

**МИНИСТЕРСТВО
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

16.12.2019

№ 611

г. Мурманск

**О внесении изменений в административные регламенты
предоставления государственных услуг**

В соответствии со статьями 11.1, 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства Мурманской области от 10.12.2012 № 620-ПП «О правилах подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Мурманской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, подведомственных этим органам учреждений и их должностных лиц, предоставляющих государственные услуги, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников» **п р и к а з ы в а ю:**

1. разделы 5 административных регламентов по предоставлению государственных услуг:

- «Определение размера и выплата ежемесячной доплаты к трудовой пенсии лицам, замещавшим государственные должности Мурманской области», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 18.06.2013 № 313 (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 03.06.2016 № 426, от 17.05.2019 № 244, от 28.11.2019 № 589);

- «Установление и выплата ежемесячной доплаты к государственной пенсии лицам, имеющим заслуги перед Мурманской областью», утвержденный приказом Министерства социального развития Мурманской области от 27.09.2013 г. № 508 (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 03.06.2016 № 426, от 17.05.2019 № 244, от 28.11.2019 № 589);

- «Определение размера и выплата пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 28.08.2013 № 444 (в редакции приказа от 28.11.2019 № 589);

- «Предоставление отдельным категориям граждан ежемесячных денежных выплат в виде региональной ежемесячной денежной выплаты и

ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты», утвержденный приказом Министерства социального развития Мурманской области от 24.07.2017 № 334;

- «Предоставление отдельным категориям собственников жилых помещений в многоквартирных домах компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт», утвержденный приказом Министерства социального развития Мурманской области от 10.05.2018 № 206 (в редакции приказа от 28.11.2019 № 589);

- «Назначение компенсации затрат, связанных с погребением реабилитированных лиц», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 27.06.2013 № 326 (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 03.06.2016 № 426, от 17.05.2019 № 244, от 28.11.2019 № 589);

- «Возмещение расходов по установке квартирных телефонов реабилитированным лицам», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 25.07.2013 № 386 (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 03.06.2016 № 426, от 17.05.2019 № 244, от 28.11.2019 № 589);

- «Предоставление ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг специалистам, работающим в муниципальных учреждениях (организациях) в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области, поселке городского типа Росляково, упраздненном с 01.01.2015», утвержденный приказом Министерства социального развития Мурманской области от 30.06.2017 № 307 (в редакции приказа от 18.01.2018 № 13, от 28.11.2019 № 589);

- Предоставление ветеранам труда Мурманской области единовременной денежной выплаты ко Дню Мурманской области (28 мая), утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 14.08.2013 № 425 (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 30.03.2016 № 426, от 17.05.2019 № 244, от 28.11.2019 № 589);

- «Предоставление ветеранам труда Мурманской области компенсации в размере 50 процентов расходов на оплату стоимости проезда один раз в два года к месту отдыха и обратно в пределах территории Российской Федерации», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 29.02.2012 № 95 (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 30.06.2016 № 474, от 28.11.2019 № 589);

- «Предоставление ветеранам труда Мурманской области единовременного пособия при переезде на постоянное место жительства за пределы Мурманской области», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 15.08.2013 № 430 (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 03.06.2016 № 426, от 17.05.2019 № 244, от 28.11.2019 № 589);

- «Назначение государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций при возникновении поствакцинальных осложнений», утвержденный приказом Министерства труда и социального

развития Мурманской области от 30.10.2013 № 579 (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 03.06.2016 № 426, от 28.11.2019 № 589);

- «Назначение пособия по беременности и родам, единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, уволенным в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий частными нотариусами и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, профессиональная деятельность которых подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 28.02.2013 № 95 (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 03.06.2016 № 426, от 30.06.2016 № 475, от 17.05.2019 № 244, от 28.11.2019 № 589);

- «Назначение ежемесячного пособия по уходу за ребенком женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организации, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий частными нотариусами и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, профессиональная деятельность которых подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 28.06.2013 № 333 (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 03.06.2016 № 426, от 30.06.2016 № 475, от 17.05.2019 № 244, от 28.11.2019 № 589);

- «Назначение пособий на проведение летнего оздоровительного отдыха детей военнослужащих, проходивших военную службу по призыву и погибших (умерших, пропавших без вести, ставших инвалидами) в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 30.10.2013 № 576 (в редакции приказа от 30.03.2016 № 260, от 28.11.2019 № 589);

- «Предоставление социального пособия на погребение», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 29.08.2013 № 449 (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 30.06.2016 № 475 и от 17.05.2019 № 244, от 28.11.2019 № 589);

- «Установление ежемесячных компенсационных выплат нетрудоустроенным женщинам, имеющим детей в возрасте до трех лет, уволенным в связи с ликвидацией организации», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 29.07.2013 № 393 (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 30.06.2016 № 475, от 28.11.2019 № 589);

- «Оказание материальной помощи инвалидам, оказавшимся в трудной

жизненной ситуации», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 30.12.2014 № 661 (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 30.06.2016 № 475, от 25.08.2016 № 571, от 30.06.2017 № 309, от 17.05.2019 № 244, от 28.11.2019 № 589);

- «Оказание материальной помощи пенсионерам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 30.12.2014 № 662 (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 30.06.2016 № 475, от 25.08.2016 № 571, от 30.06.2017 № 308, от 17.05.2019 № 244, от 28.11.2019 № 589);

- «Оформление и выдача специальных удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 30.07.2013 № 395 (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 30.06.2016 № 475, от 17.05.2019 № 244, от 28.11.2019 № 589);

- «Оформление и выдача удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС» от 20.06.2013 № 315 (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 30.06.2016 № 475, от 17.05.2019 № 244, от 28.11.2019 № 589);

- «Включение в реестр учета граждан, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, и выдача данным гражданам удостоверений единого образца», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 30.10.2013 № 575 (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 30.06.2016 № 475, от 17.05.2019 № 244, от 28.11.2019 № 589);

- «Оформление и выдача удостоверений и справок гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 31.07.2013 № 400 (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 30.06.2016 № 475, от 17.05.2019 № 244, от 28.11.2019 № 589);

- «Расчет размеров компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 31.05.2013 № 286 (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 30.06.2016 № 475, от 17.05.2019 № 244, от 28.11.2019 № 589);

- «Предоставление ежемесячной денежной компенсации на приобретение продовольственных товаров отдельным категориям граждан, подвергшихся воздействию радиации», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 31.10.2013 № 585 (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 30.06.2016 № 475, от 23.01.2018 № 20, от

28.11.2019 № 589);

- «Предоставление ежемесячной денежной компенсации в возмещение вреда, причиненного здоровью, отдельным категориям граждан, подвергшихся воздействию радиации», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 10.09.2013 № 480 (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 30.06.2016 № 475, от 23.01.2018 № 19, от 28.11.2019 № 589);

- «Выплата инвалидам (в том числе детям - инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 26.07.2013 № 389 (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 30.06.2016 № 475, от 17.05.2019 № 244, от 28.11.2019 № 589);

- « Назначение регионального единовременного пособия семейным парам, прожившим в зарегистрированном браке не менее 50 и 55 лет, 60 и 65 лет, 70 и 75 лет» (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 30.06.2016 № 472, от 28.11.2019 № 589);

- «Предоставление региональной единовременной выплаты к Международному дню семьи лицам, награжденным орденом «Родительская слава», медалью ордена «Родительская слава», многодетным матерям, награжденным почетным знаком Мурманской области «Материнская слава», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 14.08.2013 № 424 (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 21.04.2016 № 318, от 17.05.2019 № 244, от 28.11.2019 № 589);

- «Оформление и выдача удостоверений гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболеваний, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы», утвержденный приказом Министерства социального развития Мурманской области от 01.06.2016 № 419 (в редакции приказа от 28.11.2019 № 589) изложить в новой редакции (приложение 1).

2. Разделы 5 административных регламентов по предоставлению государственных услуг:

- «Назначение единовременного пособия при рождении ребенка, родители которого либо лицо, их заменяющее, не работают (не служат)», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 31.07.2013 № 398 (в редакции приказа от 30.03.2016 № 260, от 28.11.2019 № 589);

- «Назначение ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от

28.06.2013 № 332 (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 28.11.2019 № 589);

- «Назначение единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву», утвержденный приказом Министерства социального развития Мурманской области от 06.06.2017 № 277 (в редакции приказа от 28.11.2019 № 589);

- «Назначение ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву», утвержденный приказом Министерства социального развития Мурманской области от 16.06.2017 № 287(в редакции приказа от 28.11.2019 № 589);

- «Выдача удостоверений многодетной семьи», утвержденный приказом Министерства социального развития Мурманской области от 08.06.2018 № 269 (в редакции приказа от 28.11.2019 № 589);

- «Назначение регионального единовременного пособия при рождении (усыновлении) одновременно двух и более детей», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 29.08.2013 № 448 (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 17.05.2019 № 244, от 28.11.2019 № 589);

- «Выдача сертификата на региональный материнский (семейный) капитал», утвержденный приказом Министерства социального развития Мурманской области от 08.06.2018 № 269 (в редакции приказа от 28.11.2019 № 589);

- «Рассмотрение заявлений на распоряжение средствами (частью средств) регионального материнского (семейного) капитала», утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 25.04.2013 № 221 (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 30.06.2016 № 475, от 15.07.2016 № 508, от 17.05.2019 № 244, от 28.11.2019 № 589);

- «Выдача отдельным категориям граждан справки о праве на приобретение единого социального проездного билета», утвержденный приказом Министерства социального развития Мурманской области от 25.12.2015 № 662 (в редакции приказов от 30.03.2016 № 260, от 30.06.2016 № 475, от 28.11.2019 № 589) изложить в новой редакции (приложение 2).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра С.Ю. Виденееву.

Министр



С.Б. Мякишев

Приложение 1
к приказу Министерства труда
и социального развития
Мурманской области
от 16.12.2018 № 641

**5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ
РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ
МИНИСТЕРСТВУ УЧРЕЖДЕНИЙ И ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ,
ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИХ ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ.**

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги

5.1.1. Заявитель вправе подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) подведомственных Министерству учреждений и их должностных лиц, предоставляющих государственную услугу (далее - жалоба).

5.1.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области;

6) требование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области;

7) отказ учреждения, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных

в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушении установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Мурманской области;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.2. Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.2.1. Прием жалоб осуществляется Министерством и Учреждениями.

Жалоба, поступившая в Учреждение, предоставляющее государственную услугу, порядок предоставления которой был нарушен, рассматривается этим Учреждением. В случае если обжалуются решения и действия (бездействие) руководителя Учреждения, предоставляющего государственную услугу, жалоба подается в Министерство.

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить следующими способами:

1) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства;

2) на Едином портале;

3) на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги;

4) посредством личного обращения (в т.ч. по телефону, по электронной почте, почтовой связью) в Министерство, подведомственные учреждения.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц

Правовое регулирование отношений, возникающих в связи с подачей и рассмотрением жалобы, осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- постановлением Правительства Мурманской области от 10.12.2012 № 620-ПП «О правилах подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Мурманской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, подведомственных этим органам учреждений и их должностных лиц, предоставляющих государственные услуги, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников».

Информация, указанная в данном разделе, размещается в федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (РГУ) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг и функций (ЕПГУ).

Приложение 2
к приказу Министерства труда
и социального развития
Мурманской области
от 16.12.2009 № 641

**5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ
РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ
МИНИСТЕРСТВУ УЧРЕЖДЕНИЙ И ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ,
ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИХ ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ
МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И ИХ
РАБОТНИКОВ**

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги

5.1.1. Заявитель вправе подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) подведомственных Министерству учреждений и их должностных лиц, предоставляющих государственную услугу, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников (далее - жалоба).

5.1.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области;

б) требование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области;

7) отказ учреждения, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Мурманской области;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.2. Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.2.1. Прием жалоб осуществляется Министерством, Учреждениями, многофункциональными центрами.

Жалоба, поступившая в Учреждение, предоставляющее государственную услугу, порядок предоставления которой был нарушен, рассматривается этим Учреждением. В случае если обжалуются решения и действия (бездействия) руководителя Учреждения, предоставляющего государственную услугу, жалоба подается в Министерство.

Жалоба рассматривается МФЦ, предоставившим государственную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) его должностного лица и (или) работника. В случае если обжалуются решения и действия (бездействия) руководителя МФЦ, жалоба подается в орган власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя МФЦ и рассматривается учредителем МФЦ.

5.2.2. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра по основаниям, предусмотренным в подпунктах 2,5,7,9,10 пункта 5.1.2. Административного регламента, возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению

соответствующей государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.2.3 Жалоба на решения и действия (бездействие) Министерства, Учреждений и их должностных лиц может быть подана заявителем через МФЦ. При поступлении такой жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в уполномоченный на ее рассмотрение орган (учреждение) в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить следующими способами:

- 1) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства;
- 2) на Едином портале;
- 3) на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги;
- 4) посредством личного обращения (в т.ч. по телефону, по электронной почте, почтовой связью) в Министерство, подведомственные учреждения, МФЦ.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц

Правовое регулирование отношений, возникающих в связи с подачей и рассмотрением жалобы, осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- постановлением Правительства Мурманской области от 10.12.2012 № 620-ПП «О правилах подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Мурманской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, подведомственных этим органам учреждений и их должностных лиц, предоставляющих государственные услуги, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников».

Информация, указанная в данном разделе, размещается в федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (РГУ) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг и функций (ЕПГУ)