

МИНИСТЕРСТВО
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30.03.2022

№ 309

г. Мурманск

Об утверждении Порядка поступления в Министерство труда и социального развития Мурманской области обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства труда и социального развития Мурманской области, руководителей учреждений, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством труда и социального развития Мурманской области, и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с подпунктом «б» пункта 14 Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства труда и социального развития Мурманской области, руководителей учреждений, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством труда и социального развития Мурманской области, и урегулированию конфликта интересов, утвержденного приказом Министерства труда и социального развития Мурманской области от 25.03.2020 № 208, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок поступления в Министерство труда и социального развития Мурманской области обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства труда и социального развития Мурманской области, руководителей учреждений, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством труда и социального развития Мурманской области, и урегулированию конфликта интересов.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства социального развития Мурманской области от 16.10.2015 № 512 «О порядке рассмотрения обращений и заявлений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства социального развития Мурманской области и урегулированию конфликта интересов».

Министр



С.Б. Мякишев

Утвержден
приказом Министерства труда и
социального развития
Мурманской области
от 30.03.2012 № 209

Порядок поступления в Министерство труда и социального развития Мурманской области обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства труда и социального развития Мурманской области, руководителей учреждений, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством труда и социального развития Мурманской области, и урегулированию конфликта интересов

1. Порядок поступления в Министерство труда и социального развития Мурманской области обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства труда и социального развития Мурманской области, руководителей учреждений, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством труда и социального развития Мурманской области, и урегулированию конфликта интересов (далее – Министерство, Порядок, Комиссия) устанавливает процедуру поступления в Министерство:

- обращение гражданина, замещавшего в Министерстве должность государственной гражданской службы, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы (приложение № 1);

- заявление гражданского служащего, руководителя учреждения, созданного для выполнения задач, поставленных перед Министерством, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение № 2);

- заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми «инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется

хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение № 3).

2. Обращение, указанное в абзаце втором пункта 1 настоящего Порядка может быть подано государственным гражданским служащим Министерства, планирующим свое увольнение, и подлежит рассмотрению в соответствии с Положением о Комиссии.

3. Кадровое подразделение Министерства организует прием и регистрацию поступивших в соответствии с Порядком обращений и заявлений.

4. Поступившие в Министерство обращения и заявления, указанные в пункте 1 Порядка, представляются председателю Комиссии в соответствии с Положением о Комиссии.

Приложение № 1
к Порядку

Председателю Комиссии
по соблюдению требований
к служебному поведению государственных
гражданских служащих Министерства
труда и социального развития
Мурманской области, руководителей
учреждений, созданных для выполнения
задач, поставленных перед Министерством
труда и социального развития Мурманской
области, и урегулированию
конфликта интересов

_____ (фамилия, имя, отчество)

от

_____ (фамилия, имя, отчество гражданина)

_____ (дата рождения)

_____ (адрес места жительства)

Обращение

Прошу дать согласие на замещение должности (выполнение работы на условиях гражданско-правового договора) в _____
(наименование, адрес места

_____ нахождения коммерческой или некоммерческой организации, характер

_____ ее деятельности, вид договора (трудовой или гражданско-правовой),

_____ предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание)
по договору работ (услуг)

В течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы замещал должности

_____ (замещаемые должности государственной гражданской службы;

_____ должностные обязанности, исполняемые во время замещения должности

_____ государственной гражданской службы; функции по государственному
управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации)

_____ (дата)

_____ (подпись лица, подавшего обращение)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку

Председателю Комиссии
по соблюдению требований
к служебному поведению государственных
гражданских служащих Министерства
труда и социального развития
Мурманской области, руководителей
учреждений, созданных для выполнения
задач, поставленных перед Министерством
труда и социального развития Мурманской
области, и урегулированию
конфликта интересов

_____ (инициалы, фамилия)

ОТ _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

Заявление

Сообщаю Вам, что я не имею возможности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга)
и (или) несовершеннолетних детей)

по причине _____
(указывается причина)

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (при наличии):

_____ (указываются дополнительные материалы)

_____ (дата)

_____ (подпись лица, подавшего обращение)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку

Председателю Комиссии
по соблюдению требований
к служебному поведению государственных
гражданских служащих Министерства
труда и социального развития
Мурманской области, руководителей
учреждений, созданных для выполнения
задач, поставленных перед Министерством
труда и социального развития Мурманской
области, и урегулированию
конфликта интересов

(инициалы, фамилия)

от _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

Заявление

Сообщаю, что я не имею возможности выполнить требования
Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным
категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные
денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за
пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться
иностранными финансовыми инструментами» по причине _____

(указывается причина)

(дата)

(подпись лица, подавшего обращение)

(расшифровка подписи)