



ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.12.2023

№ 988-ПП

Мурманск

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Проектный офис «Арктический элемент»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т**:

внести в Порядок предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Проектный офис «Арктический элемент», утвержденный постановлением Правительства Мурманской области от 29.06.2021 № 425-ПП (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 22.06.2022 № 484-ПП), следующие изменения:

1. Пункты 1.4. и 1.5 изложить в редакции:

«1.4. Размер субсидии, предоставляемой АНО, устанавливается законом Мурманской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Размер субсидии может быть уменьшен или увеличен в ходе исполнения областного бюджета на сумму, соответствующую сумме изменений, внесенных в сводную бюджетную роспись областного бюджета без внесения изменений в закон об областном бюджете по основаниям, предусмотренным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Мурманской области об областном бюджете и законом Мурманской области о бюджетном процессе в Мурманской области.

Размер субсидии, предоставляемой на финансовое обеспечение затрат АНО, рассчитывается на основании направленных Получателем субсидии обосновывающих документов (заявки на внесение изменений по направлениям расходования субсидии, проекта скорректированного финансового плана с расчетом и обоснованием вносимых изменений) и определяется по формуле:

$$P_o = P_{\text{сод}} + P_{\text{мер}},$$

где:

P_o – общий размер субсидии, предоставляемой АНО в текущем финансовом году;

$P_{\text{сод}}$ – объем расходов на финансовое обеспечение текущей деятельности Получателя субсидии в целях реализации уставных задач.

В случае увеличения численности работников АНО общий размер субсидии может быть увеличен на объем, рассчитанный в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 02.07.2021 № 434-ПП «О формировании и расходовании субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение текущей деятельности в целях реализации уставных задач автономных некоммерческих организаций, единственным учредителем которых является Мурманская область», и не может превышать заявленного Получателем субсидии дополнительного объема средств на оплату труда на основании штатного расписания;

$P_{\text{мер}}$ – объем расходов Получателя субсидии на финансовое обеспечение реализации мероприятий, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка.

Объем затрат на расходы, указанные в приложении № 2 к настоящему Порядку, определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализом рынка), заключающимся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе информации о ценах изготовителей, об уровне цен, имеющихся у органов государственной статистики, коммерческих предложений поставщиков.

1.5. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение текущей деятельности в целях реализации уставных целей, предмета и видов деятельности АНО (далее – уставные задачи), а также реализации мероприятий Программы по следующим направлениям:

1.5.1. Содействие в разработке и реализации проектов, мероприятий по коммерциализации существующих технологий, выявлении потенциальных перспективных рыночных сегментов на территории Мурманской области.

1.5.2. Содействие в разработке и реализации программ и мероприятий, направленных на расширение научного и коммерческого потенциала объединения без юридического лица Заполярного Арктического Научно-образовательного центра Мурманской области (далее - ЗАОЦ МО), межрегионального научно-образовательного центра мирового уровня

«Российская Арктика: новые материалы, технологии и методы исследования» (далее – НОЦ «Российская Арктика») и их участников.

1.5.3. Организационно-техническое, документационное обеспечение деятельности ЗАОЦ МО и деятельности НОЦ «Российская Арктика» на территории Мурманской области.

1.5.4. Стратегическое планирование, продвижение и мониторинг исполнения программы по развитию ЗАОЦ МО и деятельности НОЦ «Российская Арктика» на территории Мурманской области.

1.5.5. Организация и/или реализация мероприятий по повышению профессиональной и управленческой компетентности предприятий и организаций арктических и приарктических территорий, а также их сотрудников.

1.5.6. Популяризация технологий, оборудования, программ, направленных на развитие научных исследований и внедрение инновационных технологий для арктических и приарктических территорий.

1.5.7. Содействие в создании условий для привлечения в сферы государственного и муниципального управления Мурманской области перспективных и талантливых управленцев.

1.5.8. Содействие в развитии инфраструктуры научно-образовательного кластера Мурманской области путем модернизации материально-технической базы, проведения ее реконструкции (капитального ремонта) и обеспечения доступности образовательных организаций.

1.5.9. Предоставление услуг по разработке и изданию методических и учебных материалов, учебно-научных сборников и других изданий в различных полиграфических формах и в электронном виде.

1.5.10. Оказание консультативных, информационно-методических услуг, связанных с образовательной деятельностью.

1.5.11. Предоставление услуг в рамках реализации проектов и программ, направленных на повышение доступности, эффективности и качества образования, формирования эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, развития системы кадрового обеспечения сферы образования, повышения уровня профессионального мастерства педагогов.».

2. В пункте 1.7:

2.1. Подпункт 1.7.7 изложить в редакции:

«1.7.7. Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов.».

2.2. Подпункт 1.7.9 признать утратившим силу.

3. Пункт 1.8 изложить в редакции:

«1.8. Сведения о субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком, подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).».

4. Расходы на финансовое обеспечение достижения целей предоставления (приложение № 2 к Порядку) изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

**Губернатор
Мурманской области**



А. Чибис

Приложение
к постановлению Правительства
Мурманской области
от 20.12.2023 № 988-ПП

«Приложение № 2
к Порядку

**Расходы на финансовое обеспечение
достижения целей предоставления субсидии**

№ п/п	Наименование направлений затрат (направления расходования субсидии)
1.	Расходы на организацию повышения профессиональной и управленческой компетентности руководителей и ключевых сотрудников научно-образовательных организаций Мурманской области, а также предприятий и организаций Мурманской области, участвующих в ЗАОЦ МО и/или НОЦ «Российская Арктика»
2.	Расходы на организацию и проведение мероприятий (стратегических, образовательных, просветительских, лекториев и/или иных мероприятий), в том числе: - затраты на аренду территорий, помещений, площадок для реализации мероприятий; - затраты на оплату услуг по организации звукового сопровождения, видеосопровождения и фотосопровождения; - затраты на оплату услуг по художественно-декорационному сопровождению; - затраты на оплату транспортных услуг, проезда экспертов, специалистов и участников; - затраты на разработку, изготовление и размещение материалов, связанных с реализацией мероприятий: телевизионная реклама и радиореклама, продвижение информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, полиграфическая продукция; - затраты на оплату проживания экспертов и участников мероприятий; - затраты на оплату расходов на организацию кейтеринга и обеспечение водой участников мероприятий в области образования и науки; - затраты на оплату услуг привлекаемых экспертов; - расходы на юридическое сопровождение; - расходы на информационное сопровождение деятельности (включая разработку и содержание сайтов, социальных сетей);

3.	Расходы, связанные с участием в выставках, а также с проведением конференций, фестивалей, профессиональных форумов, презентационных мероприятий, конкурсов и иных мероприятий в области образования и науки и участием в них, а также затраты на оплату организационных взносов за участие в выставках, конференциях, форумах и т. д. межрегионального, федерального и международного уровня
4.	Расходы на разработку и реализацию маркетинговых мероприятий в рамках уставных целей, предмета и видов деятельности АНО
5.	Расходы на разработку и распространение фото-, видео-, аудио- и полиграфической продукции, направленной на продвижение образовательных услуг Мурманской области, приемной кампании вузов, расположенных на территории региона, и на популяризацию научных исследований и инновационных технологий, а также оплата услуг информационных агентств и других поставщиков информации
6.	Расходы на оплату работ по конфигурированию и модернизации программ, а также по поддержке и обновлению лицензионного программного обеспечения, в том числе баз данных, по приобретению экземпляров программ для электронно-вычислительных машин и экземпляров баз данных, облачных вычислений, оплата услуг по обслуживанию оборудования
7.	Расходы на разработку и/или реализацию программ и мероприятий, направленных на расширение научного и коммерческого потенциала ЗАОЦ МО, НОЦ «Российская Арктика» и их участников
8.	Расходы на мероприятия по созданию условий для привлечения в сферы государственного и муниципального управления Мурманской области перспективных и талантливых управленцев
9.	Расходы на развитие инфраструктуры научно-образовательного кластера Мурманской области путем модернизации материально-технической базы, проведения ее реконструкции (капитального ремонта) и обеспечения доступности образовательных организаций
10.	Расходы на проведение мероприятий интеллектуальной направленности для одаренных обучающихся
11.	Расходы на проведение мероприятий для руководящих и педагогических работников по вопросам развития системы математического и естественно-научного общего и дополнительного образования
12.	Расходы на формирование базы рабочих программ учебных предметов предметных областей «Математика и информатика», «Естественные науки», элективных, факультативных курсов, программ внеурочной деятельности как основы для проектирования основной общеобразовательной программы общеобразовательной организации высокого качества общего образования

13.	Расходы на заключение договоров о взаимодействии с образовательными организациями
14.	Расходы на разработку основной общеобразовательной программы создаваемого государственного автономного общеобразовательного учреждения Мурманской области «Губернаторский лицей»
