



# ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.06.2023

№ 434-ПП

Мурманск

### **О внедрении автоматизированной информационной системы «Формирование аналитического учета и статистической отчетности архивными органами и архивными учреждениями Мурманской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлением Правительства Мурманской области от 11.06.2015 № 237-ПП «Об утверждении Положения о порядке учета и ведения реестра информационных систем Мурманской области», а также в целях реализации мероприятий государственной программы Мурманской области «Культура», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 11.11.2020 № 790-ПП, Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внедрить на территории Мурманской области автоматизированную информационную систему «Формирование аналитического учета и статистической отчетности архивными органами и архивными учреждениями Мурманской области» (далее – Система).

2. Утвердить прилагаемое Положение о Системе (далее – Положение).

3. Определить:

3.1. Министерство цифрового развития Мурманской области исполнительным органом Мурманской области, ответственным за развитие Системы.

3.2. Министерство культуры Мурманской области обладателем информации.

3.3. Государственное областное бюджетное учреждение «Центр информационных технологий Мурманской области» оператором Системы.

4. Министерству культуры Мурманской области (Обухова О.Г.) совместно с Государственным областным бюджетным учреждением «Центр информационных технологий Мурманской области» (Егоров И.Е.)

разработать регламент эксплуатации Системы в течение 30 дней со дня утверждения Положения о Системе и обеспечить внесение сведений в Реестр информационных систем Мурманской области.

5. Присвоить Системе категорию информационных систем, предназначенных для автоматизации и обеспечения типовой деятельности обладателя информации.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Мурманской области Дягилеву Е.В.

**Губернатор  
Мурманской области**



**А. Чибис**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Мурманской области  
от 09.06.2023 № 434-ПП

**Положение о внедрении автоматизированной информационной системы  
«Формирование аналитического учета и статистической отчетности  
архивными органами и архивными учреждениями  
Мурманской области»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет:

- назначение, цели, основные функции автоматизированной информационной системы «Формирование аналитического учета и статистической отчетности архивными органами и архивными учреждениями Мурманской области» (далее – Система, АИС «ФАУСО»);
- состав участников;
- порядок информационного взаимодействия в АИС «ФАУСО»;
- права и обязанности участников Системы.

1.2. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия и сокращения:

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| Авторизация              | – предоставление определенному лицу или группе лиц прав на выполнение определенных действий, а также процесс проверки (подтверждения) данных прав при попытке выполнения этих действий;   |
| Архивные учреждения      | – муниципальные и государственные архивы Мурманской области;  |
| Аутентификация           | – совокупность мероприятий по проверке лица на принадлежность ему идентификатора (идентификаторов) посредством сопоставления его (их) со сведениями о лице, которыми располагает лицо, проводящее аутентификацию, и установлению правомерности владения лицом идентификатором (идентификаторами) посредством использования аутентифицирующего (аутентифицирующих) признака (признаков) в рамках процедуры аутентификации, в результате чего лицо считается установленным; |
| Доступ к информации ЕСИА | – возможность получения информации и ее использования;  |
|                          | – федеральная государственная информационная система, порядок использования которой устанавливается Правительством Российской Федерации;  |

- Федерации и которая обеспечивает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, санкционированный доступ к информации, содержащейся в информационных системах;
- ЗВС ИО МО** – защищенная виртуальная сеть исполнительных органов Мурманской области;
- Идентификация** – совокупность мероприятий по установлению сведений о лице и их проверке, осуществляемых в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, и сопоставлению данных сведений с уникальным обозначением (уникальными обозначениями) сведений о лице, необходимым для определения такого лица (далее - идентификатор);
- Оператор Системы** – организация, осуществляющая текущее управление работой Системы и обеспечивающая взаимодействие со всеми пользователями Системы, а также деятельность по развитию и эксплуатации Системы;
- Обладатель информации** – исполнительный орган Мурманской области, имеющий право разрешать или ограничивать доступ к информации, определяемой по каким-либо признакам, в пределах своих полномочий, установленных соответствующими нормативными правовыми актами;
- Пользователь** – физическое лицо, являющееся сотрудником оператора Системы, исполнительных органов Мурманской области, органов местного самоуправления Мурманской области, обладателя информации, а также иных предприятий, учреждений, организаций, которым предоставлен доступ к Системе;
- Участник информационного взаимодействия** – организация, участвующая в функционировании Системы или использующая результаты ее функционирования.

Иные понятия и термины используются в значениях, установленных действующим законодательством РФ.

## **2. Назначение, цели создания, функции, участники взаимодействия Системы**

2.1. АИС «ФАУСО» предназначена для формирования аналитического учета и статистической отчетности архивными органами и архивными учреждениями Мурманской области.

2.2. Основными целями Системы являются:

- обеспечение автоматизации ведения аналитического учета и статистической отчетности для принятия управленческих решений и повышения качества и эффективности управления деятельностью государственных и муниципальных архивов;

- формирование единой системы по полномасштабному автоматизированному управлению архивными учреждениями области и централизованному контролю, планированию и прогнозированию развития архивного дела в Мурманской области в целом.

### 2.3. Функции Системы:

- обеспечение ввода, хранения и обработки показателей государственного (муниципального) архива;

- формирование и выгрузка на диск аналитических и статистических отчетов по отдельным показателям (направлениям деятельности) государственного (муниципального) архива;

- проверка значений показателей по формулам;

- формирование и выгрузка на диск консолидированных аналитических и статистических отчетов;

- контроль предоставления отчетности.

### 2.4. Участниками взаимодействия Системы являются:

- оператор Системы;

- исполнительный орган Мурманской области, ответственный за развитие Системы;

- обладатель информации;

- пользователи Системы.

## 3. Состав Системы

3.1. Система представляет собой многопользовательскую, многозадачную автоматизированную систему, построенную по клиент-серверной технологии, и состоит из следующих функциональных частей:

- подсистема ведения показателей архива, предназначена для ввода, хранения и обработки показателей государственного (муниципального) архива;

- подсистема контроля ведения показателей и формирования аналитической и статистической отчетности;

- подсистема администрирования, предназначена для создания учетных записей пользователей и настройки прав доступа к Системе.

### 3.2. Система расположена в ЗВС ИО МО.

3.3. Обеспечение функционирования Системы осуществляется путем применения стандартизированных технических и программных средств, единых форматов и принципов информационного взаимодействия.

## 4. Порядок доступа к Системе

4.1. Доступ Пользователей к Системе может осуществляться следующими способами:

- путем авторизации и аутентификации с использованием ЕСИА;
- путем авторизации и аутентификации с использованием логина и пароля в соответствии с установленным оператором Системы Порядком организации взаимодействия в ЗВС ИО МО.

4.2. Доступ к Системе обеспечивает оператор Системы в соответствии с матрицей доступа, согласованной с обладателем информации.

4.3. Для предоставления доступа к Системе новым пользователям, изменения уровня доступа, блокировки доступа обладатель информации направляет оператору Системы список пользователей с указанием всей необходимой информации для предоставления нового уровня доступа к Системе.

## **5. Права и обязанности участников взаимодействия Системы**

### **5.1. Оператор Системы вправе:**

- выполнять функции заказчика при выполнении работ (оказании услуг) по развитию Системы и ее сопровождению;
- являться владельцем сертификатов ключей проверки электронных подписей, используемых в Системе;
- устанавливать порядок использования в Системе электронных подписей, владельцем сертификатов ключей проверки которых является оператор Системы;
- аттестовывать Систему на соблюдение мер по защите информации;
- закрывать доступ в Систему для пользователей, не соблюдающих требования по своевременному и корректному внесению информации в Систему, распространению и передаче информации, содержащейся в Системе, третьим лицам;
- утверждать и изменять регламент эксплуатации Системы, определяющий в том числе порядок и сроки внесения информации в Систему, а также роли пользователей;
- направлять на рассмотрение исполнительному органу Мурманской области, ответственному за развитие Системы, и обладателю информации предложения по изменению регламента эксплуатации Системы;
- осуществлять ведение учетных записей пользователей: создавать учетные записи и предоставлять права доступа к содержащейся в Системе информации на основании запросов обладателя информации.

### **5.2. Оператор Системы обязан:**

- обеспечить защиту информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий;
- обеспечить техническую поддержку пользователям при эксплуатации Системы;
- обеспечивать взаимодействие Системы с иными информационными системами (ЕСИА);
- обеспечить доступ к информации, содержащейся в Системе, в

соответствии с регламентом эксплуатации Системы.

5.3. Исполнительный орган Мурманской области, ответственный за развитие Системы, вправе:

- давать разъяснения по вопросам использования Системы.

5.4. Исполнительный орган Мурманской области, ответственный за развитие Системы, обязан:

– обеспечивать своевременное совершенствование применяемых в Системе технологий, актуальных для архивной отрасли цифровых технологий, соответствующих плану развития Системы.

5.5. Владелец информации вправе:

– утверждать и изменять регламент эксплуатации Системы, определяющий в том числе порядок и сроки внесения информации в Систему, а также роли пользователей;

– направлять на рассмотрение оператору Системы предложения по изменению регламента эксплуатации Системы;

– разрешать или ограничивать доступ к информации, определять порядок и условия такого доступа;

– информировать оператора Системы о необходимости разрешения или ограничения доступа пользователей к информации;

– использовать информацию, в том числе распространять ее.

5.6. Владелец информации обязан:

– обеспечивать сбор, обработку и хранение информации в соответствии с действующим законодательством и регламентом эксплуатации Системы;

– принимать меры по защите информации;

– своевременно сообщать оператору Системы о необходимости изменений уровня доступа пользователей Системы при их увольнении или при изменении выполняемых обязанностей, требующих изменения уровня доступа к Системе.

5.7. Пользователи Системы вправе:

– обеспечивать сбор, обработку и хранение информации в соответствии с регламентом эксплуатации Системы;

– сообщать оператору Системы о возникающих внештатных ситуациях, связанных с работой Системы;

– вносить предложения по развитию Системы владельцу информации.

5.8. Пользователи Системы обязаны:

– заводить в Систему исключительно достоверную и актуальную информацию в установленные регламентом сроки;

– своевременно сообщать владельцу информации о необходимости изменений уровня доступа пользователей Системы при их увольнении или при изменении выполняемых обязанностей, требующих изменения уровня доступа к Системе, а также при компрометации учетных данных пользователей.

5.9. При подключении к Системе участники информационного

взаимодействия принимают на себя обязательства по исполнению требований, установленных настоящим Положением, а также действующим законодательством.

---