



ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.12.2022

№ 973-ПП

Мурманск

О внесении изменений в Правила предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат по приобретению оборудования для звероводства

Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т**:
внести в Правила предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат по приобретению оборудования для звероводства, утвержденные постановлением Правительства Мурманской области от 22.06.2022 № 479-ПП, следующие изменения:

1. Абзац четвертый пункта 2 изложить в редакции:

«Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете).».

2. Пункт 4 изложить в редакции:

«4. Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы Мурманской области «Рыбное и сельское хозяйство», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 11.11.2020 № 787-ПП, в целях финансового обеспечения затрат (без учета налога на добавленную стоимость для Получателей, не имеющих право на освобождение от уплаты налога на добавленную стоимость) на приобретение и монтаж нового оборудования по переработке пищевых отходов для приготовления кормов для животных.».

3. В пункте 8:

3.1. Подпункт 8.2 изложить в редакции:

«8.2. Министерство не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения отбора размещает объявление о проведении отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте Министерства (<https://mpr.gov-murman.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.».

3.2. Абзац второй подпункта 8.3 изложить в редакции:

«— дату окончания приема Заявлений и документов, которая не может

быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;».

3.3. Подпункт 8.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность предоставленных им сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.».

3.4. Подпункт 8.16 дополнить абзацами следующего содержания:

«– согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о Заявителе, о подаваемой Заявителем заявке и иной информации о Заявителе, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица, являющегося индивидуальным предпринимателем);

– обязательство Заявителя в течение пяти лет со дня получения субсидии осуществлять деятельность по разведению пушных зверей на территории Мурманской области, использовать по прямому назначению, не передавать в аренду, не отчуждать и не передавать в залог приобретенное за счет средств субсидии оборудование.».

4. Пункты 11 – 14 изложить в редакции:

«11. Получатель обязан в течение 10 рабочих дней после поступления средств субсидии на счет обеспечить перечисление денежных средств поставщику по направлению расходов, указанному в пункте 4 Правил.

Средства субсидии являются целевыми и не могут быть использованы по иному назначению. В случае нецелевого использования субсидия подлежит возврату в объеме нецелевого использования средств.

В случае если Получатель не использовал средства субсидии в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств на счет, субсидия подлежит возврату на счет Министерства в размере неиспользованного остатка в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем истечения срока, установленного абзацем первым настоящего пункта.

В случае невозврата или возврата не в полном объеме средств в установленные Министерством сроки их взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Получатель субсидии представляет в Министерство с приложением копий подтверждающих документов, заверенных надлежащим образом, не позднее 10 (десяти) рабочих дней:

– со дня оплаты оборудования – отчет об использовании субсидии на финансовое обеспечение затрат по приобретению оборудования для звероводства по форме согласно приложению № 3 к Правилам с приложением копий платежных документов, подтверждающих оплату Получателем оборудования. Оплата должна быть произведена с расчетного счета Получателя и подтверждена платежными поручениями;

– со дня получения оборудования – копии товарно-транспортных накладных и актов приема-передачи оборудования;

– со дня окончания монтажа оборудования – копии документов,

подтверждающих ввод оборудования в эксплуатацию и постановку оборудования на балансовый учет Получателя субсидии.

12. Получатель субсидии ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года - не позднее 20 января года, следующего за отчетным), представляет в Министерство отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной Соглашением, с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные затраты.

13. Получатель несет ответственность за достоверность представляемых документов, исполнение обязательств по достижению результата предоставления субсидии, а также соблюдение условий, порядка предоставления и целевое использование субсидии.

Результатом предоставления субсидии является приобретенное и поставленное на баланс Получателя новое оборудование по переработке пищевых отходов для приготовления кормов для животных по состоянию на 1 июля года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия, в количестве и составе, определенном Соглашением по каждому Получателю (далее – Результат).

В целях подтверждения достижения Результата Получатели не позднее 5 июля года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия, представляют в Министерство:

– отчет о достижении Результата по форме, определенной Соглашением;

– информацию о наличии у Получателя субсидии в собственности приобретенного и поставленного на баланс Получателя оборудования, на приобретение которого предоставлена субсидия, по форме, утвержденной приказом Министерства. Информация предоставляется за год, в котором достигнут Результат, и в течение 4 лет, следующих за годом достижения Результата.

Министерство не позднее 1 августа года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия, осуществляет оценку достижения Получателем Результата.

В случае если результат предоставления субсидии не достигнут в установленные сроки, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме с учетом требований по возврату, установленных в пункте 11 настоящих Правил.

14. В случае выявления нарушения Получателем установленных Правилами условий предоставления субсидии, в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

Решение о возврате Получателем субсидии средств в областной бюджет по итогам проверок, проведенных Министерством как главным распорядителем бюджетных средств, принимается Министерством и

утверждается приказом. В течение 10 рабочих дней с даты утверждения приказа Министерство направляет Получателю субсидии требование о возврате средств в областной бюджет с указанием нарушения, суммы, сроков возврата и реквизитов для перечисления.

Получатель обязан в течение 15 рабочих дней с даты получения требования перечислить сумму денежных средств, указанную в требовании, в областной бюджет.

В случае невозврата или возврата не в полном объеме средств в установленные сроки их взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.1. В случае формирования на конец отчетного финансового года остатков средств субсидии Получатель не позднее 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, обязан вернуть субсидию в бюджет Мурманской области в объеме, равном сумме неиспользованного остатка субсидии.».

5. Подпункты 14.2, 14.3, 14.4 пункта 14 признать утратившими силу.

6. В приложении № 2 к Правилам «Перечень документов, представляемых Заявителем для участия в отборе» пункт 10 изложить в редакции:

«10. Обязательство Заявителя по выполнению условий и требований поставщика оборудования к помещению в целях качественного монтажа оборудования.».

7. Дополнить Правила приложением № 3 следующего содержания:

«Приложение № 3
к Правилам

Форма

Отчет
об использовании субсидии на финансовое обеспечение затрат по
приобретению оборудования для звероводства

№	Наименование поставщика	ИНН/КПП поставщика	Сумма субсидии, руб.	Перечислено поставщику, руб.	Наименование и реквизиты документа
1	2	3	4	5	6
	Итого				

Итого использовано субсидии по целевому назначению:

_____ руб.

(сумма указывается цифрами и прописью)

Получатель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.»

**Губернатор
Мурманской области**



А. Чибис