



# МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

«24» 04 2018 г.

№ 66

г. Мурманск

### Об утверждении порядка создания комиссии по рассмотрению споров о результатах определения кадастровой стоимости

В соответствии со статьей 22 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» и постановлением Правительства Мурманской области от 01.12.2008 № 579-ПП «Об утверждении Положения о Министерстве имущественных отношений Мурманской области»:

1. Утвердить Порядок создания комиссии по рассмотрению споров о результатах определения кадастровой стоимости согласно приложению к настоящему распоряжению

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Министр

О.А. Мазунов

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

**к распоряжению Министерства  
имущественных отношений  
Мурманской области  
от 24.04.2019 № 66**

**ПОРЯДОК  
СОЗДАНИЯ КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ СПОРОВ О  
РЕЗУЛЬТАТАХ ОПРЕДЕЛЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ СТОИМОСТИ**

1. Порядок создания комиссии по рассмотрению споров о результатах определения кадастровой стоимости (далее - Порядок) регулирует создание на территории Мурманской области Комиссии по рассмотрению споров о результатах определения кадастровой стоимости (далее - Комиссии), предусмотренной Федеральным законом от 03.07.2016 N 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке».

2. Комиссия создается правовым актом Министерства имущественных отношений Мурманской области (далее - Министерство), которым утверждается ее персональный состав.

3. Комиссия состоит из 8 членов:

- один представитель Министерства;
- один представитель Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области (далее - Управление Росреестра по Мурманской области);
- один представитель от Управления ФНС России по Мурманской области;
- один представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Мурманской области;
- один представитель от саморегулируемой организации оценщиков (далее - СРО);
- три представителя от общественных организаций, представляющих интересы предпринимательского сообщества на территории Мурманской области.

Секретарь Комиссии назначается из числа сотрудников ГОБУ «Имущественная казна Мурманской области» и не включается в состав Комиссии.

4. Председателем Комиссии назначается член Комиссии, являющийся представителем Министерства; заместителем председателя Комиссии назначается член комиссии, являющийся представителем Управления Росреестра по Мурманской области.

5. Замена члена Комиссии осуществляется в случае:

- расторжения или прекращения контракта с лицом, замещающим государственную должность *или* должность государственной службы Российской Федерации или субъекта Российской Федерации;
- подачи лицами заявления о выходе из состава Комиссии;
- обращения государственного органа, некоммерческой организации, указанных в п. 3 настоящего Порядка о замене представителя в Комиссии.

6. Замена членов Комиссии осуществляется один раз в три года путем издания правового акта Министерства об актуализации состава Комиссии.

7. Для определения персонального состава Комиссии в целях подготовки правового акта Министерства о создании Комиссии, Министерство направляет запросы о представлении кандидатур для *включения Комиссию* в аппарат Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Мурманской области, *федеральные органы исполнительной власти*, и иные организации, представители которых подлежат включению в состав Комиссии в соответствии с п. 3 настоящего Порядка.

В запросе указывается:

- сведения о кандидатурах, которые необходимо представить;
- требования (при наличии), предъявляемые к кандидатурам (стаж, квалификация, категория должности, иные);
- срок для направления ответа в Министерство.

В целях актуализации состава Комиссии, Министерство не позднее 1-го числа последнего месяца последнего года работы Комиссии направляет в федеральные органы исполнительной власти, аппарат Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Мурманской области и иные организации, представители которых подлежат включению в состав Комиссии, запрос о кандидатуре.

7. В течение 5 рабочих дней после поступления сведений о кандидатурах специалист Министерства подготавливает проект правового акта, предусматривающий:

- создание Комиссии;
- утверждение ее персонального состава;
- назначение секретаря Комиссии из числа сотрудников ГОБУ «Имущественная казна Мурманской области», который не включается в состав Комиссии и выполняет организационно-техническую работу.

8. Не позднее 5 рабочих дней с момента получения сведений о возникновении случаев замены члена Комиссии предусмотренных п. 5 настоящего Порядка Министерство, принимает правовой акт об актуализации состава Комиссии, предусматривающий замену члена Комиссии.

Не позднее 20-го числа последнего месяца последнего года работы Комиссии Министерство, принимает правовой акт об актуализации состава Комиссии, предусматривающий замену членов Комиссии.

9. В течение одного рабочего дня с даты подписания и регистрации правового акта о создании Комиссии или внесения изменений в ее состав Министерство обеспечивает направление его копии в Управление Росреестра по Мурманской области, аппарат Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Мурманской области и иные организации, представители которых включены в состав Комиссии (по списку рассылки).

Срок для размещения правового акта на официальном сайте Министерства составляет 5 рабочих дней.

---