



**МИНИСТЕРСТВО  
ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 26.11.2024

№ 234

г. Мурманск

**Об организации проведения открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Мурманской области**

В целях реализации Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Закона Мурманской области от 13.07.2009 № 1133-01-ЗМО «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Мурманской области», Закона Мурманской области от 02.10.2020 № 2549-01-ЗМО «О перераспределении полномочий по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Мурманской области»  
**п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемые:

- Положение о проведении открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Мурманской области;

- Положение о Комиссии по проведению открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Мурманской области.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области от 27.02.2023 № 48 «О конкурсной

комиссии для проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок».

**Заместитель Губернатора  
Мурманской области – министр  
транспорта и дорожного хозяйства  
Мурманской области**



**Ю.А. Полиэктова**

Утверждено  
приказом Министерства  
транспорта и дорожного хозяйства  
Мурманской области  
от 26.11.2024 № 234

**Положение**  
**о проведении открытого конкурса на право осуществления**  
**регулярных перевозок пассажиров и багажа по нерегулируемым**  
**тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок,**  
**межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок**  
**на территории Мурманской области**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (далее - муниципальный маршрут), межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок (далее - межмуниципальный маршрут) на территории Мурманской области (далее - открытый конкурс).

2. Организатором открытого конкурса является Министерство транспорта и дорожной хозяйства Мурманской области (далее - Министерство, организатор конкурса).

3. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам, межмуниципальным маршрутам:

Открытый конкурс проводится по лотам. Включенные в один лот межмуниципальные маршруты должны иметь начальные либо конечные остановочные пункты, размещенные в границах одного сельского поселения, городского поселения, городского округа, муниципального округа или внутригородского района, а включенные в один лот муниципальные маршруты - два или более общих остановочных пункта.

4. Открытый конкурс объявляется организатором конкурса в сроки, установленные частью 3 статьи 21 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 220-ФЗ), при наличии обстоятельств, предусмотренных частью 2 статьи 19 Федерального закона № 220-ФЗ.

Открытый конкурс проводится в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом № 220-ФЗ, и настоящим Положением.

5. Министерство создает комиссию по проведению открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам, межмуниципальным маршрутам на территории Мурманской области (далее - конкурсная комиссия), утверждает ее состав и порядок работы.

6. Организатор конкурса размещает извещение о проведении открытого конкурса на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 20 дней до даты окончания подачи заявок.

7. В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора конкурса;

2) предмет открытого конкурса;

3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;

4) размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;

5) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса.

8. Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается организатором конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

Изменение предмета открытого конкурса не допускается.

Внесенные изменения размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение пяти дней с момента принятия решения. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе составлял не менее чем десяти дней.

9. Организатор конкурса вправе отменить проведение открытого конкурса по одному и более лотам не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. После отмены организатор конкурса не вправе вскрывать конверты с заявками участников.

Решение об отмене открытого конкурса размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в день принятия такого решения, а также незамедлительно доводится до сведения участников, подавших заявки на участие в открытом конкурсе (при наличии информации для осуществления связи с данными участниками). Конкурс считается отмененным с момента размещения решения о его отмене.

## **II. Конкурсная документация**

10. Для проведения открытого конкурса организатор конкурса утверждает конкурсную документацию.

11. Конкурсная документация наряду с информацией, указанной в извещении о проведении открытого конкурса в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения, должна содержать:

1) требования к участникам открытого конкурса, предусмотренные статьей 23 Федерального закона № 220-ФЗ;

2) сведения, предусмотренные пунктами 1 - 10, 12 части 1 статьи 26 Федерального закона № 220-ФЗ;

3) требования к форме и составу заявки, к порядку и форме внесения изменений в заявку или отзыва заявки, а также к содержанию, в том числе к описанию, предложения участника открытого конкурса;

4) основания для отказа в допуске заявки к участию в открытом конкурсе;

5) критерии оценки заявок, предусмотренные шкалами для оценки и сопоставления заявок, указанными в пункте 32 настоящего Положения;

6) сроки и порядок представления разъяснений положений конкурсной документации;

7) сроки и порядок внесения изменений в конкурсную документацию;

8) иную информацию для участников открытого конкурса.

## **III. Документы, представляемые для участия в открытом конкурсе**

12. Заявка на участие в открытом конкурсе, представляемая участником открытого конкурса, может быть подана как в форме единого пакета документов, так и состоять из нескольких томов.

13. Заявка (тома заявки) содержит в себе следующие документы:

1) заявление на участие в открытом конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

2) копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за три месяца до даты окончания подачи заявок, или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за три месяца до даты окончания подачи заявок, или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении

физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности). В случае если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность согласно приложению № 2 к настоящему Положению на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

5) копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридического лица);

6) копия договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества);

7) справка о транспортных средствах, выставляемых на муниципальный маршрут, межмуниципальный маршрут (в зависимости от предмета открытого конкурса), по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению с представлением копий свидетельств о регистрации транспортных средств (при наличии). Справка о транспортных средствах, выставляемых на муниципальный маршрут, межмуниципальный маршрут (в зависимости от предмета открытого конкурса), представляется по каждому маршруту отдельно и подписывается руководителем предприятия - для юридических лиц, индивидуальным предпринимателем - для индивидуальных предпринимателей, уполномоченным участником договора простого товарищества - для простого товарищества;

8) копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, указанных в подпункте 7 настоящего пункта. Допустимо вместо подтверждения наличия соответствующих требованиям транспортных средств предоставить документ, подтверждающий принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные извещением о проведении открытого конкурса, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе (для юридических лиц подписывается руководителем, для индивидуальных предпринимателей - индивидуальным предпринимателем, для простого товарищества - уполномоченным участником договора простого товарищества);

9) справка о среднесписочном количестве транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя,

участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (далее - договоры обязательного страхования гражданской ответственности), действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - дата размещения извещения). Справка подписывается руководителем предприятия - для юридических лиц, индивидуальным предпринимателем - для индивидуальных предпринимателей, уполномоченным участником договора простого товарищества - для простого товарищества;

10) справка о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников за отчетный период (в течение года, предшествующего дате размещения извещения), в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения. Справка подписывается руководителем предприятия - для юридических лиц, индивидуальным предпринимателем - для индивидуальных предпринимателей, уполномоченным участником договора простого товарищества - для простого товарищества;

11) Документы, подтверждающие опыт осуществления регулярных перевозок. Такими документами являются сведения об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенные копии свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления договоров, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иными документами, предусмотренными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами;

12) справка произвольной формы об отсутствии процедуры банкротства, ликвидации и реорганизации юридического лица, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, отсутствии ареста на имущество, необходимого для обеспечения организации регулярных перевозок пассажиров и багажа в соответствии с поданной заявкой на участие в открытом конкурсе (для юридических лиц подписывается руководителем, для индивидуальных предпринимателей - индивидуальным предпринимателем, для простого товарищества - уполномоченным участником договора простого товарищества);

13) гарантийное письмо с указанием максимального срока эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для

осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;

14) справка об отсутствии на дату подачи заявки на участие в открытом конкурсе у участника конкурса неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за последний завершённый отчетный период.

Копии документов заверяются участником открытого конкурса или его уполномоченным представителем и скрепляются оттиском печати участника открытого конкурса при ее наличии.

14. Заявка на участие в открытом конкурсе представляется участником открытого конкурса или его уполномоченным представителем в конкурсную комиссию в запечатанном конверте с указанием надписи на конверте согласно приложению № 4 к настоящему Положению в сроки, по адресу и способом, указанному в извещении.

Заявка на участие в открытом конкурсе и каждый том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов (также вшитую в заявку) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению, быть скреплены печатью участника открытого конкурса (при наличии печати) и подписаны участником открытого конкурса или его уполномоченным представителем. Конверты, представленные позднее даты и времени, указанных в извещении, приёму не подлежат.

В случае если участник открытого конкурса планирует принять участие в открытом конкурсе по нескольким или всем лотам, он должен подготовить заявку на каждый такой лот отдельно.

При описании сведений заявки участник открытого конкурса должен применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

15. Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета открытого конкурса (лота).

В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного предмета открытого конкурса (лота) при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в открытом конкурсе не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе этого участника открытого конкурса не рассматриваются конкурсной комиссией.

16. Поданная заявка на участие в открытом конкурсе означает согласие участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных настоящим Положением и опубликованных в извещении.

Соблюдение участником открытого конкурса указанных условий означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе, и тома заявки на участие в открытом конкурсе поданы от



имени участника открытого конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность информации и документов.

17. Участник вправе отозвать свою заявку на участие в открытом конкурсе уведомив председателя конкурсной комиссии до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Отозванная заявка на участие в открытом конкурсе аннулируется.

Участник вправе внести изменения в поданную заявку на участие в открытом конкурсе в любое время до истечения срока приема заявок на участие в открытом конкурсе, установленного в извещении о проведении открытого конкурса, путем отзыва заявки и подачи новой заявки на участие в открытом конкурсе, которой присваивается очередной порядковый номер.

#### **IV. Порядок подачи, рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе. Порядок проведения открытого конкурса**

18. Датой подачи заявки на участие в открытом конкурсе является дата поступления такой заявки по адресу, указанному в извещении о проведении открытого конкурса.

19. Участники открытого конкурса имеют право подать свои заявки на участие в открытом конкурсе с даты начала подачи заявок до даты окончания срока подачи заявок.

20. В случае отправления заявки на участие в открытом конкурсе посредством почтовой связи участник открытого конкурса самостоятельно несет риск непоступления такой заявки организатору конкурса в установленные сроки.

21. Участник открытого конкурса подает в письменной форме заявку на участие в открытом конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия.

Поступившие конверты с заявками на участие в открытом конкурсе регистрируются организатором конкурса в журнале регистрации конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе согласно приложению № 6 к настоящему Положению в порядке поступления конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Запись регистрации конверта должна включать регистрационный номер заявки, дату и время поступления, подпись и расшифровку подписи лица, вручившего конверт должностному лицу организатора конкурса.

При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются.

22. По требованию участника открытого конкурса, подавшего конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, организатором конкурса выдается расписка в получении конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе с указанием даты и времени его получения согласно приложению № 7 к настоящему Положению.

Участники открытого конкурса, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, организатор конкурса обязаны обеспечить конфиденциальность и сохранность сведений, содержащихся в таких заявках, до вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

23. Верность копий документов, прилагаемых в конверте с заявками на участие в открытом конкурсе, рекомендуется подтверждать печатью (при наличии печати) и подписью уполномоченного лица. Требовать от участника конкурса представления оригиналов документов не допускается.

Документы, прилагаемые в конверте с заявкой, должны быть четко напечатаны. Исправления рекомендуется скреплять печатью (при наличии печати) и заверять подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверять.

24. Участник открытого конкурса, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе отозвать заявку на участие в открытом конкурсе до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

Заявки на участие в открытом конкурсе отзываются в следующем порядке:

1) участник открытого конкурса подает в письменном виде уведомление об отзыве заявки, содержащее информацию о том, что он отзывает свою заявку на участие в открытом конкурсе. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование конкурса, номер и наименование лота, идентификационный код закупки, регистрационный номер заявки на участие в открытом конкурсе, дата, время и способ подачи заявки на участие в открытом конкурсе;

2) уведомление об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе должно быть скреплено печатью (при наличии печати) и заверено подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) и собственноручно подписано физическим лицом - участником конкурса;

3) до последнего дня подачи заявок на участие в открытом конкурсе заявления об отзыве заявок на участие в открытом конкурсе подаются по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса и в конкурсной документации;

4) в день окончания подачи заявок уведомление об отзыве заявки подается непосредственно на процедуре вскрытия конвертов.

25. Сведения об отзыве заявок на участие в открытом конкурсе вносятся в журнал регистрации конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Заявки на участие в открытом конкурсе, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в порядке, указанном выше, считаются неподанными.

26. Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается и возвращается организатором конкурса (в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес).

27. Публично в день, во время и в месте, указанном в извещении, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в открытом конкурсе. При вскрытии каждого конверта член конкурсной комиссии оглашает наименование участника открытого конкурса. Участники открытого конкурса вправе присутствовать на процедуре вскрытия конвертов при условии регистрации участников либо их уполномоченных представителей в Журнале регистрации участников открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам, межмуниципальным маршрутам, согласно приложению № 8 к настоящему Положению.

28. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе конкурсная комиссия составляет и подписывает протокол вскрытия конвертов с документами на участие в открытом конкурсе, куда вносится следующая информация:

- 1) информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- 2) наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества;
- 3) почтовый адрес каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается;
- 4) порядковый номер конверта в соответствии с датой и временем его подачи.

29. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в этот протокол вносится информация о признании открытого конкурса несостоявшимся.

30. В течение трех рабочих дней со дня составления протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе он публикуется на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

31. Конкурсная комиссия не позднее двадцати календарных дней со дня вскрытия конвертов сверяет наличие документов на участие в открытом конкурсе, представленных участником открытого конкурса в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения, рассматривает заявки и проверяет содержание документов, оценивает по балльной системе данные, представленные в заявках на участие в открытом конкурсе.

32. Оценка заявок на участие в открытом конкурсе производится по Шкале для оценки критериев, по которым осуществляется оценка и сопоставление заявок участников открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким маршрутам регулярных перевозок на территории Мурманской области, утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 16.03.2016 № 102-ПП.

33. Конкурсная комиссия выносит на голосование вопрос в отношении каждого участника открытого конкурса и поданной им заявки на участие в открытом конкурсе: о признании участника и заявки соответствующими установленным требованиям, об отклонении заявки по причине несоответствия заявки и (или) участника установленным требованиям.

34. Основаниями для отклонения заявки на участие в открытом конкурсе являются:

1) несоответствие представленного заявления на участие в открытом конкурсе форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

2) несоответствие заявки на участие и (или) участника в открытом конкурсе условиям и требованиям, указанным в конкурсной документации, настоящем Положении;

3) неуказание, неполное указание либо указание недостоверных сведений в документе (документах), предусмотренном пунктом 13 настоящего Положения;

4) непредставление документа (документов), предусмотренного пунктом 13 настоящего Положения, за исключением документов, предусмотренных подпунктом 10 пункта 13 настоящего Положения.

35. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в открытом конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в документации, согласно шкале для оценки и сопоставления заявок.

Заявкам на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения баллов, присвоенных конкурсной комиссией в ходе оценки. Заявке на участие в открытом конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

В случае если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого получила высшую оценку по сумме критериев «Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине участника, в расчете на среднесписочное количество транспортных средств участника открытого конкурса согласно представленной справке о среднесписочном количестве транспортных средств» и «Опыт осуществления регулярных перевозок». Если высшую оценку по сумме указанных критериев получили несколько этих заявок, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия «Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок», а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия «Влияющие на

качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок».

Если указанный порядок не позволил определить победителя открытого конкурса, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

36. В протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе вносится информация:

- 1) о допуске участника открытого конкурса;
- 2) об отказе участнику открытого конкурса в допуске с обоснованием причины отказа;
- 3) о признании открытого конкурса состоявшимся и о победителе открытого конкурса либо о признании открытого конкурса несостоявшимся;
- 4) о каждом участнике открытого конкурса с указанием количества набранных баллов.

37. В случае если открытый конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все заявки были признаны не соответствующими требованиям, организатор конкурса принимает решение:

- 1) о повторном проведении открытого конкурса;
- 2) об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

38. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в этом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, право осуществления перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам предоставляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в открытом конкурсе.

## **V. Подведение итогов открытого конкурса**

39. Днем проведения открытого конкурса считается день рассмотрения заявок и подведения итогов открытого конкурса. Подведение итогов открытого конкурса оформляется протоколом рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе.

40. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе публикуется на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе.

41. Победителю открытого конкурса в течение трех рабочих дней со дня опубликования протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе направляется уведомление о победе на открытом конкурсе на электронную почту, указанную в заявке, с электронной почты, указанной в извещении о проведении открытого конкурса.

В ответ на получение уведомления победитель открытого конкурса обязан предоставить организатору конкурса в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о победе на открытом конкурсе подтверждение о готовности осуществлять регулярные перевозки пассажиров и багажа с указанием даты начала таких перевозок, перечня всех маршрутов, указанных в извещении открытого конкурса или проинформировать об отказе осуществлять регулярные перевозки пассажиров и багажа по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок.

Дата начала перевозок должна быть указана не позднее чем через девяносто дней со дня утверждения результатов открытого конкурса и не ранее окончания срока действия последнего из ранее выданных свидетельств об осуществлении перевозок по данному маршруту регулярных перевозок.

42. В сроки и в порядке, установленные извещением о проведении открытого конкурса, победитель подтверждает исполнение обязательств по приобретению транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе.

43. В случае если победитель открытого конкурса отказался от права получения хотя бы одного свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок и (или) не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по данным маршрутам предоставляется участнику открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер.

Факт отказа победителя открытого конкурса от права получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок фиксируется организатором конкурса в протоколе отказа от права получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, который размещается в течение пяти рабочих дней на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Организатор конкурса в срок не позднее трех рабочих дней с даты размещения протокола отказа победителя открытого конкурса от получения свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок направляет предложение на электронную почту, указанную в заявке, с электронной почты, указанной в извещении о проведении открытого конкурса, участнику открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер.

В течение четырех рабочих дней с даты направления такого предложения участник открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер,

представляет организатору конкурса подтверждение, предусмотренное пунктом 41 настоящего Положения, и сведения, предусмотренные пунктом 42 настоящего Положения.

44. Если участник открытого конкурса, заявке которого присвоен второй номер, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, такой конкурс признается несостоявшимся и назначается повторное проведение открытого конкурса.

45. Если с победителем открытого конкурса или участником открытого конкурса, которым предоставлено право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, не согласованы меньшие сроки, он обязан подтвердить наличие транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, не ранее чем за пять рабочих дней и не позднее чем за три рабочих дня до дня начала осуществления регулярных перевозок.

46. В случае отклонения заявки на участие в открытом конкурсе организатор открытого конкурса в течение трех рабочих дней со дня принятия этого решения направляет заявителю заявителя заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, уведомление об отклонении заявки на участие в открытом конкурсе с мотивированным обоснованием причин отклонения, указанием допущенных нарушений, неисполненных требований нормативных правовых актов, явившихся основанием для отклонения такой заявки.

47. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

Приложение № 1  
к Положению о проведении открытого  
конкурса на право осуществления  
регулярных перевозок пассажиров  
и багажа по нерегулируемым тарифам  
по муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок, межмуниципальным  
маршрутам регулярных перевозок  
на территории Мурманской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

на участие в открытом конкурсе на право осуществления регулярных перевозок  
пассажиров и багажа по нерегулируемым тарифам по муниципальным  
маршрутам регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам регулярных  
перевозок на территории Мурманской области

Наименование, фирменное наименование (при наличии) юридического лица,  
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,  
уполномоченного участника договора простого товарищества: \_\_\_\_\_;  
Место нахождения (место жительства для индивидуального предпринимателя): \_\_\_\_\_;

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_;

Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_;

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_;

Фамилия, имя, отчество руководителя участника: \_\_\_\_\_;

Идентификационный номер налогоплательщика: \_\_\_\_\_;

предлагает обеспечить осуществление регулярных перевозок пассажиров и  
багажа по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам регулярных  
перевозок на территории Мурманской области, указанным в извещении

(номер извещения открытого конкурса)

№ п/п	Регистрационный номер	Номер маршрута	Наименование маршрута	Количество транспортных средств, класс*
1				
2				
3				

1. Уровень аварийности по предприятию (индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества):

№ п/п	Наименование	Предложение участника
1	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине участника	



2	Среднесписочное количество транспортных средств	
3	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине участника, в расчете на среднесписочное количество транспортных средств участника открытого конкурса согласно представленной справке о среднесписочном количестве транспортных средств	

\*Класс транспортных средств: малый класс транспортных средств (МК) - длина от более чем 5 метров до 7,5 метра включительно, средний класс транспортных средств (СК) - длина от более чем 7,5 метра до 10 метров включительно, большой класс транспортных средств (БК) - длина от более чем 10 метров до 16 метров включительно, особо большой класс транспортных средств (ОБК) - длина более чем 16 метров.

## 2. Опыт осуществления регулярных перевозок:

№ п/п	Опыт осуществления регулярных перевозок	Предложение участника
1	Свыше 15 лет	
2	От 10 лет до 15 лет включительно	
3	От 5 лет до 10 лет включительно	
4	От 1 года до 5 лет включительно	
5	До 1 года включительно	

3. Предлагаемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества доли транспортных средств каждого класса с характеристиками, влияющими на качество перевозок, в процентах от максимального количества транспортных средств соответствующего класса:

1) наличие низкопольных транспортных средств, выставляемых на маршрут регулярных перевозок:

№ п/п	Наименование	Предложение участника
1	Количество транспортных средств каждого класса, выставляемых на маршрут регулярных перевозок, - всего	
2	Из них количество низкопольных транспортных средств (в процентах)	

2) наличие транспортных средств, оснащенных оборудованием для перевозки пассажиров из числа инвалидов:

№ п/п	Наименование	Предложение участника
1	Количество транспортных средств каждого класса, выставляемых на маршрут регулярных перевозок, - всего	

2	Из них количество транспортных средств, оснащенных оборудованием для перевозки пассажиров из числа инвалидов (в процентах)	
---	--	--

3) наличие в салоне транспортного средства электронного информационного табло:

№ п/п	Наименование	Предложение участника
1	Количество транспортных средств каждого класса, выставяемых на маршрут регулярных перевозок, - всего	
2	Из них количество транспортных средств, оснащенных электронным информационным табло для автоматического отображения информации (остановочные пункты, температура воздуха окружающей среды и в салоне) (в процентах)	

4) наличие в салоне транспортного средства системы кондиционирования воздуха:

№ п/п	Наименование	Предложение участника
1	Количество транспортных средств каждого класса, выставяемых на маршрут регулярных перевозок, - всего	
2	Из них количество транспортных средств, оснащенных системой кондиционирования воздуха (в процентах)	

5) наличие в салоне транспортных средств оборудования, осуществляющего непрерывную аудио- и видеофиксацию:

№ п/п	Наименование	Предложение участника
1	Количество транспортных средств каждого класса, выставяемых на маршрут регулярных перевозок, - всего	
2	Из них количество транспортных средств, оснащенных оборудованием, осуществляющим непрерывную аудио- и видеофиксацию (в процентах)	

6) наличие транспортных средств, оборудованных для использования газомоторного топлива:

№ п/п	Наименование	Предложение участника
1	Количество транспортных средств каждого класса, выставяемых на маршрут регулярных перевозок, - всего	
2	Из них количество транспортных средств, оборудованных для использования газомоторного топлива	

4. Максимальный срок эксплуатации транспортных средств для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок:

№ п/п	Класс транспортных средств	Предложение участника
		Возраст транспортных средств
1	МК	
2	СК	
3	БК, ОБК	

С условиями проведения конкурса согласен.

Руководитель юридического лица/  
индивидуальный предприниматель/  
уполномоченный участник договора  
простого товарищества

Подпись \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Место печати (при наличии)

Приложение № 2  
к Положению о проведении открытого  
конкурса на право осуществления  
регулярных перевозок пассажиров  
и багажа по нерегулируемым тарифам  
по муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок, межмуниципальным  
маршрутам регулярных перевозок  
на территории Мурманской области

ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование населенного пункта, число, месяц и год выдачи доверенности)  
Организация - участник открытого конкурса  
\_\_\_\_\_ (полное наименование организации с указанием организационно-правовой формы)  
доверяет \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность),  
паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.,  
(кем выдан) (когда выдан)  
представлять интересы \_\_\_\_\_ (полное наименование организации)  
на конкурсах, проводимых \_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа - организатора открытого конкурса)  
В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Конкурсной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени организации-доверителя все документы, связанные с его выполнением.  
Подпись удостоверяю \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. удостоверяемого, подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ Г.

\_\_\_\_\_ (должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О. руководителя организации)

М.П.

\* Для юридического лица оформляется на бланке организации.



Руководитель юридического лица/  
индивидуальный предприниматель/  
уполномоченный участник договора  
простого товарищества

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Место печати (при наличии)

\_\_\_\_\_

При заполнении формы применяются следующие условные обозначения:

в графе 9:

С - в собственности участника; Д.А. - по договору аренды; Д.Л. - по договору лизинга; П.О. - принятие обязательств по приобретению транспортных средств.

При этом в состав заявки прикладываются следующие документы:

С - копия ПТС транспортного средства или выписка из электронного ПТС транспортного средства;

Д.А. - копия ПТС транспортного средства или выписка из электронного ПТС транспортного средства, договор аренды с приложением акта приема-передачи транспортного средства.

В случае субаренды прикладывается договор субаренды с приложением акта приема-передачи транспортного средства и договор аренды с приложением акта приема-передачи транспортного средства.

Д.Л. - копия ПТС транспортного средства или выписка из электронного ПТС транспортного средства, договор лизинга с приложением акта приема-передачи транспортного средства.

В графах 10-15:

Да - при наличии; нет - при отсутствии.

Приложение № 4  
к Положению о проведении открытого  
конкурса на право осуществления  
регулярных перевозок пассажиров  
и багажа по нерегулируемым тарифам  
по муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок, межмуниципальным  
маршрутам регулярных перевозок  
на территории Мурманской области

ОБРАЗЕЦ  
надписи на конверте

\_\_\_\_\_

(наименование, адрес уполномоченного органа)

\_\_\_\_\_

(предмет открытого конкурса)

\_\_\_\_\_

(дата, лот (при наличии) и № извещения)

В КОНКУРСНУЮ КОМИССИЮ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА  
НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПассажиРОВ И БАГАЖА  
ПО НЕРЕГУЛИРУЕМЫМ ТАРИФАМ ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ  
РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК, МЕЖМУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ  
ПЕРЕВОЗОК НА ТЕРРИТОРИИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО \_\_\_\_:\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ  
РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПассажиРОВ И БАГАЖА ПО НЕРЕГУЛИРУЕМЫМ  
ТАРИФАМ ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК,  
МЕЖМУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК НА  
ТЕРРИТОРИИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Порядковый номер конверта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_

Сдал \_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

Принял \_\_\_\_\_

Приложение № 5  
к Положению о проведении открытого  
конкурса на право осуществления  
регулярных перевозок пассажиров  
и багажа по нерегулируемым тарифам  
по муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок, межмуниципальным  
маршрутам регулярных перевозок  
на территории Мурманской области

**ОПИСЬ**  
представленных документов

(полное наименование участника)  
для участия в открытом конкурсе на право  
осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа  
по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам  
регулярных перевозок на территории Мурманской области

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц	Примечание
1	Заявление на участие в открытом конкурсе		
2	Копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации		
3	выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за три месяца до даты окончания подачи заявок, или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за три месяца до даты окончания подачи заявок, или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей)		
4	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее в настоящей статье -		



	<p>руководитель). В случае если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица</p>		
5	Копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридического лица)		
6	Копия договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества)		
7	Справка о транспортных средствах, выставляемых на маршрут регулярных перевозок, с представлением копий свидетельств о регистрации транспортных средств *		
8	Копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в Реестре маршрутов регулярных перевозок на территории Мурманской области (в зависимости от предмета открытого конкурса). Допустимо вместо подтверждения наличия соответствующих требованиям транспортных средств предоставить документ, подтверждающий принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные извещением о проведении открытого конкурса, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе (для юридических лиц подписывается руководителем, для индивидуальных предпринимателей - индивидуальным предпринимателем, для простого товарищества - уполномоченным участником договора простого товарищества)		

9	Справка о среднесписочном количестве транспортных средств		
10	Справка о количестве учетных дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине участника		
11	Документы, подтверждающие опыт осуществления регулярных перевозок		
12	Справка об отсутствии процедуры банкротства, ликвидации и реорганизации юридического лица, прекращении деятельности индивидуального предпринимателя, отсутствии ареста на имущество, необходимое для обеспечения организации регулярных перевозок пассажиров и багажа в соответствии с поданной заявкой на участие в открытом конкурсе		
13	Гарантийное письмо с указанием максимального срока эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок		
14	Справка об отсутствии на дату подачи заявки на участие в открытом конкурсе у участника конкурса неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, за последний заверченный отчетный период		

Достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, подтверждаю.

\_\_\_\_\_  
руководитель юридического лица (индивидуальный предприниматель) (уполномоченный участник договора простого товарищества)

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
М.П. (при наличии)

\* Справка о транспортных средствах, выставляемых на маршрут, согласно приложению № 3 к Положению о проведении открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Мурманской области.

Приложение № 6  
к Положению о проведении открытого  
конкурса на право осуществления  
регулярных перевозок пассажиров  
и багажа по нерегулируемым тарифам  
по муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок, межмуниципальным  
маршрутам регулярных перевозок  
на территории Мурманской области

Журнал  
регистрации конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе  
на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа  
по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам  
регулярных перевозок на территории Мурманской области

\_\_\_\_\_ (дата проведения конкурса)

\_\_\_\_\_ (дата публикации и № извещения)

(СРОК РЕГИСТРАЦИИ КОНВЕРТОВ С \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. Г.  
ПО \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. Г. НЕ ПОЗДНЕЕ \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. ЧАСОВ)

№ конверта	Дата и время поступления конверта с документами на участие в открытом конкурсе	Конверт принял (Ф.И.О., подпись)	Была ли выдана расписка в получении конверта с документами на участие в открытом конкурсе участнику открытого конкурса или его представителю (да, нет)	Примечание

Приложение № 7  
к Положению о проведении открытого  
конкурса на право осуществления  
регулярных перевозок пассажиров  
и багажа по нерегулируемым тарифам  
по муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок, межмуниципальным  
маршрутам регулярных перевозок  
на территории Мурманской области

РАСПИСКА

Настоящая расписка выдана в том, что \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г. в \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут в конкурсную комиссию был доставлен запечатанный конверт с надписью «В конкурсную комиссию по проведению открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Мурманской области».

Конверт зарегистрирован под № \_\_\_\_ в журнале регистрации конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Мурманской области.

Сведения о лице, принявшем конверт:

---

(полное наименование должности)

---

(Ф.И.О., подпись)

Приложение № 8  
к Положению о проведении открытого  
конкурса на право осуществления  
регулярных перевозок пассажиров  
и багажа по нерегулируемым тарифам  
по муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок, межмуниципальным  
маршрутам регулярных перевозок  
на территории Мурманской области

ЖУРНАЛ  
регистрации участников открытого конкурса на право  
осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа  
по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам  
регулярных перевозок на территории Мурманской области

№ п/п	Наименование участника открытого конкурса	Порядковый номер конверта (в соответствии с журналом регистрации конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе)	Ф.И.О.	Подпись	Примечание
1					
2					

**Положение**  
**о Комиссии по проведению открытого конкурса на право**  
**осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа**  
**по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам**  
**регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам регулярных**  
**перевозок на территории мурманской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Комиссии по проведению открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории мурманской области (далее - конкурсная комиссия, открытый конкурс).

2. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом, действующим на постоянной основе. Число членов конкурсной комиссии должно быть не менее 5 человек.

3. Конкурсная комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем 50 процентов числа ее членов.

4. Конкурсную комиссию возглавляет председатель конкурсной комиссии. В отсутствие председателя деятельностью конкурсной комиссии руководит его заместитель.

5. Состав конкурсной комиссии:

1) председатель комиссии – министр транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области;

2) заместитель председателя комиссии – заместитель министра транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области;

3) член комиссии - начальник отдела транспорта Министерства транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области;

4) член комиссии - заместитель начальника отдела транспорта Министерства транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области;

5) член комиссии – заведующий сектором общественного транспорта отдела транспорта Министерства транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области;

6) член комиссии – консультант сектором общественного транспорта отдела транспорта Министерства транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области;

7) член комиссии – главный специалист сектора общественного транспорта отдела транспорта Министерства транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области;

8) член комиссии – главный специалист отдела транспорта Министерства транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области.

6. В целях эффективности осуществления работы комиссии могут определяться дополнительные члены конкурсной комиссии, являющиеся сотрудниками Министерства транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области.

## II. Права и обязанности

### 7. Конкурсная комиссия:

1) принимает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе, осуществляет их регистрацию в журнале регистрации конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, учет и надлежащее хранение;

2) по требованию участника выдает расписку о принятии конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе;

3) вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе, сверяет наличие документов на участие в открытом конкурсе, проверяет содержание документов, представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участником договора простого товарищества (далее - участники);

4) в ходе заседаний конкурсной комиссии ведет протоколы вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и протоколы рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе. Протоколы подписываются председателем комиссии и членами комиссии, присутствующими на открытом конкурсе;

5) регистрирует присутствующих участников открытого конкурса на процедуре вскрытия конвертов в журнале регистрации участников на участие в открытом конкурсе;

6) вправе затребовать от участников разъяснения по представленным ими заявкам на участие в открытом конкурсе;

7) принимает решение о допуске или отклонении участника открытого конкурса;

8) признает открытый конкурс состоявшимся, оценивает конкурсные предложения участников и определяет победителя (победителей) открытого конкурса;

9) признает открытый конкурс несостоявшимся;

10) издает решения о факте уклонения победителя открытого конкурса;

11) формирует архив материалов, образующихся в ходе работы конкурсной комиссии.

### 9. Члены конкурсной комиссии:

1) присутствуют на заседаниях конкурсной комиссии, за исключением

случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, командировка и другие уважительные причины);

- 2) принимают решения в пределах своей компетенции;
- 3) вправе выступать по вопросам повестки на заседании конкурсной комиссии;
- 4) проверяют правильность содержания составляемых конкурсной комиссией протоколов, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего выступления.

10. Председатель конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;
- 2) уведомляет членов конкурсной комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии;
- 3) объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов;
- 4) информирует присутствующих на заседании конкурсной комиссии о количестве принятых конвертов, количестве измененных и отозванных конвертов на участие в открытом конкурсе (при наличии таковых);
- 5) вправе поручить одному из членов конкурсной комиссии при вскрытии конвертов огласить участников на участие в открытом конкурсе;
- 6) открывает и ведет заседания конкурсной комиссии, объявляет перерывы;
- 7) назначает ответственного члена конкурсной комиссии по ведению протоколов, составляемых в ходе работы конкурсной комиссии.

### **III. Обжалование действий (бездействия) конкурсной комиссии**

11. Действия (бездействие) конкурсной комиссии могут быть обжалованы в судебном порядке.