

**МИНИСТЕРСТВО
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

об. 12. 2023

447

г. Мурманск

Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Мурманской области в Министерстве труда и социального развития Мурманской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Министерства труда и социального развития Мурманской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с постановлением Губернатора Мурманской области от 17.08.2009 № 156-ПЗ «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Мурманской области в исполнительных органах государственной власти Мурманской области, Избирательной комиссии Мурманской области и территориальных избирательных комиссиях, при замещении которых государственные гражданские служащие Мурманской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы Мурманской области в Министерстве труда и социального развития Мурманской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Министерства труда и социального развития Мурманской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства труда и социального развития Мурманской области от 28.12.2022 № 815 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Мурманской области в Министерстве труда и социального развития Мурманской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Министерства труда и социального развития Мурманской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

Министр



С.Б. Мякишев

Утвержден
приказом Министерства труда и
социального развития
Мурманской области

26.12.2023 № 747

Перечень

должностей государственной гражданской службы Мурманской области в Министерстве труда и социального развития Мурманской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Министерства труда и социального развития Мурманской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Заместитель министра труда и социального развития Мурманской области.

Управление организации мер социальной поддержки:

начальник управления;

консультант;

главный специалист.

Управление социального обслуживания:

начальник управления;

заместитель начальника управления;

консультант;

главный специалист.

Управление социальной защиты, опеки и попечительства:

начальник управления;

консультант;

главный специалист.

Управление занятости населения:

начальник управления;

заместитель начальника управления;

консультант;

главный специалист.

Управление охраны труда и социально-трудовых отношений:

начальник управления;

заместитель начальника управления;

консультант;

главный специалист.

Управление организации бюджетного процесса и экономического анализа:

начальник управления;
заместитель начальника управления;
консультант;
главный специалист.

Отдел бюджетного учета и отчетности:

начальник отдела – главный бухгалтер;
заместитель начальника отдела;
консультант – ревизор;
главный специалист.

Отдел целевых программ и организации закупок:

начальник отдела;
заместитель начальника отдела;
консультант;
главный специалист.

Отдел правового и организационного обеспечения:

начальник отдела;
консультант;
консультант – юрист;
главный специалист – юрисконсульт;
главный специалист.

Отдел аналитической работы и демографических процессов:

начальник отдела;
заместитель начальника отдела;
консультант;
главный специалист.
