфолио, а также порядок формирования цифрового профиля и цифрового портфолио утверждаются Министерством образования и науки Мурманской области.

3.1.6. Оказание услуг в электронном виде в общеобразовательных организациях.

3.2. Модуль «ЭДС» ГИС «Образование» обеспечивает:

3.2.1. Ведение реестра воспитанников и их родителей (законных представителей).

3.2.2. Ведение реестра сотрудников образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования (далее – ДОО).

3.2.3. Формирование и ведение электронной очереди на зачисление в ДОО.

3.2.4. Автоматизацию процесса комплектования фактических и плановых (на 1 сентября) групп ДОО.

3.2.5. Передачу данных в федеральный сегмент электронной очередности.

3.2.6. Оказание услуг в электронном виде в ДОО.

3.3. Модуль «ЭК» ГИС «Образование» обеспечивает:

3.3.1. Ведение информации о профессиональной образовательной организации (далее – ПОО).

3.3.2. Ведение информации о сотрудниках ПОО.

3.3.3. Ведение информации о студентах ПОО, в том числе по отчисленным и находящимся в академическом отпуске, и их родителях (законных представителях).

3.3.4. Ведение электронного журнала.

3.3.5. Оказание услуг в электронном виде в ПОО.

3.4. Модуль «ЭДО» ГИС «Образование» обеспечивает:

3.4.1. Ведение информации об образовательных организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.

3.4.2. Ведение информации о сотрудниках образовательной организации, реализующей дополнительные общеобразовательные программы.

3.4.3. Ведение информации об обучающихся образовательной организации, реализующей дополнительные общеобразовательные программы.

3.5. ГИС «Образование» осуществляет:

– взаимодействие с федеральной государственной информационной системой «Единая система идентификации и аутентификации» и «Единым порталом государственных услуг и функций»;

– взаимодействие с федеральной информационной системой доступности дошкольного образования;

– интеграция с системой межведомственного электронного взаимодействия;

– интеграция с иными информационными системами в порядке, определенном действующим законодательством (при необходимости).

4. Полномочия участников ГИС «Образование»

4.1. Организация функционирования ГИС «Образование» осуществляется при взаимодействии и согласованных действиях участников ГИС «Образование».

4.2. Владелец информации ГИС «Образование» осуществляет:

4.2.1. Утверждение регламентов, инструкций, иных нормативных документов, а также форм отчетности, касающихся функционирования и работы ГИС «Образование».

4.2.2. Принятие в рамках своих полномочий правовых и организационно-распорядительных мер по вопросам защиты информации ГИС «Образование».

4.2.3. Развитие ГИС «Образование».

4.2.4. Участие в согласовании технических заданий на сопровождение, доработку (модернизацию) ГИС «Образование», в приемках работ.

4.2.5. Финансирование мероприятий по сопровождению и развитию (модернизации) ГИС «Образование».

4.3. Оператор ГИС «Образование» обеспечивает:

4.3.1. Разграничение прав доступа участников ГИС «Образование» в соответствии с разработанным и утвержденным владельцем информации регламентом доступа к каждому отдельному модулю ГИС «Образование» (модуль «ЭДС», модуль «ЭШ», модуль «ЭК», модуль «ЭДО»).

4.3.2. Осуществление взаимодействия с муниципальными органами, юридическими и физическими лицами по вопросам функционирования ГИС «Образование» и обмена информацией.

4.3.3. Подготовку и размещение заказов на выполнение работ, оказание услуг по сопровождению и развитию (модернизации) ГИС «Образование», включая разработку технических заданий.

4.3.4. Консультационную поддержку пользователей ГИС «Образование».

4.3.5. Соблюдение требований технической, эксплуатационной и аттестационной документации при использовании ГИС «Образование».

4.4. Участники ГИС «Образование»:

4.4.1. Несут ответственность за полноту, достоверность и актуальность размещаемых ими в ГИС «Образование» информации и документов.

4.4.2. Обеспечивают организацию рабочих мест и их защиту от неправомерного доступа, а также защиту документов и информации, размещенных ими в ГИС «Образование» или полученных ими с использованием ГИС «Образование», от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий.

4.4.3. Поддерживают работоспособность программных и технических средств, взаимодействующих с ГИС «Образование».

4.4.4. Направляют Оператору ГИС «Образование» предложения по совершенствованию функций и развитию информационных компонентов ГИС «Образование».

4.4.5. Обеспечивают соблюдение установленного законодательством Российской Федерации порядка доступа к информации, получаемой и передаваемой с использованием ГИС «Образование».

5. Полномочия участников ГИС «Образование»

5.1. Для получения доступа к ГИС «Образование» участник направляет оператору ГИС «Образование» в письменном виде на бланке организации заявку в свободной форме о получении доступа к ГИС «Образование», содержащую:

- сведения о полном и в случае наличия сокращенном наименованиях организации;
- сведения о месте нахождения организации и её почтовом адресе;
- модули ГИС «Образование», к которым необходимо получить доступ;
- контактную информацию сотрудника - участника ГИС «Образование», отвечающего за организацию получения доступа к ГИС «Образование», и сотрудников - участников ГИС «Образование», которым необходимо предоставить доступ;
- подпись руководителя организации.

К заявке в обязательном порядке прикладывается нормативно-правовой акт организации о назначении сотрудника участника ГИС «Образование» с указанием роли в конкретном модуле ГИС «Образование».

5.2. Доступ участника к системе обеспечивается оператором ГИС «Образование» в течение трех рабочих дней, следующих за днем получения заявки от организации.

5.3. Для прекращения доступа к ГИС «Образование» участник направляет оператору ГИС «Образование» в письменном виде на бланке организации заявку в свободной форме о прекращении доступа к ГИС «Образование».

5.4. Доступ участника к ГИС «Образование» прекращается оператором ГИС «Образование» в течение трех рабочих дней, следующих за днем получения заявки.