



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.11.2022

№ 965

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий на реализацию мероприятий по поддержке переоборудования существующей автомобильной техники, включая общественный транспорт и коммунальную технику, для использования природного газа в качестве топлива, утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 15 июля 2020 г. № 580

Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий на реализацию мероприятий по поддержке переоборудования существующей автомобильной техники, включая общественный транспорт и коммунальную технику, для использования природного газа в качестве топлива, утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 15 июня 2020 г. № 580, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, за исключением отдельных положений, для которых настоящим постановлением установлены иные сроки вступления в силу.

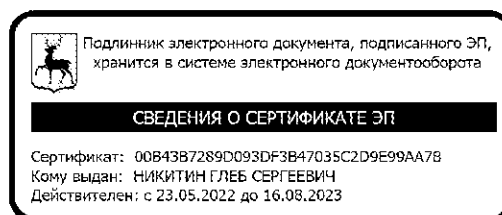
Абзац третий подпункта 2.3.1 пункта 2.3, абзац третий подпункта 2 подпункта 2.4.3 пункта 2.4 Порядка предоставления субсидий на реализацию мероприятий по поддержке переоборудования существующей автомобильной техники, включая общественный транспорт и коммунальную технику, для использования природного газа в качестве топлива, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 15 июня 2020 г. № 580 (в редакции настоящего постановления), вступают в силу с 1 января 2023 г.

Действие настоящего постановления, за исключением абзаца первого пункта 3.4 (в части определения размера субсидии владельцам переоборудованного транспортного средства, являющимся физическими лицами или юридическими лицами – субъектами малого и среднего предпринимательства) Порядка предоставления субсидий на реализацию мероприятий по поддержке переоборудования существующей автомобильной техники, включая общественный транспорт и коммунальную технику, для использования природного газа в качестве топлива, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 15 июня 2020 г. № 580 (в редакции настоящего постановления), распространяется на правоотношения, возникшие с 10 октября 2022 г.

Действие абзаца первого пункта 3.4 (в части определения размера субсидии владельцам переоборудованного транспортного средства, являющимся физическими лицами или юридическими лицами – субъектами малого и среднего предпринимательства) Порядка предоставления субсидий на реализацию мероприятий по поддержке переоборудования существующей автомобильной техники, включая общественный транспорт и коммунальную технику, для использования природного газа в качестве топлива, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 15 июня 2020 г. № 580 (в редакции настоящего постановления), распространяется на правоотношения, возникшие с 19 октября 2022 г.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор



Г.С.Никитин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Нижегородской области
от 23.11.2022 № 965

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Нижегородской области
от 15 июля 2020 г. № 580

ПОРЯДОК
предоставления субсидий на реализацию мероприятий по поддержке
переоборудования существующей автомобильной техники, включая
общественный транспорт и коммунальную технику, для использования
природного газа в качестве топлива

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492, с учетом Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при поддержке переоборудования существующей автомобильной техники, включая общественный транспорт и коммунальную технику, для использования природного газа в качестве топлива, являющихся приложением № 29 к государственной программе Российской Федерации «Развитие энергетики», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 321 (далее – Правила), регулирует предоставление из областного бюджета субсидии на реализацию мероприятий по поддержке

переоборудования существующей автомобильной техники, включая общественный транспорт и коммунальную технику, для использования природного газа в качестве топлива (далее – субсидия) и содержит общие положения о предоставлении субсидии, порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии (далее – отбор), условия и порядок предоставления субсидий, а также требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

понятие «владелец транспортного средства» используется в значении, установленном в статье 4 Федерального закона от 25 апреля 2002 г. № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» (далее – Федеральный закон № 40-ФЗ);

понятие «переоборудование» используется в значении, установленном в пункте 2 Правил.

1.3. Субсидия предоставляется в рамках мероприятия государственной программы «Энергоэффективность и развитие энергетики Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 28 апреля 2014 г. № 287 (далее – государственная программа).

1.4. Функции главного распорядителя бюджетных средств осуществляет министерство транспорта и автомобильных дорог Нижегородской области (далее – министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (далее – лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии).

1.5. Право на получение субсидии имеют юридические лица и индивидуальные предприниматели, выполняющие на территории Нижегородской области работы по переоборудованию транспортных средств на использование

природного газа (метана) в качестве моторного топлива (далее соответственно – лица, выполняющие переоборудование, переоборудование), отбираемые исходя из следующих критериев отбора:

- лица, выполняющие переоборудование, использовали газобаллонное оборудование, соответствующее требованиям к используемому газобаллонному оборудованию, его компонентам, комплектующим и выполняемым работам по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива, установленным в Приложении № 3 к Правилам;

- лица, выполняющие переоборудование, установили газобаллонное оборудование на транспортное средство, соответствующее требованиям, указанным в абзаце третьем подпункта «в» пункта 4 Правил;

- лица, выполняющие переоборудование, предоставили владельцу транспортного средства, которое переоборудовано (далее – транспортное средство), скидку на указанные работы.

1.6. Получатели субсидии определяются по результатам отбора, способом проведения которого является запрос предложений, исходя из соответствия категории и критериям отбора, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (в разделе «Бюджет») в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона (решения) о бюджете (закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор, способом проведения которого является запрос предложений, проводит министерство на основании заявок, направленных лицами,

выполняющими переоборудование, для участия в отборе (далее соответственно – заявка, участники отбора).

2.2. В целях организации и проведения отбора министерство в срок не позднее чем за 3 рабочих дня до начала приема заявок размещает на едином портале и на официальном сайте министерства: <http://mintrans.government-nnov.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт министерства) объявление о проведении отбора с указанием:

- сроков проведения отбора;
- даты начала подачи или окончания приема заявок для участия в отборе участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;
- результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка;
- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (при наличии технической возможности);
- требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка и перечня документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядка подачи участниками отбора заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;
- порядка отзыва заявок участниками, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения участниками отбора изменений в заявки;
- правил рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка;

- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);
- условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26 (2) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 г. № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета»).

2.3. Требования, которым должны соответствовать участники отбора:

2.3.1. Участник отбора по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка, должен соответствовать следующим требованиям:

- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Нижегородской областью;
- участник отбора – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического

лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

– участник отбора – юридическое лицо не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации или проведения финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

– участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цель, установленную в пункте 1.1 настоящего Порядка, по направлениям, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка.

Соответствие требованиям, указанным в абзацах четвертом-шестом настоящего подпункта, участники отбора подтверждают в заявке, предусмотренной подпунктом 2.4.1 пункта 2.4 настоящего Порядка.

2.3.2. Участник отбора в дополнение к требованиям, установленным в подпункте 2.3.1 настоящего пункта, на дату подачи заявки должен соответствовать минимальным квалификационным и иным требованиям, предъявляемым к юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, выполняющим работы по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива, установленным в Приложении № 1 к Правилам.

2.4. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок:

2.4.1. Участник отбора в порядке и сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, подает в министерство заявку, составленную в произвольной форме, и подписанную руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем), являющимся участником отбора, или иным лицом, уполномоченным на осуществление указанных действий от имени руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя), с приложением документов, указанных в подпункте 2.4.3 настоящего пункта.

Заявку и прилагаемые к ней документы участник отбора подает непосредственно в министерство на бумажном носителе либо направляет их в министерство в электронном виде в соответствии с порядком представления документов, направляемых в электронном виде лицами, выполняющими переоборудование, для прохождения отбора и подтверждения права на получение субсидии, утвержденным приказом министерства.

2.4.2. Заявка должна содержать следующую информацию:

- наименование, фирменное наименование (при наличии), юридический и фактический адрес участникам отбора;
- ИНН, ОГРН (ОГРНИП);
- фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место регистрации, номер контактного телефона уполномоченного лица участника отбора;
- адрес места выполнения работ по переоборудованию;
- количество постов для переоборудования;
- количество специализированных постов для переоборудования грузовых транспортных средств и автобусов;
- количество единиц легковых транспортных средств, которое вмещает накопительная площадка;
- площадь клиентской зоны;
- количество единиц транспортных средств, переоборудованных с 1 января года, предшествующего году предоставления субсидии;

- подтверждение соответствия требованиям абзацев четвертого-шестого подпункта 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Порядка;

- согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физических лиц).

2.4.3. В состав заявки для подтверждения права участника отбора на получение субсидии должны быть включены:

1) документы (их копии, скан-образы), подтверждающие соответствие участника отбора категории и критериям отбора, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка;

- свидетельства о регистрации транспортных средств;
- разрешения на внесение изменений в конструкцию транспортных средств;
- сертификаты на установленное газобаллонное оборудование;
- паспорта газовых баллонов;
- договоры на переоборудование и акты выполненных работ по переоборудованию;
- спецификации на использованное газобаллонное оборудование;
- декларации производителя работ по установке на транспортные средства оборудования для питания двигателя газообразным топливом;
- документы, удостоверяющие право собственности на транспортные средства, а также документы, удостоверяющие иные права владельца транспортного средства в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона № 40-ФЗ;

2) документы (их копии, скан-образы), подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

– справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 20 января 2017 г. № ММВ-7-8/20@;

– справка о просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией, составленная по форме, аналогичной форме установленной приказом Министерства финансов Российской Федерации;

сертификат соответствия на проведение работ по переоборудованию автомобилей для работы на сжатом природном газе);

3) документы (их копии, скан-образы), подтверждающие фактически недополученные участником отбора доходы в связи с предоставлением скидки владельцам транспортных средств на указанные работы, выполненные не ранее IV квартала года, предшествующего текущему году, и не подлежащие субсидированию до даты подачи заявки:

– перечень выполненных работ по переоборудованию с указанием их стоимости и расчет предоставленной скидки на выполнение работ по переоборудованию;

– платежные поручения или квитанции об оплате выполненных работ по переоборудованию;

4) документ (его копия, скан-образ), подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку, а также имеющего право на подписание соглашения.

Участник отбора вправе по личной инициативе включить в состав заявки следующие документы (их скан-образы):

выписку из единого реестра юридических лиц (единого реестра индивидуальных предпринимателей);

выписку из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае, если участник отбора является физическим лицом или юридическим лицом – субъектом малого или среднего предпринимательства).

В случае если в состав заявки не включены документы (их скан-образы), которые участник отбора вправе представить по личной инициативе, министерство получает их самостоятельно на официальном сайте Федеральной налоговой службы: <https://www.nalog.ru>.

2.4.4. В случае представления заявки и документов, включенных в состав заявки, на бумажном носителе:

заявка и документы, включенные в состав заявки, должны быть четко напечатаны и заполнены по всем пунктам (в случае отсутствия данных ставится прочерк);

заявка должна быть прошита, пронумерована (общее количество листов указывается на обороте), заверена подписью индивидуального предпринимателя, руководителя (уполномоченного представителя) юридического лица, являющегося участником отбора, и скреплена печатью участника отбора (при наличии печати).

Подчистки и исправления не допускаются.

Копии документов, включенные в состав заявки, представляются с предъявлением их оригиналов для сверки. Документы на иностранном языке участник отбора предоставляет вместе с их переводом на русский язык, заверенным в соответствии с действующим законодательством.

2.4.5. Участник отбора несет ответственность за полноту заявки, ее содержание и соответствие требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность предоставленных сведений и документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Для участия в отборе участник отбора вправе подать только одну заявку.

2.6. Заявки, поступившие в министерство, подлежат регистрации в порядке, установленном постановлением Правительства Нижегородской области от 28 декабря 2018 г. № 912 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Нижегородской области и их структурных подразделениях».

Министерство в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за датой регистрации заявки в министерстве, осуществляет:

проверку участника отбора на соответствие его категории и критериям отбора, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка, в том числе проверку фактического предоставления лицами, выполняющими переоборудование, владельцу транспортного средства скидки на выполнение таких работ и ее размера в порядке, установленном приказом министерства;

отбор исходя из критериев отбора, установленных пунктом 1.5 настоящего Порядка.

Заявки участников отбора, не соответствующих категории и (или) критериям отбора, установленным в пункте 1.5 настоящего Порядка, подлежат возврату в порядке, установленном в объявлении о проведении отбора.

Заявки участников отбора, соответствующих категории и критериям отбора, установленным в пункте 1.5 настоящего Порядка, подлежат рассмотрению на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком в очередности их поступления в министерство.

2.7. Правила рассмотрения заявок.

2.7.1. Министерство в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за датой окончания приема заявок, установленной в объявлении о проведении отбора, рассматривает заявки участников отбора, отобранных в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка, на предмет соответствия требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора.

При наличии оснований для отклонения заявок, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, отклоняет заявки и возвращает их участникам отбора письмом министерства с мотивированным обоснованием.

В случае отсутствия оснований для отклонения заявок, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, определяет получателей субсидии исходя из соответствия категории и критериям отбора, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок в следующем порядке:

– в случае если общий объем потребности в бюджетных ассигнованиях на предоставление субсидии по результатам рассмотрения заявок не превышает лимиты (остаток лимитов) бюджетных обязательств на предоставление субсидии, министерство включает участников отбора в порядке очередности поступления заявок в список получателей субсидии, с которыми заключается соглашение (далее – Список), с указанием размера субсидии, предоставляемой каждому получателю субсидии, определяемого в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка;

– в случае если общий объем потребности в бюджетных ассигнованиях на предоставление субсидии по результатам рассмотрения заявок превышает лимиты (остаток лимитов) бюджетных обязательств на предоставление субсидии, министерство включает участников отбора в порядке очередности поступления заявок и в пределах лимитов (остатка лимитов) бюджетных обязательств на предоставление субсидии до полного их исчерпания в Список с указанием размера субсидии, предоставляемой каждому получателю субсидии.

Все участники отбора, включенные в Список, признаются победителями отбора.

Участники отбора, не включенные в Список в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, подлежат включению в порядке очередности поступления заявок на участие в отборе в реестр получателей субсидии, с которыми соглашения заключаются при доведении до Министерства дополнительных лимитов бюджетных обязательств

на предоставление субсидии (далее – Реестр), с указанием размера субсидии каждому получателю субсидии, определяемого в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка.

В случае включения участника отбора в Список и представления ему субсидии не в полном объеме в связи с недостаточностью лимитов (остатка лимитов) бюджетных обязательств на предоставление субсидии, указанный участник отбора также включается в Реестр, где указывается остаток размера субсидии к предоставлению.

2.7.2. По итогам рассмотрения заявок, в срок, не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем истечения срока, указанного в абзаце первом подпункта 2.7.1 настоящего пункта, министерство:

1) утверждает Список получателей субсидии и Реестр получателей субсидии;

2) размещает на едином портале, а также на официальном сайте министерства информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

- дата, время и место рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер субсидии, определенный для каждого получателя субсидии, а также Список и Реестр.

2.8. Основания для отклонения заявки на стадии рассмотрения:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача участником отбор заявки после даты, определенной для подачи заявок для участия в отборе.

2.9. Победители отбора в течение срока, установленного в объявлении о проведении отбора, должны подписать соглашение.

2.10. Результаты отбора, содержащие сведения о победителях отбора, заключивших с министерством соглашения, размещаются на едином портале и на официальном сайте министерства в срок, указанный в объявлении о проведении отбора.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия направляется на возмещение лицам, выполняющим переоборудование, недополученных доходов в связи с предоставлением скидки владельцам транспортных средств на указанные работы, выполненные не ранее IV квартала года, предшествующего текущему году, и не подлежащие субсидированию до даты подачи заявки.

3.2. Условия предоставления субсидии:

- 1) наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между министерством и получателем субсидии, который прошел отбор в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка и включен в Список получателей субсидии;
- 2) согласие получателя субсидии на проведение министерством проверок соблюдения соответствия полученной субсидии порядку и условиям предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка.

3.3. Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии является установление факта недостоверности представленной им информации, в том числе послужившей основанием для включения его в Список получателей субсидии.

При наличии основания для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренного настоящим пунктом, министерство в течение 3 рабочих дней с даты установления факта представленной получателем субсидии информации направляет получателю субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с мотивированным обоснованием причины отказа.

3.4. Размер субсидии определяется равным размеру скидки, предоставленной получателем субсидии владельцу транспортного средства, но не более одной трети (не более двух третей, если владельцем переоборудованного транспортного средства (в том числе на основании договора лизинга) является физическое лицо или юридическое лицо – субъект малого или среднего предпринимательства) общей стоимости работ по такому переоборудованию (включая стоимость газобаллонного оборудования) и не более максимального размера, указанного в таблице Общих требований к порядку определения размера субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, выполняющим работы по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива, являющихся приложением 2 к Правилам.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета и средства федерального бюджета на основании соглашения о предоставлении из федерального бюджета бюджету Нижегородской области в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при поддержке

переоборудования существующей автомобильной техники, включая общественный транспорт и коммунальную технику, для использования природного газа в качестве топлива.

3.5. В случае нарушения условий предоставления субсидии, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета на основании:

- предписания органа государственного финансового контроля, содержащего информацию о выявленных в пределах компетенции органа государственного финансового контроля нарушениях условий предоставления субсидии и требования о возврате в доход областного бюджета субсидии в установленные в предписании сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан в предписании;

- требования министерства, содержащего информацию о выявленных в пределах компетенции министерства нарушениях условий предоставления субсидии и требования о возврате в доход областного бюджета субсидии в установленные в требовании сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан в требовании.

3.6. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного министерством с получателем субсидии в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

Условия заключения соглашения:

- получатель субсидии включен в Список получателей субсидии;
- соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными для соответствующего вида субсидии Министерством финансов Российской Федерации;

- соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный

бюджет» в срок, указанный в объявлении о проведении отбора.

В соглашение включаются:

– согласие получателя субсидии на проведение министерством проверок соблюдения соответствия полученной субсидии порядку и условиям предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка;

– условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных до министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для заключения соглашения, получатель субсидии обязан уведомить о данных изменениях министерство с приложением соответствующих документов.

3.7. Достижимым результатом предоставления субсидии, который соответствует непосредственному результату государственной программы, является количество транспортных средств, переоборудованных на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива (ед.).

Результат предоставления субсидии соответствует непосредственному результату государственной программы и типу результата предоставления субсидии «оказание услуг (выполнение работ)», предусмотренному Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. № 138н.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.

Характеристики, необходимые для достижения результата предоставления субсидии, не устанавливаются.

3.8. Перечисление субсидии осуществляется министерством единовременно не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения в установленном порядке с лицевого счета министерства, открытого в управлении областного казначейства министерства финансов Нижегородской области, на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или российской кредитной организации.

3.9. В случае доведения до министерства в текущем финансовом году дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии министерство в срок не позднее 15-го рабочего дня принимает решение о предоставлении субсидии получателям субсидии, включенным по результатам отбора в Реестр получателей субсидии в следующем порядке:

вносит своим приказом соответствующие изменения в Список получателей субсидии и Реестр получателей субсидии (без повторного проведения отбора);

информирует получателей субсидии, дополнительно включенных в Список получателей субсидии, о принятом министерством решении и сроках заключения соглашения.

3.10. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии и при доведении до министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в очередном финансовом году, субсидия предоставляется получателям субсидии, включенным в Реестр получателей субсидии, в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора, в порядке, аналогичном порядку предоставления субсидии при доведении до министерства в текущем финансовом году дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. В отношении получателей субсидии осуществляются проверки министерством в части соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение порядка и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением.

4.3. За нарушение условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, устанавливаются следующие меры ответственности:

4.3.1. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органами государственного финансового контроля, получатель субсидии обязан вернуть в доход областного бюджета полученную субсидию в полном объеме в порядке, установленном пунктом 3.5 настоящего Порядка.

4.3.2. Иные меры ответственности, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.4. Неисполнение получателем субсидии обязательств по возврату субсидии в соответствии с подпунктом 4.3.1 пункта 4.3 настоящего Порядка является основанием для взыскания с него бюджетных средств, полученных в форме субсидии, в судебном порядке.

_____».