



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.02.2023

№ 137-ПП

Мурманск

**О внесении изменений в Порядок предоставления
грантов для предпринимателей на приобретение франшизы**

Правительство Мурманской области **постановляет:**
внести в Порядок предоставления грантов для предпринимателей на приобретение франшизы, утвержденный постановлением Правительства Мурманской области от 06.07.2020 № 481-ПП (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 23.12.2022 № 1053-ПП), изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

**Губернатор
Мурманской области**

А. Чибис

Приложение
к постановлению Правительства
Мурманской области
от 20.02.2023 № 137-ПП

**Изменения в Порядок предоставления
грантов для предпринимателей на приобретение франшизы**

1. В разделе 1:

1.1. В абзаце восьмом пункта 1.2 слово «Соглашение» заменить словом «Договор».

1.2. В абзаце первом пункта 1.3 после слов «развитию франчайзинга» дополнить словами «на территории Мурманской области».

1.3. Пункты 1.7 и 1.8 изложить в редакции:

«1.7. Сведения о Субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящими Правилами, подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – Единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://budget.gov.ru>) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете). Информация о предоставлении Субсидии по результатам Отбора подлежит размещению на официальном сайте Организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://mines.gov-murman.ru/>), на официальном сайте Оператора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://mribi.ru>), а также на Едином портале.

1.8. Заявитель дает согласие на публикацию (размещение) на Едином портале и на официальных сайтах Организатора и Оператора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о Заявителе, о подаваемой Заявителем заявке, иной информации о Заявителе, связанной с конкурсом.».

2. В разделе 2:

2.1. В пункте 2.1:

2.1.1. Абзац первый изложить в редакции:

«2.1. Организатор Конкурса не менее чем за три календарных дня до даты начала срока подачи заявок издает приказ о проведении Конкурса и размещает объявление на Едином портале и официальном сайте Организатора конкурса <https://mines.gov-murman.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с соблюдением требований, установленных к содержанию объявления в соответствии с подпунктом «б» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,

индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492, в том числе с указанием сроков проведения отбора (даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора).».

2.1.2. В абзацах десятом и одиннадцатом слово «Соглашение» заменить словом «Договор» в соответствующих падежах.

2.2. Абзац одиннадцатый пункта 2.2 изложить в редакции:

«- участник конкурса не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;».

2.3. В абзаце третьем пункта 2.11 после слов «субъектов малого и среднего предпринимательства» дополнить словами «(за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных в течение 60 дней до даты подачи Заявки)».

2.4. В пункте 2.12 слова «письмо (на адрес электронной почты с последующим почтовым отправлением)» заменить словами «сообщение на адрес электронной почты».

2.5. В подпункте 2.13.3 пункта 2.13 число «2.10.2» заменить числом «2.13.2».

2.6. Пункт 2.15 изложить в редакции:

«2.15. Заседание Комиссии может быть проведено в очном формате, режиме видео-конференц-связи или путем заочного рассмотрения конкурсных заявок.

При проведении заседания комиссии в очном формате или режиме видео-конференц-связи Заявители могут быть приглашены для защиты проектов.

В этом случае Оператор конкурса уведомляет Заявителей в срок не позднее чем за 2 рабочих дня до даты заседания.

В формате заочного заседания каждая заявка рассматривается членами Комиссии заочно. Срок рассмотрения заявок - 2 рабочих дня.

После обсуждения в лист оценки конкурсных заявок (приложение № 4 к Порядку) каждый член Комиссии вносит значения оценки проекта.».

2.7. Пункт 2.19 признать утратившим силу.

2.8. Пункт 2.20 изложить в редакции:

«2.20. Не позднее следующего рабочего дня после заседания Комиссии Секретарь оформляет протокол, согласовывает его с Управлением по реализации антикоррупционной политики Мурманской области, который подписывается Секретарем и председателем Комиссии, и готовит приказ Организатора конкурса об итогах Конкурса.».

2.9. Дополнить новым пунктом 2.22 следующего содержания:

«2.22. Участник отбора, признанный победителем Конкурса и получивший соответствующее уведомление о предоставлении Субсидии, в течение 1 (одного) месяца с даты утверждения приказа об итогах Конкурса:

- открывает расчетный счет для ведения предпринимательской деятельности (в случае отсутствия такого счета на дату утверждения приказа об итогах Конкурса);

- расходует собственные средства безналичным путем (с расчетного счета победителя конкурса) в соответствии с заявленным перечнем затрат по форме, указанной в приложении № 2 к Порядку, в размере, указанном в пункте 3.3 настоящего Порядка, и предоставляет Оператору конкурса подтверждающие документы (договор или счет, платежное поручение, товарная накладная или акт выполнения работ, оказания услуг (предоставляется по факту получения товара / приема работ или услуг)), товарный чек (предоставляется в случае расчетов с использованием платежной банковской карты, открытой к расчетному счету Получателя субсидии, с приложением чека терминала о таком расчете или выписки банка о движении средств по счету за отчетный период).».

2.10. Пункты 2.22 – 2.28 считать пунктами 2.23 – 2.29 соответственно.

2.11. Пункты 2.23 – 2.24 изложить в редакции:

«2.23. Оператор конкурса в течение 3 рабочих дней со дня подтверждения со стороны Получателя субсидии выполнения условий, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Порядка, готовит и направляет Получателю субсидии проект Договора о предоставлении Субсидии из областного бюджета в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Мурманской области.

2.24. Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней после получения проекта Договора о предоставлении Субсидии подписывает его в присутствии Оператора конкурса в трех экземплярах.

В случае если Получатель субсидии в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, не подписывает Договор о предоставлении Субсидии, Оператор конкурса в течение 2 рабочих дней готовит и направляет Получателю Субсидии уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причины отказа. Копия уведомления направляется Организатору

конкурса.».

2.12. В пунктах 2.25 – 2.28 слово «Соглашение» заменить словом «Договор» в соответствующих падежах.

3. В разделе 3:

3.1. Абзацы третий и четвертый пункта 3.1 изложить в редакции:

«- аренда нежилых помещений за первый год реализации проекта (не более 15% от суммы субсидии);

- оплата коммунальных услуг за первый год реализации проекта (не более 5% от суммы субсидии);».

3.2. Пункт 3.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Принимаются к подтверждению софинансирования за счет собственных средств затраты, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка. Не принимаются к подтверждению софинансирования за счет собственных средств затраты, указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка.».

3.3. В пункте 3.6:

3.3.1. В подпункте 3.6.4 слово «Соглашение» заменить словом «Договор».

3.3.2. Подпункт 3.6.5 изложить в редакции:

«3.6.5 Не выполнены условия, указанные в пункте 2.22 настоящего Порядка.

Оператор конкурса выносит этот вопрос на ближайшее заседание Комиссии, на котором рассматриваются причины невыполнения и принимается решение о переносе срока выполнения требований пункта 2.22 настоящего Порядка или об отмене решения о признании Заявителя победителем Конкурса.

Заявитель обязан присутствовать на данном заседании Комиссии.

Решение о переносе срока выполнения требований пункта 2.22 настоящего Порядка может быть принято в отношении одного Получателя субсидии только один раз и на основании уважительных причин, доведенных Заявителем до членов Комиссии.

В остальных случаях, в том числе в случае отсутствия Заявителя на заседании, Комиссия утверждает отмену решения о признании Заявителя победителем Конкурса.».

3.4. В пункте 3.7:

3.4.1. Абзац первый изложить в редакции:

«3.7. Основанием для возврата средств Субсидии является нарушение Получателем Субсидии условий ее предоставления, требований настоящего Порядка и заключенного Договора о предоставлении Субсидии, в том числе требований по предоставлению отчетности:».

3.4.2. Дополнить подпунктами «а» - «в» следующего содержания:

«а) в случае обнаружения фактов неполного или несвоевременного использования средств Субсидии, предусмотренных планом реализации проекта.

Оператор конкурса выносит этот вопрос на ближайшее заседание Комиссии, на котором рассматриваются причины такого использования

средств Субсидии и принимается решение о переносе срока использования средств или о возврате средств (остатка средств) в областной бюджет;

б) в случае обнаружения фактов нецелевого использования средств Субсидии, предусмотренных планом реализации проекта.

Оператор конкурса выносит этот вопрос на ближайшее заседание Комиссии, на котором принимается решение о возврате средств в областной бюджет;

в) в случае обнаружения фактов недостижения значений результатов предоставления субсидии.

Оператор конкурса выносит этот вопрос на ближайшее заседание Комиссии, на котором рассматриваются причины недостижения показателей и принимается решение о продлении срока реализации проекта (не более чем на 6 месяцев) и/или корректировке плановых показателей (не более чем на 40%) или о возврате средств в областной бюджет в полном объеме.

Решение о переносе срока использования средств, а также продлении срока реализации проекта и/или корректировке плановых показателей может быть принято в отношении одного Получателя субсидии только один раз и на основании уважительных причин, доведенных Заявителем до членов Комиссии.

Комиссия уполномочена принимать решения в спорных вопросах в ходе реализации предоставления данной поддержки по всем направлениям.».

3.5. В пункте 3.9:

3.5.1. Абзац первый изложить в редакции:

«3.9. Значение результата предоставления Субсидии с указанием точной даты завершения устанавливается в Договоре о предоставлении субсидии.».

3.5.2. В абзаце втором слово «Соглашением» заменить словом «Договором».

3.5.3. Абзац третий изложить в редакции:

«- количество создаваемых рабочих мест на территории Мурманской области в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;».

3.5.4. Абзац седьмой изложить в редакции:

«Результат предоставления Субсидии считается достигнутым в случае достижения не менее чем на 75 % значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии, обозначенных в плане реализации проекта Заявителя, не позднее даты по истечении года со дня перечисления средств Субсидии на расчетный счет Получателя субсидии.».

3.6. В пунктах 3.10, 3.11 слово «Соглашение» заменить словом «Договор» в соответствующих падежах.

3.7. Пункт 3.14 изложить в редакции:

«3.14. В случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере,

установленном Договором, заключается дополнительное соглашение о согласовании новых условий Договора или о расторжении Договора при недостижении согласия по новым условиям.».

3.8. Дополнить пунктами 3.15 и 3.16 следующего содержания:

«3.15. В случае необходимости изменения перечня затрат между статьями расходования средств на сумму не более 20% от первоначально установленной или изменения статей расходования средств Получатель субсидии имеет право самостоятельно внести изменения в пределах перечня затрат.

Получатель Субсидии уведомляет об изменениях Оператора конкурса, направив перечень затрат с изменениями.

3.16. В случае необходимости изменения перечня затрат между статьями расходования средств на сумму свыше 20% от первоначально установленной Получатель субсидии направляет Оператору конкурса запрос о внесении изменений в перечень затрат с пояснением обоснования такого изменения.

Оператор конкурса в течение 3 рабочих дней со дня получения запроса от Получателя субсидии проверяет изменения перечня затрат на соответствие условиям настоящего Порядка, целям плана реализации проекта и совершает одно из следующих действий:

- при соответствии изменений перечня затрат условиям настоящего Порядка и целям плана реализации проекта направляет уведомление о согласовании изменений Получателю субсидии;

- при несоответствии условиям настоящего Порядка и целям плана реализации проекта отказывает во внесении изменений и направляет уведомление об отказе с указанием причин отказа Получателю субсидии.».

4. В разделе 4:

4.1. Пункты 4.1 и 4.2 изложить в редакции:

«4.1. Получатель субсидии ежеквартально в течение 1 года в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет Оператору Конкурса отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, определенной типовой формой договора, утвержденной Министерством финансов Мурманской области, с приложением банковской выписки (справки) об остатке на отчетную дату неизрасходованных бюджетных средств на расчетном счете.

Отчет предоставляется с приложением копий документов, подтверждающих произведенные расходы по каждой сделке в соответствии с перечнем затрат: договор или счет, платежное поручение, товарная накладная или акт выполнения работ, оказания услуг, акт переработки материальных ценностей, товарный чек (предоставляется в случае расчетов с использованием платежной банковской карты, открытой к расчетному счету Получателя субсидии, с приложением чека терминала о таком расчете или выписки банка о движении средств по счету за отчетный период).

4.2. Получатель субсидии ежеквартально в течение 2 лет в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет Оператору

Конкурса отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также их характеристик (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии) по форме, определенной типовой формой договора, утвержденной Министерством финансов Мурманской области.

Отчет предоставляется с приложением следующих документов:

- для подтверждения доли вложения собственных средств, направленных на реализацию проекта: копии документов, подтверждающих произведенные расходы по каждой сделке в соответствии с перечнем затрат: договор или счет, платежное поручение, товарная накладная или акт выполнения работ, оказания услуг, акт переработки материальных ценностей, товарный чек (предоставляется в случае расчетов с использованием платежной банковской карты, открытой к расчетному счету Получателя субсидии, с приложением чека терминала о таком расчете или выписки банка о движении средств по счету за отчетный период);

- для подтверждения количества, создаваемых в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации рабочих мест в Мурманской области и среднемесячной заработной платы на 1 работника: справку о трудоустроенных сотрудниках и их среднемесячной заработной плате, подписанную руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, а также главным бухгалтером в случае его наличия.».

4.2. Пункт 4.3 изложить в редакции:

«4.3. Расчеты наличными деньгами, а также расчеты между физическими лицами, за исключением расчетов между индивидуальными предпринимателями и/или самозанятыми гражданами (с подтверждением статуса контрагента-самозанятого при предоставлении подтверждающих документов Оператору конкурса), за счет средств Субсидии недопустимы и для достижения показателей доли вложения собственных средств, направленных на реализацию проекта, не учитываются.».

4.3. В пункте 4.4 слово «, целей» исключить, слово «Соглашением» заменить словом «Договором».

4.4. Дополнить пунктом 4.5 следующего содержания:

«4.5. Министерство как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в Договоре о предоставлении Субсидии сроки и формы представления Получателем дополнительной отчетности Оператору конкурса.».

5. В разделе 5:

5.1. В пункте 5.1:

5.1.1. Абзац второй изложить в редакции:

«Министерство осуществляет проведение мониторинга достижения результатов предоставления Субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Договором о предоставлении Субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления

Субсидии (далее - контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее – Порядок проведения мониторинга).».

5.1.2. В абзаце третьем слово «соглашение» заменить словом «Договор».

5.1.3. Дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«Контрольные точки с указанием плановых дат их достижения устанавливаются в Договоре о предоставлении Субсидии в соответствии Планом мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, формируемым Министерством по форме и в сроки, установленные Порядком проведения мониторинга.».

5.2. Пункт 5.2 изложить в редакции:

«5.2. Получатель Субсидии обязан вернуть средства Субсидии в случае нарушения условий предоставления Субсидии, требований настоящего Порядка и заключенного Договора о предоставлении Субсидии, в том числе требований по предоставлению отчетности:».

5.2.1. Дополнить подпунктами 5.2.1 - 5.2.4 следующего содержания:

«5.2.1. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии, в том числе выявленных по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля по результатам проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, - в полном объеме.

5.2.2. В случае недостижения Получателем Субсидии значений результатов, установленных Договором о предоставлении Субсидии, - в полном объеме.

5.2.3. В случае неиспользования средств Субсидии в течение одного года со дня их получения или в срок использования Субсидии, установленный в случае продления, - в размере средств, использованных за пределами указанных сроков.

5.2.4. В случае расходования средств субсидии на цели, не соответствующие направлениям настоящего Порядка, - в суммах, израсходованных не в соответствии с направлениями расходов, предусмотренных утвержденным перечнем затрат и настоящим Порядком.».

5.3. В пунктах 5.3 и 5.6 слово «Организатор» заменить словом «Оператор».

5.4. Пункт 5.4 изложить в редакции:

«5.4. На основании протокола заседания Комиссии Организатор конкурса в течение 3-х рабочих дней готовит приказ о решении комиссии и в течение 10 рабочих дней со дня подписания приказа уведомляет Получателя Субсидии о расторжении Договора и вносит в реестр субъектов малого и

среднего предпринимательства - получателей поддержки сведения о нарушении условий оказания поддержки.».

5.5. Пункт 5.5 изложить в редакции:

«5.5. Получатель Субсидии осуществляет возврат фактически полученной Субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления о расторжении соглашения или в срок, определенный решением Комиссии.».

6. В разделе 6:

6.1. В пункте 6.3 после слов «обеспечить доступ Организатору» дополнить словами «и Оператору».

6.2. В пунктах 6.4 и 6.6 слово «Организатор» заменить словом «Оператор».

6.3. Пункт 6.5 изложить в редакции:

«6.5. После проверки Оператор конкурса направляет Организатору конкурса один экземпляр отчета (в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом), второй экземпляр хранится у Получателя субсидии в течение 2 (двух) лет со дня принятия решения о предоставлении Субсидии вместе с оригиналами подтверждающих документов.

Заверенная Оператором копия отчета хранится в деле Получателя субсидии у Оператора конкурса.».

6.4. Приложения № 6 и 7 к Порядку исключить.
