



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.03.2023

№ 232-ПП

Мурманск

**О внесении изменений в постановление Правительства
Мурманской области от 28.11.2019 № 535-ПП**

Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т**:

внести в постановление Правительства Мурманской области от 28.11.2019 № 535-ПП «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации по развитию конгрессно-выставочной, ярмарочной и информационной деятельности «Мурманконгресс» на финансовое обеспечение затрат по сопровождению проведения отдельных международных и межрегиональных мероприятий в сфере развития международных, внешнеэкономических связей и межрегионального сотрудничества» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 17.03.2022 № 185-ПП) изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

**Губернатор
Мурманской области**

А. Чибис

**Изменения в постановление Правительства
Мурманской области от 28.11.2019 № 535-ПП**

1. Преамбулу изложить в редакции:

«В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Мурманской области от 20.12.2022 №2845-01-ЗМО «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» и в целях реализации мероприятий государственной программы Мурманской области «Экономический потенциал», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 11.11.2020 № 780-ПП, Правительство Мурманской области постановляет:»

2. В Порядке определения объема и предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации по развитию конгрессно-выставочной, ярмарочной и информационной деятельности «Мурманконгресс» на финансовое обеспечение затрат по сопровождению проведения отдельных международных и межрегиональных мероприятий в сфере развития международных, внешнеэкономических связей и межрегионального сотрудничества:

2.1. Пункт 1.5 раздела 1 изложить в редакции:

«1.5. Сведения о Субсидии подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://budget.gov.ru>) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона (решения) о бюджете (закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).».

2.2. В разделе 5:

2.2.1. В пункте 5.1:

2.2.1.1. В абзаце первом слова «на 31 декабря отчетного финансового года» исключить.

2.2.1.2. Абзац второй после слов «Значение результата» дополнить словами «предоставления Субсидии с указанием точной даты завершения».

2.2.2. Пункт 5.4 изложить в редакции:

«5.4. Результат предоставления Субсидии считается достигнутым в полном объеме при выполнении запланированных значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии, на 100 и более процентов.».

2.3. Пункт 6.1 раздела 6 изложить в редакции:

«6.1. Получатель Субсидии в течение 10 рабочих дней после реализации мероприятий представляет в Министерство уточненную смету расходов, а также по итогам реализации мероприятий в срок не позднее 14 рабочих дней, следующих за днем окончания реализации мероприятий отчет о достижении значения результатов предоставления Субсидии, а также их характеристик (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии), а также отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, определенной типовой формой Договора, утвержденной Министерством финансов Мурманской области, в сроки, установленные Соглашением.».

2.4. В разделе 7:

2.4.1. В пункте 7.1:

2.4.1.1. Дополнить абзацами следующего содержания:

«Министерство осуществляет проведение мониторинга достижения значения результатов предоставления Субсидии исходя из событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления Субсидии (далее - контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее – Порядок проведения мониторинга).

Контрольные точки с указанием плановых дат их достижения устанавливаются в Соглашении в соответствии с Планом мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, формируемым Министерством по форме и в сроки, установленные Порядком проведения мониторинга.».

2.4.2. Пункт 7.4 изложить в редакции:

«7.4. При наличии остатка Субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, получатель Субсидии вправе в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, обратиться в Министерство с обращением о наличии потребности в остатке Субсидии или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности.

Рассмотрение обращения получателя Субсидии осуществляется Министерством в соответствии с Порядком принятия и согласования решений главных распорядителей средств областного бюджета о наличии потребности в остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров,

выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году, или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 22.04.2022 № 314-ПП (далее – Порядок принятия и согласования решений о наличии потребности в остатках Субсидии).

Решение Министерства о наличии потребности в остатке Субсидии или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности подлежит согласованию с Министерством финансов Мурманской области в порядке и сроки, установленные Порядком принятия и согласования решений о наличии потребности в остатках Субсидии.

В случае, указанном в подпункте «б» пункта 7.5 настоящего Порядка, возврат получателем Субсидии неиспользованного остатка Субсидии осуществляется в следующем порядке: в течение 7 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о необходимости возврата неиспользованного остатка Субсидии получателю Субсидии направляется соответствующее письменное требование. Получатель Субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения данного требования обязан перечислить указанную сумму в доход областного бюджета на казначейский счет, открытый Управлению Федерального казначейства по Мурманской области для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений (с указанием главного администратора доходов областного бюджета, предоставившего Субсидию).».

2.4.3. Пункт 7.5 изложить в редакции:

«7.5. Возврат Субсидии осуществляется получателем Субсидии в следующих случаях:

а) невыполнения порядка и условий предоставления Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств, а также органом государственного финансового контроля по результатам проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, - в полном объеме.

б) образования остатка Субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, и отсутствия решения Министерства, согласованного с Министерством финансов Мурманской области, о наличии потребности в остатке Субсидии – в объеме, равном неиспользованному остатку;

в) недостижения (невыполнения) результатов предоставления Субсидии, установленных пунктом 5.1 настоящего Порядка, - в объеме средств, рассчитанном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \left(\sum (1 - P / P_{\text{max}}) \right) / N \times V_{\text{субсидии}} \times 0,05, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ – объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет;

P – достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии (в случае если достигнутое значение

превышает плановое значение, то при расчете достигнутое значение считается равным плановому значению);

P_{max} – плановое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии;

N – общее количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии;

$V_{субсидии}$ – общий объем Субсидии, предоставленной получателю Субсидии в соответствии с Соглашением;

г) в случае нарушения сроков предоставления отчетности, указанных в Соглашении в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Порядка, объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет, составляет 1% от объема предоставленной Субсидии за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за днем, указанным в пункте 6.1 настоящего Порядка;

д) в случае выявления фактов нецелевого использования Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в объеме, равном сумме нецелевого использования.

Возврат Субсидии в случаях, предусмотренных подпунктами «а», «в»-«д» пункта 7.5 настоящего Порядка, осуществляется получателем Субсидии в следующем порядке:

а) в течение 7 (семи) рабочих дней со дня принятия Министерством решения о необходимости возврата выделенных бюджетных средств получателю Субсидии направляется соответствующее письменное требование;

б) получатель Субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения письменного требования обязан перечислить в областной бюджет указанную сумму средств.

При отказе получателя Субсидии от добровольного возврата указанных средств в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.».
