



ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.11.2024

№ 798-ПП

Мурманск

Об утверждении Требований к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей при стационарных объектах общественного питания и Порядка выдачи заключения, подтверждающего соответствие сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей при стационарных объектах общественного питания

В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Законом Мурманской области от 10.11.2011 № 1415-01-ЗМО «О полномочиях органов государственной власти Мурманской области в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об установлении дополнительных ограничений розничной продажи алкогольной продукции на территории Мурманской области» Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые:

- Требования к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей при стационарных объектах общественного питания;

- Порядок выдачи заключения, подтверждающего соответствие сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей при стационарных объектах общественного питания.

2. Определить Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области уполномоченным органом по выдаче заключения, подтверждающего соответствие сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей при стационарных объектах

общественного питания.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 марта 2025 года.

**Губернатор
Мурманской области**

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'С' followed by a long, sweeping horizontal stroke that extends to the right.

А. Чибис

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Мурманской области
от 20.11.2024 № 798-ПП

**Требования к размещению и обустройству
сезонных залов (зон) обслуживания посетителей при стационарных
объектах общественного питания**

1. Настоящие требования предъявляются к размещению и обустройству сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей, расположенного на территории, прилегающей к стационарному объекту общественного питания, или примыкающего к такому объекту либо к зданию (помещению), в котором расположен такой объект, место нахождения которого указано в лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, сведения о которой внесены в государственный сводный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

2. Сезонный зал (зона) обслуживания посетителей должен располагаться в границах земельного участка на расстоянии не более 30 метров для ресторанов и не более 10 метров для баров, кафе, буфетов от стационарного объекта общественного питания, при этом места размещения сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей не должны нарушать права собственников и пользователей соседних помещений, зданий, строений, сооружений, а также не вызывать препятствия для пешеходов и движения автотранспорта. Расстояние измеряется по прямой линии от входной группы в здание, строение, сооружение, в котором расположен стационарный объект общественного питания, до крайних элементов сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей.

3. Площадь сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей не может превышать площадь стационарного объекта общественного питания, при котором он размещается.

4. Сезонный зал (зона) обслуживания посетителей должен быть спроектирован, изготовлен и установлен в соответствии с требованиями безопасности, технических регламентов, строительных норм и правил, государственных стандартов, иными требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также не нарушать внешний архитектурно-художественный облик муниципального образования и обеспечивать соответствие эстетических характеристик сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей стилистике здания, строения, сооружения, в котором размещен стационарный объект общественного питания.

Обустройство сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей должно осуществляться с учетом необходимости обеспечения его доступности для маломобильных групп населения (путем использования пандусов, поручней, специальных тактильных и сигнальных маркировок).

5. Размещение сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей на земельном участке должно осуществляться при наличии полученного в установленном порядке согласия (разрешения) собственника земельного участка. Размещение сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей на существующих внешних поверхностях здания, строения, сооружения, в котором осуществляется деятельность по оказанию услуг общественного питания, осуществляется на основании согласия (разрешения) собственника объекта капитального строительства.

6. Внешний вид сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей подлежит согласованию с органами местного самоуправления.

7. Не допускается размещение сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей:

7.1. На территории, не указанной в заключении, подтверждающем соответствие сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей для розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, выданного уполномоченным органом.

7.2. На территории, прилегающей к многоквартирным домам, а также к пристроенным (встроенным, встроенно-пристроенным) к ним помещениям, на крышах многоквартирных домов.

7.3. В арках зданий, на клумбах, детских и спортивных площадках, городских транспортных стоянках.

7.4. На земельных участках при стационарных объектах общественного питания, расположенных выше первых этажей нежилых зданий и без отдельного входа.

7.5. На тротуарах и площадках, если свободная ширина прохода меньше установленных законодательством норм.

7.6. В границах прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в соответствии с муниципальными правовыми актами, принятыми органами местного самоуправления муниципальных образований, на территории которых предполагается размещение сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей (далее – муниципальные правовые акты).

8. При проектировании сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей применяются быстровозводимые (сборно-разборные) модульные комплексы, выполняемые из легких конструкций.

9. Используемые при размещении сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей малые архитектурные формы, городская мебель, декоративные ограждения должны отвечать требованиям, установленным муниципальными правовыми актами.

10. Размещение сезонных залов (зон) обслуживания посетителей производится на любой период времени с 1 мая по 30 сентября в соответствии со схемой размещения сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей. Дополнительное увеличение периода размещения сезонных залов (зон) обслуживания посетителей допускается только при условии согласования с органами местного самоуправления муниципального образования, на территории которого предполагается размещение сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей.

11. В сезонном зале (зоне) обслуживания посетителей не допускается:

11.1. Розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, а также размещение посетителей ежедневно с 23 часов до 10 часов.

11.2. Использование звуковоспроизводящих устройств и устройств звукоусиления, игра на музыкальных инструментах, пение, а также иные действия, нарушающие покой граждан и тишину, ежедневно с 23 часов до 10 часов.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Мурманской области
от 20.11.2024 № 798-ПП

**Порядок выдачи заключения, подтверждающего
соответствие сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей
требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон)
обслуживания посетителей при стационарных объектах
общественного питания**

1. Для получения заключения, подтверждающего соответствие сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей при стационарных объектах общественного питания для розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (далее – заключение), организацией представляются в Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области (далее - уполномоченный орган) следующие документы и сведения:

1) заявление о выдаче заключения с указанием полного и (или) сокращенного наименования и организационно-правовой формы юридического лица (организации), места его нахождения, даты и номера лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, адреса его электронной почты, по которому уполномоченный орган осуществляет переписку, направление решений, извещений, уведомлений с использованием электронной подписи, места нахождения его обособленного подразделения, при котором предполагается размещение сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей, срок, на который испрашивается заключение, кадастровый номер земельного участка, на котором планируется размещение сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей, способ получения результата рассмотрения заявления;

2) схема размещения сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей (графическое изображение сезонного зала (зоны), место размещения сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей);

3) документ, подтверждающий согласие собственника земельного участка или объекта капитального строительства на размещение сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей и (или) разрешение на размещение объекта на землях или земельных участках, находящихся:

- в государственной (за исключением федеральной собственности, собственности Мурманской области) или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичных сервитутов, выдаваемый органом местного самоуправления;

- федеральной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичных сервитутов, выдаваемый исполнительным органом Мурманской области, органом исполнительной власти Российской Федерации, уполномоченным на распоряжение земельными участками, находящимися в федеральной собственности;

- собственности Мурманской области, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичных сервитутов, выдаваемый исполнительным органом Мурманской области, уполномоченным на распоряжение земельными участками, находящимися в собственности Мурманской области;

4) документ, подтверждающий согласование внешнего вида сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей с органами местного самоуправления;

5) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в случае обращения за предоставлением заключения представителя заявителя.

2. Предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка документы представляются заявителем в уполномоченный орган на бумажном носителе либо по электронной почте с использованием электронной подписи юридического лица.

3. Документы, представленные заявителем для получения заключения, регистрируются и подлежат экспертизе уполномоченным органом.

4. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче заключения осуществляет проверку наличия полного комплекта документов, предусмотренного для выдачи такого заключения, и проверку представленных документов на наличие недостоверной, искаженной, неполной информации.

В случае отсутствия документов и сведений, предусмотренных пунктом 1 настоящего Порядка, а также выявления в представленных документах недостоверной, искаженной, неполной информации уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня проверки документов направляет отказ в приеме таких документов с мотивированным обоснованием в письменной форме.

5. При рассмотрении заявления о выдаче заключения и приложенных к нему документов уполномоченный орган может направлять в порядке межведомственного информационного взаимодействия в целях представления и получения документов и информации запросы в органы исполнительной власти и орган местного самоуправления муниципального образования, на территории которого располагается стационарный объект общественного питания, с целью установления законности размещения сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей.

По межведомственным запросам уполномоченного органа документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) представляются органами исполнительной власти и органами местного самоуправления, в распоряжении которых имеются указанные документы, в срок, не

превышающий три рабочих дня со дня поступления межведомственного запроса, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены законодательством Российской Федерации.

6. В случае если по результатам проверки документов не установлено фактов их несоответствия установленным настоящим Порядком требованиям, уполномоченный орган при необходимости готовит поручение о проведении выездной проверки (оценки).

Уполномоченным органом может быть принято решение о проведении выездной проверки (оценки) посредством использования дистанционных средств контроля, средств фото-, аудио- и видеオフィксации, видео-конференц-связи.

7. Решение о выдаче заключения или об отказе в его выдаче принимается в течение 30 дней со дня получения от заявителя документов, представляемых для получения заключения.

Решение о выдаче заключения или об отказе в его выдаче с указанием причин отказа в письменной форме направляется заявителю способом, указанным им в заявлении о выдаче заключения.

8. Основанием для отказа в выдаче заключения являются:

- несоответствие требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей при стационарных объектах общественного питания, установленным настоящим постановлением;

- выявление в представленных документах недостоверной, искаженной, неполной информации.

9. За предоставление, переоформление заключения плата не взимается.

10. Действие заключения, выданного заявителю, распространяется на деятельность сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей при стационарном объекте общественного питания, место нахождения которого указано в заключении. Заключение действует с 1 мая по 30 сентября или в течение периода, согласованного с органом местного самоуправления муниципального образования, на территории которого предполагается размещение сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей.

Заключение не подлежит передаче иным лицам.

11. Заключение должно находиться в стационарном объекте общественного питания, при котором размещается сезонный зал (зона) обслуживания посетителей, в доступном для обозрения месте в течение всего времени его размещения.

Заключение должно предъявляться по требованию контролирующих и надзорных органов.

12. В случае приостановления действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания не допускается розничная продажа алкогольной продукции в сезонном зале (зоне) обслуживания посетителей.

13. Основаниями для принятия уполномоченным органом решения о досрочном прекращении действия заключения являются:

- обнаружение недостоверной, искаженной, неполной информации, представленной заявителем для получения заключения;

- выявление нарушений требований к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей при стационарных объектах общественного питания, установленных настоящим постановлением;

- прекращение деятельности юридического лица, которому выдано заключение, в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц;

- аннулирование лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

14. Решение о прекращении действия заключения уполномоченный орган доводит до лицензиата в письменной форме и (или) направляет в форме электронного документа по адресу электронной почты, по которому уполномоченный орган осуществляет переписку, направление решений, извещений, уведомлений с использованием электронной подписи, с мотивированным обоснованием не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения.

Со дня направления решения о прекращении действия заключения лицензиат обязан прекратить розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в сезонном зале (зоне) обслуживания посетителей.

15. Уполномоченный орган ведет учет выданных, приостановленных, прекращенных заключений.
